



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.11.2019 № 3583-па

Об утверждении Порядка формирования списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 01.05.2016 № 119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территории субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428 «Об утверждении государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» качественным жильем на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.08.2014 №1540-па, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок формирования списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области

«Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

**Порядок формирования списка участников мероприятия
«Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального
деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской
области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным
жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской
области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город
Южно-Сахалинск»**

1. Общие положения

1.1. Порядок формирования списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск», государственной программой Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, муниципальной программой «Обеспечение населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» качественным жильем на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.08.2014 №1540-па, иными нормативными правовыми актами.

1.2. Формирование списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Мероприятие), осуществляет Администрация города Южно-Сахалинска (далее - Администрация) в лице Муниципального казенного учреждения «Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска» (далее — МКУ «Жилищная политика»).

1.3. Участником мероприятия может быть гражданин (семья), построивший индивидуальный деревянный жилой дом не ранее 2018 года на земельном участке, расположенном на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Под членами семьи для расчета компенсации расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома, в рамках реализации Мероприятия понимаются: супруг (супруга), их ребенок (дети); для неполной семьи, состоящей из одного родителя, - ребенок (дети).

1.4. Формирование списка участников Мероприятия осуществляется в два этапа:

- прием заявлений и документов, поступающих от Заявителей;
- проверка предоставленных Заявителями документов с последующим принятием решения о включении либо отказе во включении в список участников Мероприятия.

1.5. Официальное объявление о начале формирования списков лиц, желающих участвовать в Мероприятии, размещается на официальном сайте Администрации и в газете «Южно-Сахалинск сегодня», где продолжительность приема документов не может быть менее 30 календарных дней и превышать 90 календарных дней с установленной даты.

Текст объявления должен содержать: сведения о сроках, месте, порядке приема документов, включая требования, предъявляемые к ним. Объявление подлежит опубликованию не менее чем за 5 дней до даты начала приема от Заявителей документов.

Формирование списка участников Мероприятия осуществляется из числа Заявителей, имеющих право на получение компенсации расходов в срок не более 60 дней со дня окончания приема документов, указанного в объявлении.

Формирование списка участников Мероприятия, должно быть завершено до 1 ноября года, предшествующего планируемому году.

1.6. Расчет компенсации расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома (далее — Компенсация расходов) на очередной финансовый год, производится Рабочей группой по формированию списков участников подпрограммы «Строительство жилья в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2021 годы» муниципальной программой «Обеспечение населения городского округа «Город Южно-Сахалинск» качественным жильем на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 21.08.2014 №1540-па, созданной Администрацией (далее — Рабочая группа), в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «О показателях средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по субъектам Российской Федерации» на IV квартал года, предшествующего финансовому.

Размер предоставляемой компенсации расходов, не может превышать 40 процентов от фактической стоимости построенного индивидуального деревянного жилого дома.

Предельный размер общей площади жилья, с учетом которой определяется размер Компенсации расходов для участников Мероприятия составляет:

- для одиноко проживающего - 33 квадратных метра;
- для семьи, состоящей из двух человек, - 42 квадратных метра;
- для семьи, состоящей из трех и более человек, - по 18 квадратных метров на одного члена семьи.

1.7. Право на получение Компенсации расходов по Мероприятию имеют граждане, обратившиеся в МКУ «Жилищная политика» и соответствующие следующим условиям:

- наличие в собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании) Заявителя земельного участка, расположенного на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», с разрешенным видом использования - для индивидуального жилищного строительства;

- в отношении построенного жилого дома расположенного на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», имеется уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

- строительство индивидуального деревянного жилого дома осуществлялось по договору подряда со строительной компанией (индивидуальным предпринимателем), являющейся - (имся) членом саморегулируемой организации;

- Заявитель и все члены его семьи зарегистрированы по месту жительства в построенном на земельном участке, расположенном на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» и принадлежащем Заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании), жилым доме;

- оплачена полная стоимость строительства индивидуального деревянного жилого дома, построенного на земельном участке, принадлежащем гражданину-заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании), в соответствии с заключенным договором подряда.

1.8. Право на Компенсацию расходов за счет бюджетных средств предоставляется Участнику Мероприятия один раз.

1.9. Перечисление денежных средств - Компенсации расходов, осуществляется в безналичной форме на счет участника Мероприятия, открытый в банке либо иной кредитной организации, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации, на основании заявления на

перечисление бюджетных средств, поданного участником Мероприятия в МКУ «Жилищная политика».

2. Прием документов от граждан, изъявивших желание получить компенсацию расходов по Мероприятию

2.1. Заявители в течение срока, указанного в объявлении, подают в МКУ «Жилищная политика» указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка документы, подтверждающие наличие у них права на получение Компенсации расходов по Мероприятию.

2.2. Для включения в список участников Мероприятия, Заявители предоставляют в МКУ «Жилищная политика» следующий пакет документов:

-заявление на участие в Мероприятии (приложение № 1);

-документ, подтверждающий наличие в собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании) гражданина-заявителя земельного участка, расположенного на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», с разрешенным видом использования - для индивидуального жилищного строительства;

-уведомление о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, расположенном на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», требованиям законодательства о градостроительной деятельности;

-договор подряда со строительной компанией (индивидуальным предпринимателем), являющейся(имся) членом саморегулируемой организации, на строительство индивидуального деревянного жилого дома на земельном участке, принадлежащем гражданину-заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании);

- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, свидетельствующую о том, что построенный жилой дом на земельном участке, расположенном на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», принадлежащем гражданину-заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании), оформлен в общую собственность всех членов семьи гражданина-заявителя в равных долях;

- документы, подтверждающие регистрацию гражданина-заявителя и всех членов его семьи в построенном на земельном участке, расположенном на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», принадлежащем гражданину-заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании), жилым доме;

- документы, подтверждающие оплату полной стоимости строительства индивидуального деревянного жилого дома, построенного на земельном

участке, принадлежащем гражданину-заявителю на праве собственности (либо на основании договора аренды или в безвозмездном пользовании), в соответствии с заключенным договором подряда.

Заявитель также представляет:

- одинокий гражданин – паспорт гражданина Российской Федерации;
- гражданин, состоящий в браке - в отношении себя и супруга (супруги) паспорт гражданина Российской Федерации и свидетельство о заключении брака, на детей – свидетельство о рождении ребенка (детей), паспорт (паспорта) гражданина Российской Федерации, решение об усыновлении (удочерении);
- неполная семья - паспорт гражданина Российской Федерации и свидетельство о расторжении брака (при наличии), на детей – свидетельство о рождении ребенка (детей), паспорт (паспорта) гражданина Российской Федерации, решение об усыновлении (удочерении).

2.3. Документы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка, могут быть представлены в МКУ «Жилищная политика» заявителем лично, или представителем Заявителя, действующим в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, а также путем направления электронных копий документов на адрес электронной почты, указанный в официальном объявлении о начале формирования списков лиц, желающих участвовать в Мероприятии, с последующим подтверждением почтовым отправлением (в данном случае все копии документов заверяются в установленном законодательством порядке) или представлением лично комплекта документов для сверки, не позднее 7 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанной в официальном объявлении о начале формирования списков лиц, желающих участвовать в Мероприятии.

2.4. Заявителю выдается расписка о получении документов с указанием даты и времени их получения и перечня представленных документов с указанием количества листов в каждом документе.

Дата приема документов, поступивших лично, через доверенных лиц или по электронной почте, фиксируется на заявлении в момент приема документов.

Оригиналы справок и копии документов остаются и хранятся в МКУ «Жилищная политика» и Заявителю не возвращаются.

Ранее или позже срока, указанного в объявлении, документы от Заявителей не принимаются.

3. Проверка предоставленных Заявителями документов с последующим принятием решения о включении либо отказе во включении в список участников Мероприятия

3.1. МКУ «Жилищная политика» в течение периода, не превышающего 30 рабочих дней с момента представления Заявителем комплекта документов, осуществляет их проверку.

3.2. Специалисты МКУ «Жилищная политика» запрашивают в соответствующем органе выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, свидетельствующие о том, что построенный индивидуальный деревянный жилой дом, оформлен в собственность Участника Мероприятия, либо в общую долевую собственность всех членов семьи Участника Мероприятия в равных долях, либо в общую совместную собственность (в случае, если документ не был представлен Заявителем).

3.3. В течение срока, установленного п. 3.1. настоящего Порядка Рабочая группа Администрации проводит проверку документов поступивших от Заявителя и на запросы Администрации, на соответствие условиям, установленным п. 1.7, 1.8 настоящего Порядка и осуществляет расчет Компенсации расходов.

3.4. По результатам проведенной проверки, Рабочей группой Администрации принимается решение:

- о признании Заявителя Участником Мероприятия и включении его в список Участников Мероприятия с указанием размера Компенсации расходов;
- об отказе Заявителю в участии в Мероприятии.

3.5. Решение об отказе Заявителю в участии в Мероприятии принимается в случаях:

- установления фактов представления Заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;
- несоответствия Заявителя условиям и требованиям, установленным пунктами 1.7, 1.8 настоящего Порядка.

МКУ «Жилищная политика» информирует Заявителя о принятом решении об отказе в участии в Мероприятии в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения.

3.6. Очередность включения в список Участников Мероприятия формируется в соответствии с датой и временем обращения Заявителя в МКУ «Жилищная политика» с пакетом документов, установленном пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.7. Список Участников Мероприятия утверждается постановлением Администрации города Южно-Сахалинска (приложение № 2).

4. Заключительные положения

4.1. Корректировка утвержденного списка Участников Мероприятия может осуществляться в случае изменений персональных данных Участников Мероприятия, на основании поданных ими заявлений с приложением подтверждающих документов.

После утверждения списка Участников Мероприятия МКУ «Жилищная политика» направляет в адрес Участника уведомление об участии в Мероприятии в течении 10 рабочих дней с момента утверждения такого списка.

4.2. После получения уведомления, указанного в пункте 4.1 настоящего Порядка, Участник Мероприятия направляет в МКУ «Жилищная политика» заявление о перечислении бюджетных средств – компенсации расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (приложение № 3).

4.3. При недостаточности средств на выплату Компенсации расходов по Мероприятию всем Участникам Мероприятия, они продолжают оставаться в списке Участников Мероприятия, до выделения из областного и местного бюджетов необходимых денежных средств в следующем году.

Приложение № 1 к Порядку формирования списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в мероприятии «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Прошу включить в список участников Мероприятия

(гражданина (семью), для получения Компенсация расходов в соответствии с условиями Мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»)

в следующем составе:

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон(ы) _____

место работы _____
(адрес места работы и телефон)

должность _____

Супруг(а) заявителя _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

контактный телефон(ы) _____

место работы _____
(адрес места работы и телефон)

должность _____

Ребенок _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

_____ (серия, номер свидетельства о рождении ребенка (паспорт для ребенка, достигшего возраста 14 лет), кем и когда выдано)

Ребенок _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения)

_____ (серия, номер свидетельства о рождении ребенка (паспорт для ребенка, достигшего возраста 14 лет), кем и когда выдано)

Получателями денежных средств в рамках мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», а так же иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов я, Заявитель, и члены моей семьи, указанные в настоящем заявлении, не являлись.

Достоверность представленных сведений подтверждаю (подтверждаем). Даю(ем) свое согласие на обработку своих персональных данных, а также на своего(их) несовершеннолетнего(их) ребенка(детей).

С условиями участия в Мероприятии, Порядком формирования списков участников Мероприятия ознакомлен(ы) и обязуюсь (обязуемся) выполнять:

- | | | |
|----------|-----------------------------|------------------|
| 1) _____ | _____ | _____ |
| | (Ф.И.О. или Ф.И. заявителя) | (подпись) (дата) |
| 2) _____ | _____ | _____ |
| | (Ф.И.О. или Ф.И. заявителя) | (подпись) (дата) |
| 3) _____ | _____ | _____ |
| | (Ф.И.О. или Ф.И. заявителя) | (подпись) (дата) |
| 4) _____ | _____ | _____ |
| | (Ф.И.О. или Ф.И. заявителя) | (подпись) (дата) |

К заявлению прилагаются следующие документы:

- | | |
|----------|---|
| 1) _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 2) _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |
| 3) _____ | _____ |
| | (наименование и номер документа, кем и когда выдан) |

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

« ___ » _____ 20___ г. _____

_____ (должность лица)

_____ (подпись, дата)

_____ (расшифровка подписи) принявшего документы)

Приложение № 3 к Порядку формирования списка участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Заявление

о перечислении бюджетных средств – компенсации расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома» государственной программы Сахалинской области «Обеспечение населения Сахалинской области качественным жильем», утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 06.08.2013 № 428, на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Прошу перечислить бюджетные средства – компенсацию расходов, связанных со строительством индивидуального жилого дома на счет № _____, открытый в _____

(наименование банка либо иной кредитной организации, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации)

ИНН _____, БИК _____.

Сообщаю, что членами моей семьи являются:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

_____ (паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

_____ (паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

3. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

_____ (паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

4. _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

(паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

5.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

(паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

6.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

(паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

7.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, родственные отношения)

(паспортные данные и (или) данные свидетельства, иного документа, подтверждающего

родство заявителя, с указанием серии и номера, кем и когда выдан)

и в подтверждение представляю следующие документы (с указанием названия, реквизитов и количества листов в каждом документе):

Настоящим заявлением подтверждаю(ем) соответствие условиям, предусмотренным в пункте 1.4 Порядка формирования списков участников мероприятия «Компенсация расходов, связанных со строительством индивидуального деревянного жилого дома в рамках реализации Мероприятия.

Право на компенсацию расходов, связанных со строительством индивидуального жилого дома, в рамках реализации Федерального закона от 01.05.2016 № 119-ФЗ за счет средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований ранее не использовал(и).

Достоверность информации, указанной в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, гарантирую(ем). Об ответственности, предусмотренной законодательством за представление недостоверных информации в заявлении и приложенных к нему документах, предупрежден(ы).

Настоящим заявлением даю(ём) согласие на проведение проверки достоверности информации, указанной в заявлении и приложенных к нему документах, в том числе запрашивать в федеральных органах, иных органах и организациях.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» даю(ем) согласие администрации города Южно-Сахалинска, её структурным подразделениям, МКУ «Жилищная политика» на обработку, а также на предоставление ими федеральным органам, иным органам и организациям (юридическим лицам) моих(наших) персональных данных,

содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документов в пределах, предусмотренных Порядком. Настоящее согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва в письменном виде.

Подписи заявителя и совершеннолетних членов его семьи (с расшифровкой):

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)