



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.10.2021 № 2705-па

Об утверждении Порядка осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг в городском округе "Город Южно-Сахалинск "

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст. 97 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2021 №814 "О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, а также об оценке эффективности деятельности органов контроля, осуществляющих контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг в городском округе "Город Южно-Сахалинск"(приложение).

2. Признать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска:

- от 19.02.2018 №351-па "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- от 23.08.2018 №2059-па "О внесении изменений в Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа "Город Южно-Сахалинск",

утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2018 №351-па";

- от 21.02.2020 №479-па "О внесении изменений в Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 19.02.2018 №351-па.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Максимов Н.В.).

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Фризюк

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 18.10.2021 № 2705-па

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг в городском округе "Город Южно-Сахалинск" устанавливает правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее — Порядок), предусмотренного Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), требования к содержанию и порядку подготовки отчета по результатам такого мониторинга.

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе №44-ФЗ.

1.3. Действие Порядка распространяется на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - заказчики).

1.4. Порядок не применяется к закупкам, по которым определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется закрытыми способами.

1.5. Мониторинг закупок осуществляется Департаментом централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - ЕИС).

2. Организация мониторинга закупок

2.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок в городском округе "Город Южно-Сахалинск".

2.2. В целях осуществления мониторинга закупок Департамент централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска вправе направлять запросы в письменной форме о представлении информации, необходимой для осуществления мониторинга закупок. При этом в указанных

запросах устанавливается срок представления или уточнения запрашиваемой информации.

2.3. Мониторинг закупок осуществляется на следующих этапах закупок:

- планирования закупок;
- подачи заявок на закупки и определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- исполнения контрактов.

2.4. Мониторинг на этапе планирования закупок осуществляется посредством оценки сформированных и утвержденных в установленном порядке планов-графиков для обеспечения муниципальных нужд городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.4.1. При проведении мониторинга планов-графиков закупок осуществляется оценка выборочной информации:

- соблюдения сроков опубликования планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС);
- соблюдения сроков проведения закупок, предусмотренных планами-графиками закупок;
- соответствия объема проводимых закупок объемам закупок, предусмотренных планами-графиками закупок;
- соблюдения требований к соотношению объема закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок, предусмотренных планами-графиками закупок;
- проверка наличия обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе выбора метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта;
- проверка обоснованности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- проверка обоснованности установления дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований);
- соотношения объема конкурентных закупок и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (в том числе по пунктам 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона №44-ФЗ) и общего объема закупок, предусмотренных планом-графиком закупок;
- соблюдения требований к годовому объему закупок, проводимых путем запроса котировок.

2.5. При проведении мониторинга на этапе подачи заявки на закупку осуществляется постоянная проверка соответствия представленных заявок на закупку требованиям к содержанию и заполнению заявок на закупку товаров, работ, услуг.

2.5.1. Основными направлениями мониторинга на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) являются:

- определение размера экономии, сложившейся по результатам конкурентных процедур, в том числе с разбивкой по каждому заказчику;

- соблюдение требований к соотношению объемов осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок;

- количество случаев возврата на доработку документаций на закупку к общему количеству поступивших документаций на закупку товаров, работ, услуг посредством региональной информационной системы в сфере закупок WEB-торги-КС (далее - РИС) для обеспечения нужд Сахалинской области;

- количество обоснованных жалоб (включая необоснованные жалобы, по которым выдано предписание об устранении нарушений) к общему количеству конкурентных процедур закупок.

2.6. Мониторингу на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) подлежит в том числе, информация:

- о количестве состоявшихся и несостоявшихся конкурентных процедур, в том числе в разрезе причин признания процедур несостоявшимися;

- о количестве состоявшихся конкурентных процедур среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, о привлечении субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

- о количестве состоявшихся конкурентных процедур с предоставлением преимуществ организациям инвалидов, учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы;

- о количестве конкурентных процедур, по результатам проведения которых начальная максимальная цена контракта была снижена на 25% и более;

- о количестве совместных торгов;

- о количестве конкурентных процедур, проведенных с применением национального режима;

- о соответствии возможности фактического исполнения контракта в установленные сроки.

2.6.1. Источниками информации, используемой для проведения мониторинга на этапе подачи заявки на закупку и определения поставщика (подрядчика, исполнителя), являются электронные документы, размещенные в РИС, файлы-вложения, прикрепленные в электронные документы в РИС, разъяснения документации о закупках, заявки участников закупок, данные о ходе проведения конкурентных процедур, протоколы, составляемые комиссиями по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, содержащиеся в ЕИС, на сайте электронной торговой площадки, иная информация.

2.7. При проведении мониторинга на этапе исполнения контракта осуществляется оценка выборочной информации:

- об исполнении контракта (результаты отдельного этапа исполнения контракта, осуществленная поставка товара, выполненная работа или оказанная услуга);

- о внесении изменений в контракт в ходе его исполнения;

- о расторжении контракта;
- о сумме начисленных неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом;
- о сумме оплаченных неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом;
- о рассмотренных судебных делах в арбитражных судах;
- иная информация.

2.7.1. Источниками информации, используемой для проведения мониторинга на этапе исполнения контракта, являются сведения, вносимые заказчиками в реестр контрактов, результаты отдельного этапа исполнения контракта и информация о поставленном товаре, выполненной работе или оказанной услуге, формируемом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации, ответы заказчиков.

3. Результат мониторинга

3.1. По результатам мониторинга, проводимого на этапе, предусмотренном подпунктом 2.4.1 Порядка, и установления факта наличия необоснованной закупки информация о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, направляются в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, для рассмотрения вопроса о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нарушениях требований Федерального закона №44-ФЗ, в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2. По результатам мониторинга, проводимого на этапе, предусмотренном пунктом 2.5 Порядка, выносится решение о принятии или об отказе в принятии в обработку заявки на закупку с указанием причин такого отказа.

3.3. Результат мониторинга закупок на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) оформляется в виде отчетов.

3.3.1. Отчеты о результатах мониторинга закупок включают в себя в том числе:

- оценку размера экономии, сложившейся по результатам конкурентных процедур, в том числе с разбивкой по каждому заказчику;
- оценку соблюдения требований по соотношению объема осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок, предусмотренного планами-графиками закупок;

- оценку количества случаев возврата на доработку документов на закупку к общему количеству поступивших документов на закупку товаров, работ, услуг посредством РИС для обеспечения нужд Сахалинской области;

3.4. Периодичность предоставления отчетности по основным направлениям мониторинга устанавливается муниципальными правовыми актами и правовыми актами, соглашениями Правительства Сахалинской области.

3.5. Результат мониторинга закупок на этапе исполнения контракта оформляется в виде актов проверок, проводимых в порядке, установленном распоряжением администрации города Южно-Сахалинска.

3.6. По результатам проведенного мониторинга закупок Департамент централизованных закупок аппарата администрации города Южно-Сахалинска вправе:

- информировать орган, осуществляющий контроль в сфере закупок, заказчиков, а также главных распорядителей бюджетных средств и (или) вице-мэров в соответствии с распределением обязанностей, в ведении которых находятся соответствующие заказчики, о промежуточных результатах мониторинга закупок таких заказчиков;

- направлять материалы в соответствующий орган, осуществляющий контроль в сфере закупок, с предложением провести проверку (включить в план проведения проверок) в отношении заказчика, осуществляющего закупочную деятельность с нарушением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- направлять заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится заказчик, предложение о привлечении к дисциплинарной ответственности специалиста контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика в связи с неэффективным, необоснованным осуществлением закупочной деятельности;

- направлять заказчику предложение о прохождении специалистами контрактной службы или контрактными управляющими заказчика повышения квалификации в сфере закупок;

- принимать иные меры в пределах своей компетенции.