



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2020 № 3845-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 №2793-па «Об организации работы по реализации постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 №649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов»

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок создания и работы муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 №2793-па (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности муниципальной комиссии осуществляет Департамент социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее - уполномоченный орган).».

1.2. Пункт 4.10 исключить.

1.3. Пункты 4.11 - 4.13 считать пунктами 4.10 - 4.12.

1.4. В пункте 4.12 слова «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 31.07.2014

№1370-па» заменить словами «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.07.2019 №2245-па».

1.5. Дополнить Порядок разделом V следующего содержания:

**V. Порядок присутствия граждан (физических лиц),  
в том числе представителей организаций (юридических лиц),  
общественных объединений, государственных органов и органов  
местного самоуправления на заседаниях муниципальной комиссии по  
обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в  
многоквартирных домах в которых проживают инвалиды**

5.1. Настоящий порядок разработан в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и определяет порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления (далее - заинтересованные лица), на заседаниях муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах в которых проживают инвалиды.

5.2. Заинтересованным лицам гарантируется возможность присутствия на заседаниях муниципальной комиссии.

5.3. Действие настоящего Порядка не распространяется:

- на граждан, включенных в состав муниципальной комиссии;
- на граждан, которые приглашены на заседание муниципальной комиссии.

5.4. Секретарь муниципальной комиссии не позднее 7 рабочих дней до дня проведения заседания информирует граждан путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска <http://yuzhno-sakh.ru/> о запланированном к проведению заседании муниципальной комиссии.

5.5. Информация включает в себя следующие сведения:

- дата и время проведения заседания;
- место проведения заседания с указанием точного адреса;
- перечень вопросов, рассматриваемых на заседании;
- необходимость заинтересованным лицам иметь при себе паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, а также в случае представления интересов организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления - документ, подтверждающий полномочия представителя;
- порядок присутствия заинтересованных лиц на заседании;
- контактный телефон и электронный адрес уполномоченного органа;
- иная справочная информация по вопросам проведения заседания.

5.6. В целях эффективного распределения свободных мест заинтересованное лицо, изъявившее желание присутствовать на заседании коллегиального органа, направляет заявление на участие в заседании муниципальной комиссии не позднее 3 рабочих дней до дня заседания.

5.7. Заявление в произвольной форме направляется заинтересованным лицом в письменном виде либо на электронный адрес уполномоченного органа.

5.8. Организатором заседания муниципальной комиссии при получении заявления в письменном виде проставляется в заявлении отметка о дате и времени ее поступления. Дата и время получения заявления в электронном виде устанавливаются на основании сведений, содержащихся в сообщении.

5.9. Количество присутствующих на заседании граждан не должно создавать препятствий в работе комиссии. Предусматриваются необходимые условия для размещения заинтересованных лиц в месте проведения заседания.

5.10. Количество заинтересованных лиц, присутствующих на заседании комиссии, определяется председательствующим на заседании перед проведением заседания исходя из технических особенностей помещения, в котором проводится заседание.

5.11. Заинтересованные лица, не представившие заявление в срок, установленный пунктом 5.6 настоящего Порядка, допускаются к участию в нем только при наличии свободных мест для размещения.

5.12. Участие заинтересованных лиц в заседании муниципальной комиссии осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.13. Секретарь муниципальной комиссии перед началом заседания проводит процедуру регистрации заинтересованных лиц.

5.14. В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания. При регистрации перед началом заседания заинтересованные лица информируются о своих правах и ответственности в связи с присутствием на заседании коллегиального органа.

5.15. Заинтересованные лица вправе делать записи, производить фото-, аудио- и видеозапись, а также фиксировать ход заседания в иных порядке и формах, которые предусмотрены действующим законодательством, в той мере, в которой данные действия не мешают проведению заседания.

5.16. Заинтересованные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании муниципальной комиссии заинтересованному лицу может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

5.17. Все расходы по участию в заседании муниципальной комиссии осуществляются за счет собственных средств заинтересованных лиц или представляемых ими организаций и органов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.18. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных

лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания муниципальной комиссии, уполномоченный орган обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

5.19. Действия или бездействие должностных лиц, являющихся членами муниципальной комиссии, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

5.20. Должностные лица, являющиеся членами муниципальной комиссии, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Внести в состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 №2793-па изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

3. Внести в План мероприятий муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 13.10.2017 №2793-па, следующее изменение:

3.1. В пункте 11 слова «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2020 годы, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 31.07.2014 №1370-па» заменить словами «Социальная поддержка населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.07.2019 №2245-па».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска (Юркова Э.А.).

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 18.12.2020 № 3845-па

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 13.10.2017 № 2793-па

### СОСТАВ

муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды

- Фёдорова Елена Антоновна - председатель, вице-мэр города Южно-Сахалинска;
- Трофимов Денис Ильич - заместитель председателя, директор Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска;
- Юркова Эльвира Алексеевна - заместитель председателя, директор Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска;
- Дубенко Карина Павловна - секретарь комиссии, ведущий советник отдела развития и реализации мер социальной поддержки Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска;
- Дробаха Татьяна Петровна - ведущий советник отдела по выдаче разрешительной документации Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска;
- Егорова Ольга Петровна - начальник отдела учета МКУ «Управление жилищной политики администрации города Южно-Сахалинска»;
- Коваленко Людмила Васильевна - председатель Южно-Сахалинской местной общественной организации Сахалинской региональной организации инвалидов «Всероссийского ордена Трудового Красного Знамени Общество слепых» (по согласованию);
- Назарко Елена Борисовна - ведущий советник отдела эксплуатации объектов

жилищного фонда Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска;

Пухов Сергей Анатольевич - ведущий советник отдела муниципального жилищного контроля администрации города Южно-Сахалинска;

Соколова Ольга Владимировна - начальник отдела развития и реализации мер социальной поддержки Департамента социальной политики аппарата администрации города Южно-Сахалинска;

Унаева Светлана Николаевна - представитель Местной общественной организации Южно-Сахалинский спортивный клуб инвалидов «Твой мир» (по согласованию);

Федорищев Василий Александрович - инженер по надзору за строительством отдела по объектам жилищно-гражданского назначения Муниципального казенного учреждения городского округа «Город Южно-Сахалинск» «Управление капитального строительства»;

Финкельман Геннадий Эмильевич - специалист отдела реализации программ и организации городских мероприятий МБУ «Центр молодежных инициатив» Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска;