



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2021 № 1394-па

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска 16.01.2018 № 95-па

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет для зачисления детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска 16.01.2018 № 95-па следующие изменения:

1.1. Абзац 5 подпункта 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 административного регламента изложить в новой редакции:

«- через Портал образовательных услуг <https://detsad.admsakhalin.ru/> по номеру регистрации заявки на предоставление услуги в автоматизированной информационной системе «Е-Услуги» (далее - АИС «Е-Услуги»).

1.2. Абзац 3 подпункта 3.2.2.1 пункта 3.2 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«- лично от заявителя в день подачи заявления заявителем с регистрацией в АИС «Е-Услуги» по адресу: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 172, этаж 1, каб.16. Тел. 312-680, 312-687(4). Время приема заявлений: вторник с 09.00 до 09.30 часов».

1.3. Абзац 6 подпункта 3.2.2.1 пункта 3.2 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«- в РСМЭВ от заявителя, подавшего заявление в МФЦ с последующей регистрацией в АИС «Е-Услуги» (или от курьера МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии с МФЦ)».

1.4. Подпункт 3.2.2.2 пункта 3.2 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«При личном приеме заявления специалист удостоверяет личность заявителя. В случае подачи заявления с документами представителем заявителя специалист удостоверяет его личность и проверяет его полномочия. Проверяет состав прилагаемых к заявлению документов и формирует их опись. При регистрации заявления в АИС «Е-Услуги» выдает заявителю расписку в получении документов с номером и датой регистрации в АИС «Е-Услуги»».

1.5. Абзац 2 подпункта 3.2.4 пункта 3.2 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Результатом выполнения административной процедуры является принятое и зарегистрированное в АИС «Е-Услуги» заявление о предоставлении муниципальной услуги и выдача заявителю расписки в получении документов с номером и датой регистрации заявки в АИС «Е-Услуги» при личном приеме».

1.6. Абзац 2 подпункта 3.2.5 пункта 3.2 раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является присвоение заявлению регистрационного номера в АИС «Е-Услуги», в том числе при подаче заявления в электронной форме в РСМЭВ».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска (Захарова С.А.).

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Ковальчук