



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2021 № 2821-па

О внесении изменений в Нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2016 № 3630

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 1, части 1, статьи 2 решения Городской Думы города Южно-Сахалинска «О внесении изменений в Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 18.09.2013 № 887/53-13-4» статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», пунктом 2.1 Устава МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Нормативы затрат на закупку товаров, работ и услуг, обеспечивающих деятельность администрации города Южно-Сахалинска и подведомственных муниципальных казенных учреждений, утвержденные постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2016 № 3630, следующие изменения:

1.1. В подпункте 2.34.13:

1.1.1 Таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование	Норматив обеспеченности площадью на 1 работника, кв.м	Норматив финансовых затрат на арендную плату за кв.м в месяц, руб.
1.	Арендная плата за пользование нежилыми помещениями:		
1)	офисные помещения для сотрудников, осуществляющих прием граждан	до 12	Не более 2000,00
2)	офисные помещения для сотрудников, не осуществляющих прием граждан	до 8	Не более 2000,00
3)	места общего пользования (вспомогательные, архивные помещения)	до 5	Не более 400,00

1.1.2 Исключить абзацы следующего содержания:

«<\*> Норма приведена без учета мест общего пользования и может быть увеличена из-за конструктивных особенностей здания, специфики деятельности или потребности в хранении архивных документов.

Площадь кабинета для одного сотрудника, ведущего индивидуальный прием посетителей должна быть не менее 12 кв.м.

Площадь сектора информирования и ожидания определяется из расчета не менее 10 квадратных метров на одно окно индивидуального приема посетителей».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на первого вице-мэра, руководителя аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Фризюк А.В.).

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Ковальчук