



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.10.2019 № 3187-па

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям, находящимся в ведении Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, в период неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ)

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2015 № 415-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных учреждений городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.03.2015 № 592-па «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования городского округа «Город Южно-Сахалинск», разделом 3 постановления администрации города Южно-Сахалинска от 07.05.2019 № 1255-па «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным учреждениям», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям, находящимся в ведении Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, в период неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ) (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2020.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска.

Исполняющий обязанности мэра города

Н.Ю.Куприна

**ПОРЯДОК  
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НА  
ИНЫЕ ЦЕЛИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД  
ЮЖНО-САХАЛИНСК» МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И  
АВТОНОМНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ,  
НАХОДЯЩИМСЯ В ВЕДЕНИИ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА, В ПЕРИОД  
НЕОКАЗАНИЯ ИЛИ ВРЕМЕННОГО НЕОКАЗАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ)**

1. Общие положения

1.1. Порядок определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям, находящимся в ведении Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, в период неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ) (далее — Порядок) разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — целевая субсидия) муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям (далее — муниципальные учреждения), находящимся в ведении Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, в период неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ).

1.2. Периодами неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ) являются:

1.2.1. период проведения капитального ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

1.2.2. период осуществления деятельности вновь созданного муниципального учреждения, рассчитываемый с момента принятия соответствующего нормативного правового акта, до получения им специального разрешения (заключения), лицензии на осуществление уставной деятельности;

1.2.3. период осуществления деятельности вновь созданного

муниципального учреждения, рассчитываемый с момента принятия соответствующего нормативного правового акта, до утверждения ему муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ);

1.2.4. период осуществления процедуры ликвидации или реорганизации муниципального учреждения;

1.2.5. период выполнения мероприятий по предотвращению или ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1.3. Периоды неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ) регламентируются локальными актами Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, нормативными правовыми актами администрации города Южно-Сахалинска.

1.4. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска - Главный распорядитель бюджетных средств (далее - Уполномоченный орган).

## 2. Цель и условия предоставления целевой субсидии

2.1. Целевая субсидия предоставляется муниципальным учреждениям, находящимся в ведении Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска, из средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в целях финансового обеспечения расходов муниципальных учреждений, не связанных с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания, в период неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ).

Целевая субсидия расходуеться в соответствии с их целевым назначением и не может быть направлена на другие цели.

2.2. К расходам муниципальных учреждений в периоды неоказания или временного неоказания муниципальных услуг (работ) относятся расходы: на оплату труда работников; оплату времени простоя работников; уплату налогов, сборов и пошлин; оплату коммунальных расходов и прочие расходы, связанные с содержанием недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества муниципальных учреждений, закрепленного за ними на праве оперативного управления.

2.3. Условиями предоставления целевой субсидии является наличие заключенного между Уполномоченным органом и муниципальным учреждением соглашения о предоставлении субсидии на иные цели (далее — Соглашение), в соответствии с типовой формой, утверждаемой Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства в соответствии с требованиями порядка санкционирования расходов муниципальных учреждений, утвержденного приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Соглашением должны быть определены:

- размер, цели, сроки и периодичность предоставления целевой субсидии;
- перечень документов, необходимых для предоставления целевой субсидии;
- обязательства муниципального учреждения по целевому использованию целевой субсидии;
- порядок предоставления отчетности о результатах выполнения условий соглашения получателем целевых субсидий;
- ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения;
- обязательства муниципального учреждения по возврату полной суммы средств целевой субсидии, использованной не по целевому назначению.

2.4. Предоставление целевой субсидии осуществляется Уполномоченным органом, в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми субсидиями и кассовым планом исполнения местного бюджета, после проверки документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства муниципального учреждения, путем перечисления средств целевой субсидии на отдельный лицевой счет муниципального учреждения открытый в Департаменте финансов администрации города Южно-Сахалинска.

### 3. Порядок определения объема предоставления целевой субсидии

3.1. Объем целевой субсидии определяется Уполномоченным органом с учетом предложений муниципальных учреждений на срок, соответствующий периодам не оказания или временного не оказания муниципальных услуг (работ) в соответствии с пунктом 1.2 Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Уполномоченному органу в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска о бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на текущий финансовый год и на плановый период и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств бюджета для перечисления их муниципальному учреждению.

3.2. В объем целевой субсидии включаются:

3.2.1. затраты на оплату труда работников муниципальных учреждений, предусмотренные действующим законодательством, и начисления на выплаты по оплате труда работников, а также затраты по оплате стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно;

3.2.2. затраты на оплату времени простоя работников по вине работодателя и затраты на оплату времени простоя работников по причинам, не зависящим от них и работодателя;

3.2.3. затраты на коммунальные услуги, за исключением затрат, оплачиваемых подрядчиком при осуществлении работ по капитальному ремонту зданий и сооружений;

3.2.4. затраты на содержание объектов недвижимого имущества и особо

ценного движимого имущества закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

3.2.5. затраты на приобретение услуг связи;

3.2.6. затраты на приобретение транспортных услуг;

3.2.7. затраты на прочие общехозяйственные нужды;

3.2.8. затраты на уплату налогов и сборов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, пошлин, а также затраты на исполнение судебных актов, поступающих в период неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ).

3.3. При расчете затрат на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников (далее — ФОТ), обеспечивающих непосредственную деятельность муниципальных учреждений в периоды неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ) в соответствии с пунктом 1.2 Порядка, учитываются все предусмотренные действующими системами оплаты труда виды выплат, применяемые в муниципальных учреждениях.

В случае установленного трудовым законодательством и (или) иными нормативными правовыми актами повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы затраты на ФОТ исчисляются с учетом увеличения.

3.4. При расчете затрат оплаты времени простоя в периоды неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ) в соответствии с подпунктом 1.2.1 Порядка, учитывается количество работников определенных профессий и должностей, находящихся в простое, нормы трудового законодательства и локальных нормативных актов муниципальных учреждений, при этом:

- время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника;

- время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя;

- время простоя по вине работника не оплачивается.

В случае установленного трудовым законодательством и (или) иными нормативными правовыми актами повышения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы затраты на оплату времени простоя исчисляются с учетом увеличения.

3.5. При расчете затрат, определенных подпунктами 3.2.3 — 3.2.7, в периоды неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ) в соответствии с подпунктами 1.2.1, 1.2.4, 1.2.5 Порядка, учитываются аналогичные фактические расходы за идентичный период отчетного финансового года.

При расчете затрат, определенных подпунктами 3.2.3 — 3.2.7, в периоды неокказания или временного неокказания муниципальных услуг (работ) в соответствии с подпунктами 1.2.2 — 1.2.3 Порядка, учитываются затраты

исчисленные на основе анализа и усреднения расходов, понесенных муниципальными учреждениями, имеющих минимальный объем аналогичных затрат при выполнении требований и норм действующего законодательства.

В случае установленного законодательством и (или) иными нормативными правовыми актами повышения (индексации) тарифов ЖКХ затраты исчисляются с учетом увеличения.

3.6. При расчете затрат на уплату налогов и сборов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество, Уполномоченный орган руководствуется законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также региональными нормативными правовыми актами.

#### 4. Отчетность и контроль

4.1. Контроль за использованием целевой субсидии и за своевременным предоставлением отчетности муниципальными учреждениями осуществляется Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Муниципальные учреждения представляют в Уполномоченный орган отчеты о результатах использования целевой субсидии в сроки, предусмотренные в Соглашениях, по установленным формам.

4.3. Муниципальные учреждения несут ответственность за невыполнение требований настоящего Порядка, в том числе за нецелевое использование средств целевой субсидии, несвоевременность представления отчетов, недостоверность сведений, представляемых в отчетах о результатах использования целевой субсидии.

4.4. В случае невыполнения и (или) нарушения условий, установленных настоящим Порядком, перечисление целевой субсидии по решению Уполномоченного органа приостанавливается до устранения выявленных замечаний и (или) нарушений.

4.5. Целевые субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в срок не позднее 30 дней с момента установления Уполномоченным органом факта нецелевого использования и направления соответствующего уведомления муниципальному учреждению.

4.6. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств целевой субсидии, предоставленные муниципальному учреждению, подлежат перечислению муниципальным учреждением в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в порядке, установленном Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска.

Остатки средств, перечисленные муниципальным учреждением в

бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск», могут быть возвращены муниципальному учреждению в очередном финансовом году при подтверждении потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Уполномоченного органа.