



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2022 № 136-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.05.2020 №1442-па

В соответствии со статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести следующие изменения в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.05.2020 №1442-па (далее - административный регламент):

1.1. Абзац 5 пункта 2.3.1 подраздела 2.3 административного регламента изложить в новой редакции:

«1) отсутствие документов, предусмотренных абзацами 4–11 подпункта 2.6.1.1, абзацами 3–4 подпункта 2.6.1.2, абзацем 2 подпункта 2.6.1.3 настоящего административного регламента;».

1.2. Пункт 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в новой редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет:

2.6.1.1. Заявление по форме согласно приложению №1 к настоящему административному регламенту.

В случае, если разрешение на ввод объекта в эксплуатацию одного объекта капитального строительства требуется нескольким заявителям, то представляется одно заявление, подписанное всеми заявителями.

Одновременно с заявлением заявитель обязан представить следующие документы:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

2) акт приемки объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);

3) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации (в части соответствия проектной документации требованиям, указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 Градостроительного кодекса), в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);

4) акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией);

5) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и заявителем или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;

6) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

7) акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным Федеральным законом от 25 июня 2002 года №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", при проведении реставрации, консервации, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования;

8) технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года №218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

2.6.1.2. Заявление по форме согласно приложению №2 к настоящему административному регламенту (при внесении изменений в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в случаях, предусмотренных частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса).

Одновременно с заявлением заявитель обязан представить следующие документы:

1) технический план объекта капитального строительства, содержание которого требует внесения изменений в выданное разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию;

2) документы предусмотренные подпунктами 1) – 7) подпункта 2.6.1.1 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента, если в такие документы внесены изменения в связи с подготовкой технического плана объекта капитального строительства в соответствии с частью 5.1 статьи 55 Градостроительного кодекса.

2.6.1.3. В случаях представления заявлений, предусмотренных подпунктами 2.6.1.1 и 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента при личном обращении заявителя (представителя заявителя) предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя), для удостоверения личности и сверки данных, указанных в заявлении.

В случаях представления заявлений, предусмотренных подпунктами 2.6.1.1 и 2.6.1.2 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента представителем заявителя, дополнительно предъявляется документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (за исключением лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица), для снятия копии либо его нотариально заверенная копия.»

1.3. Приложение к административному регламенту считать приложением №1.

1.4. Приложение №1 перед реквизитом «(должность)» дополнить словами:
«Я _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных.»

1.5. Дополнить административный регламент приложением №2

(приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска (Ю Д.М.).

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Ковальчук

Приложение
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 27.01.2022 № 136-па

Приложение №2
к административному регламенту
администрации города Южно-Сахалинска
предоставления муниципальной услуги
«Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию»

Кому: _____
 Застройщик _____
 фамилия, имя, отчество (при наличии)
 заявителя (представителя),

 наименование организации,

 юридический и почтовый адрес, телефон)

Заявление
о внесении изменений в разрешение на ввод объектов в эксплуатацию

Прошу внести изменения в разрешение на ввод объектов в эксплуатацию
от " ____ " _____ 20__ г. № _____

(наименование объекта)

На земельном участке с кадастровым номером _____
по адресу: _____

(муниципальное образование, поселение, улица, номер участка)

В связи с _____

(причина внесения изменений)

Опись документов, прилагаемых к заявлению

N п/п	Наименование документа	Кол-во (шт.)

Я _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных (в случае, если застройщиком является физическое лицо).

ЗАСТРОЙЩИК

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.