



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.06.2022 № 1410-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.11.2021 №2894-па

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся

в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 12.11.2021 №2894-па следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1. раздела 1 изложить в новой редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Порядок, Субсидия) определяет общие положения, порядок проведения отбора получателей субсидии, условия и порядок ее предоставления, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение».

1.2. В пункте 1.8 раздела 1 слова «, при наличии технической возможности» исключить.

1.3. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.3 Организатор проведения отбора не позднее 3 календарных дней до даты начала приема документов размещает объявление о проведении отбора на едином портале (в случае проведения отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») или на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска (далее - Сайт), на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет») с указанием следующей информации:

- срока проведения отбора, а также информация о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием срока и порядка их проведения (при необходимости);

- даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

- результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка;

- доменного имени и (или) указателя страниц системы «Электронный бюджет» или официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требований к участникам отбора в соответствии пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- категории отбора заявителей в соответствии с пунктом 1.6 настоящего

Порядка;

- условий предоставления Субсидии;
- порядка подачи документов участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию документов, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;
- порядка отзыва документов участника отбора, порядок возврата документов участника отбора, определяющего в том числе основания для возврата документов, порядок внесения изменений в документы;
- порядка рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 2.10 настоящего Порядка;
- порядка предоставления участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии;
- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении Субсидии на заседании Комиссии.».

1.4. В подпункте 2.5.1 раздела 2 слова «Уполномоченный орган» заменить словом «Департамент».

1.5. Подпункт 2.10.7 раздела 2 изложить в новой редакции:

«2.10.7. Организатор проведения отбора обеспечивает размещение Протокола на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 14 календарных дней, следующих за днем подведения итогов отбора.».

1.6. Пункт 3.4 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.4. Субсидия предоставляется при условии наличия согласия Заявителя на осуществление Департаментом проверки соблюдения им порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органом муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

1.7. Пункт 3.8 раздела 3 изложить в новой редакции:

«3.8. Результатом предоставления Субсидии является количество отремонтированных объектов. Эффективность использования Субсидии оценивается ежегодно Департаментом по значению результата предоставления

Субсидии по состоянию на 31 декабря отчетного года.

Количественное значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Департаментом в Соглашении индивидуально для каждого получателя субсидии согласно данным заявки.

Получатель субсидии обязан обеспечить достижение значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении. Недостижение Получателем субсидии показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, является нарушением условий предоставления субсидии и служит основанием для возврата перечисленной субсидии.».

1.8. Пункт 3.11 раздела 3 исключить.

1.9. Пункт 4.2 раздела 4 считать 4.3.

1.10. Дополнить раздел 4 пунктом 4.2.

«4.2. Получатель Субсидии не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляет в Департамент отчет о достижении результатов предоставления Субсидии, предоставленной из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», по форме, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку».

1.11. Пункт 4.3 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.3. Порядок, сроки и форма предоставления дополнительной отчетности об осуществлении расходов, источником возмещения недополученных доходов которых является Субсидия, устанавливаются Департаментом в Соглашении.».

1.12. В наименовании раздела 5 после слова «контроля» добавить слово «(мониторинга)», слово «, целей» исключить.

1.13. Пункт 5.1 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.1. Проверка соблюдения условий предоставления Субсидий и мониторинг достижения результатов предоставления Субсидий:

5.1.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверку органами муниципального и финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5.1.2. Мониторинг достижения результата предоставления Субсидии проводится исходя из достижения значений результатов предоставления Субсидии, определенных в Соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации».

1.14. В пункте 5.4 раздела 5 слово «, целей» исключить.

1.15. Дополнить Порядок Приложением № 4, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Абзацы 2, 7, 17 пункта 1.3, абзац 2 пункта 1.5 настоящего постановления вступают в силу с 01.01.2025.

3. Абзац 4 пункта 1.13 настоящего постановления вступает в силу с 01.01.2023.

4. Действие абзаца 3 пункта 2.4 Порядка приостановить до 01.01.2023.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин

Приложение
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 21.06.2022 № 1410-па

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидии
юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений)
на возмещение затрат
по капитальному ремонту объектов
коммунальной инфраструктуры,
находящихся
в муниципальной собственности
городского округа
«город Южно-Сахалинск»

ОТЧЕТ о достижении показателей результативности по состоянию

на _____ 202__ г

Наименование получателя _____
Периодичность: _____

№ п\п	Наименование мероприятия	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6
1	Количество отремонтированных объектов				

Руководитель Получателя (уполномоченное лицо) _____
(должность), (подпись), (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность), (ФИО), (телефон)

«__» _____ 202__ г.