



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2022 № 3372-па

Об утверждении Порядка организации транспортного обеспечения сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и подведомственных муниципальных учреждений

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 804/35-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить Порядок организации транспортного обеспечения сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и работников подведомственных муниципальных учреждений (приложение №1).

2. Нормативы обеспеченности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - учреждения), уполномоченных осуществлять мероприятия по транспортному обеспечению и расходованию средств на транспортное обеспечение муниципальных учреждений осуществлять на основании решения Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 № 804/35-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» и постановлений администрации города Южно-Сахалинска от 01.07.2016 № 1930-па «Об утверждении требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций администрации города Южно-Сахалинска,

отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска, представительного органа городского округа, контрольно-счетной палаты города Южно-Сахалинска, являющихся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, и подведомственных им казенных учреждений», от 01.12.2016 № 3630 «Об утверждении нормативов затрат на закупку товаров, работ и услуг, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных муниципальных казенных учреждений», от 22.07.2022 № 1703-па «Об утверждении Порядка организации рабочих мест сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и подведомственных муниципальных учреждений».

2.1. Утвердить нормативы обеспеченности учреждений, уполномоченных осуществлять мероприятия по транспортному обеспечению, не определенные муниципальными правовыми актами, указанными в пункте 2 настоящего постановления (приложение №2).

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин

Приложение №1
Утвержден постановлением
администрации города
Южно-Сахалинска
от 28.12.2022 № 3372-па

Порядок организации транспортного обеспечения сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и подведомственных муниципальных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации транспортного обеспечения сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и подведомственных муниципальных учреждений (далее — Порядок) разработан в соответствии со ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск, решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 22.12.2021 №804/35-21-6 «О Порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск» для выполнения мероприятий по транспортному обеспечению в служебных целях и созданию необходимых условий для эффективной работы мэра города Южно-Сахалинска, сотрудников (работников) аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее — Администрация), отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных казенных учреждений, подведомственных Администрации (далее — муниципальные учреждения).

1.2. Порядок регулирует отношения по организации процесса транспортного обеспечения деятельности сотрудников (работников) аппарата Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений.

1.3. Уполномоченным по транспортному обеспечению сотрудников аппарата администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов и муниципальных учреждений является МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» (далее - Учреждение).

1.3.1. Учреждение вправе осуществлять транспортное обеспечение автотранспортом сторонних организаций в соответствии с заключенными муниципальными контрактами.

1.4. Учреждение в служебных целях обеспечивает автотранспортными средствами (далее - АТС) мэра города Южно-Сахалинска (далее - мэр города), первого вице-мэра и вице-мэров города Южно-Сахалинска (далее — первого

вице-мэра и вице-мэров), управляющего делами Администрации, сотрудников (работников) аппарата Администрации, отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений (далее — Заказчик) в местах осуществления ими своих должностных обязанностей.

2. Распределение АТС по назначению

2.1. К АТС относятся серийные легковые и грузовые автомобили, автобусы, предоставляемые с целью транспортного обеспечения деятельности Заказчика, а также для выполнения хозяйственных перевозок.

2.2. АТС подразделяются на:

- АТС персонального закрепления;
- Дежурные АТС.

2.2.1. К АТС персонального закрепления относятся автомобили для транспортного обеспечения мэра города, первого вице-мэра и вице-мэров, управляющего делами Администрации.

2.2.2. К дежурным АТС относятся автомобили для транспортного обеспечения руководителей и сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений и структурных подразделений аппарата Администрации (далее - Сотрудник), а также для перевозки грузов.

2.2.2.1. Дежурные АТС используются как закрепленные для работы по индивидуальному плану, а также на определенный период текущего календарного года (далее - Закрепленные АТС) в соответствии с разделом 3 настоящего порядка.

3. Порядок использования АТС

3.1. Транспортное обеспечение мэра города, первого вице-мэра и вице-мэров, управляющего делами Администрации осуществляется по индивидуальному плану:

3.1.1. Должностное лицо обеспечивается АТС с даты его назначения на должность.

Сведения о дате назначения и дате окончания срока полномочий предоставляются Учреждению Департаментом кадровой политики аппарата Администрации.

3.2. Транспортное обеспечение Сотрудников дежурными АТС осуществляется по заявке через диспетчера круглосуточной диспетчерской службы Управления транспортного обеспечения Учреждения (далее - ДС):

3.2.1. Транспортное обеспечение с Закреплением АТС для руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации и муниципальных учреждений осуществляется без оформления заявки.

3.3. Условия транспортного обеспечения с Закреплением АТС устанавливаются распоряжением управляющего делами Администрации:

3.3.1. Для руководителей отраслевых (функциональных) органов

Администрации в соответствии с Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.11.2021 № 771/33-21-6;

3.3.2. Для руководителей муниципальных учреждений, сотрудников отраслевых (функциональных) органов Администрации, структурных подразделений аппарата Администрации, муниципальных учреждений на основании ходатайства в следующих случаях:

3.3.2.1. Личного участия Сотрудника в организации, подготовке и проведении социально значимых и общественно политических мероприятий;

3.3.2.2. Для создания условий гарантированного исполнения мероприятий с целью решения вопросов местного значения городского округа «Город Южно - Сахалинск» (далее — городской округ);

3.3.2.3. Недопущения возникновения и развития чрезвычайной ситуации или (и) при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

3.3.3. Решение о переводе дежурных АТС в режим работы с Закреплением АТС принимается с учетом состояния ресурсного обеспечения Учреждения.

3.4. Использование дежурных АТС в выходные и нерабочие праздничные дни, а также в служебные командировки за пределы городского округа осуществляется по ходатайству руководителей отраслевых (функциональных) органов Администрации, муниципальных учреждений и структурных подразделений аппарата Администрации, согласованного с управляющим делами Администрации:

3.4.1. В ходатайстве указываются дата и время начала и окончания использования АТС, цель, фамилия, имя, инициалы Сотрудника, номер контактного телефона, а также основание для привлечения АТС со ссылкой на нормативно - правовые, правовые, локальные акты, планы и указания.

3.5. АТС персонального закрепления и Закрепленные АТС используются по вызову в порядке, определяемом разделом 4 настоящего Порядка.

3.6. В случаях ограничения движения по автомобильным дорогам общего пользования, регионального и муниципального значения по решению соответствующих уполномоченных органов, заявки Сотрудников на использование дежурных АТС не исполняются.

4. Порядок предоставления АТС по вызову

4.1. Транспортное обеспечение Сотрудников осуществляется в границах территории городского округа, включая выходные и нерабочие праздничные дни.

4.2. Дежурный АТС предоставляется из расчета начала и окончания рабочего времени с 09.00 до 18.00 часов.

Время начала и окончания может изменяться на более раннее и (или) позднее время использования АТС.

4.3. Заявка оформляется Сотрудником на внутреннем портале Администрации в разделе «Транспортные услуги»: «Подать заявку на автомобиль» или с использованием иного приложения для заказа АТС Учреждения.

4.4. Порядок предоставления АТС по вызову устанавливается распоряжением управляющего делами Администрации.

5. Ответственность

5.1. Заказчик, использующий АТС несет персональную ответственность за соблюдение и выполнение требований установленных настоящим Порядком.

5.2. Эксплуатация АТС в личных целях и для транспортного обеспечения организаций различных форм собственности без соглашения о взаимодействии запрещается.

5.3. Заказчик при нахождении в АТС должен выполнять обязанности пассажира, а также требования федерального законодательства по безопасности дорожного движения, транспортной и пожарной безопасности.

5.4. За несоблюдение настоящего Порядка должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области и муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Приложение №2
 Утверждены постановлением
 администрации города
 Южно-Сахалинска
 от 28.12.2022 № 3372-па

Нормативы
 обеспеченности учреждений, уполномоченных осуществлять
 мероприятия по транспортному обеспечению

№ пп	Наименование мероприятий, работ и услуг	Единица, характеризующая объект потребления ресурсов	Норматив обеспеченности
1	Приобретение автотранспортных средств (АТС)	1 учреждение	По категориям, маркам и моделям АТС с учетом Уставной деятельности муниципального учреждения
2	Содержание и эксплуатация АТС, технический контроль и поддержание их в технически исправном состоянии, техническое обслуживание, текущий ремонт	1 учреждение	По количеству АТС По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые: 1. Федеральным законом от 10.12.1995 № 196 — ФЗ «О безопасности дорожного движения». 2. Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте». 3. Приказом Минтруда России от 09.12.2020 N 871н «Об утверждении Правил по охране труда на автомобильном транспорте».

			<p>4. Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 № 1090 «О Правилах дорожного движения».</p> <p>5. Постановлением Правительства РФ от 11.04.2001 № 290 «Об утверждении Правил оказания услуг (выполнение работ) по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств».</p> <p>6. ГОСТом 33997-2016. Межгосударственный стандарт. Колесные транспортные средства. Требования к безопасности в эксплуатации и методы проверки.</p> <p>7. Руководящим документом РД 03112194-1095-03. «Руководство по организации эксплуатации газобаллонных автомобилей, работающих на компримированном природном газе».</p> <p>8. Сервисной книжкой АТС.</p> <p>9. Руководством по эксплуатации АТС.</p>
3	<p>Приобретение эксплуатационных материалов (жидкое и газообразное топливо, автомобильные смазочные и конструкционно-ремонтные материалы, технические (специальные) жидкости</p>	1 учреждение	<p>По количеству АТС</p> <p>По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые:</p> <p>1. Распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 №АМ-23-р «О введении в действие методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте».</p>

			2. Руководством по эксплуатации АТС
4	Приобретение оборудования, приборов, инструмента, материалов, принадлежностей и запасных частей для эксплуатации; обслуживание и ремонт АТС	1 учреждение	<p>По штатному расписанию, По количеству АТС</p> <p>По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые, характеристикой работ по профессии слесарь-ремонтник и водитель автомобиля, а также:</p> <p>1. Постановлением Минтруда РФ от 15.11.1999 № 45 «Об утверждении единого тарифно-квалификационный справочника работ и профессий рабочих».</p> <p>2. Приказом Минтранса России от 31.07.2020 № 282 «Об утверждении профессиональных и квалификационных требований, предъявляемых при осуществлении перевозок к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, указанных в абзаце первом пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О безопасности дорожного движения».</p>
5	Приобретение оборудования, приборов, инструментов, расходных материалов и принадлежностей для оборудования медицинского кабинета для предрейсового и послерейсового	1 учреждение Медицинский кабинет	<p>По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые:</p> <p>1. Письмом Министерства здравоохранения РФ от 21.08. 2003 № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных</p>

	осмотра водителей в соответствии с требованиями законодательства РФ		средств»
6	Приобретение, обслуживание и ремонт навигационно - информационных систем для АТС	1 учреждение	<p>По количеству АТС</p> <p>По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральным законом от 14.02.2009 № 22-ФЗ «О навигационной деятельности». 2. Постановлением Правительства РФ от 22.12.2020 №2216 «Об утверждении Правил оснащения транспортных средств категорий М2, М3 транспортных средств категории N, используемых для перевозки опасных грузов, аппаратурой спутниковой навигации». 3. Указом Президента РФ от 17.05.2007 № 638 «Об использовании глобальной навигационной спутниковой системы ГЛОНАСС в интересах социально-экономического развития Российской Федерации». 4. Постановлением Правительства РФ от 25.08.2008 №641 «Об оснащении транспортных, технических средств и систем аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS». 5. Руководством по эксплуатации
7	Монтаж (демонтаж)	1 учреждение	По количеству АТС

	газобаллонного оборудования, предназначенного для эксплуатации на АТС освидетельствование газовых баллонов и техническое освидетельствование АТС, проходящих переоборудование		По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые: 1. Распоряжением Минтранса России от 30.07.2012 № НА-96-р «Об утверждении Методических рекомендаций по установке газобаллонного оборудования на колесные транспортные средства, находящиеся в эксплуатации в Российской Федерации». 2. ГОСТом Р-58697-2019 Национальный стандарт Российской Федерации. Автомобильные транспортные средства. Порядок и процедуры методов контроля установки газобаллонного оборудования. 3. «РД 03112194-1095-03. «Руководство по организации эксплуатации газобаллонных автомобилей, работающих на сжатом природном газе. Руководящий документ»
8	Прохождение технического осмотра, осуществление обязательного страхования гражданской ответственности владельцев АТС	1 учреждение	По количеству АТС По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые: 1. Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»
9	Прохождение обязательных предрейсовых, послерейсовых	1 учреждение	По штатному расписанию по должности «водитель автомобиля»

	медицинских осмотров водителей АТС		По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые: 1. ст.23 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения». 2. Приказом Минздрава России от 15.12.2014 N 835н «Об утверждении Порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров»
10	Экспертиза технического состояния АТС, приборов, иного оборудования, подлежащего списанию, а также утилизация АТС, приборов, иного оборудования и отходов потребления специализированным и организациями	1 учреждение	По срокам и (или) по фактической потребности, определяемые Решением Комиссии, а также: 1. Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления». 2. Постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 №1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы». 3. п. 4 ст. 298 Гражданского кодекса Российской Федерации. 4. Физическим износом АТС; повреждениями (порчей) в результате аварии (ДТП); стихийным бедствием (пожаром, наводнением); прочими обстоятельствами, при наступлении которых АТС становится непригодным для дальнейшей эксплуатации
11	Профилактика	1 учреждение	Для создания условий

	<p>вредного влияния на здоровье водителей автомобиля факторов напряженного труда</p>	<p>Помещения для восстановления работоспособности и работников.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Комната психологической разгрузки с подсобными помещениями.2. Тренажерный зал с подсобными помещениями	<p>сохранения здоровья работников, с учетом требований:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации (п. 6 ст. 2, п. 8 ст. 4, п. 3 ст.12, п.2 ст. 16)2. Ст. 216.3. Трудового кодекса Российской Федерации.3. Методических рекомендаций Роспотребнадзора MP 2.2.9.2310-07 MP 2.2.9.2311-07
--	--	--	---