



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019 № 1157-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 09.02.2018 № 282-па «Об утверждении порядка организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» и типовых форм документов, оформляемых при размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 28.11.2012 № 702/42-12-4 «О Положении о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от от 26.07.2017 № 842/44-17-5 «О Положении о размещении нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.11.2017 № 3039-па «Об утверждении Положения о комиссии по формированию схем размещения нестационарных торговых объектов, объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.11.2016 № 3615 «Об утверждении Положения о конкурсной Комиссии по определению победителя конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», распоряжением

администрации города Южно-Сахалинска от 05.09.2011 № 266-р «О мероприятиях по утверждению схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», распоряжением администрации города Южно-Сахалинска от 19.04.2012 № 88-р «О мероприятиях по утверждению схемы размещения нестационарных объектов общественного питания, бытового обслуживания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 09.02.2018 № 282-па «Об утверждении порядка организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» и типовых форм документов, оформляемых при размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Постановление) следующее изменение, наименование Постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении порядка организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Порядок организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утверждённый Постановлением, изложить в новой редакции (приложение № 1).

3. Внести в типовые формы документов, оформляемых при размещении нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утверждённые Постановлением, следующие изменения:

3.1. В формах № 1, № 2, № 3, № 5, № 6, № 7:

3.1.1. В преамбуле слово «начальника» заменить словом «директора»;

3.1.2. Пункты 2.5 -2.7 считать пунктами 2.4-2.6;

3.1.3. В подпункте 3.2.9 цифры «10» заменить цифрами «15»;

3.1.4. Исключить подпункт 3.2.14;

3.1.5. Подпункт 3.2.15 считать подпунктом 3.2.14;

3.1.6. В подпункте 3.3.3.5 исключить слова «а также осуществлена сдача Объекта или его части в аренду третьим лицам»;

3.1.7. Дополнить подпунктами 3.3.3.6 и 3.3.3.7 следующего содержания:

«3.3.3.6. Несоблюдения подпункта 9 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

3.3.3.7. Несоблюдения подпункта 4.2.3 Договора»;

3.1.8. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел».

3.2. Форму № 3, № 7 дополнить подпунктом 3.2.15 следующего содержания:

«3.2.15. После размещения Объекта в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом нестационарного торгового объекта в течение 30 рабочих дней получить статус «Объект социальный».

3.3. В формах № 4, № 8:

3.3.1. В преамбуле слово «начальника» заменить словом «директора»;

3.3.2. Пункты 2.5 -2.7 считать пунктами 2.4-2.6;

3.3.3. В подпункте 3.2.8 цифры «10» заменить цифрами «15»;

3.3.4. Исключить подпункт 3.2.13;

3.3.5. Подпункт 3.2.14 считать подпунктом 3.2.13;

3.3.6. В подпункте 3.3.3.5 исключить слова «а также осуществлена сдача Объекта или его части в аренду третьим лицам»;

3.3.7. Дополнить подпунктами 3.3.3.6 и 3.3.3.7 следующего содержания:

«3.3.3.6. Несоблюдения подпункта 9 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

3.3.3.7. Несоблюдения подпункта 4.2.3 Договора»;

3.3.8. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел».

3.4. В пункте 1.1 формы № 5 в строке «Тип Объекта» исключить слова «елочный базар».

3.5. В форме № 9:

3.5.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Договор № 06-_____ на размещение нестационарного торгового объекта на местах для реализации охлажденной рыбы и рыбопродукции рыбодобывающими и рыбоперерабатывающими предприятиями Сахалинской области на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в заявительном порядке»;

3.5.2. В преамбуле слово «начальника» заменить словом «директора»;

3.5.3. В подпунктах 3.2.1 и 3.2.2 цифры «90» заменить цифрами «15»;

3.5.4. Исключить пункт 3.2.11;

3.5.5. Подпункт 3.2.12 считать подпунктом 3.2.11;

3.5.6. В подпункте 3.3.3.4 исключить слова «а также осуществлена сдача Объекта или его части в аренду третьим лицам»;

3.5.7. Дополнить подпунктами 3.3.3.5 и 3.3.3.6 следующего содержания:

«3.3.3.5. Несоблюдения подпункта 9 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;

3.3.3.6. Несоблюдения подпункта 4.2.3 Договора»;

3.5.8. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции:

«6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел».

3.6. Дополнить формой № 10 (приложение № 2).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 16.04.2019 № 1157-па

ПОРЯДОК

организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения открытых конкурсов (далее — Конкурс) на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Договор), типовая форма которого утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска:

- нестационарных торговых объектов, в том числе сезонных;
- нестационарных торговых объектов местного товаропроизводителя с обязательным содержанием наличия продукции собственного производства и других производителей Сахалинской области, составляющей не менее 70% от общего ассортимента реализуемых товаров;
- нестационарных торговых объектов социально ориентированной сети, где реализуются продовольственные товары с розничной наценкой, не превышающей 15% отпускной цены поставщика, входящие в ассортиментный перечень, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 03.03.2016 № 524-па «О социальных объектах потребительского рынка на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;
- нестационарных торговых объектов на местах для реализации охлажденной рыбы и рыбопродукции рыбодобывающими и рыбоперерабатывающими предприятиями Сахалинской области;
- нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- Открытый Конкурс — конкурс, при котором информация о его проведении сообщается организатором конкурса неограниченному кругу лиц путем размещения извещения о проведении такого конкурса, конкурсной документации и к участникам конкурса предъявляются единые требования (далее — Конкурс);
- Организатор Конкурса — администрация города Южно-Сахалинска в лице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее — Организатор);
- Предмет Конкурса — право на заключение Договора;
- Участник Конкурса — любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, соответствующие виду экономической

деятельности, определенному условиями Конкурса, а так же зарегистрированный в базе данных объектов торговли на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Участник);

- Комиссия Конкурса — коллегиальный совещательный орган, осуществляющий деятельность в соответствии с положением о Комиссии (далее — Комиссия). Положение о Комиссии и её состав утверждаются постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2. Условия и порядок проведения Конкурса

2.1. Решение о проведении Конкурса принимается Организатором на основании информации об имеющихся свободных или новых местах согласно схемам размещения нестационарных торговых объектов, объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным постановлениями администрации города Южно-Сахалинска.

2.2. Извещение о проведении Конкурса публикуется в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в разделе «Бизнес города» (<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/492>), а также на странице подразделения «Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка» в разделе «Новости и объявления» (<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/206>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 30 дней до даты и времени окончания подачи заявок на Конкурс.

2.3. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

- предмет Конкурса с номерами лотов с указанием адреса размещения, максимальной площади, типа и специализации нестационарного торгового объекта, либо нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг согласно схемам размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Объекты), утвержденным постановлениями администрации города Южно-Сахалинска;

- сумму платы за размещение Объектов (цена);

- код и наименование основного или рекомендованного вида экономической деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, необходимого для размещения Объектов по Конкурсу;

- критерии оценки Конкурса (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

- период размещения Объектов;

- информацию об Организаторе с указанием наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты и контактного телефона;

- место, дату, время начала принятия и окончания подачи заявок на участие в Конкурсе;

- перечень документов согласно п. 2.5. к настоящему Порядку;

- срок подачи заявления на заключение Договора по результатам Конкурса (не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 30 дней со дня подписания протокола Конкурса);

- иную дополнительную информацию, касающуюся Конкурса.

2.4. Организатор вправе принять решение об отмене Конкурса не позднее чем за 3 дня до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе, о чем размещает информацию на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в разделе «Бизнес города» (<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/492>), а также на странице подразделения «Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка» в разделе «Новости и объявления» (<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/206>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Для участия в Конкурсе Участник в обязательном порядке предоставляет Организатору следующие документы:

2.5.1. Заявка на участие в Конкурсе по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее — Заявка);

2.5.2. Для подтверждения сведений, идентифицирующих Участника в качестве местного товаропроизводителя, документы свидетельствующие о наличии производственных площадей и земельных участков на территории Сахалинской области, необходимых для осуществления местным товаропроизводителем своей деятельности в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка (договоры аренды либо субаренды, свидетельство о праве собственности, выписка из Единого государственного реестра недвижимости на недвижимое имущество и сделок с ним и иные документы, предусмотренные действующим законодательством);

2.5.3. Цена Участника за размещение Объекта (предложение) в письменном виде в запечатанном конверте.

2.5.4. Справка, составленная в произвольной форме от имени Участника, содержащая ознакомительные характеристики по Объекту и сфере деятельности Участника.

2.5.5. Документы, указанные в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Копии документов должны быть заверены подписью Участника (руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя) или его законного представителя с расшифровкой должности, фамилией и инициалами, а также скреплены печатью (при наличии).

Участник несет полную ответственность за полноту и достоверность представляемой информации.

Документы, представленные Участником Организатору, возврату не подлежат, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.9. настоящего Порядка.

2.7. Участник вправе по собственной инициативе предоставить Организатору следующие документы:

2.7.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности Участника и сведения об учредителях (участниках) юридического лица, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до даты подачи заявки на участие в Конкурсе;

2.7.2. Копию документа, содержащего сведения о постановке Участника на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», выданного налоговым органом, - для Участников, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», не по месту государственной регистрации.

2.8. Организатор в целях принятия решения о допуске к участию в Конкурсе

получает следующие документы (информацию, сведения) в отношении Участника:

2.8.1. Документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Порядка, в случае их непредоставления Участником по собственной инициативе;

2.8.2. Сведения из налогового органа о наличии (отсутствии) у Участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. Дата составления документа с отметкой налогового органа, содержащего сведения об исполнении Участником обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи Заявки.

2.8.3. Сведения об Участнике в базе данных объектов торговли на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», формирование и ведение которой осуществляет Организатор в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2.9. Организатор не вправе требовать от Участника:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено настоящим Порядком;
- предоставления документов и информации, указанных в пункте 2.7. настоящего Порядка, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации находятся в распоряжении государственных органов власти, органов местного самоуправления.

В случае если документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Порядка, не предоставлены Участником, Организатор запрашивает данные документы в государственных органах либо в органах местного самоуправления в установленном законодательством порядке, при этом Участник вправе по собственной инициативе представить недостающие или уточняющие документы.

2.10. Заявка регистрируется в журнале регистрации заявок на Конкурс с указанием в нем порядкового регистрационного номера, даты и времени подачи заявки на Конкурс, предмета Конкурса, номера Участника, а также полное его наименование, номер лота.

2.11. По требованию Участника Организатор выдает ему расписку с указанием даты и времени получения заявки на Конкурс и ее регистрационного номера.

2.12. Участник не допускается к участию в Конкурсе в случае:

- несоответствия виду экономической деятельности, определённой условиями Конкурса;
- подачи Заявки после срока, указанного в извещении о проведении Конкурса;
- Заявка подана не по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку, указанной в опубликованном извещении о проведении Конкурса либо отсутствуют сведения, предусмотренные в Заявке;
- если предложения Участника о цене за место для размещения Объекта меньше начальной цены лота, указанной в извещении о проведении Конкурса;
- наличия у Участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на момент принятия Комиссией решения о допуске к участию в Конкурсе ;
- отзыва Участником поданной Заявки;

- если пакет документов не соответствует п. 2.5. настоящего Порядка или предоставлен не в полном объёме;
- нахождения Участника в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и имеющим ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- отсутствия сведений об Участнике в базе данных объектов торговли на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», формирование и ведение которой осуществляет Организатор в соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2.13. Участник вправе отозвать поданную заявку с приложенным пакетом документов в любое время до окончания даты и времени приема заявок на Конкурс. Отзыв заявки регистрируется в журнале регистрации заявок на Конкурс с указанием даты и времени отзыва заявки на участие в Конкурсе. Возврат документов осуществляется Организатором на основании письменного обращения Участника в адрес руководителя Организатора, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Возврату подлежат документы, представленные Участником Организатору по собственной инициативе. Датой отзыва документов является дата регистрации соответствующего письменного обращения Участника.

2.14. Конкурс признается несостоявшимся в случае:

- не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе;
- по результатам рассмотрения заявок Участников все заявки отклонены.

2.15. В случае, если подана одна заявка на участие в Конкурсе и эта заявка допущена к участию в Конкурсе, а также в случае, если допущен к участию в Конкурсе единственный из всех участников, Договор заключается с этим участником.

2.16. В случае, если Конкурс не состоялся в результате отклонения всех заявок, либо не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе, Организатор вправе принять решение о повторном проведении Конкурса.

2.17. Организатор проверяет и оценивает документы в течение 7 рабочих дней после окончания срока, отведенного на прием документов.

Проверка документов производится на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка.

Для рассмотрения документов и проведения их оценки Организатор получает документы (информацию, сведения), указанные в пункте 2.8. настоящего Порядка, посредством межведомственного взаимодействия путем направления запросов в уполномоченные органы государственной власти и (или) местного самоуправления, а также с использованием электронных сервисов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.18. Организатор организует заседание Комиссии для рассмотрения документов и принятия решения о допуске Участников к участию в Конкурсе - в течение одного рабочего дня после окончания срока, отведенного на проверку и оценку документов.

2.19. Заседание комиссии начинается с объявления председателем Комиссии об открытии Конкурса, оглашения предмета Конкурса, места размещения Объекта, цены Договора, а также количества Участников.

2.20. Оценка и сопоставление конкурсных предложений осуществляется Комиссией в целях выявления лучших предложений в соответствии с критериями Конкурса.

2.21. Итоговый рейтинг рассчитывается путем сложения рейтингов (оценки в баллах) по каждому критерию оценки предложения в оценочных листах (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.22. Победителем признается Участник, набравший максимальное количество баллов по критериям Конкурса.

2.23. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные количества баллов, победителем Конкурса признается Участник, раньше других подавший заявку на участие в Конкурсе.

2.24. Результаты Конкурса оформляются протоколом заседания Комиссии (далее — Протокол) в течении трёх рабочих дней с момента его проведения, который утверждается председателем Комиссии (в случае его отсутствия, его заместителем) и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и секретарем Комиссии.

2.25. Информационное сообщение об итогах Конкурса публикуется Организатором в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на странице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка в разделе «Новости и объявления» (<http://yuzhno-sakh.ru/dirs/206>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее пяти дней с момента подписания Протокола.

2.26. Информационное письмо об итогах Конкурса выдаётся Участникам в письменном виде на бланке Организатора за подписью руководителя в течение пяти дней со дня подписания Протокола.

2.27. Победитель Конкурса в срок, не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее чем через 30 рабочих дней со дня подписания Протокола, обязан обратиться с заявлением в Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска или в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на оказание муниципальной услуги в городе Южно-Сахалинске «Заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта, объекта общественного питания на территории муниципального образования», по форме, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

2.28. Победитель Конкурса вправе приступить к размещению Объекта после утверждения Протокола и на условиях, установленных конкурсной документацией.

2.29. При отказе победителя Конкурса от заключения Договора, либо если Договор не заключен в срок, означенный в п. 2.27. настоящего Порядка, право заключения Договора переходит к Участнику, набравшему количество баллов, равное количеству баллов победителя, но подавшему заявку позже, чем победитель, либо второе и последующие по значению количество баллов, о чем направляется соответствующее уведомление таковому участнику (участникам) в течение 3 рабочих дней после поступления отказа либо после истечения срока заключения Договора.

3. Заключительные положения.

3.1. Участники и их законные представители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование результатов Конкурса и принятых решений, посредством обращения с жалобой в отношении принятого решения членами Комиссии. Жалоба может быть подана в письменной и устной форме при личном обращении и в письменном виде по почте, либо в форме электронного документа в адрес Организатора.

3.2. Рассмотрение жалобы осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.3. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

- действия (бездействие) членов Комиссии при проведении Конкурса;
- решения, принимаемые Комиссией в рамках исполнения настоящего

Порядка.

3.4. Жалоба должна содержать:

- полное наименование Департамента, в который направляется жалоба;
- полное наименование организации или фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, подающего жалобу, его местонахождение, почтовый адрес;
- почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;
- изложение сути жалобы;
- иные сведения, которые заинтересованное лицо считает необходимым сообщить;
- дату и подпись обратившегося лица.

К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в обращении доводы.

Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лица, подавшего жалобу.

3.5. Заинтересованные в подаче жалобы лица имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, при условии что это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и что указанные документы не содержат сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законодательством тайну.

3.6. По результатам рассмотрения жалобы принимается решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в их удовлетворении с обоснованием причин.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения жалобы, направляется заявителю.

3.7. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации заявитель имеет право на судебное обжалование действий (бездействие) должностных лиц Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска, результатов Конкурса и принятых решений Комиссии.

Приложение № 1
к Порядку организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Критерии оценки Конкурса

№ п/п критерия	Наименование критерия оценки	Документы	Предметное содержание критерия, значение оценки предложения	Количество баллов	Удельный вес (в %)
1.	Участие в выездной ярмарочной деятельности в населенных пунктах городского округа «Город Южно-Сахалинск»	Информационное письмо Организатора	Участие	10	40
			Не участие	0	
2.	Режим работы Объекта	Информационное письмо от Участника	После 20:00	10	30
			До 20:00	5	
3.	Опыт работы Участника в сфере потребительского рынка	Информационное письмо от Участника	Отсутствие Объектов	10	30
			Наличие Объектов	5	
ИТОГО:				30	100
				Итого количество баллов	
4.	Цена	Информационное	Отношение цены	Поправочный	

	Участника (предложение)	нное письмо от Участника подается в запечатанном конверте	Участника к начальной цене, указанной в извещении о проведении Конкурса	коэффициент
ВСЕГО:				Всего сумма баллов

Всего сумма баллов Участнику определяется по формуле:

Всего сумма баллов = Итого количество баллов*Поправочный коэффициент

Поправочный коэффициент исчисляется по следующей формуле:

Поправочный коэффициент=Цена предложения, указанная в заявке Участником/Цена, указанная в извещении о проведении Конкурса

Приложение № 2
к Порядку организации и проведения
открытых конкурсов на право
заключения договора на размещение
нестационарного торгового объекта,
нестационарного объекта
общественного питания и бытовых
услуг на территории городского
округа «Город Южно-Сахалинск»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

открытого конкурса на право заключения договора на размещение нестационарного
объекта на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

№ п/п критерия	Наименование критерия оценки	Предметное содержание критерия, значение оценки предложения	Количество баллов
1.	Участие в выездной ярмарочной деятельности в населенных пунктах городского округа «Город Южно-Сахалинск»	Участие	4
		Не участие	0
2.	Режим работы Объекта	После 20:00	3
		До 20:00	1,5
3.	Опыт работы Участника в сфере потребительского рынка	Отсутствие Объектов	3
		Наличие Объектов	1,5
			10
4.	Цена Участника (предложение)	Отношение цены Участника к начальной цене, указанной в извещении о проведении Конкурса	Поправочный коэффициент
ВСЕГО:			Общая сумма баллов

Секретарь Комиссии:

Приложение № 3
к Порядку организации и проведения открытых конкурсов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Регистрационный № _____
Дата «___» _____ 20___ год, ___ час. ___ мин.

В администрацию
города Южно-Сахалинска
от _____
ИНН _____
ОГРН/ОГРНИП _____
адрес: _____

факс/адрес электронной почты: _____

телефон _____

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ
ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА,
НЕСТАЦИОНАРНОГО ОБЪЕКТА ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ И БЫТОВЫХ
УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг

(нужное подчеркнуть)

(далее по тексту — Договор), а также применимые к данному открытому конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, мы _____

_____ (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя -Участника Конкурса)

в лице _____

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщаем о согласии с условиями, предусмотренными конкурсной документацией, Положением о размещении нестационарных торговых объектов на территории

городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением Городского Собрания города Южно-Сахалинска от 28.11.2012 № 702/42-12-4, Положением о размещении нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденным решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.07.2017 № 842/44-17-5, Договором и согласны участвовать в конкурсе на право заключения Договора

_____.
(предмет конкурса, № Лота)

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении _____

_____ (наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя - Участника Конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, ее деятельность не приостановлена.

3. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной информации и подтверждаем право Организатора конкурса запрашивать у нас и у соответствующих органов и организаций информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

4. В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства предоставить эскиз нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг _____

(нужное подчеркнуть)

и подписать Договор.

4.1.* В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательство после заключения с нами Договора и размещения объекта в течение 30 рабочих дней получить статус «Объект социальный».

5. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя Конкурса, а победитель Конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы обязуемся предоставить утвержденный в установленном порядке Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскиз нестационарного торгового объекта/нестационарного объекта общественного питания и бытовых услуг _____

(нужное подчеркнуть)

и подписать Договор.

5.1.** В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя Конкурса, а победитель Конкурса будет признан уклонившимся от заключения Договора, мы берем на себя обязательство после заключения с нами Договора и размещения объекта в течение 30 рабочих дней получить статус «Объект социальный».

Опись документов:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

М.П.

«*», «**» - касается размещения нестационарного торгового объекта в социально ориентированной розничной сети на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 города Южно-Сахалинска
 от 16.04.2019 № 1157-па

Форма №10

Договор № 06-_____
 на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта
 на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»
 по результатам открытого конкурса

г. Южно-Сахалинск

«__» _____ 20__ год

Вариант 1: Администрация города Южно-Сахалинска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице директора (либо исполняющего обязанности директора) Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка

_____,
Ф.И.О.
 действующего на основании доверенности от _____,
дата, номер

с одной стороны, и индивидуальный предприниматель _____,
Ф.И.О.

именуемый в дальнейшем «Предприниматель», действующий на основании
 ИНН _____ ОГРНИП _____
номер номер

с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», на основании Протокола о
 результатах открытого конкурса от _____,
дата

на право заключения договора на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», заключили настоящий договор на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта (далее — Договор) о нижеследующем:

Вариант 2: Администрация города Южно-Сахалинска, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице директора (либо исполняющего обязанности директора) Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка

_____,
Ф.И.О.
 действующего на основании доверенности от _____,
дата, номер

с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью/акционерное общество _____,
наименование

именуемое в дальнейшем «Предприниматель», в лице директора/генерального
 директора/управляющего _____,
Ф.И.О.

действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые

«Стороны», на основании Протокола о результатах открытого конкурса от

_____ дата

на право заключения договора на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», заключили настоящий договор на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта (далее — Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Предпринимателю право разместить нестационарный (сезонный) торговый объект (далее – Объект) согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 25.05.2016 № 1535-па (далее — Схема), а Предприниматель размещает Объект и обеспечивает его функционирование в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством.

На Схеме № - _____
указать номер согласно Схеме

Место размещения Объекта: _____
указать место нахождения Объекта согласно Схеме

Тип Объекта: нестационарный (сезонный) торговый объект (елочный базар/нестационарные передвижные торговые объекты — лоток, ролл-бар, тележка)
указать тип Объекта

Специализация Объекта: _____
указать вид Объекта по специализации согласно Схеме, «без реализации табачных изделий/с реализацией табачных изделий»

Площадь размещения: _____ (кв. м.)
указать площадь согласно Схеме

1.2. График платежей (приложение № 1) на период действия Договора и утвержденный Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскиз нестационарного (сезонного) торгового объекта (приложение № 2) являются неотъемлемой частью Договора.

1.3. Существенными условиями Договора являются: местоположение, размер площади места размещения, тип, специализация Объекта, размер и порядок платы за размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта по Договору.

1.4. Период размещения Объекта: с « » 20 года по « » 20 года.
дата дата

2. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

2.1. Плата за весь период размещения Объекта составляет: _____
сумма прописью

рублей _____ копеек, согласно графику платежей.
сумма

2.2. Плата за размещение Объекта начисляется в соответствии с пунктом 1.4 Договора, согласно графику платежей.

2.3. Размер платы за размещение Объекта не может быть изменен по соглашению сторон.

2.4. Датой оплаты считается дата зачисления средств на расчетный счет администрации города Южно-Сахалинска.

2.5. Начисление платы за размещение Объекта прекращается с даты окончания срока действия настоящего Договора.

2.6. Неиспользование Предпринимателем права на размещение Объекта в период срока действия Договора не может служить основанием для невнесения им платы.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Предприниматель имеет право:

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Договора.

3.1.2. Инициировать процедуру досрочного расторжения Договора, сообщив об этом Администрации за 3 календарных дня до даты досрочного расторжения Договора.

3.2. Предприниматель обязан:

3.2.1. Обеспечить размещение Объекта в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом нестационарного (сезонного) торгового объекта не позднее 15 дней с даты заключения Договора.

В случае замены эскиза нестационарного (сезонного) торгового объекта или замены его на новый привести Объект в соответствие с эскизом в течение 15 дней с момента его утверждения (согласования) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

3.2.2. Своевременно и в полном объеме вносить плату за размещение Объекта в соответствии с графиком платежей.

3.2.3. Сохранять тип и специализацию Объекта в соответствии с эскизом нестационарного (сезонного) торгового объекта (приложение № 2) и пунктом 1.1.

3.2.4. Разместить на фасаде Объекта вывеску с указанием фирменного наименования Предпринимателя и режима работы.

3.2.5. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, благоустройства и содержания территории, охраны окружающей среды, обращения с отходами производства и потребления, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

3.2.6. Содержать Объект и прилегающую к нему территорию на расстоянии 3 метров по периметру в чистоте и порядке, в надлежащем виде, своевременно красить, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей к Объекту территории в соответствии с санитарными требованиями по содержанию и уборке городских территорий, а также нормами охраны окружающей среды. Кроме того обеспечивать:

3.2.6.1. В осенне-зимний период - расчистку прилегающей территории от снега при высоте рыхлой снежной массы от 10 см с вывозом снега на специализированную снежную свалку, на весь период уборки снега - удаление наледи и отсыпку песком прилегающей территории;

3.2.6.2. В весенне-летний период - очистку прилегающей территории от отходов мусора, сбор и вывоз отходов, кошение травы при достижении высоты 10 см, ежедневное влажное подметание.

3.2.7. Заключить договор на вывоз твердых бытовых отходов (содержания прилегающей территории) с жилищно-коммунальными предприятиями, либо с организациями, предоставляющими такие услуги.

3.2.8. При прекращении Договора в срок 10 рабочих дней с даты уведомления о прекращении Договора обеспечить вывоз Объекта и восстановить благоустройство прилегающей территории.

3.2.9. Уведомить Администрацию в письменной форме в срок не позднее 3 рабочих дней с момента изменения юридического адреса, телефонного номера и иной контактной информации.

3.2.10. В случае возникновения необходимости аварийного ремонта объектов инженерной инфраструктуры, независимо от их ведомственной принадлежности, выполнению которого препятствует, либо существенно затрудняет размещенный в соответствии с настоящим Договором Объект, обеспечить за свой счет перемещение Объекта из зоны производства работ в течение 48 (сорока восьми) часов с момента соответствующего уведомления посредством телефонограммы на указанный в настоящем Договоре телефонный номер Предпринимателя.

3.2.11. Передача или уступка прав по Договору нестационарного (сезонного) торгового объекта допускается при условии получения согласования Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска.

3.2.12. Сохранять целевое назначение нестационарного (сезонного) торгового объекта.

3.2.13. Устранять нарушения условий договора, выявленные в соответствии с подпунктом 3.3.1.1 Договора, в срок, установленный соответствующим актом.

3.3. Администрация имеет право:

3.3.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Предпринимателем условий Договора на месте размещения Объекта:

3.3.1.1. Проводить визуальный осмотр Объекта, составлять акты о соблюдении (нарушении) условий Договора, устанавливая срок для устранения выявленных нарушений.

3.3.2. При неисполнении Предпринимателем подпункта 3.2.10 Договора, а также в случае отсутствия возможности уведомить Предпринимателя о необходимости перемещения Объекта, переместить Объект самостоятельно, либо с привлечением третьих лиц для обеспечения возможности выполнения ремонтных работ. В этом случае в течение 5 дней расходы по перемещению Объекта возмещаются Предпринимателем по счету, выставленному Администрацией города Южно-Сахалинска.

3.3.3. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в следующих случаях:

3.3.3.1. Если в отношении территории, на которой размещается Объект, Администрацией принято решение:

- о проведении ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, объектов инженерной инфраструктуры;

- о реализации долгосрочных целевых программ и (или) приоритетных направлений в сфере социально-экономической деятельности для целей, связанных с

развитием улично-дорожной сети, коммунального хозяйства, размещением объектов благоустройства, стоянок автотранспорта, опор городского уличного освещения и (или) прочих муниципальных объектов, в том числе остановок городского общественного транспорта, оборудованием бордюров, строительством проездов и (или) проездных путей и для иных городских целей;

- об изъятии земельных участков для государственных и муниципальных нужд;
- об изменении градостроительных регламентов;
- об изменении разрешенного использования земельного участка.

3.3.3.2. При неисполнении Предпринимателем подпункта 3.2.1 Договора.

3.3.3.3. При задержке Предпринимателем внесения платы за размещение Объекта более чем на 1 месяц в нарушение установленного графика платежей на период действия Договора.

3.3.3.4. При неисполнении Предпринимателем подпунктов 3.2.5, 3.2.6 Договора.

3.3.3.5. В случае, если Предпринимателем переданы или уступлены права по Договору без получения согласования Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска.

3.3.3.6. Несоблюдения подпункта 9 пункта 2 статьи 16 Федерального закона от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции».

3.3.3.7. Несоблюдения подпункта 4.2.3. Договора.

3.4. Администрация обязана:

3.4.1. Извещать Предпринимателя об изменении условий Договора не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об изменении.

3.4.2. В случае досрочного расторжения Договора по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.3.3.1 Договора, предоставить компенсационное место для размещения Объекта и заключить с ним новый Договор на размещение Объекта на компенсационном месте до окончания срока действия предыдущего Договора.

4. Изменение и прекращение Договора

4.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором.

4.2. Администрация имеет право досрочно, в одностороннем порядке расторгнуть Договор без возврата денежных средств, уплаченных за размещение Объекта, по следующим основаниям:

4.2.1. Невыполнения Предпринимателем обязанностей, установленных пунктом 3.2 Договора.

4.2.2. Прекращения Предпринимателем в установленном законом порядке своей деятельности.

4.2.3. Если при осуществлении мониторинга исполнения условий Договора Администрацией установлено несоответствие Объекта эскизу нестационарного (сезонного) торгового объекта, типу и специализации, не соблюдаются требования по благоустройству и санитарному содержанию прилегающей территории и не устраняют требование о приведении Объекта в соответствие.

4.3. По соглашению Сторон условия Договора могут быть изменены, при этом не

допускается изменение существенных условий Договора.

4.4. Внесение изменений в Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

4.5. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, обмена письмами, уточнением условий Договора, составлением необходимых дополнений и изменений.

4.6. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Сахалинской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. В случае отказа Предпринимателя от заключения Договора на размещение Объекта на компенсационном месте, в соответствии с подпунктом 3.4.2 Договора, по истечении 30 рабочих дней после направления уведомления Предпринимателю, Договор считается расторгнутым, Объект подлежит вывозу, а место размещения подлежит освобождению в соответствии с условиями Договора и нормативными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями Договора.

5.2. В случае неисполнения подпункта 3.2.8 Договора Предприниматель возмещает Администрации затраты, возникшие вследствие неисполнения требований данного подпункта.

5.3. Взыскание неустойки с Предпринимателя:

5.3.1. В случае несвоевременного внесения платы за размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта, установленной Графиком платежей, Предприниматель, являющийся стороной Договора, оплачивает пени в размере 0,1% от суммы, оплаченной с нарушением срока (задолженности) за каждый день просрочки обязательств.

Сумма пени уплачивается путем перечисления денежных средств на расчетный счет Администрации по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211690040040000140; ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: 64701000; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск, прочие неналоговые доходы бюджета городского округа (плата за размещение нестационарного торгового объекта).

5.3.2. За нарушение требований Правил благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5, и санитарного содержания должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. В случае полного или частичного нарушения условий Договора Предпринимателем, Предприниматель обязан возместить Администрации причиненные убытки в полном размере без учета штрафных санкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Применение мер гражданско-правовой ответственности не освобождает Стороны от исполнения принятых на себя обязательств по Договору.

6. Заключительные положения

6.1. Надлежащим уведомлением Стороны для целей настоящего Договора считается уведомление, направленное заказным письмом с описью вложений по адресу, указанному в договоре, либо врученное нарочно.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с « » 20 года и действует до

дата

« » 20 года.

дата

6.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

6.4. В остальном стороны Договора руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Начало действия Договора: « » 20 года.

дата

Срок окончания Договора: « » 20 года.

дата

7. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация города
Южно-Сахалинска

693020, Сахалинская область,
г. Южно-Сахалинск,
ул. Ленина, д. 173

ИНН: 6501026762; КПП: 650101001;
БИК: 046401001; ОКТМО: 64701000;
КБК: 90211705040040030180;

р/счет: 40101810900000010000;
Банк получателя: Отделение
Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск
Получатель: УФК по Сахалинской
области (Администрация города Южно-
Сахалинска), л/с 04613000710

Администрация

М.П. подпись

Предприниматель

Адрес: _____

ИНН: _____;

ОГРНИП/ОГРН: _____;

телефон: _____.

Предприниматель

М.П. подпись

Приложение № 1
к Договору

Приложение № 1 к Договору

от _____ № _____

График платежей
к договору на размещение нестационарного (сезонного) торгового объекта на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» по результатам конкурса

г. Южно-Сахалинск

Дата составления _____ года

Место размещения объекта:

Место размещения Объекта согласно п. 1.1. Договора

На схеме размещения № _____

номер в
Схеме
согласно п.
1.1. Договора

№ п/п	расчетный период	срок платежа до:	Сумма
1	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
2	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
3	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
4	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
5	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
6	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
7	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
8	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
9	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
10	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
11	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
12	___ квартал ___ года	дата	сумма руб.
Итого за 20__-20__ годы			сумма руб.

Оплата производится по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска, расчетный счет: 40101810900000010000, **КБК: 90211705040040030180**, ИНН: 6501026762, КПП: 650101001, БИК: 046401001, ОКТМО: 64701000; банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Сахалинской области г.Южно-Сахалинск, прочие не налоговые доходы бюджета городского округа (плата за размещение нестационарного торгового объекта).

Предприниматель

Администрация

М.П.

М.П.

График составлен: Ф.И.О. исполнителя, телефон

**Утвержденный (согласованный) Департаментом архитектуры
и градостроительства города Южно-Сахалинска
эскиз нестационарного (сезонного) торгового объекта**