



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.12.2020 № 3700-па

О внесении изменений в административный регламент исполнения муниципальной функции «Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.09.2015 № 2358-па

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.02.2020 № 496-па «О создании муниципального казенного учреждения «Управление охраны окружающей среды и озеленения города Южно-Сахалинска», Уставом муниципального казенного учреждения «Управление охраны окружающей среды и озеленения города Южно-Сахалинска», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в административный регламент исполнения муниципальной функции «Контроль за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве

подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 07.09.2015 № 2358-па (далее — Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.4. Уполномоченным органом контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее - муниципальный контроль), является администрация города Южно-Сахалинска (далее - администрация города).

Непосредственным исполнителем муниципальной функции является Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (далее — Департамент) в лице Муниципального казенного учреждения «Управление охраны окружающей среды и озеленения города Южно-Сахалинска» (далее — МКУ «УООС»).

Перечень должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в области недропользования, утверждается постановлением администрации города».

1.2. Абзац первый пункта 1.5 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.5. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования, взаимодействуют с:».

1.3. В подпункте 1.7.1 пункта 1.7 раздела I Административного регламента после слова «Департамент» в соответствующем падеже дополнить словами «в лице МКУ «УООС» в соответствующем падеже.

1.4. Абзац третий пункта 1.8 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

« - курирующий вице-мэр или лицо, исполняющее его обязанности на период временного отсутствия, должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования;».

1.5. Наименование пункта 1.9 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.9. Права и обязанности должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля в области недропользования.».

1.6. Абзац первый подпункта 1.9.1 пункта 1.9 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.9.1. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования, имеют право:».

1.7. Абзац первый подпункта 1.9.2 пункта 1.9 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.9.2. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования, обязаны:».

1.8. Абзац первый и второй подпункта 1.9.3 пункта 1.9 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.9.3. Должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования, не вправе:

- проверять выполнение обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям органа муниципального контроля, от имени которого действуют должностные лица;».

1.9. Подпункты 1.10.1 - 1.10.2 пункта 1.10 раздела I Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.10.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, имеют право:

- непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

- получать от администрации города, должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;

- знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля;

- юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений, либо с объявленным предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, вправе представить в орган муниципального контроля в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений или предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, в целом или их отдельных положений. При этом юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган муниципального контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам

или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять по собственной инициативе в орган муниципального контроля документы и (или) информацию, запрашиваемые органом муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

- обжаловать действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, повлекшие за собой нарушение прав проверяемого лица при проведении проверки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Сахалинской области к участию в проверке.

1.10.2. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель, обязаны:

- предоставить должностному лицу, уполномоченному на осуществление муниципального контроля, по его запросу документы и материалы, имеющие отношение к предмету проверки;

- юридические лица - обеспечить присутствие руководителя, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридического лица;

- индивидуальные предприниматели - присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- предоставить должностным лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля и проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами и получить копии документов, связанных с целями, задачами и предметом выездной проверки;

- обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля, а также участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территории, в здания, помещения, сооружения, используемые проверяемыми лицами при осуществлении хозяйственной деятельности;

- не препятствовать должностным лицам, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, в проведении проверки и осуществлении их прав, предусмотренных настоящим Административным регламентом;

- исполнить в установленный срок предписание должностного лица, уполномоченного на осуществление муниципального контроля, об устранении выявленных нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных

муниципальными правовыми актами;

- исполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.».

1.10. В пункте 1.11 раздела I Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «, уполномоченные на осуществление муниципального контроля».

1.11. Подпункт 2.1.1 пункта 2.1 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.1. Сведения о Департаменте.

Место нахождения, графики работы, справочные телефоны, адрес электронной почты и формы обратной связи в сети «Интернет» подлежат размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе, закрепленном за Департаментом <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/106>, в Региональном реестре и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области.

Сведения о МКУ «УООС».

Место нахождения, графики работы, справочные телефоны, адрес электронной почты и формы обратной связи в сети «Интернет» подлежат размещению на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе, закрепленном за МКУ «УООС» и на сайте <http://green.yuzhno-sakh.ru>».

1.12. Абзац четвертый подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- консультирование лично по месту нахождения МКУ «УООС»».

1.13. Абзац первый подпункта 2.1.2.1 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.2.1. Консультирование лично заключается в получении заинтересованным лицом информации посредством личного обращения к должностным лицам, осуществляющим консультирование по месту нахождения МКУ «УООС» и графику проведения консультаций.».

1.14. Абзац второй подпункта 2.1.2.3 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании МКУ «УООС», фамилии, имени, отчестве должностного лица, осуществляющего консультирование по телефону.».

1.15. Абзац восьмой подпункта 2.1.2.4 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела

II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«- наименование МКУ «УООС»».

1.16. В абзаце седьмом подпункта 2.1.2.5 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «МКУ «УООС».

1.17. Подпункт 2.1.2.6 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.1.2.6. Информация о месте нахождения и графике работы Департамента, а также о порядке осуществления муниципального контроля, размещается в открытом доступе:

- на официальном сайте администрации города в разделе, закрепленном за Департаментом <http://yuzhno-sakh.ru/dirs/106>, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал): <http://www.gosuslugi.ru> и на официальном сайте региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых органами исполнительной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Сахалинской области, а также подведомственными им учреждениями Сахалинской области» (далее - Региональный портал): <http://uslugi.admsakhalin.ru>.

Информация о месте нахождения и графике работы МКУ «УООС»:

- на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе, закрепленном за МКУ «УООС», на сайте: <http://green.yuzhno-sakh.ru>;

- на информационном стенде в месте нахождения МКУ «УООС».

1.18. Подпункт 2.3.3 пункта 2.3 раздела II Административного регламента Изложить в следующей редакции:

«2.3.3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированных предложений должностного лица органа муниципального контроля, проводящего выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен по распоряжению курирующего вице-мэра или лица, исполняющего его обязанности на период временного отсутствия, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий не более чем на пятьдесят часов, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов (за исключением проверок субъектов малого предпринимательства, резидентов территорий опережающего социально-экономического развития)».

1.19. Подпункт 3.1.6 пункта 3.1 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.1.6. Должностными лицами, непосредственно выполняющими административные процедуры (действия) муниципального контроля, являются должностные лица МКУ «УООС», уполномоченные на осуществление муниципального контроля в области недропользования.

Запросы и аналитические справки оформляются за подписью директора

Департамента или лица, исполняющего его обязанности на период временного отсутствия.

Информирование органов государственного надзора о выявлении достаточных данных, связанных с использованием недр и указывающих на наличие события административного правонарушения, предусмотренного КоАП РФ, осуществляется за подписью курирующего вице-мэра или лица, исполняющего его обязанности на период временного отсутствия.».

1.20. В подпункте 3.2.3 пункта 3.2 и подпункте 3.2.5.1 подпункта 3.2.5 пункта 3.2 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «МКУ «УООС».

1.21. В подпункте 3.2.5.2 подпункта 3.2.5 пункта 3.2 раздела III Административного регламента слова «должностные лица Департамента» заменить словами «должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля».

1.22. Абзац второй подпункта 3.2.7 пункта 3.2 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«По итогам проведения контрольного мероприятия аналитическая справка по использованию и охране недр за истекший период контроля, после ее утверждения, хранится в МКУ «УООС» в целях формирования в установленный отчетный период сводной статистической информации и анализа результатов контрольных мероприятий.».

1.23. Абзац второй подпункта 3.3.3.1 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Проект Плана проверок разрабатывается в срок до 15 июля года, предшествующего году проведения плановых проверок, должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального контроля в сфере недропользования, в соответствии с Правилами, установленными постановлением Правительства РФ № 489.».

1.24. Абзац третий подпункта 3.3.3.6 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«С учетом предложений прокуратуры города Южно-Сахалинска о проведении совместных плановых проверок, поступивших в орган муниципального контроля, в срок до 1 октября года, предшествующего году проведения плановых проверок, должностными лицами МКУ «УООС» формируется План проверок, который подписывается директором Департамента и направляется для утверждения курирующему вице-мэру или лицу, исполняющему его обязанности на период временного отсутствия, после утверждения - в прокуратуру города Южно-Сахалинска в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок.».

1.25. Подпункт а) подпункта 3.3.3.7 подпункта 3.3.3 пункта 3.3 раздела III Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«- в связи с принятием органом муниципального контроля решения об

исключении соответствующей проверки из ежегодного плана в случаях, предусмотренных ст. 26.1 Федерального закона № 294-ФЗ.».

1.26. Абзац двенадцатый подпункта 3.3.4.1 подпункта 3.3.4 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Подготовка проекта распоряжения о проведении проверки осуществляется МКУ «УООС».».

1.27. Подпункт 3.3.4.2 подпункта 3.3.4 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.4.2. О проведении плановой проверки Департаментом в лице МКУ «УООС» пользователь недр уведомляется должностными лицами МКУ «УООС» не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты пользователя недр, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо ранее был представлен пользователем недр в орган муниципального контроля, или иным доступным способом.

Заверенная печатью копия распоряжения вручается под роспись должностным лицом, проводящим проверку, проверяемому лицу или его уполномоченному представителю, одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе проверяемого лица или его уполномоченного представителя должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, проводящие проверку, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с Административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения.».

1.28. В подпункте 3.3.5 пункта 3.3 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.29. Абзац шестой подпункта 3.3.6 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Заполненная по окончании контрольной процедуры форма № 1-контроль хранится в МКУ «УООС» в целях формирования в установленный отчетный период сводной статистической информации.».

1.30. В подпункте 3.3.7 пункта 3.3 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.31. В абзаце первом подпункта 3.3.7.1 подпункта 3.3.7 пункта 3.3 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.32. В абзаце первом подпункта 3.3.7.2 подпункта 3.3.7 пункта 3.3 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.33. Подпункт 3.3.8 пункта 3.3 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.8. Должностным лицом, ответственным за выполнение всех административных действий, входящих в состав административной процедуры, является должностное лицо МКУ «УООС», в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального контроля в области недропользования.».

1.34. В подпункте 3.3.11 пункта 3.3 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.35. В подпункте 3.4.3 пункта 3.4 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.36. Абзац первый подпункта 3.4.3.1 подпункта 3.4.3 пункта 3.4 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3.1. Внеплановая проверка проводится должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, по указанию директора Департамента. Принятие решения о проведении проверки включает в себя оформление распоряжения курирующего вице-мэра или лица, исполняющего его обязанности на период временного отсутствия, о проведении проверки по соответствующей типовой форме, утвержденной Приказом № 141 - приложение № 5 к настоящему Административному регламенту.».

1.37. Подпункт 3.4.3.2 подпункта 3.4.3 пункта 3.4 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.4.3.2. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 3.4.1.2 подпункта 3.4.1 пункта 3.4 раздела III настоящего Административного регламента, проверяемое лицо уведомляется МКУ «УООС» не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты пользователя недр, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо ранее был представлен пользователем недр в орган муниципального контроля.

В случае, если в результате деятельности пользователя недр причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление пользователя недр о начале проведения внеплановой проверки не требуется.

Заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки вручается под роспись должностными лицами, проводящими проверку, проверяемому лицу или его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц должностные лица, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, обязаны представить информацию об этих органах, а также об экспертах, экспертных организациях в целях подтверждения своих полномочий.

По просьбе проверяемого лица или его уполномоченного представителя, должностные лица органа муниципального контроля, проводящие проверку, обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с Административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения.».

1.38. В подпункте 3.4.4 пункта 3.4 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.39. В подпункте 3.4.7 пункта 3.4 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «МКУ «УООС».

1.40. В подпунктах 3.4.10.1 - 3.4.10.2 подпункта 3.4.10 пункта 3.4 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.41. В абзацах третьем, пятом подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.42. Абзац шестой подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Должностные лица, осуществляющие муниципальный контроль в сфере недропользования, планирующие проведение проверок в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития, в срок до 1 июля года, предшествующего году проведения проверок, направляют подготовленные МКУ «УООС» для согласования в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации в области создания территорий опережающего социально-

экономического развития на территории федерального округа (далее - уполномоченный орган), проекты ежегодных планов проведения плановых проверок (далее - проект плана) в виде документа на электронном носителе, подписанного курирующим вице-мэром или лицом, исполняющим его обязанности на период временного отсутствия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.».

1.43. В абзацах восьмом и десятом подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамента» исключить.

1.44. В подпункте 3.5.4.1 подпункта 3.5.4 пункта 3.6 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.45. В подпункте 3.5.5 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.46. В подпункте 3.5.7 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.47. В абзаце первом подпункта 3.5.7.2 подпункта 3.5.3 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «органа муниципального контроля».

1.48. В подпункте 3.5.8 пункта 3.5 раздела III Административного регламента слово «Департамента» заменить словами «МКУ «УООС»».

1.49. Абзац второй подпункта 3.6.3 пункта 3.6 раздела III Административного регламента после слова «Департамент» дополнить словами «в лице МКУ «УООС»».

1.50. В абзаце третьем подпункта 3.6.4 пункта 3.6 раздела III Административного регламента после слова «Департамент» дополнить словами «в лице МКУ «УООС»».

1.51. В абзаце третьем, восьмом подпункта 3.6.4 пункта 3.6 раздела III Административного регламента слово «Департамент» в соответствующем падеже заменить словами «орган муниципального контроля» в соответствующем падеже.

1.52. В подпункте 3.6.5 пункта 3.6 раздела III Административного регламента после слова «Департамент» дополнить словами «в лице МКУ «УООС»».

1.53. В подпункте 3.6.6 пункта 3.6 раздела III Административного регламента слово «Департамент» заменить словами «МКУ «УООС»».

1.54. Пункт 4.1 раздела IV Административного регламента изложить в следующей редакции:

«4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением требований настоящего Административного регламента должностным лицом, в должностные обязанности которого входит осуществление муниципального

контроля в области недропользования, осуществляется начальником отдела охраны окружающей среды МКУ «УООС» и начальником МКУ «УООС».

Текущий контроль за соблюдением и исполнением требований Административного регламента и иных нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, за принятием решений при осуществлении муниципального контроля, осуществляет директор Департамента.

Текущий контроль за исполнением Департаментом муниципальной функции осуществляет курирующий вице-мэр или лицо, временно исполняющее его обязанности на период отсутствия.».

1.55. Реквизит «подпись» исключить.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Трофимов Д.И.).

Мэр города

С.А.Надсадин