



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.11.2022 № 2767-па

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2013 № 2262-па

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Сахалинской области от 13.07.2022 № 308 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Сахалинской области», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2013 № 2262-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 1.6 раздела 1 и далее по тексту Порядка слова «Управлением документационного обеспечения муниципального казенного учреждения «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» заменить словами Аналитическим управлением муниципального казенного учреждения «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска».

1.2. В пункте 1.12 раздела 1 после слов «проектов административных регламентов» в соответствующем падеже дополнить словами «, а также проектов изменений в административные регламенты».

1.3. Пункт 1.13 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.13. Срок проведения экспертизы проектов административных регламентов, проектов изменений в административные регламенты, проектов

актов о признании административных регламентов утратившими силу, проводимой Аналитическим управлением муниципального казенного учреждения «Муниципальный центр цифровой трансформации администрации города Южно-Сахалинска» - не более 15 рабочих дней с момента публикации соответствующих проектов на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.».

1.4. Первый абзац подпункта 2.3.2 пункта 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Если в предоставлении муниципальной услуги участвуют также иные органы, организации и эксперты, то указываются все органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления, учреждения, организации и эксперты.».

1.5. Абзац первый подпункта 2.3.5 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги.».

1.6. Третий абзац подпункта 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные, муниципальные услуги, иных органов, организаций, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;».

1.7. Подпункт 2.3.7 пункта 2.3 раздела 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в утвержденный нормативным правовым актом администрации города Южно-Сахалинска перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и предоставляются организациями и экспертами, участвующими в предоставлении услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Закона № 210-ФЗ.».

1.8. Подпункт 2.3.11 пункта 2.3 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.3.11. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания.».

1.9. Второй абзац подпункта 2.3.15 пункта 2.3 раздела 2 изложить в

следующей редакции:

«В данном подразделе указывается количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, в том числе указывается возможность (невозможность):

- получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

- подачи запроса, документов и информации, а также получения результата предоставления муниципальной услуги в любом предоставляющем такие услуги подразделении администрации города Южно-Сахалинска или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) - экстерриториальный принцип;

- направления запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Закона № 210-ФЗ;

- предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Закона № 210-ФЗ.»

1.10. Первый абзац пункта 2.4 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.4. Раздел, касающийся состава, последовательности и сроков выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, порядка предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу, случаев и порядка предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме состоит из следующих подразделов:».

1.11. Во втором и четвертом абзацах подпункта 2.4.2 пункта 2.4 исключить слова «(организацию)», «(организацией)».

1.12. Десятый абзац подпункта 2.4.2 пункта 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«- иные действия, связанные с определением вида электронной подписи заявителя, а также проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.».

1.13. Подпункт 2.4.3 пункта 2.4. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Раздел должен содержать порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, состоящие из:

- приема и заполнения запросов заявителей о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, а также приема комплексных запросов;

- формирования и направления многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг межведомственного запроса в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в иные органы, организации;

- выдачи заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим муниципальную услугу, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов исполнительной власти Сахалинской области;

- иных действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанных с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги.

В указанном подразделе указывается, что многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется информирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг.

В данном подразделе указывается описание административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса.

Данный подраздел не включается в административный регламент, если муниципальная услуга не предоставляется в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

Порядок предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу.

Муниципальная услуга по экстерриториальному принципу осуществляется в случае, если соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией города Южно-Сахалинска и многофункциональным центром, предусмотрена возможность направления документов в электронном формате.

Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме.

В данном подразделе административного регламента указываются случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7.3 Закона № 210-ФЗ.

Особенности выполнения указанных действий осуществляются с учетом заключенного соглашения между государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на управляющего делами администрации города Южно-Сахалинска (Кожухов В.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин