



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2022 № 594-па

О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Южно-Сахалинска

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 10.07.2017 №1822-па «Об утверждении Порядка поступления обращения и уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» (далее — постановление), следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка поступления обращения и уведомления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов».

1.2. В преамбуле постановления слова «Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города от 12.02.2014 №255-па» заменить словами «Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию

конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2021 №2773-па».

1.3. В пунктах 1, 3 и 4 слова «в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов».

1.4. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов уведомления муниципального служащего администрации города Южно-Сахалинска, руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (прилагается).».

2. Внести в Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов уведомления муниципального служащего администрации города Южно-Сахалинска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный постановлением (далее — Порядок №1), следующие изменения:

2.1. Наименование Порядка №1 изложить в следующей редакции:

«Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов уведомления муниципального служащего администрации города Южно-Сахалинска о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2.2. В пункте 1 Порядка №1 слова «во исполнение пункта 13.2.3

Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации города от 12.02.2014 № 255-па» заменить словами «во исполнение пункта 13.2.3 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2021 №2773-па».

2.3. В абзаце втором пункта 3 слова «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов».

2.4. Приложение к Порядку №1 изложить в новой редакции (приложение №1).

3. Внести в Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов уведомления муниципального служащего администрации города Южно-Сахалинска о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением (далее — Порядок № 2), следующие изменения:

3.1. Наименования Порядка №2 изложить в следующей редакции:

«Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов уведомления муниципального служащего администрации города Южно-Сахалинска, руководителя муниципального учреждения о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги

(супруга) и несовершеннолетних детей».

3.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан во исполнение пункта 13.2.2 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2021 №2773-па».

3.3. Пункт 2 после слов «подается муниципальным служащим» дополнить словами «, руководителем муниципального учреждения».

3.4. Абзац первый пункта 3 после слов «В уведомлении муниципальному служащему» дополнить словами «, руководителю муниципального учреждения».

3.5. В абзаце втором пункта 3 слова «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов».

4. Внести в Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации, утвержденный постановлением (далее — Порядок №3), следующие изменения:

4.1. Наименование Порядка №3 изложить в следующей редакции:

«Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов обращения гражданина о даче согласия на замещение должности в организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в организации».

4.2. В пункте 1 слова «во исполнение пункта 13.2 Положения о комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов, утвержденного постановлением администрации города от 12.02.2014 № 255-па» заменить словами «во исполнение пункта 13.2 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов».

4.3. Пункты 2, 5, 6 и 7 после слов «Департамента кадровой политики» дополнить словом «аппарата».

4.4. В пункте 3 слова «Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов».

5. Внести в Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов уведомления руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденный постановлением (далее — Порядок №4), следующие изменения:

5.1. Наименование Порядка №4 изложить в следующей редакции:

«Порядок поступления в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов уведомления руководителями муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

5.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным

законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», во исполнение пункта 13.2.3 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 22.10.2021 №2773-па (далее — Положение о Комиссии) в целях обеспечения реализации обязанности руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.».

5.3. В абзаце втором пункта 6 слова «Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска и урегулированию конфликта интересов» заменить словами «комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск и урегулированию конфликта интересов».

5.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Председатель Комиссии при поступлении к нему уведомления организует его рассмотрение в соответствии с порядком, установленным Положением о Комиссии.».

5.5. Приложение к Порядку №4 изложить в новой редакции (приложение №2).

6. Внести изменения в Положение об организации получения муниципальным служащим администрации города Южно-Сахалинска разрешения представителя нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией, утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.02.2021 №357-па (далее — Положение), следующие изменения:

6.1. Абзац второй пункта 14 изложить в следующей редакции:

«Уведомление выдается муниципальному служащему лично под роспись либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения.».

6.2. Приложение №2 к Положению изложить в новой редакции (приложение №3).

7. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

8. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Тусубекова Т.В.).

Мэр города

С.А. Надсадин

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 23.03.2022 № 594-па

Приложение
к Порядку поступления в комиссию по соблюдению
требований к служебному поведению лиц,
замещающих муниципальную должность
в администрации города Южно-Сахалинска,
муниципальных служащих администрации
города Южно-Сахалинска, руководителей
муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий городского округа
«Город Южно-Сахалинск» и урегулированию
конфликта интересов уведомления муниципального
служащего администрации города Южно-Сахалинска
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Представителю нанимателя (работодателю)

(инициалы, фамилия в дательном падеже)

(фамилия, инициалы муниципального служащего)

(наименование должности, структурного подразделения, отраслевого
(функционального) органа администрации города Южно-Сахалинска)

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ,
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ

Сообщаю, что: _____

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов,

а также должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

Намерен/ не намерен (*нужное подчеркнуть*) присутствовать на заседании Комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов

_____ «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:

№ _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 23.03.2022 № 594-па

Приложение к Порядку
поступления в комиссию по
соблюдению
требований к служебному поведению лиц,
замещающих муниципальную должность
в администрации города Южно-Сахалинска,
муниципальных служащих администрации
города Южно-Сахалинска, руководителей
муниципальных учреждений, муниципальных
унитарных предприятий городского округа
«Город Южно-Сахалинск» и урегулированию
конфликта интересов уведомления руководителя
муниципального учреждения, муниципального
унитарного предприятия городского округа
«Город Южно-Сахалинск» о возникновении
личной заинтересованности, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Представителю нанимателя (работодателю)

(инициалы, фамилия в дательном падеже)

(фамилия, инициалы руководителя муниципального учреждения,
муниципального унитарного предприятия)

(наименование должности, муниципального учреждения,
муниципального унитарного предприятия)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ,
КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

Сообщаю, что: _____

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов,

а также должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;
предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов

(наименование должности, муниципального учреждения, муниципального унитарного предприятия)

Намерен/ не намерен (*нужное подчеркнуть*) присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальную должность в администрации города Южно-Сахалинска, муниципальных служащих администрации города Южно-Сахалинска, руководителей муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий городского округа «Город Южно-Сахалинск» и урегулированию конфликта интересов

_____ «__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:

№ _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от _____ № _____

Приложение № 2
к Положению об организации получения
муниципальным служащим администрации
города Южно-Сахалинска разрешения
представителя нанимателя (работодателя) на
участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о получении разрешения на участие
на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	ФИО, должность муниципального служащего, представившего заявление	Дата поступления заявления	Наименование некоммерческой организации, на участие в управлении которой требуется разрешение, ИНН	ФИО и подпись лица, принявшего заявление	Решение представителя нанимателя (работодателя)	Дата ознакомления муниципального служащего под роспись или дата направления уведомления о решении представителя нанимателя (работодателя)