



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2021 № 170-па

Об утверждении графика приема-передачи дел на постоянное хранение организациями - источниками комплектования архивного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск» за 2015 год в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 37.2 Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденных приказом Федерального архивного агентства от 02.03.2020 № 24, статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Положением об архивном фонде городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.10.2016 № 611/32-16-5, постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 18.01.2019 № 276-па «Об утверждении Списка организаций - источников комплектования архивного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить график приема - передачи дел на постоянное хранение организациями - источниками комплектования архивного фонда городского округа «Город Южно-Сахалинск» за 2015 год в 2021 году (приложение).

2. Начальнику архивного отдела Управления документационного обеспечения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» обеспечить прием дел на хранение в соответствии с требованиями архивного законодательства в архивный отдел Управления документационного обеспечения МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск

сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения настоящего постановления администрации города Южно-Сахалинска возложить на первого вице-мэра, руководителя аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Фризюк А.В.).

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Ковальчук

Приложение
 Утвержден постановлением
 администрации города
 Южно-Сахалинска
 от 27.01.2021 № 170-па

ГРАФИК

приема-передачи дел на постоянное хранение организациями -
 источниками комплектования архивного фонда городского округа
 «Город Южно-Сахалинск» за 2015 год в 2021 году

№№ п/п	Наименование организации	Сроки представ ления дел
1	2	3
1.	МКП «Горархитектура» города Южно-Сахалинска	февраль
2.	Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска	февраль
3.	МБУДО «Детская художественная школа города Южно-Сахалинска»	февраль
4.	МБУДО «Центральная детская музыкальная школа города Южно-Сахалинска»	февраль
5.	МБУДО «Детская школа искусств «Этнос»	февраль
6.	МБУ «Спортивная школа игровых видов спорта города Южно-Сахалинска»	март
7.	МАОУ «Гимназия № 3» города Южно-Сахалинска	март
8.	Департамент по делам молодежи и спорту администрации города Южно-Сахалинска	март
9.	МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска» за Аппарат администрации города Южно-Сахалинска	март
10.	Департамент экономического развития аппарата администрации города Южно-Сахалинска	март
11.	МАУДО «Дворец детского (юношеского) творчества города Южно-Сахалинска»	Март

12.	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска	апрель
13.	МКУ «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами»	апрель
14.	МКУ «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами» за ДАГИЗ	апрель
15.	Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска	апрель
16.	МКУ «Эксплуатационно-хозяйственная служба учреждений образования» города Южно-Сахалинска	апрель
17.	Департамент по управлению муниципальным имуществом аппарата администрации города Южно-Сахалинска	апрель
18.	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска	апрель
19.	Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска	май
20.	МКУ «Управление капитального строительства» городского округа «Город Южно-Сахалинск»	май
21.	МБУ СДЮШОР по греко-римской борьбе города Южно-Сахалинска	май
22.	МБУДО «Центр детско-юношеского туризма» города Южно-Сахалинска	май
23.	МКУ «Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска»	май
24.	Отдел учета и приватизации жилья МКУ «Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска»	май
25.	Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска	сентябрь
26.	МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства» города Южно-Сахалинска	сентябрь
27.	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений по делам молодежи и спорту города Южно-Сахалинска»	сентябрь
28.	МАУ «Спортивный город» города Южно-Сахалинска	сентябрь

29.	Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска	октябрь
30.	МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» города Южно-Сахалинска	октябрь
31.	МАУ «Спортивная школа по плаванию города Южно-Сахалинска»	октябрь
32.	МБУ Городской Дом культуры «Родина» города Южно-Сахалинска	октябрь
33.	МАУ «Городской парк культуры и отдыха им. Ю.Гагарина» города Южно-Сахалинска	октябрь
34.	МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска»	октябрь
35.	Городская Дума города Южно-Сахалинска	ноябрь
36.	МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»	ноябрь
37.	МАУ «Центр молодежных инициатив» города Южно-Сахалинска	ноябрь
38.	Архивный отдел МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»	ноябрь