



КонсультантПлюс

Постановление Администрации города
Южно-Сахалинска от 05.09.2018 N 2307-па
(ред. от 23.10.2020)

"Об организации ярмарок на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск" и
продажи товаров (выполнения работ, оказания
услуг) на ней"

(вместе с "Планом мероприятий по организации
ярмарок на территории городского округа "Город
Южно-Сахалинск" и продаже товаров
(выполнению работ, оказанию услуг) на них",
"Порядком организации ярмарок на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск",
"Порядком предоставления мест для продажи
товаров (выполнения работ, оказания услуг) на
ярмарках", "Порядком проведения конкурса по
определению оператора ярмарок", "Реестром
ярмарочных площадок, расположенных на
территории городского округа "Город

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

Южно-Сахалинск")

www.consultant.ru

Дата сохранения: 31.10.2020

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 5 сентября 2018 г. N 2307-па

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"
И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА НЕЙ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 26.11.2018 N 3221-па, от 22.05.2019 N 1370, от 16.07.2019 N 1986-па,
от 03.09.2019 N 2698-па, от 27.05.2020 N 1415-па, от 23.10.2020 N 3192-па)

В соответствии со [статьей 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](#) от 28.12.2009 N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 N 241 "Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок в Сахалинской области", [статьей 37](#) Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить [План](#) мероприятий по организации ярмарок на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на них (прилагается).

2. Утвердить [Порядок](#) организации ярмарок на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (прилагается).

3. Утвердить [Порядок](#) предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках (прилагается).

4. Утвердить [Порядок](#) проведения конкурса по определению оператора ярмарки (далее - Порядок) (прилагается).
(п. 4 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

5. Утвердить [Реестр](#) ярмарочных площадок, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (прилагается).
(п. 5 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

6. Опубликовать настоящее постановление в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

7. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр г. Южно-Сахалинска
С.А.Надсадин

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 05.09.2018 N 2307-па

**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"
И ПРОДАЖЕ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ, ОКАЗАНИЮ УСЛУГ) НА НИХ**

1. Организационные мероприятия			
1.	Согласовывает место проведения ярмарки	Перед началом работы ярмарки	Департамент землепользования города Южно-Сахалинска
2.	Проведение работы по привлечению для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также граждан (в том числе граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств, граждан, ведущих личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством, ремесленничеством, осуществляющих продажу: - сельскохозяйственной продукции; - продовольственных товаров; - непродовольственных товаров, в том числе изделий декоративно-прикладного искусства и народных промыслов	Перед началом работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
3.	Проведение совещания по подготовке и проведению ярмарки с участием структурных и отраслевых (функциональных) подразделений администрации города Южно-Сахалинска	Перед началом работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
4.	Сбор заявок на участие в ярмарке и регистрация участников ярмарки	С момента опубликования плана мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
5.	Проведение совещания с участниками ярмарки	Перед началом работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
6.	Встреча и расстановка участников ярмарки	В период проведения ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка

			администрации города Южно-Сахалинска
7.	Установка контрольных весов в доступном для покупателей месте	В течение времени работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
2. Технические мероприятия			
1.	Привлечение организаций по: - уборке территории ярмарки; - установке контейнеров или мешков для сбора мусора; - обслуживанию торгового процесса	В течение времени работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
2.	Привлечение уполномоченных органов в рамках наделенных полномочий по: - охране общественного порядка в месте проведения ярмарки; - обеспечению соблюдения норм и требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности; - обеспечению общественного порядка, в том числе принятию мер по предотвращению террористических актов	В течение времени работы ярмарки	Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
3. Информационные мероприятия			
1.	Размещение на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о проведении ярмарки	Перед началом работы ярмарки	МКУ "Агентство по развитию города Южно-Сахалинска"
2.	Организация размещения в печатных и телевизионных СМИ информации о проведении ярмарки	В течение времени работы ярмарки	МКУ "Агентство по развитию города Южно-Сахалинска"

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 05.09.2018 N 2307-па

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРОК НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 26.11.2018 N 3221-па, от 22.05.2019 N 1370)

1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с [постановлением](#) Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 N 241 "Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок в Сахалинской области" и регулирует отношения, связанные с организацией деятельности и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организатором которых является администрация города Южно-Сахалинска.

2. Уполномоченный орган на проведение ярмарки вправе возложить функцию по подготовке и проведению ярмарки на оператора. Определение оператора осуществляется на конкурсной основе. Порядок конкурсного отбора и полномочия оператора устанавливаются в соответствии с нормативными правовыми актами администрации г. Южно-Сахалинска.
(п. 2 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

3. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины и определения:

ярмарка - самостоятельный торговый формат, представляющий собой торговое или торгово-праздничное мероприятие, организуемое в заранее определенном месте (на ярмарочной площадке), с установленным временем и сроком проведения, а также периодичностью (для регулярных ярмарок), на котором множество продавцов (участников ярмарки) предлагают покупателям товары (работы, услуги) в соответствии со специализацией ярмарки;

организатор ярмарки - администрация города Южно-Сахалинска;

уполномоченный орган на проведение ярмарки (далее - Уполномоченный орган) - Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска;

торговое место - место на ярмарке, отведенное для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) в соответствии со схемой размещения торговых мест (палаток, лотков, тележек, автолавок, автомагазинов, автофургонов и т.д.);

участник ярмарки - зарегистрированное в установленном порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, гражданин (в том числе ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством, ремесленничеством), которым в соответствии с настоящим Порядком предоставлены торговые места (места для продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке;

продавец - участник ярмарки или физическое лицо, привлекаемое участником ярмарки для осуществления продажи товаров от его имени покупателям;

оператор ярмарки на территории муниципального образования городской округ "Город Южно-Сахалинск" - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, победивший в Конкурсе и заключивший договор на размещение и проведение ярмарки с Администрацией города Южно-Сахалинска;
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

реестр ярмарочных площадок - перечень ярмарочных площадок (территорий, помещений) для проведения ярмарок, формируемых уполномоченным органом.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

4. Ярмарки подразделяются:

4.1. в зависимости от периодичности проведения на регулярные ярмарки и разовые:

- к регулярным ярмаркам относятся ярмарки выходного дня, иные еженедельные ярмарки с

установленной периодичностью, а также постоянно действующие ярмарки;

- разовые ярмарки не имеют установленной регулярности проведения. К ним, в частности, относятся праздничные, сезонные и тематические ярмарки, если они не носят регулярный характер;

4.2. в зависимости от товарной специализации ярмарки подразделяются на универсальные и специализированные ярмарки:

- универсальная ярмарка - ярмарка, предназначенная для осуществления продажи товаров разных классов, определяемых в соответствии с **номенклатурой** товаров, определяющей классы товаров (в целях определения типов ярмарок), утвержденной приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 26.02.2007 N 56 "Об утверждении номенклатуры товаров, определяющей классы товаров";

- специализированная ярмарка - ярмарка, на которой не менее 80 торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров одного класса.

5. Ярмарки организуются на специально отведенных администрацией городского округа площадках.

6. Проведение ярмарок, их тип и состав участников определяются исходя из потребительского спроса населения на товары и услуги с учетом наличия условий для реализации определенных групп товаров.

7. На территории ярмарки при входе на ярмарку оформляется вывеска с указанием наименования организатора ярмарки, его юридического адреса, режима работы ярмарки.

8. Размещение торговых мест, их оснащённость торгово-технологическим оборудованием должны отвечать установленным санитарным, противопожарным нормам и правилам и обеспечивать необходимые условия для организации торговли (выполнения работ, оказания услуг), свободный подход покупателей и доступ к торговым местам.

9. Торговля на ярмарках осуществляется на специально оборудованных торговых местах, а также с автотранспортных средств. Не допускается продажа товаров, в отношении которых установлены особые условия хранения и реализации, при отсутствии таких условий. Продажа скоропортящихся товаров должна осуществляться при наличии холодильного оборудования.

10. Требования к оборудованию торговых мест участниками ярмарок:

10.1. Наличие вывески с информацией о принадлежности торгового места с указанием:

- наименования организации, места ее нахождения (юридический адрес), контактного телефона - для юридического лица;

- фамилии, имени, отчества (при наличии) предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, сведений о государственной регистрации и наименования зарегистрировавшего его органа, контактного телефона - для индивидуального предпринимателя;

- фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, ведущего крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство, контактного телефона.

10.2. Наличие оборудования, предотвращающего атмосферное влияние на реализуемые товары (палатки, каркасно-тентовые сооружения, зонты или подобное оборудование), оборудования для выкладки (горки, подтоварники для хранения товарного запаса или подобное оборудование) и продажи товаров.

10.3. Использование в исправном состоянии средств измерения, прошедших поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм.

11. При продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг) продавец должен иметь:

- чистую санитарную одежду (включая специальный головной убор);
- личную нагрудную карточку (бейдж) с указанием его фамилии, имени, отчества (при наличии);
- документ, подтверждающий трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки;
- документы, подтверждающие происхождение, качество и безопасность реализуемой продукции (сертификаты или декларации о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, ветеринарные свидетельства, качественные удостоверения);
- личную медицинскую книжку (при реализации продовольственных товаров);
- разрешение на участие в ярмарке;
- единообразные и четко оформленные ценники на реализуемые товары с указанием наименования товара, сорта (при его наличии), цены за вес или единицу товара.

12. Участник ярмарки обязан своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения потребителей необходимую и достоверную информацию о товарах, их изготовителях, обеспечивающую возможность правильного выбора товара.

13. При осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) участники ярмарки обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, соблюдать санитарно-эпидемиологические и ветеринарные нормы и правила, содержать прилегающую территорию в чистоте и иные требования, предусмотренные действующим законодательством.

14. На ярмарках допускается продажа сельскохозяйственной продукции, продовольственных и непродовольственных товаров, изделий народных промыслов, продукции ремесленничества, иных товаров, за исключением:

- алкогольной продукции;
- табачных изделий;
- консервированных продуктов домашнего приготовления;
- кулинарных, кондитерских изделий, изделий из мяса, рыбы, приготовленных в домашних условиях;
- мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;
- детского питания;
- неупакованного продовольственного сырья и пищевых продуктов без упаковочных материалов;
- продовольственного сырья и пищевых продуктов, требующих особых условий хранения, без соответствующего торгового оборудования;
- парфюмерно-косметических товаров;
- аудио-, видеопроизведения, компьютерных информационных носителей, технически сложных товаров бытового назначения;
- лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения;
- изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

- пиротехнических изделий;
- других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

15. Контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках осуществляется администрацией города Южно-Сахалинска в пределах предоставленных полномочий.

16. Формирование реестра ярмарочных площадок и размещение его на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска осуществляет уполномоченный орган.
(п. 16 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

17. Реестр ярмарочных площадок включает все площадки, на которых могут проводиться ярмарки, с указанием условий использования ярмарочной площадки: место проведения ярмарки (адрес или адресные ориентиры), срок проведения.
(п. 17 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 26.11.2018 N 3221-па)

18. Администрация города Южно-Сахалинска принимает решение об организации ярмарки. После принятия администрацией города Южно-Сахалинска решения об организации ярмарки Уполномоченный орган разрабатывает схему размещения торговых рядов по отраслевому и ведомственному признаку.
(п. 18 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 22.05.2019 N 1370)

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 05.09.2018 N 2307-па

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКАХ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 22.05.2019 N 1370, от 16.07.2019 N 1986-па, от 27.05.2020 N 1415-па)

1. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках (далее - Порядок) разработан в соответствии с [постановлением](#) Правительства Сахалинской области от 25.06.2015 N 241 "Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок в Сахалинской области" и регулирует отношения, связанные с предоставлением мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, организатором которых является администрация города Южно-Сахалинска.

2. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).

3. После принятия администрацией города Южно-Сахалинска решения об организации ярмарки Уполномоченный орган публикует информационное сообщение о проведении ярмарки не позднее чем за 5 рабочих дней до начала ее проведения.

4. Информационное сообщение о проведении ярмарки публикуется в газете "Южно-Сахалинск

сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска и в обязательном порядке содержит следующие сведения:

- дату начала и место приема заявлений, контактную информацию Уполномоченного органа;
- срок проведения ярмарки;
- режим работы ярмарки;
- перечень документов, предоставляемых заявителями в обязательном порядке;
- схему размещения торговых мест на ярмарке;
- форму заявления;
- размер платы за предоставление оборудованного места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли;
- информацию о рекомендуемых ценах на социально значимые продукты питания сахалинских производителей, реализуемые на ярмарках.

5. К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные заявителем:

- копия паспорта (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, крестьянское (фермерское) хозяйство);
- доверенность, дающая право представлять интересы заявителя;
- копия выписки из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
- копия свидетельства о государственной регистрации (для индивидуальных предпринимателей, юридических лиц и граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство);
- справка с садоводческого общества о наличии земельного участка (для граждан, занимающихся садоводством).

6. Заявления, поступившие в Уполномоченный орган, регистрируются в журнале приема заявлений на участие в ярмарке, с указанием даты поступления и регистрационного номера.

7. Заявитель имеет право претендовать только на одно оборудованное место. Передача оборудованного места третьим лицам запрещается.

8. На основании поданного заявления Уполномоченный орган рассматривает поступившие документы и принимает решение о выдаче разрешения на участие в ярмарке либо об отказе не позднее 5 рабочих дней.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 16.07.2019 N 1986-па)

9. Основанием для отказа является:

- непредставление документов в соответствии с требованиями [пункта 5](#) настоящего Порядка или предоставление неполного пакета документов;
- предоставление недостоверной информации, содержащейся в документах;
- отсутствие свободных мест на ярмарке;
- несоблюдение рекомендуемых цен;
- если торговое место не предусмотрено схемой размещения торговых мест (специализация).

10. Уполномоченный орган информирует каждого заявителя о принятом решении путем направления письменного мотивированного уведомления.

При положительном решении Уполномоченный орган выдает участнику разрешение на участие в ярмарке и [график](#) для оплаты за торговое место на ярмарке по установленной форме (прилагается).

11. Подтверждением оплаты за торговое место на ярмарке является квитанция или платежное поручение.

12. Торговые места распределяются между заявителями, получившими разрешение на участие в ярмарке, в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

13. При превышении количества желающих принять участие в ярмарке лимита торговых мест, места предоставляются заявителям, ранее подавшим заявления.

В случае отказа участника ярмарки от предоставленного торгового места, право на участие в ярмарке предоставляется следующему заявителю подавшему заявление.

14. Уполномоченный орган информирует участников ярмарки о рекомендуемых ценах на социально значимые продукты питания сахалинских производителей, реализуемые на ярмарках, на основе мониторинга цен, проводимого отраслевыми органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Сахалинской области, которые Участник ярмарки обязан соблюдать.

15. Размер платы за предоставление оборудованного места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы, организация культурной программы, обеспечение электроснабжением, организация санитарно-бытовых условий для участников и посетителей ярмарки и другие услуги) (далее - Размер платы), определяется в соответствии с [пунктом 17](#) настоящего Порядка, с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

Размер платы определяется по каждой ярмарке отдельно.

За участие в ярмарке граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и граждан, занимающихся садоводством, плата за предоставление мест не взимается.

Участникам ярмарок "выходного дня", проводимых по субботам и в дни проведения тематических ярмарок, оборудованные места предоставляются бесплатно.
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 27.05.2020 N 1415-па)

16. Главным администратором доходов бюджета, определенных настоящим порядком, является Администрация города Южно-Сахалинска.

17. Формула для расчета размера платы за предоставление 1 оборудованного места на ярмарке:

$$S = П \times K_s \times \text{количество торговых мест} \times \text{Вврем.},$$

где:

S - Размер платы за период пользования (руб./место);

П - плата с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней;

K_s - коэффициент, учитывающий площадь торговых мест;

Вврем. - количество дней, на которое предоставляется место.

ТАБЛИЦА

**КОЭФФИЦИЕНТОВ ПЛОЩАДИ ТОРГОВЫХ МЕСТ,
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЯРМАРКИ**

№ п/п	Наименование объекта	Коэффициенты площади (Кс.)
1.	Площадь торгового места, более 20 кв. метров	3
2.	Площадь торгового места, равная 10 и до 20 кв. метров	1,5
3.	Площадь торгового места менее 10 кв. метров	1
4.	Площадь торгового места менее 10 кв. метров (без подключения к электроэнергии)	0,5
5.	Автомат, купавка, торговая палатка, тележка, автомат	0,8

18. Уполномоченный орган совместно с МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска" осуществляет учет поступлений денежных средств за торговое место на ярмарке.

19. Срок оплаты за торговое место осуществляется за первый месяц в течение трех рабочих дней с момента выдачи разрешения на участие в ярмарке, а в последующих периодах - до 1 числа следующего месяца.

20. Нахождение на территории проведения ярмарки участников, не имеющих разрешения на участие в ярмарке, не допускается. При выявлении указанных нарушений Уполномоченный орган принимает меры к прекращению ими торговой деятельности.

21. Предоставление Уполномоченным органом торгового места не влечет приобретение участником прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

22. По истечении срока проведения ярмарки, указанного в разрешении, участник ярмарки обязан демонтировать принадлежащее ему имущество, оборудование и вывезти его с территории ярмарки в течение трех календарных дней.

23. Участники ярмарки должны соблюдать режим работы ярмарки.

24. Уполномоченный орган имеет право принять решение об аннулировании разрешения на участие в ярмарке за:

- нарушение режима работы ярмарки;
- наличие задолженности или неоднократного (более двух раз) несвоевременного ежемесячного платежа за торговое место;
- использование торгового места, не соответствующего специализации;
- нарушение участником ярмарки требований действующего законодательства в сфере торговой деятельности и нормативных правовых актов администрации города Южно-Сахалинска;
- наличие обоснованных жалоб от потребителей.

25. Участники ярмарки несут ответственность за нарушение настоящего порядка и действующего законодательства, в том числе за причинение ущерба (вреда) в случае порчи, уничтожения оборудованного торгового места.

26. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется Уполномоченным органом в пределах его компетенции в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Порядку
предоставления мест
для продажи товаров
(выполнения работ,
оказания услуг)
на ярмарках

График
для оплаты за торговое место на ярмарке

Наименование участника _____

N п/п	Период размещения, дата	Срок оплаты, дата	Площадь торгового места, кв. м	Размер платы, рублей
	Всего			

Реквизиты оплаты:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211302994040000130 (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за предоставление оборудованного места для продажи товаров на ярмарке)); ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: **64701000**; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск.

Срок оплаты за торговое место осуществляется за первый месяц в течение трех рабочих дней с момента получения графика для оплаты за торговое место на ярмарке, а в последующих периодах - до 1 числа следующего месяца.

Должностное лицо, выдавшее график для оплаты за торговое место на ярмарке

подпись

расшифровка подписи

Утвержден
постановлением

администрации г. Южно-Сахалинска
от 05.09.2018 N 2307-па

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ОПЕРАТОРА ЯРМАРОК

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.09.2019 N 2698-па, от 23.10.2020 N 3192-па)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, условия участия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в конкурсе по определению операторов ярмарок на территории муниципального образования городской округ "Город Южно-Сахалинск" (далее - Конкурс), процедуру проведения Конкурса и определения победителя Конкурса в случае возложения организатором ярмарки функции по проведению ярмарки на оператора ярмарки (далее - Порядок).

1.2. Основными принципами организации и проведения Конкурса являются равные условия для всех участников Конкурса, открытость, гласность и состязательность проведения Конкурса.

1.3. Уполномоченный орган:

1.3.1. Осуществляет публикацию извещения о проведении Конкурса в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска;

1.3.2. Определяет место предоставления конкурсных заявок, дату и время начала и окончания приема конкурсных заявок, заседаний конкурсных комиссий по рассмотрению и оценке конкурсных заявок;

1.3.3. Оформляет проекты договоров и передает их для подписания победителям Конкурса;

1.3.4. Осуществляет иные функции организационного характера, связанные с проведением Конкурса и предусмотренные настоящим Порядком.

1.4. Задачей Конкурса является определение оператора ярмарки на право выполнения функций оператора ярмарок в целях заключения с ним договора о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Договор) в соответствии с типовой формой, установленной настоящим Порядком.

1.5. Проведение Конкурса по определению оператора ярмарки осуществляет конкурсная комиссия (далее - Комиссия) в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами.

1.6. Конкурс проводится по мере необходимости организации и проведения ярмарок на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.7. Главным администратором доходов бюджета, определенных настоящим порядком, является Администрация города Южно-Сахалинска.

2. Требования к претендентам на участие в Конкурсе

2.1. Претендентом на участие в Конкурсе может быть юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, претендующий исполнять функции оператора ярмарки, зарегистрированный в соответствии с действующим законодательством.

2.2. При проведении Конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам на участие в Конкурсе:

2.2.1. На момент подачи заявки на Конкурс осуществляет предпринимательскую деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";

2.2.2. Не имеет задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.3. Не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

3.1. Уполномоченный орган размещает извещение о проведении Конкурса в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска не менее чем за 30 дней до даты окончания приема документов.

3.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующие сведения:

- место расположения ярмарки, в отношении которой выбирается оператор ярмарки;
- срок размещения ярмарки;
- требования к участникам Конкурса, установленные [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;
- требования к ярмарке (вид ярмарки, тип торгового оборудования, стоимость предоставления торгового места и т.п.);
- срок и место приема документов от Претендентов на участие в Конкурсе;
- перечня документов, необходимых для участия в Конкурсе, предусмотренных настоящим Порядком и [заявкой](#) на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки (приложение N 1);
- критерии конкурсного отбора;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 23.10.2020 N 3192-па)
- проект типового [договора](#) о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск (приложение N 3);
- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарки, рассчитанной в соответствии с [методикой](#) (приложение N 2).
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 23.10.2020 N 3192-па)

3.3. Уполномоченный орган вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

Извещение об отказе от проведения Конкурса размещается на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса.

3.4. Заявка на участие в Конкурсе подается в сроки, установленные в извещении, с приложением документов (заверенных участником), в том числе:

3.4.1. Полученной не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3.4.2. Полученной не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса справки налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и штрафов;

3.4.3. Копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

3.4.4. Копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем Участника);

3.4.5. Заявления в простой письменной форме - не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3.4.6. Документ (или копия, заверенная Заявителем), содержащий сведения о постановке Заявителя на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", выданный налоговым органом (предоставляется Заявителем, осуществляющими деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", не по месту государственной регистрации);

3.4.7. Конкурсного предложения, содержащего информацию, являющуюся критериями оценки заявок:

- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок;
- внешний вид и оформление ярмарки;
- обеспеченность ресурсами для оказания услуг;
- оснащение оборудованием и инвентарем;
- цена на оказываемые услуги.

3.4.8. Схемы расположения торговых мест на ярмарке.

3.5. Не допускается требование у заявителя иных документов, не предусмотренных [пунктом 3.4](#) настоящего Порядка.

3.6. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена подписью и печатью претендента на участие в Конкурсе.

3.7. Претендент на участие в Конкурсе вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса.

3.8. Претенденты на участие в Конкурсе и Уполномоченный орган обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе, до проведения Конкурса.

3.9. Претендент на участие в Конкурсе не допускается Комиссией к участию в Конкурсе в случае:

3.9.1. Непредставления документов, определенных [пунктами 3.4](#) настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3.9.2. Несоответствия заявки на участие в Конкурсе требованиям Порядка;

3.9.3. Несоответствия требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

3.9.4. Представления документов на участие в Конкурсе после даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении Конкурса.

3.10. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, Комиссия обязана отстранить такого претендента на участие в Конкурсе на любом этапе его проведения.

3.11. Отказ в допуске к участию в Конкурсе по иным основаниям не допускается.

3.12. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента рассмотрения Заявок Комиссией путем направления письменного заявления или в форме электронного

документа в адрес Уполномоченного органа.

3.13. Поступившую Заявку на участие в Конкурсе и приложенные к ней документы Уполномоченный орган регистрирует в журнале приема Заявок по мере их поступления.

3.14. Комиссия в течение 10 рабочих дней после окончания приема документов проводит заседание, в ходе которого осуществляет рассмотрение Заявок исходя из критериев оценки, а также подведение итогов.

3.15. Победителем признается участник Конкурса, которому присвоено наибольшее количество баллов, но не менее 10 баллов.

При равенстве баллов победителем признается Участник, ранее подавший заявку на участие в Конкурсе.

3.16. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся.

В случае, если подана одна заявка на участие в Конкурсе и эта заявка допущена к участию в Конкурсе, то Уполномоченный орган заключает Договор с этим участником.

3.17. Участник обязан обеспечить размещение ярмарки в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом, который представляет собой графический или фотоматериал с изображением объекта, с размерами и указанием применяемых материалов (в цветном исполнении согласно международной палитре RAL), элементы благоустройства прилегающей территории отображаются в ситуационном плане размещения объекта.

3.18. Уполномоченный орган вправе аннулировать результаты Конкурса и провести новый в случае, если по истечении 2-месячного срока с момента ознакомления с Протоколом победитель Конкурса или единственный участник:

- не заключил договор о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- прекратил предпринимательскую деятельность.

4. Критерии конкурсного отбора

4.1. Критерии Конкурсного отбора:

№ пп.	Наименования конкурсного условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
1.	Размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок	Размер выплат исполнителя в течение срока действия Договора в текущих ценах с учетом процента повышения. В случае если указанная в заявке участника Конкурса цена Договора меньше начальной (минимальной) цены, заявка такого участника отклоняется как не соответствующая требованиям извещения, другие показатели заявки не рассматриваются
2.	Внешний вид и оформление ярмарки	Торгово-технологическое оборудование единого образца (каркасно-тентовые конструкции): - фотография (фотомонтаж) объекта (оборудования); - архитектурное решение; - благоустройство прилегающей территории

3.	Обеспеченность ресурсами для оказания услуг	Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем): - обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки; - уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов; - благоустройство площадки ярмарки; - создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды)
4.	Оснащение оборудованием и инвентарем	1) Наличие весоизмерительных приборов (свидетельство о проверке весоизмерительного прибора или гарантийное письмо). 2) Наличие холодильного оборудования (договор купли-продажи, аренды, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование оборудованием). 3) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем) по типу торгового места: - временное сооружение, оборудованное под торговлю; - павильон на сборно-разборном каркасе, не имеющий прилавок; - павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок. 4) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем) по условиям реализации товаров: - специализированное оборудование для выкладки товара; - специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования
5.	Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание услуг участникам ярмарки

4.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе:

N пп.	Наименования конкурсного условия	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1.	Размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок	За каждые 5% повышения начальной цены	1 балл
2.	Внешний вид и оформление ярмарки	Архитектурное решение	
		Отсутствие архитектурного решения	0 баллов
		Типовая конструкция	1 балл
		Индивидуальное архитектурное решение	2 балла
		Индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль	3 балла
Благоустройство прилегающей территории			

		Отсутствие благоустройства прилегающей территории	0 баллов
		Наличие элементов благоустройства	1 балл
3.	Обеспеченность ресурсами для оказания услуг	Обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки	1 балл
		Уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов	1 балл
		Благоустройство площадки ярмарки	1 балл
		Создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды)	1 балл
4.	Оснащение оборудованием и инвентарем	Временное сооружение, оборудованное под торговлю	1 балл
		Павильон на сборно-разборном каркасе, не имеющий прилавок	2 балла
		Павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок	3 балла
		Специализированное оборудование для выкладки товара	1 балл
		Специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования	2 балла
5.	Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание услуг участникам ярмарки	1 балл

5. Заключение договора по результатам проведения Конкурса

5.1. Заключение договора о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, а также в соответствии с проектом Договора по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

5.2. Договор о размещении и проведении ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" должен быть заключен сторонами не позднее двадцати рабочих дней после завершения Конкурса, оформления протокола и согласования эскиза.

Приложение N 1
к Порядку
проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

Заявка

на участие в конкурсе по определению оператора ярмарки

Участник конкурса по определению оператора ярмарки

(наименование, сведения об организационно-правовой форме)

Ф.И.О. руководителя, индивидуального предпринимателя,
юридический (фактический) адрес, телефон

(ОГРН, ИНН)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе по определению оператора ярмарки

(место расположения, специализация ярмарки)

на условиях, предусмотренных Порядком проведения конкурса по определению оператора ярмарки, и направляет настоящую Заявку в Уполномоченный орган с приложением следующих документов (в соответствии с п. 3.4 типового Порядка проведения конкурса по определению оператора ярмарки):

1) Полученной не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) Полученной не ранее чем за один месяц до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса справки налогового органа о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов и штрафов;

3) Копии документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуального предпринимателя);

4) Копии документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего его полномочия (в случае подачи документов представителем Участника);

5) Заявления в простой письменной форме – не находится в процессе ликвидации, банкротства, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) Документа (или копии, заверенной Заявителем), содержащего сведения о постановке Заявителя на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", выданного налоговым органом (предоставляется Заявителями, осуществляющими деятельность на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", не по месту государственной регистрации);

7) Конкурсного предложения, содержащего информацию, являющуюся критериями оценки заявок:

- размер платы на право выполнения функций оператора ярмарок;
- внешний вид и оформление ярмарки;
- обеспеченность ресурсами для оказания услуг;
- оснащение оборудованием и инвентарем;
- цена на оказываемые услуги.

8) Схемы расположения торговых мест на ярмарке.

Данные участника конкурса:

1. Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя _____

Сокращенное наименование юридического лица _____

2. Регистрационные данные:

ОГРН (ОГРНИП) _____

ИНН _____

КПП _____

ОКПО _____

3. Юридический адрес/место жительства участника конкурса:

4. Почтовый адрес участника конкурса:

5. Банковские реквизиты:

Наименование банка _____

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

Гарантируем достоверность информации и сведений, представленных в настоящей заявке, и подтверждаем согласие на право Уполномоченного органа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведений в отношении Заявителя, которые необходимы для получения из соответствующих органов необходимой информации.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель): _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение N 2
к Порядку
проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ НА ПРАВО ВЫПОЛНЕНИЯ ФУНКЦИЙ ОПЕРАТОРА ЯРМАРКИ

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 23.10.2020 N 3192-па)

Начальная цена конкурса для расчета размера платы за право выполнения функций оператора ярмарок определяется по формуле:

$$S = C * \text{Кипц} * \text{Кмест} * \text{Кспец} * \text{П},$$

где:

S - размер платы за право выполнения функций Оператора ярмарки, распределяемое на конкурсе (руб./место), за год;

C - среднее значение удельного показателя кадастровой стоимости земельного участка по городскому округу "Город Южно-Сахалинск" в соответствии с утвержденным нормативным правовым актом (руб./кв. м);

Кипц - индекс потребительских цен в среднем за год в Сахалинской области;

Кмест - [коэффициент](#) месторасположения проведения ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 4);

Кспец - [коэффициент](#) специализации ярмарки (приложение N 4);

П - [коэффициент](#) площади места размещения ярмарки (кв. м) (приложение N 4).

Приложение N 3
к Порядку
проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

Список изменяющих документов
(в ред. **Постановления** Администрации города Южно-Сахалинска
от 23.10.2020 N 3192-па)

ДОГОВОР
на размещение и проведение ярмарки на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

г. Южно-Сахалинск

"__" _____ 20__ год

Администрация города Южно-Сахалинска в лице Директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка аппарата администрации города Южно-Сахалинска _____, действующего на основании доверенности от _____ N _____, в дальнейшем именуемая "Администрация", с одной стороны, и Оператор ярмарки в лице _____, действующего на основании _____, в дальнейшем именуемый "оператор", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", в целях размещения ярмарки заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет оператору ярмарки право разместить и проводить ярмарку согласно протоколу по подведению итогов конкурса по определению оператора ярмарки от _____ N _____, а оператор ярмарки размещает ярмарку и обеспечивает ее функционирование в течение срока действия Договора на условиях и в порядке, предусмотренном Договором и действующим законодательством.

1.2. Место размещения ярмарки: _____ согласно реестру ярмарочных площадок.

Специализация ярмарки: _____.

Площадь размещения: _____ (кв. м).

1.3. Период размещения ярмарки: с "__" _____ 20__ года по "__" _____ 20__ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Оператор ярмарки обязан:

2.1.1. Обеспечить размещение ярмарки в соответствии с утвержденным (согласованным) Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска эскизом, который представляет собой графический или фотоматериал с изображением объекта, с размерами и указанием применяемых материалов (в цветном исполнении согласно международной палитре RAL), элементы благоустройства прилегающей территории отображаются в ситуационном плане размещения объекта не позднее 90 дней с даты заключения Договора.

2.1.2. Разработать и утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (далее - План мероприятий).

2.1.3. Оборудовать вывеску с указанием оператора ярмарки, его адреса и режима работы ярмарки.

2.1.4. Определить порядок предоставления торговых мест.

2.1.5. Предоставить торговые места в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке.

2.1.6. Обеспечить выполнение продавцами требований законодательства Российской Федерации в сфере защиты прав потребителей, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также иных требований законодательства.

2.1.7. Оборудовать место проведения ярмарок контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовать уборку территории и вывоз мусора.

2.1.8. Заключить договоры на оказание услуг с продавцами, в том числе с сельхозпроизводителями, в количестве, заявленном в конкурсной документации.

2.1.9. Создать условия для соблюдения личной гигиены участников ярмарок (установка и обслуживание туалетов, наличие воды и др.).

2.1.10. Обеспечить участников ярмарок (при необходимости) торгово-технологическим оборудованием, инвентарем, весоизмерительными приборами.

2.1.11. Обеспечить охранные мероприятия на период работы ярмарок.

2.1.12. Обеспечить противопожарное и санитарное содержание ярмарок, организацию уборки территории ярмарки, вывоз мусора и установку биотуалетов.

2.1.13. Привлекать к участию в ярмарках местных товаропроизводителей.

2.1.14. Обеспечить доступность территории и объектов ярмарки для инвалидов и других маломобильных групп населения.

2.1.15. Обеспечить твердое покрытие Ярмарки.

2.1.16. Обеспечить удобный подъезд автотранспорта (не создавать помехи для прохода пешеходов), заездные карманы и зоны выгрузки товара.

2.1.17. Установить размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке.

2.1.18. Выполнить все условия, предусмотренные конкурсным предложением.

2.1.19. Оборудовать и предоставить на ярмарке бесплатные торговые места для садоводов-огородников и граждан, реализующих продукцию, выращенную на приусадебном участке, а для сельхозпроизводителей, в размере 50% от прейскуранта цен, заявленного в конкурсной документации.

2.1.20. Содержать ярмарку и прилегающую к нему территорию на расстоянии 10 метров по периметру в чистоте и порядке, в надлежащем виде, своевременно красить, устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей к ярмарке территории в соответствии с санитарными требованиями по содержанию и уборке городских территорий, а также нормами охраны окружающей среды. Кроме того, обеспечивать:

- В осенне-зимний период - расчистку прилегающей территории от снега при высоте рыхлой снежной массы от 10 см, с вывозом снега на специализированную снежную свалку, на весь период уборки снега - удаление наледи и отсыпку песком прилегающей территории.

- В весенне-летний период - очистку прилегающей территории от отходов мусора, сбор и вывоз отходов, кошение травы при достижении высоты 10 см, ежедневное влажное подметание.

2.1.21. Освободить занимаемую территорию от конструкций и оборудования в течение 7 дней после окончания действия настоящего Договора.

2.2. Администрация имеет право в любое время действия Договора проверять соблюдение оператором условий Договора на месте размещения ярмарки: проводить визуальный осмотр ярмарки, составлять акты о соблюдении (нарушении) условий Договора, устанавливать срок для устранения выявленных нарушений.

2.3. Администрация обязана извещать оператора об изменении условий Договора не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения об изменении.

3. Плата за размещение и проведение ярмарки на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск"

3.1. Плата за размещение и проведение ярмарки составляет _____ (_____) рублей.

График для оплаты за размещение и проведение ярмарки прилагается и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение).

3.2. Оператор ярмарки обязан своевременно вносить плату на следующие реквизиты:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211302994040000130 (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за размещение и проведение ярмарки)); ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: **64701000**; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск.

В платежных документах в графе "Наименование платежа" указывается "Плата за размещение и проведение ярмарки" и N договора. Датой уплаты считается дата поступления денежных средств в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск".

3.3. Подтверждением оплаты Оператора ярмарки являются квитанция или платежное поручение.

3.4. Размер платы за размещение ярмарки по Договору изменяется Администрацией в одностороннем порядке при условии изменения среднего значения кадастровой стоимости земель городского округа "Город Южно-Сахалинск" и (или) индекса потребительских цен.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Оператор ярмарки выплачивает пени из расчета 0,01% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки.

4.3. В случае выявления Администрацией нарушений Оператором ярмарки [пункта 2.1](#) настоящего Договора Администрация вправе:

- обязать Оператора ярмарки в 2-дневный срок устранить данные нарушения;
- уведомить соответствующие контрольные и надзорные органы о данных нарушениях.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором.

5.2. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Оператором ярмарки требований, указанных в [пункте 2.1](#), [2.2](#) настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение Оператором ярмарки в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. В случае необходимости использования земельного участка, в границах которого размещается

ярмарка, для иных целей в соответствии с действующим законодательством.

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Оператору ярмарки письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. После расторжения Договора конструкции подлежат демонтажу Оператором ярмарки в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.5. Демонтаж конструкции производится Оператором ярмарки в добровольном порядке за счет собственных средств.

В случае невыполнения демонтажа конструкции Оператором ярмарки в добровольном порядке Администрация своими силами осуществляет демонтаж конструкций с последующим возмещением понесенных затрат в судебном порядке.

5.6. При досрочном расторжении договора на основании [подпунктов 5.2.1, 5.2.2 пункта 5.2](#) ранее внесенная плата на право выполнения функции Оператора ярмарки возмещению не подлежит.

При досрочном расторжении договора на основании [подпункта 5.2.3 пункта 5.2](#) ранее внесенная плата на право выполнения функции Оператора ярмарки подлежит возврату путем перечисления средств на расчетный счет Оператора в течение 15 рабочих дней.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и положениями Договора.

6.2. За нарушение требований [Правил](#) благоустройства территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 N 177/12-15-5, и санитарного содержания должностные и юридические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7. Заключительные положения

7.1. Договор вступает в силу с момента его подписания, распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с "___" _____ 20__ года и действует до "___" _____ 20__ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, один из которых хранится в Администрации не менее 3 лет с момента окончания действия Договора.

7.3. В остальном стороны Договора руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Начало действия Договора: "___" _____ 20__ года.

Срок окончания Договора: "___" _____ 20__ года.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация города Южно-Сахалинска
Адрес: 693020, Сахалинская область, г.
Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 173

Оператор ярмарки

Адрес: _____

(подпись)

(подпись)

Приложение
к Договору
на размещение и проведение ярмарки
на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 23.10.2020 N 3192-па)

График
для оплаты за размещение и проведение ярмарки

Наименование участника _____

N п/п	Период размещения, дата	Срок оплаты, дата	Размер платы, рублей
	Всего		

Реквизиты оплаты:

Получатель: УФК по Сахалинской области (Администрация города Южно-Сахалинска), л/с 04613000710; р/счет: 40101810900000010000; Код бюджетной классификации (КБК): 90211302994040000130 (прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за размещение и проведение ярмарки)); ИНН: 6501026762; КПП: 650101001; БИК: 046401001; ОКТМО: **64701000**; Банк получателя: Отделение Южно-Сахалинск г. Южно-Сахалинск.

Плата за размещение ярмарки вносится поквартально, но позднее 25 числа последнего месяца соответствующего квартала, в размере, определенном в графике для оплаты за размещение и проведение ярмарки.

подпись

расшифровка подписи

Приложение N 4
к Порядку
проведения конкурса
по определению оператора ярмарки

Список изменяющих документов
(введено **Постановлением** Администрации города Южно-Сахалинска
от 23.10.2020 N 3192-па)

**КОЭФФИЦИЕНТЫ МЕСТОРАСПОЛОЖЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРКИ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

N п/п	Наименование	Коэффициенты месторасположения (К мест)
1.	Город Южно-Сахалинск, планировочные районы	1,5
2.	Села	0,75

КОЭФФИЦИЕНТЫ СПЕЦИАЛИЗАЦИИ ЯРМАРКИ

N пп.	Наименование	Коэффициенты специализации (К спец)
1.	Универсальные ярмарки	1,5
2.	Специализированные (сельскохозяйственная (продовольственная), ярмарки по продаже отдельных видов товаров, садовые ярмарки и т.д.)	0,75

**КОЭФФИЦИЕНТЫ
ПЛОЩАДИ МЕСТА РАЗМЕЩЕНИЯ ЯРМАРКИ**

N пп.	Площадь размещения ярмарки (кв. м)	Площадь размещения ярмарки под торговыми объектами (%)	Коэффициенты площади места размещения ярмарки (П)
1.	от 1000	от 30 - 50	300
2.	от 1000	от 50 и выше	350
3.	от 2000	от 30 - 50	400
4.	от 2000	от 50 и выше	450
5.	от 3000	от 30 - 50	500
6.	от 3000	от 50 и выше	550
7.	от 4000	от 30 - 50	600

8.	от 4000	от 50 и выше	650
9.	от 5000	от 30 - 50	700
10.	от 5000	от 50 и выше	750
11.	от 6000	от 30 - 50	800
12.	от 6000	от 50 и выше	850
13.	от 7000	от 30 - 50	900
14.	от 7000	от 50 и выше	950
15.	от 8000	от 30 - 50	1000
16.	от 8000	от 50 и выше	1050
17.	от 9000	от 30 - 50	1100
18.	от 9000	от 50 и выше	1150
19.	от 10000 и выше	от 30 - 50	1200
20.	от 10000 и выше	от 50 и выше	1250

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 05.09.2018 N 2307-па

**РЕЕСТР
ЯРМАРОЧНЫХ ПЛОЩАДОК, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 23.10.2020 N 3192-па)

N п/п	Место нахождения	Общая площадь (кв. м)	Срок проведения (год)	Специализация
1.	г. Южно-Сахалинск, пр. Мира, 106а (южнее торгового центра "Дом торговли")	1500	до 5 лет	Сельскохозяйственная (продовольственная)
2.	г. Южно-Сахалинск, юго-восточнее пересечения ул. Тверской - ул. Железнодорожной	1500	до 5 лет	Сельскохозяйственная (продовольственная)

3.	г. Южно-Сахалинск, юго-восточная сторона перекрестка пр. Мира и ул. Бумажная	1500	до 5 лет	Сельскохозяйственная (продовольственная)
4.	г. Южно-Сахалинск, восточная сторона ул. Холмской, юго-восточнее земельного участка с кадастровым номером 65:01:0204002:33	1490	до 5 лет	Сельскохозяйственная (продовольственная)
5.	г. Южно-Сахалинск, северная сторона ул. Сахалинской, северо-восточнее пересечения ул. Сахалинской и ул. Угольной	3000	до 5 лет	Сельскохозяйственная (продовольственная)
