



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.08.2013 № 1388-па

О внесении изменений и дополнений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Адресная социальная помощь льготным категориям граждан в виде возмещения части затрат на приобретение социальных проездных билетов на проезд в городском транспорте (кроме такси)», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.08.2011 №1400 (в ред. от 16.05.2012 №890)

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Адресная социальная помощь льготным категориям граждан в виде возмещения части затрат на приобретение социальных проездных билетов на проезд в городском транспорте (кроме такси)», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 04.08.2011 №1400 (в ред. от 16.05.2012 №890) следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 3 пункта 1.4. изложить в следующей редакции: «телефон для справок: 300720, 300721, 300711, 300724(факс)»;

- абзац 4 изложить в следующей редакции: «график работы: понедельник-пятница, с 9.00 до 17.00 часов, обеденный перерыв: с 13.00 до 14.00 часов».

1.2. В пункте 2.10. цифры и слова «45 минут» заменить цифрами и словами «30 минут».

1.3. Пункт 2.13. изложить в следующей редакции:

«2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги»

2.13.1. Показатели качества предоставления услуги:

- доля заявителей, удовлетворенных временем, потребовавшимся для предоставления услуги не менее 80% от общего числа заявителей;
- доля случаев предоставления услуги в установленный срок не менее 100%;
- доля заявителей, удовлетворенных временем ожидания в очереди при получении услуги не менее 80% от общего числа заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных вежливостью и компетентностью сотрудника, взаимодействующего с заявителем при предоставлении услуги не менее 100% от общего числа заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных комфортностью помещения, в котором предоставлена услуга не менее 100% от общего числа заявителей;
- отсутствие жалоб на качество предоставления услуги.

2.13.2. Показатели доступности предоставления услуги:

- доля заявителей, удовлетворенных доступностью информации о порядке и условиях предоставления услуги не менее 100%;
- доля случаев сданных заявителем документов с первого обращения в администрацию города Южно-Сахалинска не менее 80%».

1.4. Раздел II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктом 2.14. следующего содержания:

«2.14. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:

2.14.1. Заявителю предоставляется доступ к сведениям о муниципальной услуге на официальном сайте <http://yuzhno-sakh.ru/>.

2.14.2. Заявителю предоставляется доступ к сведениям о муниципальной услуге и возможность подать необходимые для предоставления услуги документы в электронном виде на Едином и Региональном порталах государственных и муниципальных услуг (функций) при условии наличия технической возможности, универсальной электронной карты, электронной цифровой подписи.

При подаче документов в электронном виде через Единый и Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю через «Личный кабинет» предоставляется информация о ходе рассмотрения заявления.

2.14.3. Заявителю предоставляется возможность оказания муниципальной услуги по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, при условии предоставления муниципальной услуги в рамках Соглашения о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией города Южно-Сахалинска».

2.14.4. Заявителю предоставляется возможность копирования и заполнения в электронной форме запроса для получения муниципальной

услуги.

2.14.5. Заявителю предоставляется возможность получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.»

1.5. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц» дополнить пунктом 5.4. следующего содержания: «5.4. Должностные лица администрации города Южно-Сахалинска, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение порядка или сроков предоставления муниципальной услуги, допустившие нарушение порядка или сроков рассмотрения жалобы, либо незаконно отказавшие или уклонившиеся от принятия ее к рассмотрению, несут ответственность в соответствии с частями 3 и 5 статьи 5.63. Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра по социальному развитию Т.Б.Гружевскую.

Мэр города

А.И.Лобкин