



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Создать специальную комиссию по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Утвердить Положение о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 1).

3. Утвердить состав специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

(приложение № 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Кузенкова Р.Б.).

Мэр города

С.А.Надсадин

## Положение

о специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

### 1. Общие положения

1.1. Специальная комиссия по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Комиссия), является коллегиальным совещательным органом и образована в целях оценки рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа город «Южно-Сахалинск».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск», а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее — Департамент).

### 2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

2.1.1. Участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий, на

которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа город «Южно-Сахалинск».

2.1.2. Рассматривает заключения органов государственной власти Сахалинской области, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Сахалинской области, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами Комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

2.1.3. Выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении;

2.1.4. Осуществляет иные полномочия.

### 3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

3.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- вносит предложения в повестку дня Комиссии;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;

3.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

3.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- в ходе проведения заседаний Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

- выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

- заносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

3.6. Члены Комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;

- выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии;
- докладывают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

3.7. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

3.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости утверждения либо внесения изменений в муниципальный правовой акт по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа город «Южно-Сахалинск».

3.9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более двух третей от общего числа членов Комиссии.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов не менее двух третей от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равном количестве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса

3.11. Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.12. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

3.13. Комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определенный срок, но не более чем на три месяца.

3.14. В случае вынесения Комиссией заключения об отказе в одобрении, проект муниципального правового акта возвращается на доработку.

При получении от Комиссии заключения об одобрении, проект муниципального правового акта направляется на общественное обсуждение.

По результатам общественного обсуждения принимается муниципальный правовой акт, указанный в подпункте 2.1.1 настоящего Положения.

#### 4. Гласность и открытость работы Комиссии

4.1. Информирование общественности о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии осуществляется путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/148> не позднее 5 дней до проведения заседания Комиссии.

4.2. Заинтересованным лицам и иным лицам, указанным в статье 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», гарантируется возможность присутствия на заседаниях Комиссии.

4.3. Участие заинтересованных и иных лиц в заседании Комиссии осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.4. Секретарь перед началом заседания Комиссии проводит процедуру регистрации. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество (отчество указывается при его наличии), а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

4.5. Заинтересованные и иные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Комиссии данным лицам может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

4.6. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных и иных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Комиссии, секретарь обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

4.7. Контроль за своевременной организацией информирования населения возлагается на секретаря Комиссии.

### Состав

специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Председатель комиссии: - вице-мэр города Южно-Сахалинска, курирующий Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

Заместитель председателя комиссии: - директор Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

Секретарь комиссии: - представитель отдела торговой политики Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

Члены комиссии: - заместитель директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

- начальник отдела муниципальной политики в сфере потребительских услуг Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

- начальник отдела торговой политики Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель Департамента по делам молодежи и спорту

администрации города Южно-Сахалинска;

- представитель организаций культуры, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (по согласованию);

- представитель организаций образования, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (по согласованию);

- представитель организаций здравоохранения, расположенных на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (по согласованию);

- представитель индивидуального предпринимателя либо юридического лица, осуществляющего розничную продажу алкогольной продукции и (или) розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (по согласованию).