



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.07.2019 № 1835-па

О проведении городского конкурса «Лучший дружинник»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», распоряжения Губернатора Сахалинской области от 13.04.2018 № 60-р «Об утверждении решения заседания координационного совещания по обеспечению правопорядка в Сахалинской области от 28.03.2018 года» в целях стимулирования добровольного участия граждан в охране общественного порядка, повышения престижа деятельности народных дружин, администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Проводить ежегодно городской конкурс «Лучший дружинник».
2. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Лучший дружинник» (приложение № 1).
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Лучший дружинник» (приложение № 2).
4. В целях организации, проведения и подведения итогов городского конкурса «Лучший дружинник» МКУ «Агентство по развитию города Южно-Сахалинска» организовать информационное сопровождение конкурса в средствах массовой информации на основании заявок и информации Департамента общественной безопасности и контроля.
5. Финансирование расходов на организацию, проведение и подведение итогов Конкурса осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной программой «Обеспечение общественного правопорядка, противодействие преступности и незаконному обороту наркотиков в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.07.2015 № 1963-па.

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня».

7. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента общественной безопасности и контроля аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 01.07.2019 № 1835-па

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении городского конкурса «Лучший дружинник»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения ежегодного городского конкурса «Лучший дружинник» (далее - Конкурс).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса — популяризация деятельности народных дружинников, развитие заинтересованности граждан в охране общественного порядка.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулирование и развитие социальной активности населения в обеспечении охраны общественного порядка и профилактики правонарушений;
- повышение престижа деятельности народных дружинников;
- формирование благоприятного общественного мнения о деятельности народных дружинников;
- систематизация и распространение положительного опыта работы лучших народных дружинников городского округа;
- пропаганда деятельности народной дружины;
- стимулирование заинтересованности дружинников в непрерывном повышении уровня своего профессионализма.

3. Условия участия в Конкурсе

3.1. Участниками конкурса являются граждане - члены народных дружин по охране общественного порядка, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.2. Для участия в Конкурсе в конкурсную комиссию командирами народных дружин представляются следующие документы:

- заявка-анкета участника конкурса (согласно приложению);
- характеристика на конкурсанта, с указанием количества выходов на дежурство, участия в выявлении и пресечении административных правонарушений и преступлений, проведении профилактических бесед с населением, участие в поиске лиц, пропавших без вести, участие в охране общественного порядка при проведении массовых мероприятий;
- табель учета выходов на дежурство по охране общественного порядка и

общественной безопасности, утвержденный командиром народной дружины;
-копия паспорта (первая страница и страница с пропиской), СНИЛС, ИНН.

3.3. Конкурс проводится по номинации «Лучший дружинник городского округа «Город Южно-Сахалинск».

3.4. Основные критерии оценки участников Конкурса:

- количество выходов на дежурство — 1 балл за выход на дежурство;
- тестирование на знание Федерального Закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» — 2 балла за ответ на 1 вопрос (всего 3 вопроса);
- количество пресеченных совместно с правоохранительными органами административных правонарушений — 2 балла за каждый факт пресечения административного правонарушения;
- количество выявленных и предотвращенных совместно с правоохранительными органами преступлений — 5 баллов за каждый факт выявления, пресечения преступления;
- количество принятия участия в поиске лиц, пропавших без вести — 2 балла;
- количество профилактических бесед с населением - 2 балла за каждую беседу;

3.5. Победитель Конкурса может вновь принять участие в Конкурсе, но не ранее, чем через 3 года.

4. Организация и порядок проведения Конкурса

4.1. Организацию и проведение Конкурса осуществляет отдел по взаимодействию с правоохранительными органами Департамента общественной безопасности и контроля администрации города Южно-Сахалинска.

4.2. Информационное сообщение о проведении Конкурса публикуется за 30 календарных дней до его проведения в средствах массовой информации и должно содержать следующие сведения:

- цели Конкурса;
- сроки и место проведения Конкурса;
- перечень документов, необходимых для участия в Конкурсе;
- адрес места приема документов и другую контактную информацию.

4.3. Прием конкурсных заявок осуществляется в течение 20 календарных дней со дня опубликования информационного сообщения о проведении конкурса в средствах массовой информации.

5. Определение и награждение победителей Конкурса

5.1. Победителями признаются участники конкурса, получившие максимальное количество баллов исходя из критериев оценки, представленной в п. 3.6. настоящего Положения.

5.2. При равном количестве баллов, голос председателя конкурсной комиссии является решающим.

5.3. Каждый член конкурсной комиссии заполняет оценочную форму, проставляя баллы, после чего представляет ее секретарю конкурсной комиссии.

5.4. Решение конкурсной комиссии об итогах Конкурса оформляется

протоколом.

5.5. На основании решения конкурсной комиссии об итогах Конкурса принимается постановление администрации города Южно-Сахалинска «Об итогах проведения городского конкурса «Лучший народный дружинник». Постановление публикуется в газете «Южно-Сахалинск сегодня» организатором Конкурса.

5.6. Контроль за своевременной организацией информирования населения о результатах Конкурса возлагается на отдел по взаимодействию с правоохранительными органами Департамента общественной безопасности и контроля.

5.7. По итогам Конкурса присуждаются 1, 2, 3 места, вручаются дипломы администрации города Южно-Сахалинска, а также памятные подарки.

6. Финансирование расходов на информирование, организацию, проведение и подведение итогов Конкурса

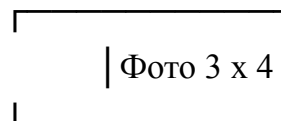
6.1. Финансирование расходов на информирование населения по информации, представленной в пункте 4.3 настоящего Положения осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными подпрограммой «Информирование населения о деятельности органов местного самоуправления на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2021 годы» муниципальной программы «Совершенствование системы муниципального управления в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2021 годы».

6.2. Финансирование расходов на организацию, проведение и подведение итогов Конкурса осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с бюджетными ассигнованиями, предусмотренными муниципальной программой «Обеспечение общественного правопорядка, противодействие преступности и незаконному обороту наркотиков в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.07.2015 № 1963-па.

6.3. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», предусмотренных на финансирование расходов на организацию, проведение и подведение итогов Конкурса, является администрация города Южно-Сахалинска.

6.4. Нормы расходов средств на подготовку, организацию и проведение Конкурса применять в соответствии с решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.08.2015 № 221/14-15-5 «О нормах финансового обеспечения официальных мероприятий, направленных на обеспечение правопорядка и общественной безопасности, противодействие преступности и незаконному обороту наркотиков в городском округе «Город Южно-Сахалинск».

Приложение
к Положению о проведении
городского конкурса
«Лучший дружинник»



Председателю
конкурсной комиссии
городского конкурса
«Лучший дружинник»

Заявка-анкета

для участия в городском конкурсе «Лучший дружинник»

Номинация _____

Ф.И.О. участника Конкурса _____

Адрес проживания _____

Контактные телефоны _____

Дата рождения «__» _____ 20__ года

Образование _____

Место работы (при отсутствии - род занятий) _____

Наличие наград (государственные награды, иные награды и знаки отличия) _____

С какого периода состоит в народной дружине: с _____ 20__ года

«__» _____ года

_____ (ФИО)

(подпись)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 01.07.2019 № 1835-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по проведению городского конкурса «Лучший дружинник»

1. Общие положения

1.1. Конкурсная комиссия по проведению городского конкурса «Лучший дружинник» (далее - конкурсная комиссия) создается с целью оценки представленных на городской конкурс «Лучший дружинник» (далее - Конкурс) заявок-анкет и документов, указанных пунктом 3.3 Положения о проведении городского Конкурса «Лучший дружинник», а также определения победителей настоящего Конкурса.

1.2. Конкурсная комиссия является временным коллегиальным органом, который рассматривает конкурсные заявки-анкеты и документы, указанные в пункте 3.3 Положения о проведении городского Конкурса «Лучший дружинник», и принимает решение о победителях.

1.3. Деятельность конкурсной комиссии основывается на принципах добровольности, равноправия, законности.

1.4. Организационное, техническое и информационное обеспечение Конкурса осуществляет отдел по взаимодействию с правоохранительными органами Департамента общественной безопасности администрации города Южно-Сахалинска.

1.5. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Положением о проведении городского конкурса «Лучший дружинник» и настоящим Положением.

2. Задачи конкурсной комиссии

2.1. Рассмотрение, анализ и оценка заявок-анкет и документов, поданных на участие в Конкурсе.

2.2. Обеспечение гласности, прозрачности и равенства всех участников в проведении Конкурса на всех его этапах.

2.3. Подведение итогов Конкурса, определение победителей.

3. Формирование конкурсной комиссии

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

3.2. Члены комиссии формируются из:

- представителей организатора Конкурса;
- представителей структурных подразделений аппарата и отраслевых (функциональных) органов администрации города Южно-Сахалинска;
- представителей УМВД России по городу Южно-Сахалинску.

3.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3.4. Возглавляет работу конкурсной комиссии председатель — первый вице-мэр, руководитель аппарата администрации города Южно-Сахалинска. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.5. Члены комиссии вправе знакомиться со всей конкурсной документацией, задавать вопросы конкурсантам, выдвигать возражения в случае несогласия с рассмотрением отдельных вопросов заседания.

3.6. Члены комиссии обязаны лично присутствовать на заседании комиссии, при наличии уважительных причин уведомить секретаря комиссии о невозможности присутствовать на заседании, при наличии личной заинтересованности (родственные или иные отношения с конкурсантами, которые могут повлиять на принятие решения) заявить самоотвод либо подать заявление председателю об отводе другого члена комиссии, если ему стало известно о его личной заинтересованности.

4. Компетенция конкурсной комиссии

4.1. Конкурсная комиссия:

- осуществляет оценку поданных на Конкурс заявок-анкет и документов;
- принимает решение о победителях Конкурса, на основании которого подготавливается проект постановления администрации города Южно-Сахалинска об итогах конкурса.

4.2. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют более половины ее членов.

5. Порядок работы конкурсной комиссии

5.1. Решение конкурсной комиссии об итогах Конкурса оформляется протоколом. Протокол заседания конкурсной комиссии имеет силу, если его подписали члены конкурсной комиссии, присутствовавшие на заседании. Протоколы заседаний конкурсной комиссии хранятся у организатора Конкурса.

5.2. На основании протокола конкурсной комиссии об итогах Конкурса организатор Конкурса готовит проект постановления администрации города Южно-Сахалинска об итогах конкурса «Лучший дружинник».

5.3. После принятия постановления администрации города Южно-Сахалинска об итогах Конкурса деятельность конкурсной комиссии считается законченной.

5.4. Постановление администрации города Южно-Сахалинска об итогах Конкурса публикуется организатором Конкурса в газете «Южно-Сахалинск сегодня» в течение 20 рабочих дней со дня его принятия.

6. Гласность и открытость работы конкурсной комиссии

6.1. Заинтересованным лицам и иным лицам, указанным в ст. 15 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», гарантируется возможность присутствия на заседаниях конкурсной комиссии.

6.2. Участие заинтересованных и иных лиц в заседании конкурсной комиссии осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

6.3. Секретарь комиссии перед началом заседания конкурсной комиссии проводит процедуру регистрации.

В лист регистрации вносятся фамилия, имя и отчество, а также вид документа, его серия, номер и дата выдачи. Листы регистрации приобщаются к материалам заседания.

6.4. Заинтересованные и иные лица не участвуют в обсуждении и принятии решений, не препятствуют ходу заседания в иных формах. По решению председательствующего на заседании конкурсной комиссии данным лицам может быть предоставлено право задать вопрос или выступить по рассматриваемому вопросу.

6.5. Для обеспечения беспрепятственного доступа заинтересованных и иных лиц в административные здания (помещения), где планируется проведение заседания конкурсной комиссии, организатор Конкурса обязан уведомить должностных лиц, ответственных за организацию пропускного режима.

6.6. Контроль за своевременной организацией информирования населения возлагается на организатора Конкурса.

7. Обжалование решения комиссии, ответственность конкурсной комиссии

7.1. Участник Конкурса вправе обжаловать решение комиссии в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Члены конкурсной комиссии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, в случае несоблюдения требований, установленных настоящим Положением.