

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО - САХАЛИНСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА

ПРИКАЗ

№ 79

«06» августа 2012 года

г. Южно-Сахалинск

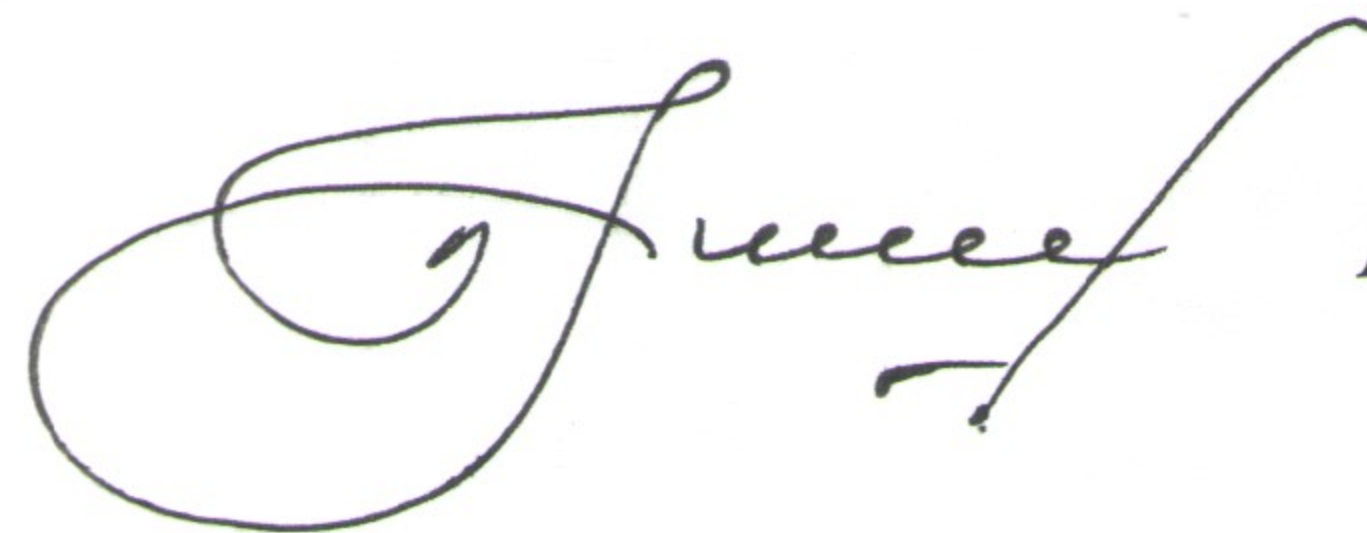
Об утверждении Устава
МКУ «УМГХ»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.07.2012 №1409

ПРИКАЗЫВАЮ:


1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства»;
2. Провести регистрационные мероприятия по государственной регистрации МКУ «УМГХ» в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №1 по Сахалинской области.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Департамента



А.М.Гринберг

Согласовано:
Администрация города Южно-Сахалинска,
в лице Департамента по управлению
муниципальным имуществом


« 17 » 08 2012 год



Утверждено:
Приказом Департамента городского
хозяйства администрации
города Южно-Сахалинска

от « 06 » 08 2012 года N 79

УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
«Управление мониторинга городского
хозяйства»

г. Южно-Сахалинск
2012

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление мониторинга городского хозяйства», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.2. Учреждение создано на основании постановления администрации города Южно-Сахалинска «О создании муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства» от 05.07.2012 №1409.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения муниципального казенного учреждения является городской округ «Город Южно-Сахалинск».

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются администрацией города Южно-Сахалинска в лице структурного подразделения администрации города – Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (далее - Учредитель).

1.4. Полное официальное наименование Учреждения - Муниципальное казенное учреждение «Управление мониторинга городского хозяйства».

Сокращенное официальное наименование Учреждения - МКУ «УМГХ».

1.5. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: 693022, г. Южно-Сахалинск, п/р. Ново-Александровск, ул. Советская, 76.

Почтовый адрес Учреждения: 693006, Россия, Сахалинская область, г. Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 34.

1.6. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для исполнения функций органов местного самоуправления в целях обеспечения решения вопросов местного значения по организации работы объектов жилищно-коммунального хозяйства и по благоустройству городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.7. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение вправе открывать лицевые счета, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, смету в установленном законом порядке.

1.9. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства.

2. Предмет, цели и виды деятельности

2.1. Предметом деятельности Учреждения является мониторинг коммунального комплекса и санитарного состояния городского округа «Город Южно-Сахалинск», а так же осуществление контроля за исполнением муниципальных контрактов, заключаемых в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются оптимизация деятельности городского округа «Город Южно-Сахалинск» в сфере управления городским хозяйством городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.3. Для достижения поставленных целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

- мониторинг санитарного состояния городского округа «Город Южно-Сахалинск», проведение регулярных проверок санитарного содержания территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» хозяйствующими субъектами всех форм собственности;
- предупреждение нарушений хозяйствующими субъектами всех форм собственности и населением требований Правил благоустройства и санитарного содержания территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»; фиксирование выявленных нарушений и направление актов о выявленных нарушениях в контрольно-надзорные органы;
- ведение реестра организаций всех форм собственности в части наличия договоров на вывоз отходов и определения объемов отходов, образующихся в результате хозяйственной деятельности;
- подготовка технических заданий, проектов муниципальных контрактов, участие в разработке конкурсной документации для размещения муниципального заказа в сфере деятельности Учредителя и Учреждения;
- оказание содействия администрации города Южно-Сахалинска в проведении праздничных мероприятий, проводимых на обособленных территориях городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- контроль исполнения муниципальных контрактов, заключенных Учредителем, в том числе технический надзор: контроль соответствия объемов, сроков и качества работ, а также качества применяемых материалов, изделий конструкций, утвержденной проектно-сметной документации, рабочим чертежам, строительным нормам и правилам, стандартам, техническим условиям, нормам охраны труда и др.;
- осуществление технического надзора за работами по капитальному ремонту объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, выполняемыми организациями коммунального комплекса при эксплуатации таких объектов, а также

при реконструкции и капитальном ремонте объектов инженерных сетей за счет инвестиций;

- освидетельствование скрытых работ, техническая приемка законченных ремонтных работ и объектов инженерной инфраструктуры и жилого фонда;
- приемка выполненных работ по муниципальным контрактам, заключенным Учредителем, с оформлением необходимой документации;
- организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Учредителя; организация, ведение и контроль документооборота Учредителя; формирование архива; приобретение материально-технических ресурсов для осуществления оперативного, технического, документационного и хозяйственного обеспечения деятельности Учреждения и Учредителя;
- содержание зданий, сооружений, находящиеся на балансе Учреждения и Учредителя в технически исправном состоянии;
- оказание муниципальных услуг в соответствии с утвержденными Регламентами оказания муниципальных услуг;
- осуществление функций муниципального контроля в соответствии с утвержденными администрацией города Южно-Сахалинска Регламентами;
- иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству.

2.4. Учреждение для достижения целей, ради которых оно создано, имеет право осуществлять приносящую доход деятельность, а именно:

- сдавать имущество, закрепленное за Учреждением Собственником имущества, с согласия Учредителя и Собственника имущества и осуществлять иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Имущество Учреждения

3.1. Собственником имущества Учреждения является городской округ «Город Южно-Сахалинск» в лице администрации города Южно-Сахалинска (далее - Собственник имущества).

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- бюджетные средства городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- имущество, закрепленное Собственником имущества за Учреждением.

3.4. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника этого имущества.

3.6. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

3.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.8. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность, надлежащий учет и не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.9. Учреждение обязано на начало очередного года представлять Собственнику имущества карту учета имущества установленной формы.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Учреждение находится в ведении органа местного самоуправления, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

4.3. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет самостоятельно или с привлечением сторонних организаций.

4.4. Учреждение осуществляет в установленном порядке операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в установленном порядке.

4.5. Доходы, получаемые Учреждением от основного вида деятельности, от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности и переданного в оперативное управление Учреждению, и (или) полученных Учреждением средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, средства от иной приносящей доходы деятельности поступают в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

4.7. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого Учреждения несет Собственник его имущества - городской округ «Город Южно-Сахалинск». Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

4.8. Потребности Учреждения в товарах, работах, услугах, необходимых для осуществления его деятельности обеспечиваются за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» путем заключения муниципальных контрактов, договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств городского округа «Город Южно-Сахалинск».

4.9. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать и реализовывать ценные бумаги, участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика, выступать учредителем (участником) юридических лиц, а также осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.10. Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем, а также исходя из заключенных договоров;

- в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливать размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера с соблюдением требований трудового законодательства Российской Федерации;

- по согласованию с Учредителем создавать обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения. Руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной руководителем Учреждения;

- по согласованию с Учредителем вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций.

4.11. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;
- составлять бюджетную смету Учреждения и обеспечивать ее согласование и утверждение в порядке, установленном администрацией города Южно-Сахалинска;
- обеспечить результативность, целевой характер использования предусмотренных Учреждению бюджетных ассигнований;
- осуществлять бюджетный учет операций в процессе исполнения утвержденной бюджетной сметы, вести статистическую и бюджетную отчетность в установленном порядке, представлять информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные администрацией города Южно-Сахалинска, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Сахалинской области;
- исполнять функции муниципального заказчика в целях материально-технического и организационного обеспечения Учреждения и Учредителя;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение по вине Учреждения контрактных, договорных и налоговых обязательств;
- обеспечить защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на хранение при ликвидации и реорганизации Учреждения;
- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных трудовым законодательством Российской Федерации;
- представлять Учредителю бюджетную и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, отчет о своей деятельности и использованию закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется Учредителем;
- обеспечить в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5. Компетенция Учредителя Учреждения

5.1. Учредитель Учреждения:

- выполняет в установленном администрацией города Южно-Сахалинска порядке функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

- утверждает в установленном администрацией города Южно-Сахалинска порядке Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения и дополнения;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в предусмотренном им порядке, а также за использованием муниципального имущества, закрепленного за Учреждением;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;
- согласовывает назначение на должности заместителей руководителя Учреждения и главного бухгалтера;
- согласовывает распоряжение движимым имуществом Учреждения;
- согласовывает в установленном администрацией города Южно-Сахалинска порядке распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду;
- согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает бюджетную смету Учреждения;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6. Управление Учреждением

6.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его руководитель в лице начальника Учреждения.

Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается распорядительным документом Учредителя.

6.2. Руководитель действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, Сахалинской области, городского округа «Город Южно-Сахалинск», настоящего Устава, Трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности Учредителю, заключившему с ним Трудовой договор.

6.3. Руководитель действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной Трудовым договором, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает лицевой счет.

6.4. Руководитель самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, принимает на работу и увольняет с работы работников Учреждения по согласованию с Учредителем и согласно трудовому законодательству.

6.5. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

6.6. Руководитель распределяет обязанности между работниками Учреждения и утверждает должностные инструкции.

6.7. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе Трудового договора, регулируются законодательством о труде.

7. Конфликт интересов

7.1. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственниках отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

7.2. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

7.3. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю или органу надзора за его деятельностью до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения или органом надзора за его деятельностью.

7.4. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящего Раздела, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

8. Контроль за деятельностью Учреждения

8.1. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией города Южно-Сахалинска.

8.2. Учреждение ведет бюджетный учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.4. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

8.5. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности.

Порядок и сроки размещения указанного отчета определяются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

8.6. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения;
- свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- решение Учредителя о создании Учреждения;
- решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

8.7. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 8.6 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

8.8. Сведения, определенные пунктом 8.6 настоящего Устава, размещаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, на официальном сайте в сети Интернет на основании информации, предоставляемой Учреждением.

8.9. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Преобразование Учреждения в некоммерческую организацию иной формы или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

9.4. Принятие решения о реорганизации и проведении реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном администрацией города Южно-Сахалинска.

9.5. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

9.6. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.7. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (учреждений) и внесение в единый

государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

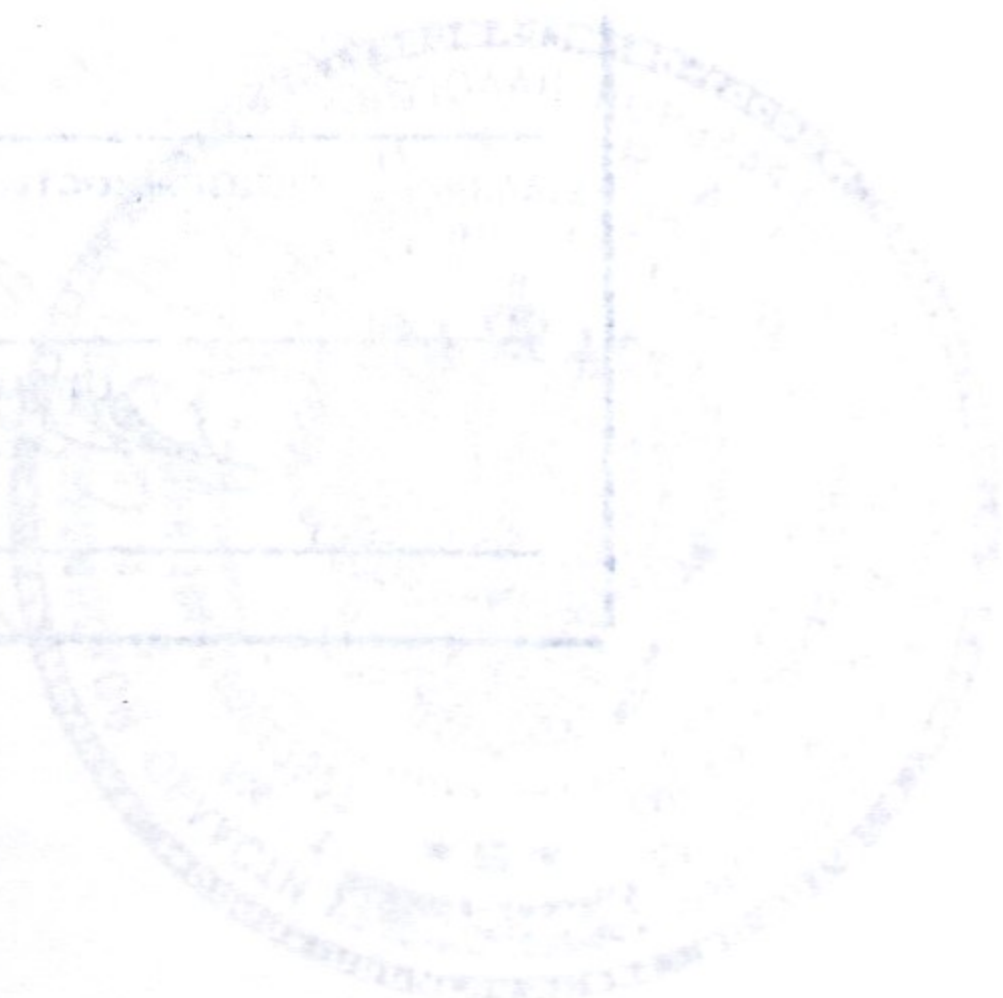
9.8. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией города Южно-Сахалинска.

9.9. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

10. Внесение изменений в Устав Учреждения

10.1. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, устанавливаемом администрацией города Южно-Сахалинска.

Blank form area with faint text and lines, possibly a stamp or administrative form.



Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью на 2 листах
Начальник департамента
А.М. Гринберг



Межрайонная инспекция
ФНС России № 1
по Сахалинской области

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"19" сентября 20012 г.

ОГРН

112	650	10	065	32
-----	-----	----	-----	----

ГРН

112	650	10	065	32
-----	-----	----	-----	----

Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе

Иванович Иван
(подпись)

Иванович Иван
(фамилия, инициалы)

