



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2013 № 664

О внесении изменений и дополнения в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2012 № 704 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача подтверждения существования местной религиозной группы на территории городского округа на протяжении не менее пятнадцати лет»

В соответствии со статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.01.2013 № 92 «О внесении изменений в постановление администрации города от 25.10.2011 № 1974 «О структуре администрации города Южно-Сахалинска и штатном расписании аппарата администрации», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.02.2013 № 289 «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.07.2011 № 1360 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов муниципальных услуг» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача подтверждения существования местной религиозной группы на территории городского округа на протяжении не менее пятнадцати лет», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 23.04.2012 № 704, следующие изменения и дополнение:

1.1. По тексту административного регламента слова «Отдел по вопросам местного самоуправления» в соответствующих падежах заменить словами «отдел по вопросам местного самоуправления Управления внутренней политики» в соответствующих падежах.

1.2. В подпункте 1.3.9 и пункте 2.13 административного регламента цифры и слова «30 минут» заменить цифрами и словами «15 минут».

1.3. Пункт 2.16 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

#### 2.16.1. Показатели качества предоставления услуги:

- доля заявителей, удовлетворенных временем, потребовавшимся для предоставления услуги не менее 100% от общего числа заявителей;
- доля случаев предоставления услуги в установленный срок не менее 100%;
- доля заявителей, удовлетворенных временем ожидания в очереди при получении услуги не менее 100% от общего числа заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных вежливостью и компетентностью сотрудника, взаимодействующего с заявителем при предоставлении услуги не менее 100% от общего числа заявителей;
- доля заявителей, удовлетворенных комфортностью помещения, в котором предоставлена услуга не менее 80% от общего числа заявителей;
- отсутствие жалоб на качество предоставления услуги.

#### 2.16.2. Показатели доступности предоставления услуги:

- доля заявителей, удовлетворенных доступностью информации о порядке и условиях предоставления услуги не менее 100%;
- доля случаев сданных заявителем документов с первого обращения в администрацию города Южно-Сахалинска не менее 80%».

1.4. Пункт 2.17 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.17.1. Обеспечение доступа заявителей к сведениям о предоставляемой муниципальной услуге на официальном сайте [www.yuzhno-sakh.ru](http://www.yuzhno-sakh.ru).

2.17.2. На Едином и Региональном порталах государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю предоставляется доступ к сведениям о предоставляемой муниципальной услуге, возможность подать необходимые для предоставления услуги документы в электронном виде (при наличии технической возможности, универсальной электронной карты, электронной цифровой подписи).

При подаче документов в электронном виде через Единый и Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) заявителю через «Личный кабинет» представляется информация о ходе рассмотрения заявления.

Заявителю предоставляется возможность оказания муниципальной услуги по принципу «одного окна» в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в соответствии с соглашением о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и администрацией города Южно-Сахалинска.».

1.5. Дополнить пункт 5 административного регламента подпунктом 5.2.8 следующего содержания:

«5.2.8. Должностные лица администрации города Южно-Сахалинска, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, порядка или сроков рассмотрения жалобы, либо на незаконный отказ или уклонение указанного должностного лица от принятия ее к рассмотрению несут ответственность в соответствии с частями 3 и 5 статьи 5.63 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра, руководителя аппарата Лескина А.И.

Исполняющий обязанности мэра города

Г.Т.Юрин