



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.03.2019 № 750

О проведении месячника по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2019 году

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», Правил благоустройства городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 №177/12-15-5, и в целях наведения на территории городского округа надлежащего санитарного порядка и благоустройства администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Провести с 15 марта по 30 апреля 2019 года месячник по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2. Предприятиям, организациям и учреждениям всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, владельцам частных домовладений организовать в период месячника работы по ворошению снега, уборке снега, наледи, мусора - полной очистке территорий, прилегающих к объектам любого назначения по периметру 10-ти (десяти) метров от объекта или границы земельного участка, на котором находится объект, а также прилегающих элементов благоустройства, озеленённых территорий и участков тротуаров.

3. Провести 13 апреля 2019 года общегородской экологический субботник по уборке мест общего пользования города: скверов, парков, берегов рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и прилотовых частей дорог. Руководителям предприятий всех форм собственности и учреждений, обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи и населения.

4. Провести 20 апреля 2019 года общероссийский субботник по санитарной очистке мест общего пользования города: скверов, парков, берегов рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и приотковых частей дорог. Руководителям предприятий всех форм собственности и учреждений, обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи и населения. В случае неблагоприятной погоды в день объявленного субботника общероссийский субботник переносится на следующую субботу.

5. Провести 27 апреля 2019 года общегородской субботник «С любовью к городу» по уборке мест общего пользования города: скверов, парков, берегов рек, территорий жилых районов и территорий, прилегающих к объектам любого назначения, уделив особое внимание очистке тротуаров и приотковых частей дорог. Руководителям предприятий всех форм собственности и учреждений, обеспечить наиболее полное участие в субботнике работников всех сфер деятельности, учащейся молодежи и населения.

6. Создать штаб по проведению месячника по благоустройству территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее - штаб по проведению месячника) в составе:

- Гринберг А.М. - вице-мэр, начальник штаба
- Никакошев Н.Н. - Директор Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, заместитель начальника штаба
- Слуева Ю.А. - заместитель начальника отдела мониторинга санитарного состояния МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства», ответственный секретарь штаба

Члены штаба:

- Вторушин О.А. - начальник МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства»
- Гришко А.И. - заместитель министра жилищно-коммунального хозяйства Сахалинской области (по согласованию)
- Матвеев Т.Г. - начальник отдела по работе с управляющими организациями Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска
- Блынский К.Л. - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка Управления Министерства внутренних дел России по городу Южно-Сахалинску

(по согласованию)

- Кокорин С.В. - начальник отдела мониторинга санитарного состояния МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства»
- Чернейко В.В. - главный специалист-эксперт отдела санитарного надзора Управления Роспотребнадзора по Сахалинской области (по согласованию)
- Беляев С.А. - начальник службы радиационной, химической, биологической защиты в/ч 23641(по согласованию)
- Дачилова Е.А. - заместитель директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
- Лебедев В.В. - заместитель начальника отделения ГИБДД УМВД России по городу Южно-Сахалинску (по согласованию)
- Логинов И.В. - заместитель начальника Департамента образования администрации города Южно-Сахалинска
- Братчиков А.Б. - начальник отдела производственного планирования и контроля Департамента культуры администрации города Южно-Сахалинска
- Замахина О.Ю. - ведущий советник отдела правового и экономического обеспечения Департамента по делам молодежи, спорту и туризму администрации города Южно-Сахалинска
- Сенникова И.В. - заместитель директора Департамента общественной безопасности и контроля администрации города Южно-Сахалинска
- Зиневич В.В. - заместитель начальника по объектам инженерной инфраструктуры МКУ «Управление капитального строительства» (по согласованию)
- Буров А.А. - отдел материально-технического обеспечения и охраны труда Министерства здравоохранения Сахалинской области (по согласованию)

6.1. Заседания штаба по проведению месячника проводить по мере необходимости.

7. На период проведения месячника установить еженедельный день «санитарная пятница», за исключением 19 апреля 2019 года. Руководителям организаций всех форм собственности, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и владельцам частных домовладений организовать

проведение работ по рыхлению снега и санитарной очистке прилегающих территорий по пятницам, во второй половине дня.

8. МУП «ЖЭУ-10»:

8.1. 20 апреля 2019 года предоставить хозяйствующим субъектам право на бесплатное пользование полигоном ТБО.

8.2. Для вывоза в полном объеме мусора, собранного в день проведения общегородского субботника на территории учреждений образования и здравоохранения, осуществлять его приём на городском полигоне ТБО в бесплатном режиме в дополнительные дни до дня субботника и после него, согласно списку номеров автотранспорта, представленному Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

8.3. Список номеров автотранспорта, задействованного на вывозе мусора, собранного в рамках месячника по благоустройству формируются на основании заявок, направленных по тел. 300461 (доб. 2-11).

9. В ходе проведения месячника и общегородского субботника:

9.1. Структурным подразделениям аппарата и отраслевым (функциональным) органам администрации города Южно-Сахалинска:

- организовать работы по уборке снега, льда и мусора на территории всех учреждений по подведомственности. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 15 марта 2019 года;

- рекомендовать в течение месячника по санитарной очистке и в день проведения субботника ученикам старших классов принять участие в работах по очистке территорий, прилегающих к учреждениям образования. При проведении работ назначить ответственных за соблюдение техники безопасности;

- обеспечить инвентарем подведомственные учреждения (лопаты, метелки, грабли, перчатки, мешки).

9.2. МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства» организовать проведение работ по санитарной очистке придомовых и внутриквартальных территорий и улично-дорожной сети планировочных районов и сел. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 15 марта 2019 года.

9.3. Рекомендовать руководителям управляющих компаний в дни проведения месячника и общегородского субботника:

9.3.1. Активизировать работу по уборке придомовых и внутриквартальных территорий в границах жилых кварталов, включая гостевые парковки, детские и спортивные площадки.

9.3.2. Закрепить приказами по организациям:

- ответственных за организацию и проведение субботника по участкам;
- ответственных за соблюдение техники безопасности.

9.3.3. Приказы по организациям и графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 15 марта 2019 года по факсу 300893

9.3.4. Для населения, пожелавшего принять участие в субботнике и месячнике по санитарной очистке дворовых территорий, организовать

необходимый запас лопат, метел, перчаток, мешков для сбора мусора.

9.3.5. Разместить внутри подъездов жилых домов объявления с указанием места, даты и времени сбора жильцов, места выдачи инструмента для уборки территории, номеров телефонов руководителей и мастеров жилищно-эксплуатационных организаций, ответственных за организацию субботника на придомовой территории.

Провести собрания, встречи, другие агитационные мероприятия по привлечению жителей подведомственного жилищного фонда для проведения работ по рыхлению снега и уборке мусора на придомовых и дворовых территориях, детских и игровых площадках в ходе месячника по благоустройству и общегородского субботника.

9.3.6. Организовать погрузку и вывоз собранного мусора на городской полигон ТБО.

9.3.7. Провести совещание с работниками по вопросам организации месячника по благоустройству и проведения субботника.

9.4. Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска организовать работу управляющих компаний по привлечению жителей городского округа для проведения работ на придомовых территориях по рыхлению снега и уборке мусора в ходе месячника по благоустройству и общегородского субботника.

9.5. Отделу мониторинга санитарного состояния МКУ «Управление мониторинга городского хозяйства»:

9.5.1. До 19 апреля 2019 года провести проверку управляющих организаций на предмет готовности к проведению общегородского субботника;

9.5.2. Представить предложения в штаб по проведению месячника по закреплению объектов городского хозяйства за структурными подразделениями, отраслевыми (функциональными) органами администрации города Южно-Сахалинска и Правительства Сахалинской области для проведения работ в период месячника по благоустройству и в день общегородского субботника.

9.6. МБУ «Управление мониторинга городского хозяйства», МБУ «Зеленый город» и МКП «Завод строительных материалов имени Героя Советского Союза М.А.Федотова» городского округа «Город Южно-Сахалинск» организовать работы по очистке скверов, улиц, тротуаров, ливневых колодцев, прилотовых частей дорог и внутриквартальных проездов от снега, льда и мусора. Графики проведения работ представить в штаб по проведению месячника до 15 марта 2019 года.

9.7. Отделам контроля за объектами городского благоустройства Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска и мониторинга санитарного состояния муниципального казённого учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства» обеспечить ежедневный контроль за выполнением работ, проводимых в рамках месячника по благоустройству. Информацию о выполненных работах представлять в штаб по проведению месячника еженедельно по понедельникам до 12 часов по факсу

300893.

10. МКУ «Агентство по развитию города Южно-Сахалинска»:

10.1. Обратиться через средства массовой информации к руководителям предприятий и организаций всех форм собственности и населению с предложением принять активное участие в субботнике и месячнике.

10.2. Обеспечить размещение в СМИ оперативной информации о проведении и ходе месячника по благоустройству и общегородского субботника.

11. Департаменту архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска и МКУ «Управление капитального строительства» города Южно-Сахалинска:

- обеспечить контроль за проведением месячника по благоустройству на объектах строительства, объектах рекламы и прилегающих к ним территориях;

- осуществлять контроль за проведением мероприятий на строительных объектах города Южно-Сахалинска, препятствующих выносу грязи на дороги города.

12. Департаменту продовольственных ресурсов и потребительского рынка организовать работы по приведению фасадов зданий и павильонов в надлежащий вид, по уборке снега, льда и мусора на территориях, прилегающих к объектам торговли, бытового обслуживания и общественного питания.

13. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

14. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на Директора Департамента городского хозяйства.

Мэр города

С.А.Надсадин