



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2020 № 1531-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.02.2018 № 461

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на возмещение затрат, связанных с выполнением мероприятий по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 28.02.2018 № 461 следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.2.1 после слов «документации» дополнить словами «, проверке достоверности сметной стоимости, согласованию сметной документации в части ценообразования».

1.2. Подпункт 1.5.1 после слов «линии электропередачи» дополнить словами «объектов уличного освещения».

1.3. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения субсидии Получатель предоставляет в Департамент следующие документы:

- заявление на получение субсидии, составленное в произвольной форме;

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копию договора о закреплении за юридическим лицом муниципального имущества на праве оперативного управления, хозяйственного ведения, аренды;

- выписку из реестра муниципальной собственности городского округа «Город Южно-Сахалинск» на объекты коммунальной инфраструктуры, подлежащие капитальному ремонту;

- справку из налогового органа, подтверждающую отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа «Город Южно-Сахалинск» ;

- справку о том, что Получателю субсидии не предоставляются средства из других уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- справку о том, что Получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации; в отношении него не введена процедура банкротства; деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку об отсутствии временного запрета деятельности юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- дефектные ведомости объектов коммунальной инфраструктуры, подлежащих капитальному ремонту;

- локальный сметный расчет на выполнение мероприятий по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры и (или) проектно-сметную документацию;

- перечень объектов коммунальной инфраструктуры, подлежащих капитальному ремонту в текущем финансовом году, утвержденный приказом Департамента, составленный юридическим лицом по форме 1 к настоящему Порядку.

2.1.1. По факту выполненных работ по капитальному ремонту объектов

коммунальной инфраструктуры:

а) в случае привлечения подрядных организаций на проведение капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, Получатель предоставляет следующие документы:

- график производства работ;
- копию договора подряда на проведение капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, акты о приемке выполненных работ по формам КС-2, КС-3, акты на скрытые работы;
- копию договора подряда на проведение работ по восстановлению элементов благоустройства, акты о приемке выполненных работ по формам КС-2, КС-3;
- сведения о соблюдении предприятием при заключении договора подряда требований действующего законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- копию договора на разработку проектно-сметной документации и (или) копию проектно-сметной документации;
- выданное Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве положительное заключение о достоверности сметной стоимости;
- выданное Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве согласование сметной стоимости в части ценообразования, в случае, если проектная документация не составлялась.

б) в случае выполнения работ хозяйственным способом Получатель предоставляет следующие документы:

- график производства работ;
- копию договора на разработку проектно-сметной документации и (или) копию проектно-сметной документации;
- копию договора поставки на приобретение материалов, товарную накладную;
- копию договора оказания услуг специализированной техники, акт об оказанных услугах;
- отчет о фактических расходах на проведение капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, по форме 2 к настоящему Порядку;
- положительное заключение о достоверности сметной стоимости, выданное Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве;
- выданное Сахалинским региональным центром по ценообразованию в строительстве согласование сметной стоимости в части ценообразования, в случае, если проектная документация не составлялась.

Документы должны быть прошнурованы, сброшюрованы в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены печатью Получателя.».

1.4. Абзац 1 пункта 2.7 изложить в новой редакции:

«2.7. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Департаментом и Получателем соглашения, дополнительного соглашения о предоставлении Субсидии, о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовой формой договора (соглашения), утвержденного приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска (далее - Соглашение), и которое может содержать дополнительные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Порядком.».

1.5. Абзац 4 пункта 2.8 изложить в новой редакции:

«- Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;».

1.6. В пункте 2.9 слова «показателя результативности использования» заменить словами «показателей для достижения результатов предоставления».

1.7. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

« 3.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем субсидии дополнительной отчетности.».

1.8. В пункте 4.5 слова «показателя результативности использования» в соответствующих падежах заменить словами «показателей для достижения результатов предоставления» в соответствующих падежах.

1.9. В пункте 4.6 слово «результативности» заменить словами «предоставления субсидии».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства.

Мэр города

С.А.Надсадин