



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 10.08.2020 № 2364-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объекта», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2017 № 3236-па

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Сахалинской области от 25.11.2019 № 105-ЗО «О внесении изменений в статью 2 Закона Сахалинской области «О порядке и условиях размещения объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитутов на территории Сахалинской области», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объекта», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2017 № 3236-па:

1.1. В подразделе 1.3 раздела 1:

1.1.1. Абзац 2 пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«- при личном обращении в муниципальное казенное учреждение «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами»

(далее – Учреждение), по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, д. 32, каб. 424, время приема посетителей для проведения консультаций по предоставлению услуг: каждый вторник с 10.00 до 13.00;»;

1.1.2. Абзац 3 пункта 1.3.1 изложить в следующей редакции:

«- при обращении с использованием средств телефонной связи по номерам телефонов - 312-840 (доб. 2, 4, 5, 6);»;

1.1.3. В подпункте «г» пункта 1.3.1 слово «Департаменте» заменить словом «Учреждении»;

1.1.4. Абзац 2 пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«- при личном обращении в Департамент, Учреждение;»;

1.1.5. Абзац 3 пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«- при обращении в Учреждение с использованием средств телефонной связи по номеру телефона 312-840 (доб. 2, 4, 5, 6);»;

1.1.6. Абзац 4 пункта 1.3.2 изложить в следующей редакции:

«- при письменном обращении в Департамент, Учреждение по почте либо в электронном виде;»;

1.1.7. По тексту подпункта 1.3.3.1, 1.3.3.2, 1.3.3.3 слово «Департамента» заменить словом «Учреждения»;

1.1.8. В пункте 1.3.4 слово «Департамента» заменить словами «Департамента, Учреждения».

1.2. В подразделе 2.2 раздела 2:

1.2.1. Абзац 1 изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией города Южно-Сахалинска через Департамент землепользования города Южно-Сахалинска в соисполнении с муниципальным казенным учреждением «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами.»»;

1.2.2. В абзаце 2 слово «Департамент» заменить словами «Департамент, Учреждение».

1.3. Подраздел 2.4 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления муниципальной услуги:

- в случае поступления заявления о выдаче разрешения на размещение линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, для размещения которых не требуется разрешения на строительство - 10 рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего в Департамент, Учреждение или МФЦ;

- в остальных случаях - 25 рабочих дней со дня регистрации заявления, поступившего в Департамент, Учреждение либо МФЦ;

- возврат заявителю заявления и прилагаемых к нему документов, если оно подано с нарушением требований, установленных п. 2.6.1 настоящего административного регламента в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов.»

1.4. В подразделе 2.6 раздела 2:

1.4.1. По пункту 2.6.1 слово «Департамент» заменить словом «Учреждение».

1.4.2. В абзаце 8 пункта 2.6.2 слово «Департаментом» заменить словом «Учреждением»;

1.4.3. В абзаце 9 пункта 2.6.2 слово «Департамент» заменить словами «Учреждение, Департамент»;

1.4.4. В абзаце 4 пункта 2.6.3 слова «администрацию города Южно-Сахалинска» заменить словом «Учреждение».

1.5. В пункте 2.8.2 подраздела 2.8 цифру «10» заменить цифрой «3»;

1.6. В абзаце 1 подраздела 2.11 слово «Департамент» заменить словами «Департамент, Учреждение».

1.7. Пункт 2.12.5 подраздела 2.12 раздела 2 дополнить следующим абзацем:

«- Департамент, Учреждение обеспечивает предоставление услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.».

1.8. В подразделе 2.13 раздела 2:

1.8.1. Абзац 8 пункта 2.13.1 изложить в следующей редакции:

«- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей на решения и (или) действия (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих.»;

1.8.2. Абзац 8 пункта 2.13.2 изложить в следующей редакции:

«- возможность направления в электронной форме жалобы на решения и действия (бездействия) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих.».

1.9. Абзац 2 пункта 3.1.1 подраздела 3.1 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«- прием и регистрация заявления о предоставлении муниципальной услуги с прилагаемыми документами по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Карла Маркса, 32, каб. 5 - в срок, установленный в подразделе 2.11 настоящего административного регламента;».

1.10. В подразделе 3.2 раздела 3:

1.10.1. Абзац 3 подпункта 3.2.2.1 пункта 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«- лично от заявителя или через своего представителя с регистрацией в СЭД в день поступления заявления в Учреждение по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. К. Маркса, 32, каб 5 (время личного приема для предоставления заявления: понедельник с 10.00 до 13.00);».

1.10.2. Абзац 5 подпункта 3.2.2.1 пункта 3.2.2 исключить;

1.10.3. Пункт 3.2.3 слова «МКУ «Управление информационно-финансового обеспечения земельными ресурсами» (далее - МКУ «Управление ИФОЗР») заменить словом «Учреждения».

1.11. В подразделе 3.3 раздела 3:

1.11.1. В абзаце 6 пункта 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«Административные действия осуществляются в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.».

1.11.2. В абзаце 7 пункта 3.3.2 цифру «10» заменить цифрой «3».

1.12. Пункт 3.3.3 изложить в следующей редакции:

«Должностным лицом, ответственным за выполнение административных действий, входящих в состав административной процедуры, указанных в подпункте 3.3.2 является должностное лицо Учреждения, в обязанности которого входит выполнение указанных административных действий в соответствии с должностной инструкцией.»

1.13. В пункте 3.4.2 подраздела 3.4 слова «Специалист Департамента» заменить словами «Должностное лицо Учреждения».

1.14. Абзац 5 пункта 3.5.2 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«Административные действия осуществляются в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами, за исключением случаев поступления заявлений о выдаче разрешения на размещение линий электропередачи классом напряжения до 35 кВ, а также связанных с ними трансформаторных подстанций, распределительных пунктов и иного предназначенного для осуществления передачи электрической энергии оборудования, которые осуществляются в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления с прилагаемыми документами.»

1.15. В подразделе 3.6 раздела 3:

1.15.1. По тексту пункта 3.6.2 слово «календарных» заменить словом «рабочих»;

1.15.2. В пункте 3.6.3 слова «МКУ «Управление ИФОЗР» заменить словом «Учреждения»;

1.15.3. В абзаце 2 пункта 3.6.6 слово «Департамента» заменить словом «Учреждения».

1.16. В подразделе 3.7 раздела 3:

1.16.1. Пункт 3.7.1 изложить в следующей редакции:

«Запись на прием в Департамент, Учреждение, предоставляющие муниципальную услугу, для подачи запроса осуществляется с использованием РГПУ.»;

1.16.2. В абзаце 13 пункта 3.7.2, в абзацах 2 и 6 пункта 3.7.3 слово «МКУ» заменить словом «Учреждение» в соответствующем падеже;

1.16.3. В абзаце 1 пункта 3.7.3 слово «Департаментом» заменить словом «Учреждением»;

1.16.4. В пункте 3.7.8 слова «Департамента, предоставляющего» заменить словами «Департамента, Учреждения, предоставляющих».

1.17. В абзацах 11, 12, 14 пункта 3.8.1 подраздела 3.8 раздела 3, слово «МКУ» заменить словом «Учреждение» в соответствующем падеже;

1.18. В подразделе 4.3 раздела 4 слово «Департамента» заменить словами «Департамента, Учреждения».

1.19. В подразделе 5.1 раздела 5:

1.19.1. Наименование раздела 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и действие (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих

муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, а так же их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих, работников).

1.19.2. Подпункт ж) пункта 5.1.1 изложить в следующей редакции:

«ж) отказ Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ»;

1.20. В подразделе 5.2 раздела 5:

1.20.1. Пункт 5.2.1 подраздела 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2.1. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, и их работников, а также решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) с нарушением порядка предоставления муниципальной услуги, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами служебных обязанностей, установленных административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.»;

1.20.2. Абзац 2 пункта 5.2.2 изложить в следующей редакции:

«- наименование Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются.»;

1.20.3. В абзацах 4 и 5 пункта 5.2.2 слово «Департамента, предоставляющего» заменить словами «Департамента, Учреждения, предоставляющих».

1.21. По тексту подраздела 5.3 раздела 5 слово «Департамента» заменить словами «Департамента, Учреждения».

1.22. В подразделе 5.4 раздела 5:

1.22.1. В пункте 5.4.1 слово «Департамент» заменить словами «Департамент, Учреждение»;

1.22.2. Пункт 5.4.2 изложить в следующей редакции:

«5.4.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба на решения и действия (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, ЕПГУ либо РПГУ, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

1.22.3. В подпункте 5.4.2.1 слово «Департаментом» заменить словами «Департаментом, Учреждением».

1.22.4. Пункт 5.4.3 изложить в следующей редакции:

«5.4.3. При поступлении в МФЦ жалобы на решение и действие (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ обеспечивает передачу жалобы в соответствующий орган, уполномоченный на ее рассмотрение, в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между МФЦ и администрацией города Южно-Сахалинска, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня ее регистрации в соответствующем органе.»;

1.22.5. По тексту пункта 5.4.5 слово «Департамента» заменить словами «Департамента, Учреждения».

1.23. По тексту подраздела 5.5 раздела 5 слово «Департамент» заменить словами «Департамент, Учреждение», слова «Департамента, предоставляющего» заменить словами «Департамента, Учреждения, предоставляющих».

1.24. В подразделе 5.11 раздела 5:

1.24.1. Пункт 5.11.1 изложить в следующей редакции:

«5.11.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, и их работников обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальных сайтах администрации города Южно-Сахалинска, МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в сети Интернет, на ЕПГУ и РПГУ.

Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, и их работников осуществляется в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.».

1.24.2. Пункт 5.11.2 изложить в следующей редакции:

«5.11.2. Положение, предусматривающее особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Департамента,

Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) МФЦ, работников МФЦ, утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Южно-Сахалинска, ее должностных лиц и муниципальных служащих при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

1.24.3. Пункт 5.11.3 изложить в следующей редакции:

«5.11.3. Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) Департамента, Учреждения, предоставляющих муниципальную услугу, их должностных лиц, муниципальных служащих, при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, настоящей муниципальной услуги, может быть подана такими лицами в порядке, установленном разделом 5 административного регламента, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.»

1.25. Приложение № 2 к административному регламенту администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на размещение объекта» изложить в следующей редакции (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление администрации города Южно-Сахалинска в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента землепользования города Южно-Сахалинска.

Исполняющий обязанности мэра города

А.В.Ковальчук

Приложение  
к постановлению администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 10.08.2020 № 2364-па

Приложение № 2  
к административному регламенту  
администрации города Южно-  
Сахалинска предоставления  
муниципальной услуги «Выдача  
разрешения на размещение объекта

БЛОК-СХЕМА  
предоставления муниципальной услуги





