



Муниципальное казенное учреждение  
«Управление информационного обеспечения администрации  
города Южно-Сахалинска»

ПРИКАЗ

от И.И.Иванов № 56

Об утверждении Реестра  
коррупционных рисков и  
Плана мер, направленных  
на минимизацию  
коррупционных рисков

В соответствии с п.6.5 Устава муниципального казенного учреждения «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Соглашением, заключенным между МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» и МКУ «Управление информационного обеспечения» (далее по тексту — Учреждение), в целях проведения мероприятий по противодействию коррупции, в соответствии рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «По выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд», **приказываю:**

1. Утвердить Реестр коррупционных рисков деятельности, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в Учреждении (Приложение № 1).

2. Утвердить план по минимизации коррупционных рисков деятельности в Учреждении (Приложение № 2).

3. Начальнику Управления общего и кадрового обеспечения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» ознакомить с данным приказом заинтересованных лиц.

Исполняющий обязанности директора

М.А.Еремина

Приложение № 1  
к приказу исполняющего  
обязанности директора  
МКУ «Управление информационного  
обеспечения администрации города  
Южно-Сахалинска»  
от 10.10.14 № 56

Реестр коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в  
МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска»

| №<br>п/п | Наименование<br>коррупционного риска   | Описание возможной<br>коррупционной схемы   | Наименование должностей,<br>которые могут участвовать в<br>реализации коррупционной<br>схемы   | Меры по минимизации (устранению)<br>коррупционного риска   |
|----------|--|---|--|--|
| 1        | Создание искусственного<br>барьера для участия<br>в конкурсе поставщика<br>контракта | Оформление и проведение<br>закупки с нарушением<br>условий конкурса, не<br>соответствующего<br>объекта закупки (подмена<br>объекта закупки, размытость,<br>неясности, объединение в одну<br>закупку разных объектов<br>закупки, функционально не<br>связанных между собой), чтобы<br>ограничить конкуренцию и<br>привлечь конкретного<br>поставщика (подрядчика,<br>исполнителя), аффилированного<br>с заказчиком или<br>выплачивающим ему незаконное | Руководители и сотрудники<br>структурных подразделений,<br>ответственные за формирование<br>технического задания на<br>поставку товаров, выполнение<br>работ, оказание услуг | Оценка руководителями и сотрудниками<br>ответственности наименования объекта закупки<br>описанием объекта закупки;<br>повышение уровня профессионализма<br>сотрудников (систематическое направление<br>сотрудников контрактной службы на<br>повышение квалификации);<br>информирование ответственного по<br>профилактике коррупционных<br>правонарушений в Учреждении о<br>поступивших жалобах от участников<br>закупок на ограничение конкуренции;<br>проверка наличия возможности<br>аффилированности между поставщиком и<br>должностными лицами Учреждения. |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
| 1.1 | <p>вознаграждение</p> <p>Характеристика товара, работы и услуги определены таким образом, что он (она) может быть приобретен (а) только у одного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p> |   | <p>Оценка руководителями и сотрудниками объективности характеристик товара, работы или услуги;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p> <p>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p>                     |
| 1.2 | <p>Установление заведомо невыполнимых сроков исполнения контракта при осуществлении закупки, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p>                          |   | <p>Оценка руководителями и сотрудниками объективности и обоснованности установленных сроков исполнения контрактов;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p> <p>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p> |
| 2   | <p>Определение и обоснование начальной (занижение)</p>  | <p>Руководители и сотрудники подразделений, структурных</p> | <p>Оценка руководителями и сотрудниками проведенного определения и обоснования</p>  |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
|   | <p>(максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком</p>   | <p>цены (максимальной) цены контракта при осуществлении закупки или цены контракта с единственным поставщиком, чтобы привлечь конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком, или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p> | <p>ответственные за определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта</p>   | <p>начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренными законодательством о закупках;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p> <p>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p> |
| <p>3</p> <p>Разработка документации о закупке</p> | <p>Установленный в документации о закупке неправомерный порядок оценки заявок</p> <p>ограничивает конкуренцию, в результате чего возникает возможность привлечения конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p> | <p>Руководители и сотрудники структурных подразделений, ответственные за подготовку документации</p>   | <p>Оценка руководителями и сотрудниками установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;</p> <p>повышение уровня профессионализма сотрудников (систематическое направление сотрудников контрактной службы на повышение квалификации);</p> <p>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;</p> <p>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p> |   |

|   |  |  |   |   |
|---|--|--|---|---|
| 4 | <p>Публикация информации о закупке в ЕИС</p>   | <p>Размещение в ЕИС неполного, либо нечитаемого комплекта документов</p>   | <p>Руководители и сотрудники структурных подразделений, ответственные за публикацию</p>                             | <p>Использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС;<br/>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о поступивших жалобах от участников закупок на ограничение конкуренции;<br/>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p>   |
| 5 | <p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p>   | <p>Проведение переговоров с заказчиком и создание для участника закупки исобоснованных преимуществ в результате чего возникает возможность привлечения поставщика (подрядчика, исполнителя) аффилированного с заказчиком или выплачивающим ему незаконное вознаграждение</p> | <p>Руководители и сотрудники структурных подразделений</p>  | <p>Информирование руководителей и сотрудников структурных подразделений, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг о недопустимости переговоров с участниками закупок;<br/>информирование ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о выявленных случаях проведения переговоров с участниками закупок;<br/>проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и должностными лицами Учреждения.</p> |
| 6 | <p>Приемка выполненных работ, оказанных услуг и поставленных товаров по муниципальным контрактам</p> | <p>Заключение дополнительных соглашений об изменении существенных условий контракта, за исключением случаев, предусмотренных Законом о контрактной системе; необоснованно жестких (мягких) или необъявленных</p>   | <p>Руководители и сотрудники структурных подразделений осуществляющие приемку результатов исполнения контрактов</p> | <p>Рекомендуется взыскивать неустойку в виде штрафов и пеней за каждый случай ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе за каждый день просрочки исполнения обязательств по контракту, предусмотренных в таком контракте.<br/>Размещение документов о приемке и в открытом доступе в ЕИС; информирование</p>   |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>условий приемки товаров (работ, услуг) по контракту; необоснованное затягивание (ускорение) приемки и оплаты по контракту; подписания актов приемки товаров (работ, услуг) и оплата товаров (работ, услуг) до фактической поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг); отсутствия контроля за исполнением условий контракта, в том числе гарантийных обязательств; необоснованные претензии по количеству (объемам) товаров (работ) и качеству товаров (работ, услуг); нарушение сроков оплаты за принятый товар (работу, услугу); случаи «прощения» «своего» поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им обязательств, предусмотренных контрактом</p> |  | <p>ответственного по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении о выявленных случаях принятия исполнения обязательств, не соответствующих требованиям.</p> |
|--|---|--|--|

Приложение № 2  
к приказу исполняющего  
обязанности директора  
МКУ «Управление информационного  
обеспечения администрации города  
Южно-Сахалинска»  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков,  
возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в  
МКУ «Управление информационного обеспечения администрации города Южно-Сахалинска»

| № п/п | Наименование меры по минимизации коррупционных рисков   | Наименование минимизируемого коррупционного риска                   | Срок реализации             | Ответственный за реализацию   | Планируемый результат   |
|-------|---|---|-----------------------------|---|---|
| 1     | - Оценка руководителями и структурными подразделениями соответствия объекта закупки условиям исполнения контракта; направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»; | Описание объекта закупки и определение условий исполнения контракта | в течение календарного года | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений | - снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска;<br>- исключение случаев несоответствия описания объекта закупки работ, услуг наименованию объекта закупки;<br>- недопущение случаев изменения условий контракта, не предусмотренных контрактом, в том числе увеличения (уменьшения) сроков заключения (исполнения) контрактов. |
|       | - проверка наличия между аффилированности поставщиком (исполнителем, подрядчиком, продавцом) и сотрудниками Учреждения  |   |                             |   |   |

|   |  |   |   |  |   |
|---|--|---|---|--|---|
| 2 | <p>- Оценка руководителями и сотрудниками структурных подразделений, и обособления начальной (максимальной) цены контракта на соответствие методам и порядку, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд» (далее - Закон);</p> <p>- направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;</p> <p>- всестороннее исследование рынка;</p> <p>- формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товара, услуги при соблюдении требований к их качеству с учетом потребностей Учреждения;</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона;</p> | <p>и в</p> <p>Определение обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта с единственным поставщиком</p> | <p>и в</p> <p>течение календарного года</p> | <p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений</p> | <p>- всестороннее исследование рынка;</p> <p>- документальное оформление исследования рынка;</p> <p>- формирование начальной (максимальной) цены контракта по минимальной стоимости товаров, работ, услуги при соблюдении требований к их качеству и учете потребностей Учреждения;</p> <p>- обоснование начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями Закона</p> |
|---|--|---|---|--|---|



|          |  |  |  |   |
|----------|--|--|--|---|
|          | <p>(максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем, продавцом);</p> <p>- проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и сотрудниками Учреждения</p>   |  | <p>В течение календарного года</p>   | <p>вероятности совершения правонарушений и (или) возможного вреда от реализации такого риска.</p> |
| <p>3</p> | <p>Оценки руководителями и сотрудниками структурных подразделений, установленного в документации о закупке порядка оценки заявок с целью создания равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупки;</p> <p>- направление сотрудников, участвующих в закупках товаров, работ, услуг на повышение квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд»;</p> <p>- внимательное заполнение документации о закупке, исключение наличие ошибок, опечаток;</p> <p>- проверка документации о закупке перед утверждением на соответствие требованиям действующего законодательства, проверка информации включенной в планы-графики, наличие ошибок и опечаток перед ее размещением в Единой</p> | <p>Разработка документации о закупке</p> | <p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений</p> |   |

|   |   |  |                                    |  |  |
|---|---|--|------------------------------------|--|--|
|   | <p>информационной системе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- установление реальных сроков исполнения обязательств;</li> <li>- подробное указание в документации о закупке критериев оценки условий исполнения и подтверждения таких критериев;</li> <li>- исключение личных контактов сотрудников с участниками закупок;</li> <li>- использование стандартизированных процедур и документов при осуществлении закупки товаров, работ и услуг;</li> <li>- проверка наличия возможности аффилированности между поставщиком и сотрудниками Учреждения.</li> </ul> |  |                                    |  |  |
| 4 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование классификаторов, позволяющих идентифицировать закупку в ЕИС;</li> <li>- опубликование документов на проведение закупки в формате, обеспечивающем возможность сохранения, поиска текста</li> </ul>  | <p>Публикация информации о закупке в ЕИС</p>               | <p>В течение календарного года</p> | <p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения (или)возможного вреда от реализации такого риска;</li> <li>- осуществление публикаций информации о закупке в строгом соответствии с Законом</li> </ul>        |
| 5 | <p>Информирование сотрудников, ответственных за формирование задания на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг о недопустимости переговоров с участниками закупок до выявления победителя</p>   | <p>Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей)</p> | <p>В течение календарного года</p> | <p>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, руководители и сотрудники структурных подразделений</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения (или)возможного вреда от реализации такого риска;</li> <li>- исключение случаев проведения переговоров с участниками закупок в отношении заявок на</li> </ul> |

|   |   |   |                             |   |   |
|---|---|---|-----------------------------|---|---|
| 6 | Исключение фактов ошлаты за товары, работы, услуги до их приемки, работ, оказанных фактической документами о услуг поставленных и приемке; - надлежащий контроль за товаров по исполнению условий контракта, в том числе гарантийных обязательств;  | Приемка выполненных работ, оказанных и услуг поставленных товаров по контрактам | В течение календарного года | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, и руководители и сотрудники структурных подразделений | участие в закупках<br>- снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения (или) возможного вреда от реализации такого риска |
|   | <p>Исключение фактов ошлаты за товары, работы, услуги до их приемки, работ, оказанных фактической документами о услуг поставленных и приемке;</p> <p>- надлежащий контроль за товаров по исполнению условий контракта, в том числе гарантийных обязательств;</p> <p>- размещение документов о приемке в открытом доступе;</p> <p>- информирование ответственного за коррупционные правонарушения о выявленных случаях принятия исполнения обязательств по контракту (этапу контракта), не соответствующих требованиям контракта</p> | Приемка выполненных работ, оказанных и услуг поставленных товаров по контрактам | В течение календарного года | Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений, и руководители и сотрудники структурных подразделений | участие в закупках<br>- снижения вероятности совершения коррупционного правонарушения (или) возможного вреда от реализации такого риска |