



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2019 № 2698-па

О внесении изменения в Порядок проведения конкурса по определению оператора ярмарок, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.09.2018 № 2307-па

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 № 241 «Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок в Сахалинской области», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести изменение в Порядок проведения конкурса по определению оператора ярмарки, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.09.2018 № 2307-па, изложив в новой редакции (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение
Утвержден постановлением
администрации города
Южно-Сахалинска
от 03.09.2019 № 2698-па

Порядок проведения конкурса по определению оператора ярмарок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, условия участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в конкурсе по определению операторов ярмарок на территории муниципального образования городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - Конкурс), процедуру проведения Конкурса и определения победителя Конкурса в случае возложения организатором ярмарки функции по проведению ярмарки на оператора ярмарки (далее — Порядок).

1.2. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются равные условия для всех участников Конкурса, открытость, гласность и состязательность проведения Конкурса.

1.3. Уполномоченный орган:

1.3.1. Осуществляет публикацию извещения о проведении Конкурса в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска;

1.3.2. Определяет место предоставления конкурсных заявок, дату и время начала и окончания приема конкурсных заявок, заседаний конкурсных комиссий по рассмотрению и оценке конкурсных заявок;

1.3.3. Оформляет проекты договоров и передает их для подписания победителям Конкурса;

1.3.4. Осуществляет иные функции организационного характера, связанные с проведением Конкурса и предусмотренные настоящим Порядком.

1.4. Задачей Конкурса является определение оператора ярмарки на право выполнения функций оператора ярмарок в целях заключения с ним договора о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Договор) в соответствии с типовой формой установленной настоящим Порядком.

1.5. Проведение Конкурса по определению оператора ярмарки осуществляет конкурсная комиссия (далее — Комиссия) в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

1.6. Конкурс проводится по мере необходимости организации и проведения ярмарок на территории городского округа «Город Южно-

Сахалинск».

1.7. Главным администратором доходов бюджета, определенных настоящим порядком, является Администрация города Южно-Сахалинска.

2. Требования к претендентам на участие в Конкурсе

2.1. Претендентом на участие в Конкурсе может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, претендующий исполнять функции оператора ярмарки, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством.

2.2. При проведении Конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам на участие в Конкурсе:

2.2.1. На момент подачи заявки на Конкурс осуществляет предпринимательскую деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

2.2.2. Не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.3. Не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель являющийся индивидуальным предпринимателем не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

3.1. Уполномоченный орган размещает извещение о проведении Конкурса в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска не менее чем за 30 дней до даты окончания приема документов.

3.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

- место расположения ярмарки, в отношении которой выбирается оператор ярмарки;
- срок размещения ярмарки;
- требования к участникам Конкурса, установленные пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- требования к ярмарке (вид ярмарки, тип торгового оборудования, стоимость предоставления торгового места и т.п.);
- срок и место приема документов от Претендентов на участие в Конкурсе;
- перечня документов, необходимых для участия в Конкурсе, предусмотренных настоящим Порядком и заявкой на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки (приложение № 1);
- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе (приложение № 2);
- проект типового договора о размещении и проведении ярмарки на

территории городского округа «Город Южно-Сахалинск (приложение № 3);

- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарки.

3.3. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

3.4. Заявка на участие в Конкурсе подается в сроки установленные в извещении с приложением документов (заверенных участником), в том числе:

3.4.1. Полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3.4.2. Полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и штрафов;

3.4.3. Копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

3.4.4. Копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем Участника);

3.4.5. Заявление в простой письменной форме - не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель являющийся индивидуальным предпринимателем не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.4.6. Документ (или копия, заверенная Заявителем), содержащий сведения о постановке Заявителя на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», выданный налоговым органом (предоставляется Заявителями, осуществляющими деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», не по месту государственной регистрации);

3.4.7. Конкурсное предложение, содержащее информацию, являющуюся критериями оценки заявок:

- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок;
- внешний вид и оформление ярмарки;
- обеспеченность ресурсами для оказания услуг;
- оснащение оборудованием и инвентарем;
- цена на оказываемые услуги.

3.4.8. Схему расположения торговых мест на ярмарке.

3.5. Не допускается требование у заявителя иных документов, не

предусмотренных пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.6. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена подписью и печатью претендента на участие в Конкурсе.

3.7. Претендент на участие в Конкурсе вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса.

3.8. Претенденты на участие в Конкурсе и Уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе, до проведения Конкурса.

3.9. Претендент на участие в Конкурсе не допускается Комиссией к участию в Конкурсе в случаях:

3.9.1. Непредставления документов, определенных пунктами 3.4 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3.9.2. Несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям Порядка;

3.9.3. Несоответствия требованиям установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

3.9.4. Представление документов на участие в Конкурсе после даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении Конкурса.

3.10. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, Комиссия обязана отстранить такого претендента на участие в Конкурсе на любом этапе его проведения.

3.11. Отказ в допуске к участию в Конкурсе по иным основаниям не допускается.

3.12. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента рассмотрения Заявок Комиссией путем направления письменного заявления или в форме электронного документа в адрес Уполномоченного органа.

3.13. Поступившую Заявку на участие в Конкурсе и приложенные к ней документы Уполномоченный орган регистрирует в журнале приема Заявок по мере их поступления.

3.14. Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания приема документов проводит заседание, в ходе которого осуществляет рассмотрение Заявок исходя из критериев оценки, а также подведение итогов.

3.15. Победителем признается участник Конкурса, которому присвоено наибольшее количество баллов, но не менее 10 баллов.

При равенстве баллов победителем признается Участник, ранее подавший заявку на участие в Конкурсе.

3.16. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если подана одна заявка на участие в Конкурсе и эта заявка допущена к участию в Конкурсе, то Уполномоченный орган заключает Договор с этим участником.

3.17. Участник обязан обеспечить размещение ярмарки в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом, который представляет собой графический или фотоматериал с изображением объекта, с размерами и указанием применяемых материалов (в цвете исполнении согласно международной палитры RAL), элементы благоустройства прилегающей территории отображаются в ситуационном плане размещения объекта.

3.18. Уполномоченный орган вправе аннулировать результаты Конкурса и провести новый в случае, если по истечении 2-месячного срока с момента ознакомления с Протоколом победитель Конкурса или единственный участник:

- не заключил договор о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- прекратил предпринимательскую деятельность.

4. Критерии конкурсного отбора

4.1. Критерии Конкурсного отбора:

№ п.п.	Наименования конкурсного условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
1	Размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок	Размер выплат исполнителя в течение срока действия Договора в текущих ценах с учетом процента повышения. В случае если указанная в заявке участника Конкурса цена Договора меньше начальной (минимальной) цены, заявка такого участника отклоняется как не соответствующая требованиям извещения, другие показатели заявки не рассматриваются
2	Внешний вид и оформление ярмарки	Торгово-технологическое оборудование единого образца (каркасно-тентовые конструкции): - фотография (фотомонтаж) объекта (оборудования); - архитектурное решение; - благоустройство прилегающей территории
3	Обеспеченность ресурсами для оказания услуг	Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем): - обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки; - уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов; - благоустройство площадки ярмарки; - создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка

		и обслуживание туалетов, наличие воды)
4	Оснащение оборудованием и инвентарем	<p>1) Наличие весоизмерительных приборов (свидетельство о поверке весоизмерительного прибора или гарантийное письмо).</p> <p>2) Наличие холодильного оборудования (договор купли-продажи, аренды, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование оборудованием).</p> <p>3) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем) по типу торгового места: - временное сооружение, оборудованное под торговлю; - павильон на сборно-разборном каркасе, не имеющий прилавок; - павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок.</p> <p>4) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем) по условиям реализации товаров: - специализированное оборудование для выкладки товара; - специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования</p>
5	Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание услуг участникам ярмарки

4.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе:

№ п.п.	Наименования конкурсного условия	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1	Размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок	За каждые 5% повышения начальной цены	1 балл
2	Внешний вид и оформление ярмарки	Архитектурное решение	
		Отсутствие архитектурного решения	0 баллов
		Типовая конструкция	1 балл
		Индивидуальное архитектурное решение	2 балла
		Индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль	3 балла
		Благоустройство прилегающей территории	
		Отсутствие благоустройства прилегающей территории	0 баллов
Наличие элементов благоустройства	1 балл		
		Обеспечение охранных мероприятий на период	1 балл

3	Обеспеченность ресурсами для оказания услуг	работы ярмарки	
		Уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов	1 балл
		Благоустройство площадки ярмарки	1 балл
		Создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды)	1 балл
4	Оснащение оборудованием и инвентарем	Временное сооружение, оборудованное под торговлю	1 балл
		Павильон на сборно-разборном каркасе, не имеющий прилавок	2 балла
		Павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок	3 балла
		Специализированное оборудование для выкладки товара	1 балл
		Специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования	2 балла
5	Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание услуг участникам ярмарки	1 балл

5. Заключение договора по результатам проведения Конкурса

5.1. Заключение договора о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также в соответствии с проектом Договора по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

5.2. Договор о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» должен быть заключен сторонами не позднее двадцати рабочих дней после завершения Конкурса, оформления протокола и согласования эскиза.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

Заявка
на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки

Участник конкурса по определению оператора ярмарки

(наименование, сведения об организационно-правовой форме)

Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя, юридический (фактический) адрес, телефон

(ОГРН, ИНН)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе по определению оператора ярмарки

(место расположения, специализация ярмарки)

на условиях, предусмотренных Порядком проведения конкурса по определению оператора ярмарки, и направляет настоящую Заявку в Уполномоченный орган с приложением следующих документов (в соответствии с п. 3.4 типового Порядка проведения конкурса по определению оператора ярмарки):

1) Полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Полученную не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса справку налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и штрафов;

3) Копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

4) Копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем Участника);

5) Заявление в простой письменной форме - не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель являющийся индивидуальным предпринимателем не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) Документ (или копия, заверенная Заявителем), содержащий сведения о постановке Заявителем на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», выданный налоговым органом (предоставляется Заявителем, осуществляющими деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», не по месту государственной регистрации).

7) Конкурсное предложение, содержащее информацию, являющуюся критериями оценки заявок:

- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок;
- внешний вид и оформление ярмарки;
- обеспеченность ресурсами для оказания услуг;
- оснащение оборудованием и инвентарем;
- цена на оказываемые услуги.

8) Схему расположения торговых мест на ярмарке.

Данные участника конкурса:

1. Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя

Сокращенное наименование юридического лица _____

2. Регистрационные данные: _____

ОГРН (ОГРНИП) _____
ИНН _____
КПП _____
ОКПО _____

3. Юридический адрес/место жительства участника конкурса: _____

4. Почтовый адрес участника конкурса: _____

5. Банковские реквизиты: _____

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Гарантируем достоверность информации и сведений, представленных в настоящей заявке, и подтверждаем согласие на право Уполномоченного органа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведения в отношении Заявителя, которые необходимы для получения из соответствующих органов необходимой информации.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель): _____

(подпись)

(ФИО)

м.п.

МЕТОДИКА
определения размера платы на право выполнения функций
Оператора ярмарки

Формула для расчета размера платы за право выполнения функций организатора ярмарок:

$S = K_c \times C_t / 365(366)$ дней \times количество дней проведения ярмарки,

где:

S - размер платы за право выполнения функций Оператора ярмарок, распределяемое на конкурсе (руб./место), за период пользования;

K_c - кадастровая стоимость земельного участка, руб.;

C_t - ставка арендной платы, установленная решением городской Думы города Южно-Сахалинска

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

Договор
на размещение и проведение ярмарки на территории
городского округа «Город Южно-Сахалинск»

г. Южно-Сахалинск

«___» _____ 20__ год

Администрация города Южно-Сахалинска в лице Директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____, в дальнейшем именуемая «Администрация», с одной стороны, и Оператор ярмарки в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемый «оператор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в целях размещения ярмарки, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет оператору ярмарки право разместить и проводить ярмарку согласно протоколу по подведению итогов конкурса по определению оператора ярмарки от _____ № _____, а оператор ярмарки размещает ярмарку и обеспечивает её функционирование в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством.

1.2. Место размещения ярмарки: _____
согласно реестра ярмарочных площадок.

Специализация ярмарки: _____.

Площадь размещения: _____ (кв. м).

1.3. Период размещения ярмарки: с «___» _____ 20__ года
по «___» _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Оператор ярмарки обязан:

2.1.1. Обеспечить размещение ярмарки в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом, который представляет собой графический или фотоматериал с изображением объекта, с размерами и указанием применяемых материалов (в цветном исполнении согласно международной палитры RAL), элементы благоустройства прилегающей территории отображаются в

ситуационном плане размещения объекта не позднее 90 дней с даты заключения Договора.

2.1.2. Разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий).

2.1.3. Оборудовать вывеску с указанием оператора ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

2.1.4. Определить порядок предоставления торговых мест.

2.1.5. Предоставить торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.6. Обеспечить выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также и иных требований законодательства.

2.1.7. Оборудовать место проведения ярмарок контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организует уборку территории и вывоз мусора.

2.1.8. Заключить договоры на оказание услуг с продавцами, в том числе с сельхозпроизводителями, в количестве, заявленном в конкурсной документации.

2.1.9. Создать условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарок (установка и обслуживание туалетов, наличие воды и др.).

2.1.10. Обеспечить участников ярмарок (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

2.1.11. Обеспечить охранные мероприятия на период работы ярмарок.

2.1.12. Обеспечить противопожарное и санитарное содержание ярмарок, организацию уборки территории ярмарки, вывоз мусора и установка биотуалетов.

2.1.13. Привлекать к участию в ярмарках местных товаропроизводителей.

2.1.14. Обеспечить доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.1.15. Обеспечить твердое покрытие Ярмарки.

2.1.16. Обеспечить удобный подъезд автотранспорта (не создавать помехи для прохода пешеходов), заездные карманы и зоны выгрузки товара.

2.1.17. Установить размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке.

2.1.18. Выполнить все условия предусмотренные конкурсным предложениям.

2.1.19. Оборудовать и предоставить на ярмарке бесплатные торговые места для садоводов-огородников и граждан, реализующих продукцию, выращенную на приусадебном участке, а для сельхозпроизводителей в размере 50% от

прейскуранта цен заявленного в конкурсной документации.

2.1.20. Содержать ярмарку и прилегающую к нему территорию на расстоянии 10 метров по периметру в чистоте и порядке, в надлежащем виде, своевременно красить, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей к ярмарке территории в соответствии с санитарными требованиями по содержанию и уборке городских территорий, а также нормами охраны окружающей среды. Кроме того обеспечивать:

- В осенне-зимний период - расчистку прилегающей территории от снега при высоте рыхлой снежной массы от 10 см, с вывозом снега на специализированную снежную свалку, на весь период уборки снега - удаление наледи и отсыпку песком прилегающей территории.

- В весенне-летний период - очистку прилегающей территории от отходов мусора, сбор и вывоз отходов, кошение травы при достижении высоты 10 см, ежедневное влажное подметание.

2.1.21. Освободить занимаемую территорию от конструкций и оборудования в течение 7 дней после окончания действия настоящего Договора.

2.2. Администрация имеет право в любое время действия Договора проверять соблюдение оператором условий Договора на месте размещения ярмарки: проводить визуальный осмотр ярмарки, составлять акты о соблюдении (нарушении) условий Договора, устанавливать срок для устранения выявленных нарушений.

2.3. Администрация обязана извещать оператора об изменении условий Договора не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об изменении.

3. Плата за размещение и проведение ярмарки на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

3.1. Плата за размещение и проведение ярмарки составляет _____ (_____) рублей.

Расчет платы за размещение и проведение ярмарки прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение).

3.2. Оператор ярмарки обязан своевременно вносить плату на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211302994040000130 (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за размещение и проведение ярмарки)); ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: 64701000; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск.

В платежных документах в графе «Наименование платежа» указывается

«Плата за размещение и проведение ярмарки» и № договора. Датой уплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет городского округа «город Южно-Сахалинск».

3.3. Подтверждением оплаты Оператора ярмарки являются квитанция или платежное поручение.

3.4. Размер платы по Договору не может быть изменен по соглашению сторон.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Оператор ярмарки выплачивает пени из расчета 0,01% от размера не внесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. В случае выявления Администрацией нарушений Оператором ярмарки пункта 2.1. настоящего Договора Администрация вправе:

- обязать Оператора ярмарки в 2-дневный срок устранить данные нарушения;
- уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о данных нарушениях.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Оператором ярмарки требований, указанных в пункте 2.1, 2.2 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Оператором ярмарки в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. В случае необходимости использования земельного участка, в границах которого размещается ярмарка, для иных целей в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Оператору ярмарки письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. После расторжения Договора конструкции подлежат демонтажу Оператором ярмарки в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Демонтаж конструкции производится Оператором ярмарки в

добровольном порядке за счет собственных средств.

В случае невыполнения демонтажа конструкции Оператором ярмарки в добровольном порядке Администрация своими силами осуществляет демонтаж конструкций с последующим возмещением понесенных затрат в судебном порядке.

5.6. При досрочном расторжении договора на основании подпунктов 5.2.1, 5.2.2 пункта 5.2 ранее внесенная плата на право выполнения функции Оператора ярмарки возмещению не подлежит.

При досрочном расторжении договора на основании подпункта 5.2.3 пункта 5.2 ранее внесенная плата на право выполнения функции Оператора ярмарки подлежит возврату путем перечисления средств на расчетный счет Оператора в течении 15 рабочих дней.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями Договора.

6.2. За нарушение требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5, и санитарного содержания должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с «___» _____ 20__ года и действует до «___» _____ 20__ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации не менее 3 лет с момента окончания действия Договора.

7.3. В остальном стороны Договора руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Начало действия Договора: «___» _____ 20__ года.

Срок окончания Договора: «___» _____ 20__ года.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация
города Южно-Сахалинска

Адрес: 693020, Сахалинская область,

Оператор ярмарки

Адрес: _____

г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173

(подпись)

(подпись)

Приложение
к Договору на размещение и проведение
ярмарки на территории городского
округа «Город Южно-Сахалинск»

График
для оплаты за размещение и проведение ярмарки

Наименование участника _____

№ п/п	Период размещения, дата	Срок оплаты, дата	Размер платы, рублей
	Всего		

Реквизиты оплаты:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211302994040000130 (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за размещение и проведение ярмарки)); ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: 64701000; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск.

Срок оплаты за торговое место осуществляется за первый месяц в течение трех рабочих дней с момента получения графика для оплаты за размещение и проведение ярмарки, а в последующих периодах до 1 числа следующего месяца.

подпись

расшифровка подписи