

## **ПАМЯТКА**

**для граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы администрации города Южно-Сахалинска, отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска**

# **КАК ПРЕДСТАВИТЬ сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

2021 г.

**Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждане,**

**претендующие на замещение должностей муниципальной службы в аппарате администрации города Южно-Сахалинска,**

**представляют:**

**в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений  
Департамента кадровой политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска**

**г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д.173, каб. 311 и 409,  
телефоны для справок:**

**8(4242) 300-782, 300-783 (доб. 1, 2, 3, 5, 6).**

**претендующие на замещение должностей муниципальной службы в отраслевые (функциональные) органы администрации города Южно-Сахалинска**

**представляют:**

**в кадровое подразделение отраслевого (функционального) органа**

## В ОТНОШЕНИИ КОГО ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ СВЕДЕНИЯ?

- в отношении **СЕБЯ**;
- в отношении **СУПРУГИ (СУПРУГА)** (с учетом семейного положения, в котором находился гражданин по состоянию на отчетную дату);
  - в отношении каждого **НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО РЕБЕНКА** (если Вы являетесь опекуном (попечителем), усыновителем несовершеннолетнего ребенка, то сведения в отношении данного ребенка подлежат представлению)

## НА КАКУЮ ДАТУ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ СВЕДЕНИЯ?

а) сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год, предшествующий году подачи документов (с 1 января по 31 декабря), а также сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение указанного периода в результате безвозмездной сделки;

б) сведения об имуществе, принадлежащем Вам, Вашим супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату).

Например: если справка заполняется (датируется) 11 октября 2021 года, то отчетной датой будет являться 01 сентября 2021 года, а календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, – с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года

### **Внимание!**

В случае обнаружения ошибок или неточностей Вы вправе представить уточнённые сведения в течение одного месяца со дня подачи сведений о доходах

## **В КАКОЙ ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ ?**

Форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера утверждена Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 и является унифицированной для всех лиц, обязанных представлять сведения.

**Заполнять справку необходимо на персональном компьютере или иных печатных устройствах** *(Справка печатается без оборота. Не допускаются дефекты печати, исправления и помарки. Справки не скрепляются степлером. Не допускается подмена листов.)*

Справку заполнять с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», которое доступно для скачивания на сайте Президента Российской Федерации по адресу:

<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>

При заполнении в ПО «Справки БК» личной подписью заверяется только последний лист справки.

## **ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ**

### **ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА СПРАВКИ**

- ▶ Паспорт (свой, супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка (детей));
- ▶ Свидетельство о рождении несовершеннолетнего ребенка (детей)
- ▶ СНИЛС

# ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

## РАЗДЕЛА 1 «СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ»

- ▶ Справка 2-НДФЛ (необходимо получить в бухгалтерии всех организаций, где выполнялась работа за отчетный год);
- ▶ Справки о пособии по временной нетрудоспособности и в связи с рождением ребенка. Необходимо учитывать, что на данную выплату начисляется налог - 13%.

(в личном кабинете Фонда социального страхования <https://lk.fss.ru/>);

- ▶ Справки из банков и иных кредитных организаций о доходах от вкладов;
- ▶ Справки о доходах от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях;
- ▶ Справку с Пенсионного фонда РФ о начислении пенсии/пособия, единовременной денежной выплаты на ребенка, семьям, отдельным категориям граждан, военнослужащих, пенсионеров в соответствии с Указами Президента Российской Федерации;
- ▶ Иные документы (гражданско-правовые договоры, договор купли-продажи, налоговые декларации ИП, справки из учебных заведений о стипендии и другие справки, содержащие сведения о доходах)

### Внимание!

На официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) в «Личном кабинете налогоплательщика» Вы имеете возможность получить информацию о начисленном Вам в отчетном году доходе. Для этого Вам необходимо лично обратиться в ведомство и получить логин и первичный пароль для входа в личный кабинет либо войти через «Госуслуги».

## **ВНИМАНИЕ!**

Прежде чем начать заполнять форму справки  
Вам необходимо ознакомиться  
с подробными Методическими рекомендациями Минтруда России  
по вопросам представления сведений и заполнения соответствующей  
формы справки, которые размещены на официальном сайте  
администрации города Южно-Сахалинска

**<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/2953/29477>**

в разделе «Противодействие коррупции» - «Методические материалы»

или на официальном сайте Минтруда России:

<https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/5>

## РАЗДЕЛ 2 «СВЕДЕНИЯ О РАСХОДАХ»

- ▶ Гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, данный раздел Справки **НЕ** заполняется



# ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

## РАЗДЕЛА 3 «СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ»

### 3.1 «Недвижимое имущество»

- ▶ Свидетельство о государственной регистрации права собственности или выписка из ЕГРН
- ▶ Договоры купли-продажи, участия в долевом строительстве, мены, дарения, свидетельство о праве на наследство, решение суда или администрации



### ВНИМАНИЕ!

В случае отсутствия документов рекомендуется обратиться в Управление Росреестра по Сахалинской области или получить выписку из Единого государственного реестра недвижимости [https://rosreestr.gov.ru/eservices/request\\_info\\_from\\_egrn/](https://rosreestr.gov.ru/eservices/request_info_from_egrn/) (недвижимое имущество).

Сведения о наличии имущества также можно уточнить в «**Личном кабинете налогоплательщика**» на сайте (<https://lkfl2.nalog.ru/lkfl/login>).

## 3.2 «Транспортные средства»



- ▶ Паспорт транспортного средства, свидетельство о регистрации транспортного средства

**!** В случае отсутствия документов, подтверждающих право собственности на имущество, в целях уточнения информации рекомендуется обращаться:

- ▶ Самоходные машины (мотовездеход, снегоход, снегоболотоход, трактор, сельскохозяйственная техника, бульдозер, экскаватор, коммунально-уборочные машины, самоходные краны и др.) —→ *Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Сахалинской области;*
- ▶ Лодки, моторы —→ *ГУ МЧС России по Сахалинской области;*
- ▶ Автотранспорт, мотоциклы, прицепы —→ *УМВД России по Сахалинской области.*

**ВНИМАНИЕ!** В «Личном кабинете налогоплательщика» на официальном сайте Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) можно уточнить наличие имущества, которое находится в собственности

### **3.3 «Цифровые финансовые активы, цифровые права, включающие одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права»**

#### **3.4 «Утилитарные цифровые права»**

#### **3.5 «Цифровая валюта»**



Сведения о наименовании цифрового финансового актива, виде и объеме цифровых прав можно получить у оператора информационной системы, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов.

Реестр операторов инвестиционных платформ размещен на официальном сайте Банка России по ссылке: [http://www.cbr.ru/finm\\_infrastructure/oper/](http://www.cbr.ru/finm_infrastructure/oper/), а также на сайте Роскомнадзора по ссылке: <https://54.rkn.gov.ru/p5647/p12634/p33834/>

## ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 4 «СВЕДЕНИЯ О СЧЕТАХ В БАНКАХ И ИНЫХ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Справки об открытых счетах (зарплатные карты; счета, которые давно не использовались, на которых денежные средства на конец отчетного периода отсутствовали; счета для погашения кредита и иные счета, например, эскроу-счет, счет «карты сахалинца») с указанием номера, вида, даты открытия счета, остатка средств на отчетную дату, суммы поступивших на счет денежных средств в отчетном периоде, необходимо запрашивать в кредитных организациях (банках).

*Сведения о своих банковских счетах можно получить в налоговых органах, например, лично или путем подачи заявления через сервис «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» (раздел: «Обращение в свободной форме»)*

### **Внимание!**

**Банковские счета закрываются только по заявлению владельца счета.**

Если действие банковской карты закончилось или Вы полностью погасили кредитную задолженность, то счет автоматически не закрывается.

Для решения вопроса по закрытию счета Вам необходимо обратиться в банк.

# **ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ**

## **РАЗДЕЛА 5 «СВЕДЕНИЯ О ЦЕННЫХ БУМАГАХ»**

**Сведения о ценных бумагах можно получить:**

- на официальном сайте общества или в информационных письмах, которые рассылаются акционерам;
- путем личного обращения или письменных запросов в акционерное общество;
- в регистрационных компаниях, ведущих реестры акционерных обществ;
- у брокера.

### **ВНИМАНИЕ!**

Если Вы владеете ценными бумагами, акциями и т.п., получаете доход, то информация о полученном доходе должна быть отражена в разделе 1 «Сведения о доходах» в строке 5 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях»

# ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

## РАЗДЕЛА 6 «СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА»

- ▶ Договор аренды;
- ▶ Договор социального найма;
- ▶ Документы пожизненного наследуемого владения;
- ▶ Кредитный договор;
- ▶ Договор финансовой аренды (лизинг), договор займа;
- ▶ Договор финансирования под уступку денежного требования;
- ▶ Договор поручительства;
- ▶ Договор участия в долевом строительстве

### ВНИМАНИЕ!

**В подразделе 6.1.** *«Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании»* необходимо указывать только те объекты, которые в действительности находятся в Вашем пользовании или в пользовании членов Вашей семьи, но не принадлежащие на праве собственности. Например, Вы зарегистрированы в квартире, но она не в Вашей собственности.

**В подразделе 6.2.** *«Срочные обязательства финансового характера»* указываются только финансовые обязательства, кредитором или должником по которому является гражданин, его супруга (супруг) и несовершеннолетний ребенок (в т.ч. обязательства, связанные с получением (предоставлением) кредита (займа), участием в долевом строительстве объекта недвижимости, страхованием жизни с инвестиционным доходом, договором о брокерском обслуживании на сумму равную или превышающую **500 000** рублей).

**РАЗДЕЛ 7. Сведения о недвижимом имуществе, транспортных средствах, ценных бумагах, цифровых финансовых активах, цифровых правах, включающих одновременно цифровые финансовые активы и иные цифровые права, об утилитарных цифровых правах и цифровой валюте, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки.**

Переход имущества добровольно или принудительно от одного лица другому происходит на безвозмездной основе, без получения денежных средств (*договор дарения, конфискация или реквизиция со стороны государственных органов, утилизация автомобиля*).