



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2020 № 3848-па

О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 21 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», **постановляет:**

1. Создать комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 1).

3. Утвердить Состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 2).

4. Признать утратившим силу постановления мэра города Южно-Сахалинска:

- от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 22.06.2009 № 1067 «О внесении изменений в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 14.04.2015 № 892-па «О внесении изменений в состав комиссии по безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением мэра города Южно-Сахалинска от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 05.02.2016 № 272 «О внесении изменений в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (в ред. от 14.04.2015 № 892-па)»;

- от 28.04.2016 № 1259 «О внесении изменений в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (ред. от 05.02.2016)»;

- от 03.10.2017 № 2697 «О внесении изменений в постановление мэра города Южно-Сахалинска от 18.02.2009 № 200 «О создании комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (ред. от 28.04.2016 № 1259)».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Трофимов Д.И.).

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 18.12.2020 № 3848-па

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Комиссия) образована в целях решения вопросов обеспечения безопасности дорожного движения на подведомственной администрации города Южно-Сахалинска территории и подготовке комплекса мероприятий по снижению аварийности и дорожно-транспортного травматизма.

1.2. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Сахалинской области, распоряжениями и постановлениями Губернатора Сахалинской области и Правительства Сахалинской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Сахалинской области, общественными и иными организациями, в компетенцию которых входят вопросы обеспечения безопасности дорожного движения.

1.4. Для организационного, технического и информационного обеспечения комиссии определяется полномочный орган в лице Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

1.5. Члены комиссии привлекаются к работе на добровольной и безвозмездной основе.

1.6. Заседания комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с планом работы. Заседание считается правомочным при наличии не менее половины членов Комиссии. В случае равенства голосов председатель Комиссии имеет решающий голос.

1.7. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Обеспечение безопасности дорожного движения, снижение смертности;

2.1.2. Разработка мероприятий, направленных на улучшение состояния безопасности дорожного движения, контроль за ходом их выполнения;

2.1.3. Формирование целевых программ, направленных на предупреждение аварийности на транспорте и снижение на этой основе травматизма и материального ущерба для участников дорожного движения.

3. Обязанности Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на неё обязанностями выполняет следующие функции:

3.1.1. Ведёт работу по изучению аварийности на автомобильном транспорте, организует прогнозирование ситуации, информирует администрацию города Южно-Сахалинска о состоянии аварийности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

3.1.2. Организует разработку проектов целевых программ, планов и мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;

3.1.3. Анализирует состояние дорожно-транспортных происшествий, намечает необходимые профилактические мероприятия по совершенствованию надзора за безопасной эксплуатацией автотранспорта и самоходных механизмов;

3.1.4. Участвует совместно со структурными подразделениями администрации города Южно-Сахалинска, транспортными, проектными и другими организациями и предприятиями в определении ресурсного обеспечения проектов и программ по обеспечению безопасности дорожного движения;

3.1.5. Оказывает методическую помощь предприятиям и организациям в выполнении мероприятий по безопасности дорожного движения;

3.1.6. Участвует в организации и проведении межведомственных выставок, конференций, совещаний по вопросам безопасности дорожного движения, оказывает содействие в реализации принятых на них рекомендаций.

3.1.7. Информировать через средства массовой информации общественность о своей деятельности.

4. Права Комиссии

4.1. Запрашивать и получать от предприятий, учреждений и организаций необходимые материалы для осуществления возложенных на Комиссию задач;

4.2. Производить проверку выполнения подведомственными предприятиями, учреждениями и организациями возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности дорожного движения, проведения необходимой воспитательной работы среди лиц, обслуживающих

транспортные средства, и заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей предприятий, учреждений и организаций о принимаемых ими мерах по указанным вопросам, а также о ходе выполнения комплексных планов по обеспечению безопасности дорожного движения;

4.3. Вносить на рассмотрение мэру города Южно-Сахалинска предложения Комиссии;

4.4. Привлекать по согласованию с руководителями предприятий, учреждений и организаций специалистов для проведения экспертиз проектов и программ, проработки отдельных вопросов по обеспечению безопасности дорожного движения и участия в работе Комиссии.

5. Состав Комиссии

5.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя, секретаря и членов комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

5.3. Заместитель и секретарь избирается на должность из присутствующих на заседании членов комиссии.

6. Организация деятельности Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

6.1.1. Созывает заседания Комиссии;

6.1.2. Определяет круг вопросов для рассмотрения на очередном заседании;

6.1.3. Ведет заседания Комиссии;

6.1.4. Подписывает протоколы Комиссии.

6.2. Секретарь Комиссии:

6.2.1. Разрабатывает проекты планов работы и решений Комиссии, подготавливает информацию для размещения сообщений о работе комиссии в СМИ;

6.2.2. Доводит до членов Комиссии и приглашенных время и место проведения Комиссии, повестку заседания;

6.2.3. Осуществляет подготовку документов, необходимых для работы Комиссии, оформляет протоколы заседаний Комиссии.

6.3. Члены Комиссии вносят предложения в план работы Комиссии, принимают участие в подготовке материалов на заседания Комиссии.

6.4. Решение комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов комиссии.

6.5. Решение комиссии оформляется протоколом который является обязательным к исполнению. Члены комиссии не согласные с решением комиссии имеют право изложить свое мнение в письменном виде и приложить к протоколу заседания комиссии.

7. Гласность и открытость заседания Комиссии

7.1. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях Комиссии только с письменного согласия заявителя, обратившегося в Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

7.2. Действие не распространяется:

- на граждан, включенных в состав Комиссии;
- на граждан, которые приглашены на заседание Комиссии.

7.3. Секретарь Комиссии не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания информирует граждан путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://yuzhno-sakh.ru/> о запланированном к проведению заседании Комиссии.

7.4. Информация включает в себя следующие сведения:

- дата и время проведения заседания;
- место проведения заседания с указанием точного адреса;
- перечень вопросов, рассматриваемых на заседании;
- необходимость заинтересованным лицам иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия представителя;

7.5. В целях эффективного распределения свободных мест заинтересованное лицо, изъявившее желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляет заявление на участие в заседании Комиссии не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

7.6. Организатором заседания Комиссии при получении заявления в письменном виде проставляется в заявлении отметка о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявления в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в сообщении.

7.7. Количество присутствующих на заседании граждан не должно создавать препятствий в работе комиссии. Предусматриваются необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

7.8. Количество заинтересованных лиц, присутствующих на заседании комиссии, определяется председательствующим на заседании перед проведением заседания исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

7.9. Заинтересованные лица, не представившие заявление в срок, установленный пунктом 7.5 настоящего Порядка, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.

7.10. Участие заинтересованных лиц в заседании Комиссии осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

7.11. Секретарь Комиссии перед началом заседания проводит процедуру регистрации заинтересованных лиц.

7.12. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

7.13. Заинтересованные лица вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены действующим законодательством, в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.

7.14. Заинтересованные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании Комиссии заинтересованному лицу может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

7.15. Все расходы по участию в заседании Комиссии осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц или представляемых ими организаций и органов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.16. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания Комиссии, уполномоченный орган обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

8. Иные положения

8.1. Действие комиссии может быть обжаловано в соответствии с действующим законодательство РФ.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 18.12.2020 № 3848-па

**СОСТАВ
КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО
ДВИЖЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

Гринберг Александр Маркович	- вице-мэр города Южно-Сахалинска, председатель комиссии
Члены комиссии: Лебедев Валентин Валентинович	- начальник ОГИБДД УМВД России по городу Южно-Сахалинску (по согласованию)
Трофимов Денис Ильич	- директор Департамента городского хозяйства администрации города Южно- Сахалинска
Белозеров Андрей Павлович	- ведущий советник отдела контроля за объектами городского благоустройства Департамента городского хозяйства администрации города Южно- Сахалинска
Блынский Кирилл Леонидович	- заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) УМВД России по городу Южно-Сахалинску (по согласованию)
Дорохов Игорь Борисович	- заместитель директора МУП «Электросервис» (по согласованию)
Дроздов Александр Александрович	- начальник отдела обеспечения функционирования и безопасности системы образования Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска
Корячкин Олег Александрович	- начальник отдела транспорта Департамента городского хозяйства администрации города Южно- Сахалинска
Парайков Александр Владимирович	- главный инженер Сахалинской дистанции инфраструктуры, Дальневосточной дирекции

Попов Александр Сергеевич	инфраструктуры, филиала ОАО «РЖД» (по согласованию) - заместитель директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска
Римша Алексей Алексеевич	- директор МКП «ЗСМ им. М.А.Федотова» (по согласованию)
Соколов Павел Сергеевич	- начальник 199 военной автомобильной инспекции (территориальной) (по согласованию)
Соломанин Олег Александрович	- заместитель директора МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Южно-Сахалинска»
Судник Дмитрий Андреевич	- начальник отдела по капитальному ремонту, ремонту объектов дорожного хозяйства и благоустройству МКУ «Управление дорожного хозяйства и благоустройства»
Федорук Сергей Александрович	- начальник отдела контроля за объектами городского благоустройства Департамента городского хозяйства администрации города Южно- Сахалинска
Шестак Артем Анатольевич	- врио заместителя начальника Дальневосточного межрегионального надзора — начальник территориального отдела госавтодоранадзора по Сахалинской области ФСНСТ (по согласованию)