



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.06.2020 № 1849-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат на осуществление деятельности в сфере гостиничного бизнеса, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.10.2017 № 2732-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Сахалинской области от 01.04.2015 № 93 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии местным бюджетам на софинансирование мероприятий муниципальных программ по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства» статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. В названии Порядка после слова «предпринимательства» дополнить словами «городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Внести в Порядок предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа «Город Южно-Сахалинск» на возмещение части затрат на осуществление деятельности в сфере гостиничного бизнеса, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.10.2017 № 2732-па (далее — Порядок) следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2 дополнить подпунктами 1.2.2 — 1.2.4 следующего содержания:

«1.2.2. Здание гостиницы — здание или часть здания, помещения, в котором предоставляются услуги размещения.

1.2.3. Комплекс зданий гостиницы — совокупность зданий или части зданий, помещений, объединенных единым назначением по предоставлению услуг размещения.

1.2.4. Ремонт - комплекс технических мероприятий, направленных на поддержание или восстановление первоначальных эксплуатационных качеств как

здания или части здания, помещения, в целом, так и их отдельных конструкций. Ремонтные работы подразделяются на два вида: текущий и капитальный.».

2.2 Абзац 2 пункта 2.2 изложить в новой редакции:

«- на ремонт здания или комплекса зданий гостиницы в размере 50% от подтвержденных затрат, но не более 5,0 тыс. руб. за 1 кв. м (без учета НДС %);».

2.3. Подпункт 2.5.4 изложить в новой редакции:

«2.5.4. для получения Субсидии на возмещение части затрат на ремонт здания или комплекса зданий гостиницы Заявителем в Уполномоченный орган предоставляются:

- дефектная ведомость на выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий гостиницы, составленная комиссионно, и заверенная заявителем;

- копия договора подряда либо иного гражданско-правового договора (далее - Договор), предусматривающего выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий гостиницы с использованием материалов подрядной организации (исполнителя по Договору);

- локально — сметный расчет, согласованный организацией (учреждением), имеющей право на осуществление проверки расчета стоимости ремонтных работ;

- акт о приемке выполненных работ формы КС-2;

- справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС — 3;

- копии платежных документов, подтверждающих полную фактическую оплату по Договору: счета фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться исполнителем (подрядчиком), счета; в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- письменное заключение о подтверждении объемов выполненных работ, выданное организацией (учреждением), имеющей право на проведение таких проверок;

- сводная ведомость объемов работ с привязкой к стоимости на 1 кв.м (приложение № 3 к настоящему Порядку).

Организации (учреждения), имеющие право на осуществление проверки расчетной стоимости ремонтных работ и проведение контрольных проверок объемов выполненных работ, несут ответственность за согласование и утверждение документов, подтверждающих указанные действия.».

2.4. В подпункте 2.5.6 абзац 4 исключить.

2.5. Пункте 2.12 цифры «30» заменить цифрами «60».

2.6. Абзацы 2-5 пункта 2.15 изложить в новой редакции:

« - в случае соответствия представленных Заявителем документов требованиям и срокам предоставления документов, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка, и соответствия Заявителя требованиям и условиям, установленным пунктом 1.7 настоящего Порядка, в течение 5 дней со дня рассмотрения пакета документов уведомляет Заявителя о принятии решения о предоставлении субсидии и обеспечивает заключение Соглашения между главным распорядителем и получателем субсидии - в течение 20 рабочих дней.

Заявитель при поступлении проекта Соглашения в течение 5 рабочих дней подписывает его в двух экземплярах, скрепляет печатью (при наличии) и направляет в Уполномоченный орган.

- в случае несоответствия Заявителя и представленных им документов требованиям настоящего Порядка в течение 5 дней со дня рассмотрения пакета документов уведомляет Заявителя об отказе в предоставлении субсидии.»

2.7. Пункт 2.17 изложить в новой редакции:

«2.17. Основания для отказа Заявителю в предоставлении субсидии:

2.17.1. Несоответствие представленных Заявителем документов требованиям пункта 2.5 Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

2.17.2. Недостоверность представленной Заявителем информации.

2.17.3. Несоответствие Заявителя требованиям пункта 1.7 Порядка.

2.17.4. Невыполнение условий оказания поддержки.

2.17.5. Отсутствие неиспользованного остатка бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой на предоставление субсидии, в текущем финансовом году.

2.17.6. Выявление в заявке Заявителя затрат:

- не соответствующих целям предоставления субсидии;

- произведенных в результате сделки между лицами, признаваемыми в соответствии с частью 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми;

- произведенных за наличный расчет, превышающий предельный размер, установленный пунктом 6 Указания Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 № 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов»;

- не включенных в договор подряда либо иного гражданско-правового договора, предусматривающего выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий гостиницы.

При выявлении в заявке затрат, указанных в пункте 2.17.6 Заявителю отказывается в предоставлении субсидии только в отношении таких затрат.»

2.8. Пункт 2.3 исключить.

2.9. Пункты 2.4 - 2.21 считать пунктами 2.3 — 2.20 соответственно.

2.10. В пункте 3.1:

2.10.1. В абзаце 4 слово «муниципальной» заменить словом «финансовой».

2.10.2. Абзац 2 исключить.

3. В Приложение № 1 к Порядку внести следующие изменения:

2.2. После абзаца «- не является получателем аналогичной субсидии из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на аналогичные цели в соответствии с иными нормативными правовыми актами» дополнить абзацем «- оплата по договору подряда либо иного гражданско-правового договора, предусматривающего выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий гостиницы, совершена в соответствии с указанием Центрального Банка Российской Федерации от 07.10.2013 N 3073-У «Об осуществлении наличных расчетов» (в случае совершения сделки за наличный расчет)».

2.3. Столбец 2 пункта 8 таблицы «Перечень прилагаемых документов» изложить в новой редакции:

«Дефектная ведомость на выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий гостиницы, составленная комиссионно, и заверенная заявителем;

Копия договора подряда либо иного гражданско-правового договора, предусматривающего выполнение работ по ремонту здания или комплекса зданий

гостиницы с использованием материалов подрядной организации (исполнителя по Договору);

Локально — сметный расчет, согласованной организацией (учреждением), имеющей право на осуществление проверки расчета стоимости ремонтных работ;

Акт о приемке выполненных работ формы КС-2;

Справка о стоимости выполненных работ и затрат формы КС — 3;

Копии платежных документов, подтверждающих полную фактическую оплату по Договору;

Письменное заключение о подтверждении объемов выполненных работ, выданное организацией (учреждением), имеющей право на проведение таких проверок;

Сводная ведомость объемов работ с привязкой к стоимости на 1 кв.м.».

4. В Приложении № 2 к Порядку слова «- на ремонт существующих помещений, холлов, который приводит к улучшению (повышению) качества функционирования объекта или появлению у него новых экономических характеристик и качеств - 50% от затрат, но не более 5,0 тыс. руб. за 1 кв. м (без учета НДС)» заменить словами «- на ремонт здания или комплекса зданий гостиницы в размере 50% от подтвержденных затрат, но не более 5,0 тыс. руб. за 1 кв. м (без учета НДС %);».

5. Опубликовать настоящее постановление администрации города в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин