



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.03.2020 № 858-па

О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Положение о ежегодном профессиональном конкурсе в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 1).

2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 2).

3. Департаменту по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска производить финансирование ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрации города на очередной финансовый год в рамках муниципальной программы «Развитие туризма на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2017-2022 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2017 № 970 — па.

4. Признать утратившими силу постановления администрации города:

- от 16.03.2012 № 389 «О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 25.03.2014 № 485-па «О внесении дополнения и изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинск от 16.03.2012 № 389

«О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 26.03.2015 № 741-па «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинск от 16.03.2012 № 389 «О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (ред. от 25.03.2014 № 485-па);

- от 14.09.2016 № 2917-па «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинск от 16.03.2012 № 389 «О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (ред. от 26.03.2015 № 741-па);

- от 04.02.2019 № 431-па «О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинск от 16.03.2012 № 389 «О проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- от 26.08.2019 № 2576-па «О внесении изменения в состав конкурсной комиссии по проведению ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 16.03.2012 № 389».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 23.03.2020 № 858-па

Положение
о проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма
«Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа
«Город Южно-Сахалинск»

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Положение) определяет условия, критерии оценки участников, подведение итогов и награждение победителей ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - конкурс).

1.1. Организатором конкурса является администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска (далее - Департамент).

1.2. Понятия, используемые для целей Порядка:

«туризм» - временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - лица) с постоянного места жительства в лечебно-оздоровительных, рекреационных, познавательных, физкультурно-спортивных, профессионально-деловых и иных целях без занятия деятельностью, связанной с получением дохода от источников в стране (месте) временного пребывания;

«туристская деятельность» - туроператорская и турагентская деятельность, а также иная деятельность по организации путешествий;

«туроператорская деятельность» - деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом (далее - туроператор);

«турагентская деятельность» - деятельность по продвижению и реализации туристского продукта, осуществляемая юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (далее - турагент);

«Конкурсная комиссия» - временный коллегиальный орган по проведению ежегодного профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», осуществляющая свою деятельность в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

«Заявители» - предприятия независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели и работники предприятий туристской деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

1.3. Целью проведения конкурса является выявление лучших предприятий независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей и работников предприятий туристской деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», повышение рейтинга и общественного признания их достижений, культуры и качества обслуживания населения, формирование статуса и привлекательности профессий в индустрии туристского обслуживания.

1.4. Участие в конкурсе является бесплатным.

1.5. Конкурс проводится ежегодно, до 1 июня.

2. Условия и порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшее предприятие туристской деятельности» (туроператор, турагент);

- «Лучший работник предприятия туристской деятельности».

2.2. В номинации «Лучшее предприятие туристской деятельности» (туроператор, турагент) принимают участие предприятия независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в качестве основного вида экономической деятельности, использующие в соответствии с Общероссийским классификатором экономической деятельности (ОКВЭД):

- деятельность туристических агентств 79.1, 79.11;

- деятельность туроператоров 79.1, 79.12.

2.2.1. Предприятие должно состоять на учете в налоговом органе на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», предоставлять отчетность в федеральные органы налоговой службы и статистики, а также Пенсионного фонда в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и соответствовать следующим требованиям по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:

- отсутствие не исполненной обязанности по уплате налогов, сборов,

страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- заявители - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.3. В номинации «Лучший работник предприятия туристской деятельности» принимают участие работники туроператоров и турагентств города Южно-Сахалинска.

2.4. Департамент информирует о начале приема заявок путем размещения информации в газете «Южно-Сахалинск сегодня», на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://yuzhno-sakh.ru>, а также путем рассылки информации посредством факсимильной и электронной связи.

2.5. Заявки на участие в конкурсе (приложения № 1, 2 к Положению) подаются в течение 10 рабочих дней с даты публикации о начале приема заявок в Департамент по адресу: 693000, город Южно-Сахалинск, ул. Невельского, 31. Телефоны для справок: 312-599/2, адрес электронной почты: e.romanova@yuzhno-sakh.ru.

2.6. По предоставлению заявки на участие в конкурсе по номинациям заявители вправе самостоятельно предоставить информацию, полученную в межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы по Сахалинской области № 1 об отсутствии (наличии) задолженности по налогам и сборам.

2.7. Субъект несет полную ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации.

2.8. В случае непредставления заявителем информации об отсутствии (наличии) задолженности по налогам и сборам, Департамент в целях принятия решения об участии в конкурсе получает документы (информацию, сведения) в отношении Субъекта, указанного в п. 2.2 по каналам межведомственного взаимодействия:

2.8.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности хозяйствующих субъектов, и составе учредителей, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до дня подачи заявки.

2.8.2. Сведения из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число, предшествующего месяцу, в котором подается заявка.

2.9. В целях наиболее полного представления предприятия, работника предприятия, заявителем дополнительно могут быть представлены любые материалы, характеризующие их деятельность.

2.10. Конкурс проводится в два этапа:

I этап - оценка заявок;

II этап - практический.

2.11. I этап - оценка заявок.

Проводится секретарем конкурсной комиссии в течении 10 рабочих дней с момента поступления заявок в Департамент в соответствии с критериями установленными в приложениях 1, 2 к Положению.

2.12. II этап — практический.

2.12.1. В номинации «Лучшее предприятие туристской деятельности» этап состоит из тестирования и презентации.

Тест включает не менее 10 вопросов, связанных с профессиональной деятельностью. Для ответа на вопросы теста, заявителям дается 10 минут. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Презентация представляет собой мультимедийное сопровождение к выступлению конкурсанта перед аудиторией, продолжительностью не более 10 минут.

2.12.2. В номинации «Лучший работник предприятия туристской деятельности» участник конкурса презентует тур по городскому округу «Город Южно-Сахалинск».

Презентация представляет собой мультимедийное сопровождение к выступлению конкурсанта перед аудиторией, продолжительностью не более 10 минут.

2.13. Общие требования к презентации:

- презентация выполняется в программе Microsoft PowerPoint или аналогичной программе и должна содержать не менее 10 слайдов;

- время для защиты составляет 10 минут (5 минут для защиты, 5 минут для ответов на вопросы);

- в презентации необходимо использовать фотографии, подтверждающие профессиональную деятельность предприятия, фотографии с рабочего места, с мест экскурсий и туров по городскому округу «Город Южно-Сахалинск»;

- в презентации может использоваться музыкальное и текстовое сопровождение.

3. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

3.1. Критериями оценки заявки при проведении конкурса в номинации «Лучшее предприятие туристской деятельности» являются:

№ п/п	Критерий	Параметры оценки	Балл
1.	Наличие сведений о занесении в Единый Федеральный Реестр туроператоров	Есть — 1 балл нет — 0 баллов	

2.	Количество экскурсий и туристских маршрутов по городскому округу «Город Южно-Сахалинск»	от 5 до 10 — 1 балл от 10 до 15 — 2 балла от 15 до 20 — 3 балла от 20 до 25 — 4 балла более 25 — 5 баллов	
3.	Наличие раздаточного материала по туристским маршрутам, экскурсиям (буклеты, путеводители, паспорта, треки)	от 5 до 10 — 1 балл от 10 до 15 — 2 балла от 15 до 20 — 3 балла от 20 до 25 — 4 балла более 25 — 5 баллов	
4.	Участие в выставках, социальных проектах, благотворительных акциях (подтвердить документально)	0-1 — 1 балл 1-2 — 2 балла 2-3 — 3 балла 3-4 — 4 балла более 5 — 5 баллов	

3.2. Критериями оценки заявки при проведении конкурса в номинации «Лучший работник предприятия туристской деятельности» являются:

№ п/п	Критерии оценки	Параметры оценки	Баллы
1.	Стаж работы (год)	от 1 до 5 — 3 балла от 3 до 10 — 4 балла свыше 10 — 5 баллов	
2.	Наличие поощрений, наград (подтвердить документально)	да — 5 баллов нет — 0 баллов	
3.	Участие в мероприятиях по повышению квалификации (семинары, практикумы, тренинги, курсы, дополнительное обучение), (подтвердить документально)	от 1 до 2 — 3 балла от 2 до 5 — 4 балла 5 и выше — 5 баллов	
4.	Наличие положительных отзывов потребителей туристских услуг и других доказательств, отражающих внешнюю оценку работы участника (подтвердить документально)	есть — 5 баллов нет — 0 баллов	

3.3. Оценка практического этапа для предприятий

3.3.1. Презентация;

3.3.1.1. Оценивается членами комиссии по шкале от 1 до 5 баллов на усмотрение членов комиссии.

3.3.1.2. При оценке учитывается:

- оригинальность подходов в выполнении задания, наличие самостоятельного взгляда авторов на данный вопрос;
- грамотность и логичность в последовательности представления

деятельности предприятия;

- наличие и качество наглядного материала.

3.3.2. Тестирование:

3.3.2.1. Оценка производится следующим образом:

- правильный ответ — 1 балл;
- не правильный ответ — 0 баллов.

3.4. Оценка для работников туроператоров, турагентств города Южно-Сахалинска:

3.4.1. Презентация тура по городскому округу «Город Южно-Сахалинск» оценивается членами комиссии по шкале от 1 до 5 баллов на усмотрение членов комиссии.

3.5. С целью определения победителя конкурса в номинациях баллы за оценку заявок и баллы, выставленные членами конкурсной комиссии по итогам практической части, суммируются.

3.6. Победителем в номинации признается участник, набравший наибольшее количество баллов по сумме оценки заявок и практического этапа конкурса.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия создается из представителей структурных подразделений администрации города Южно-Сахалинска, Правительства Сахалинской области (по согласованию), депутата Городской Думы города Южно-Сахалинска, научных работников, работников предприятий туристской деятельности, не принимающих участия в конкурсе (по согласованию).

4.2. Члены конкурсной комиссии в отдельных случаях (отпуск, командировка, отсутствие по уважительной причине) вправе делегировать полномочия члена конкурсной комиссии с правом совещательного голоса своим представителям.

4.3. Численный состав конкурсной комиссии формируется в количестве не менее шести человек. Руководит работой конкурсной комиссии председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя.

4.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

4.4.1. По истечении 10 рабочих дней, после проведения оценки заявок, представленных участниками конкурса, проводится практическая часть конкурса включающая в себя:

- тестирование (ответы на тесты) в течении 10 минут;
- презентацию предприятий туроператорской и турагентской деятельности;
- презентацию, представленную работниками предприятий туристской деятельности.

4.4.2. По окончании практического этапа подводит итоги конкурса и

принимает решение о награждении победителей.

4.4.3. В течение 3 рабочих дней оформляет протокол по результатам конкурса, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии и утверждается председателем конкурсной комиссии.

5. Порядок подведения итогов конкурса

5.1. Победителями конкурса признаются предприятие и работник предприятия туристской деятельности, набравшие наибольшее количество баллов.

5.2. Победителям вручаются дипломы администрации города Южно-Сахалинска, цветы и памятный подарок.

5.3. Участникам конкурса, не признанными победителями, вручаются цветы.

5.4. Награждение победителей конкурса происходит по окончании практического этапа в торжественной обстановке.

5.5. Для всех участников конкурса организуется чайная церемония.

5.6. Материалы об итогах конкурса публикуются в средствах массовой информации.

5.7. В месячный срок с момента подведения итогов конкурса информация о победителях конкурса направляется в комиссию по рассмотрению предложений по занесению информации на Доску почета городского округа «Город Южно-Сахалинск» согласно установленным требованиям в соответствии с Положением о Доске почета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

6. Финансирование расходов на поощрение победителей конкурса

6.1. Расходы на проведение конкурса производятся за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», предусмотренных мероприятием 2.3 «Организация и проведение профессионального конкурса «Гостеприимный Южно-Сахалинск» муниципальной программы «Развитие туризма на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2017-2022 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 10.04.2017 № 970-па.

6.2. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», предусмотренных на финансирование расходов на поощрение победителей конкурса, является Департамент.

6.3. К расходам на поощрение победителей конкурса относятся:

- памятный подарок в подарочном пакете для награждения победителя конкурса на одного участника;
- приобретение (изготовление) дипломов (в том числе плакет на

деревянной основе) на одного участника;

- приобретение букета цветов на одного участника.

6.4. Нормы расходов средств на поощрение победителей конкурса применять в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 219/14-15-5 «О порядке расходования средств из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на организацию материально-технического и хозяйственного обеспечения общегородских праздничных массовых, памятных, торжественных мероприятий, имеющих важное общественное и социально-экономическое значение, проводимых администрацией города Южно-Сахалинска».

6.5. Списание расходов на поощрение победителей конкурса осуществляется на основании распоряжения администрации города Южно-Сахалинска.

6.6. Расходные обязательства, определённые настоящим Положением, подлежат исполнению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на текущий финансовый год.

6.7. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляется главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации и администрацией города Южно-Сахалинска.

Приложение № 1
к Положению о проведении ежегодного
профессионального конкурса сфере туризма
"Гостеприимный Южно-Сахалинск"
на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Прошу включить в число участников «Профессионального конкурса в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск» на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в номинации: **«Лучшее предприятие туристской деятельности»**

_____ (указать полное наименование предприятия)

Сообщаю следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество руководителя: _____

Основной вид экономической деятельности (по ОКВЭД с расшифровкой): _____

Юридический, фактический адрес: _____

Контактный телефон/ факс: _____

Адрес электронной почты: _____

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. Сведения о занесении в Единый Федеральный Реестр туроператоров;
2. Перечень экскурсий и туристских маршрутов по городскому округу «Город Южно-Сахалинск»;
3. Раздаточный материал по туристским маршрутам, экскурсиям (буклеты, путеводители, паспорта, треки);
4. Участие в выставках, социальных проектах, благотворительных акциях (перечень мероприятий заверенный печатью заявителя).

Согласен(на) на обработку оператором, в лице Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска, персональных данных, содержащихся в представленных документах для участия у конкурсе, в том числе на получение из соответствующих органов документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения.

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах (всего _____ листов), подтверждаю.

_____/_____/_____
(наименование должности) (подпись) (Ф.И.О. руководителя)
М.П. (при наличии) Дата

Приложение № 2
к Положению о проведении ежегодного
профессионального конкурса в сфере
туризма "Гостеприимный Южно
Сахалинск" на территории городского
округа "Город Южно-Сахалинск"

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе

Просим включить в число участников «Профессионального конкурса в сфере туризма "Гостеприимный Южно-Сахалинск" на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" в номинации: **«Лучший работник предприятия туристской деятельности»** _____

(фамилия, имя, отчество работника предприятия)

Сообщаю следующие сведения:

Дата рождения: _____

Место работы: _____

Должность: _____

Стаж работы: _____

Образование, специальность: _____

Контактный телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. Поощрения, награды;
2. Документы подтверждающие участие в мероприятиях по повышению квалификации (семинары, практикумы, тренинги, курсы, дополнительное обучение);
3. Положительные отзывы потребителей туристских услуг и другие доказательства, отражающие внешнюю оценку работы участника.

Согласен(на) на обработку оператором, в лице Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска, персональных данных, содержащихся в представленных документах для участия у конкурсе.

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых документах (всего _____ листов), подтверждаю.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Дата

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 23.03.2020 № 858-па

Состав конкурсной комиссии
по проведению ежегодного профессионального конкурса
в сфере туризма «Гостеприимный Южно-Сахалинск»
на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В состав конкурсной комиссии входят:

1. Директор Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска — председатель комиссии;
2. Начальник отдела по делам молодежи, спорту и туризму Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска — председатель комиссии;
3. Советник отдела по делам молодежи и туризму Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска — секретарь комиссии;
4. Ведущий советник агентства по туризму Сахалинской области, член комиссии (по согласованию);
5. Депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию);
6. Представители субъектов малого и среднего предпринимательства и/или научные работники - не менее двух человек, члены комиссии (по согласованию).