



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.10.2018 № 2579-па

О городском конкурсе «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Положение о проведении городского конкурса «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по подведению итогов городского конкурса «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА «УКРАСЬ СВОЙ ДВОР»  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК» В 2018 ГОДУ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и условия, порядок проведения городского конкурса «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году (далее – конкурс) и определяет расходные обязательства бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» по финансированию расходов, связанных с организацией, проведением и подведением итогов конкурса.

1.2. Целью проведения конкурса является благоустройство придомовой территории многоквартирных жилых домов (далее — МКД) городского округа «Город Южно-Сахалинск» в части озеленения древесными и кустарниковыми растениями.

1.3. Проведение конкурса направлено на решение следующих задач:

- обустройство объектами озеленения придомовой территории МКД;
- увеличение площадей зеленых насаждений и улучшение экологического состояния городского округа;

- стимулирование и поддержка творческих инициатив, уровня социальной активности населения и организаций города, связанных с оформлением объектов озеленения;

- воспитание у жителей города бережного отношения к окружающей среде и чувства ответственности за сохранность зеленых насаждений.

1.4. Уполномоченным органом по организации и проведению конкурса является Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (далее – уполномоченный орган).

1.5. Уполномоченным органом на подведение итогов конкурса является комиссия по проведению городского конкурса «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году, состав которой утверждается настоящим постановлением (далее — комиссия).

## 2. Условия участия в конкурсе

2.1. К участию в конкурсе допускаются товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, которые осуществляют управление многоквартирным домом на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», подавшие заявку на участие в конкурсе (далее – участник).

2.2. Условия для участия в конкурсе:

- согласие собственников помещений МКД на последующее содержание и учет посаженных зеленых насаждений;
- наличие в штате работников по содержанию и обслуживанию придомовой территории МКД;
- привлечение жителей МКД к высадке деревьев и кустарников;
- наличие проекта или плана, схемы, эскиза (далее - проект), включающего посадку деревьев и кустарников по видам, установленным в информационном извещении, указанном в пункте 3.2 настоящего Положения;
- участник конкурса не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

## 3. Порядок проведения конкурса

3.1. Уполномоченный орган:

3.1.1. Принимает решение о дате проведения конкурса в форме распоряжения;

3.1.2. Публикует информационное сообщение о проведении конкурса в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и размещает на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска не позднее чем за 15 календарных дней до проведения конкурса.

3.1.3. Разъясняет порядок подачи заявок, подготовки необходимых документов, условия и порядок участия в конкурсе;

3.1.4. Принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсе;

3.1.5. Проверяет представленные заявки и прилагаемые к заявке документы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.1., 2.2., 3.5. настоящего Положения;

3.1.6. Организует награждение участников конкурса.

3.2. Информационное сообщение о проведении конкурса должно содержать следующие обязательные сведения:

- наименование организатора конкурса;
- цель и задачи конкурса;
- условия участия в конкурсе, изложенные в п. 2.1 и 2.2. настоящего Положения;
- перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, указанный в

пункте 3.5. настоящего Положения;

- сроки приема заявок на участие в конкурсе;
- сроки проведения конкурса;
- форма заявки для участия в конкурсе (Приложение №1 к настоящему Положению);
- критерии оценки проектов участников конкурса;
- наименование органа, уполномоченного на подведение итогов конкурса;
- перечень саженцев деревьев и кустарников по видам, составляющих призовой фонд конкурса;
- контактная информация об организаторе конкурса (адрес месторасположения, график работы, номера контактных телефонов).

3.3. Уполномоченный орган имеет право не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок принять решение о продлении приема заявок на срок, не превышающий 7 рабочих дней, или отменить конкурс.

3.4. Прием и регистрация заявок на участие в конкурсе осуществляется должностным лицом уполномоченного органа.

3.5. Для участия в конкурсе претендент представляет уполномоченному органу следующий пакет документов;

3.5.1. Заявку для участия в конкурсе;

3.5.2. Проект озеленения территории, выполненный в произвольной форме, содержащий виды деревьев и кустарников, указанные в информационном извещении; а также форму участия в посадке зеленых насаждений собственниками помещений МКД (трудовое участие, предоставление собственного посадочного материала, грунтов, удобрений и/или иное) в конкурсе.

3.5.2.1. В случае использования в рамках проведения конкурса посадочного материала, не входящего в призовой фонд конкурса, такой посадочный материал должен соответствовать приложению № 3 к Правилам благоустройства городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5.

3.5.3. Протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений МКД с принятым положительным решением по вопросам:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- о принятии решения по участию в конкурсе;
- определение инициативной группы из числа жителей для посадки деревьев и кустарников;
- о принятии собственниками помещений обязательства по учету посаженных зеленых насаждений и их последующему содержанию.

3.5.4. Копию кадастрового паспорта земельного участка под многоквартирным домом (при наличии);

3.5.5. Копию договора управления многоквартирным домом (в случае, если управление домом осуществляется управляющей организацией) либо

свидетельство о регистрации юридического лица (в случае, если управление домом осуществляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом);

3.5.6. Справку, составленную в произвольной форме, подтверждающую наличие в штате сотрудника, в должностные обязанности которого входит выполнение работ по озеленению и (или) благоустройству придомовой территории МКД, подписанную руководителем организации участника.

3.6. Заявки регистрируются уполномоченным лицом с указанием даты и времени подачи и присвоением номера заявке на участие в конкурсе.

3.7. Претенденты на участие в конкурсе не менее чем за один день до даты окончания приема заявок имеют право отозвать заявку на участие в конкурсе, на основании письменного обращения претендента в адрес уполномоченного лица.

3.8. По истечении срока приема заявок уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку полноты и достоверности информации, представленной в заявке, а также комплектности прилагаемых к ней документов на предмет соответствия требованиям пунктов 2.1., 2.2., 3.5. настоящего Положения. Несоответствие заявки требованиям пункта пунктов 2.1., 2.2., 3.5. настоящего Положения является основанием для ее отклонения.

3.9. В случае принятия решения об отклонении заявки на предмет соответствия требованиям пунктов 2.1., 2.2., 3.5. настоящего Положения от дальнейшего рассмотрения уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения об ее отклонении в письменной форме уведомляет претендента о принятом решении, с указанием оснований послужившими отказом.

3.10. Уполномоченный орган по истечении срока, отведенного для проверки полноты и достоверности информации, представленной в заявках, а также комплектности прилагаемых к ним документов на предмет соответствия требованиям пунктов 2.1, 2.2, 3.5. настоящего Положения, формирует и направляет заявки на рассмотрение проектов комиссии.

#### 4. Оценка проектов, представленных по заявкам на участие в конкурсе

4.1. Комиссия в течение 7 рабочих дней осуществляет рассмотрение и оценку проектов участников с выездом на осмотр объектов в соответствии с настоящим Положением и определяет победителей конкурса.

4.2. Оценка проектов участников осуществляется комиссией по каждой заявке путем подсчета баллов по критериям.

Критериями оценки проектов являются:

4.2.1. Участие в посадке зеленых насаждений собственников помещений МКД - до 10 баллов.

4.2.2. Формирование планировочной структуры зеленых насаждений (создание визуальных барьеров из живой изгороди, конструкций вертикального

озеленения и др.), создание четкого зонирования (функциональных зон), пространственных разграничений - до 10 баллов.

4.2.3. Создание новых площадей озеленения (на территориях, где древесные и кустарниковые посадки отсутствуют), оформленных с учетом требований ландшафтного дизайна - до 10 баллов.

4.2.4. Улучшение эстетического облика существующих зеленых насаждений (создание ландшафтных композиций) - до 5 баллов.

4.3. Комиссия по результатам рассмотрения проектов участников, осмотра объектов заполняют оценочный протокол по балльной системе по форме (Приложение № 2 к настоящему Положению), который утверждается председателем комиссии и подписывается всеми членами комиссии.

4.4. Победителями конкурса признаются 5 участников, набравших наибольшее количество баллов. В случае если несколько номинантов на призовое место набрали одинаковое количество баллов, преимущество получает участник конкурса, подавший заявку раньше других участников конкурса, набравших одинаковое с ним количество баллов.

4.5. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее 50 процентов от списочного состава комиссии.

4.6. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения о победителях конкурса информирует каждого участника о результатах рассмотрения проектов, а также публикует информацию об участниках проектов в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4.7. В качестве приза каждый победитель конкурса получает посадочный материал и растительный грунт, удобрения:

- саженцы деревьев — на сумму не более 20 000 рублей;
- саженцы кустарников — на сумму не более 20 000 рублей;
- растительный грунт и удобрение — на сумму не более 1 500 рублей.

4.8. Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней на основании оценочных протоколов организует вручение призового фонда победителям конкурса.

## 5. Финансирование расходов на поощрение победителей конкурса

5.1. Финансовым обеспечением расходов, связанных с организацией, проведением и подведением итогов конкурса, являются средства бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

5.2. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», предусмотренных на финансирование расходов на организацию, проведение и подведение итогов конкурса, является Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

5.3. Финансирование выполнения мероприятий по организации и проведению конкурса осуществляется за счет бюджетных ассигнований,

предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств бюджетом городского округа «Город Южно-Сахалинск» на текущий финансовый год.

5.4. Предельный размер призового фонда составляет 207 500 рублей.

5.5. К расходам на организацию, проведение и подведение итогов конкурса относятся:

- приобретение растительного грунта и удобрений, общей стоимостью 7 500 рублей;

- приобретение посадочного материала (саженцы деревьев, кустарников), общей стоимостью 200 000 рублей.

5.6. Списание расходов на организацию, проведение и подведение итогов Конкурса осуществляется на основании протокола комиссии.

5.7. Расходные обязательства, определенные настоящим Положением, подлежат исполнению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на текущий финансовый год.

5.8. Потребность в бюджетных средствах на цели, указанные в настоящем Положении, исчисляется на основании проведенного мониторинга рыночных цен на товары, работы и услуги, который проводится путем направления соответствующих запросов в организации, осуществляющие данный вид работ и услуг, а также поставку товара в период формирования проекта бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год и плановый период.

5.9. Осуществление закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на выполнение мероприятий по организации и проведению выставок, экспозиций, презентаций, дней городского округа «Город Южно-Сахалинск» производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.10. Контроль за исполнением бюджетных средств осуществляет главный распорядитель средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» в соответствии с полномочиями, установленными законодательством Российской Федерации и администрацией города Южно-Сахалинска.

## 6. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) и решения должностных лиц, принятые в ходе выполнения настоящего Положения, обжалуются в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

6.2. Участник конкурса вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе выполнения настоящего Положения, в досудебном порядке путем обращения к мэру города или руководителю уполномоченного лица по адресу: 693001, г. Южно-Сахалинск, пр. Мира д.64а.

6.3. Участник конкурса вправе обратиться с обращением (жалобой) лично или письменно в установленном законом порядке.

6.4. Участник конкурса имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в установленном законом порядке.

6.5. Жалоба участника конкурса в обязательном порядке должна содержать следующую информацию:

- данные участника конкурса (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ);
- должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- суть обжалуемого действия (бездействия) и (или) решения;
- обстоятельства, на основании которых участник конкурса считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;
- иные сведения, которые участник конкурса считает необходимым сообщить;
- дату, подпись.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов участник конкурса прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

6.6. Все поступившие жалобы рассматриваются в порядке, установленном законодательством, в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации такой жалобы. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен в соответствии с требованиями действующего законодательства, о чем уведомляется участник конкурса.

6.7. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов участника конкурса, и решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) и решения, осуществленные (принятые) в ходе реализации настоящего Положения и повлекшие за собой жалобу.

6.8. По результатам рассмотрения жалобы участнику конкурса направляется мотивированный ответ.

6.9. Решение, принятое по итогам рассмотрения жалобы, может быть оспорено в суде в установленном законом порядке.

## 7. Заключительные положения

7.1. Лица, виновные в нарушении настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.



Приложение № 1  
к Положению  
о проведении городского  
конкурса «Украсть свой двор»  
на территории городского округа  
«Город Южно-Сахалинск» в 2018 году

**ЗАЯВКА**

на участие в городском конкурсе «Украсть свой двор»  
на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование юридического лица)

В лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование должности, фамилия, имя и отчество руководителя)

действующего на основании \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_,  
(указываются наименование и регистрационные реквизиты правоустанавливающего документа: устав, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, доверенность и т.д.)

расположенное по адресу: \_\_\_\_\_

Подтверждаем, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

**Приложение:**

- проект (план, схема, эскиз) озеленения территории на \_\_ л.;
- протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений МКД на \_\_ л.;
- копия кадастрового паспорта земельного участка под многоквартирным домом (при наличии);
- копия договора управления многоквартирным домом (свидетельство о регистрации юридического лица) на \_\_\_\_ л.;
- справка о наличие в штате сотрудника, в должностные обязанности которого входит выполнение работ по озеленению и (или) благоустройству придомовой территории МКД, на \_\_\_\_\_ л.

Участник \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.  
(подпись) Ф.И.О.

**Заявку принял**

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.  
(должность) (подпись) Ф.И.О.

Приложение № 2  
к Положению  
о проведении городского  
конкурса «Укрась свой двор»  
на территории городского округа  
«Город Южно-Сахалинск» в 2018 году

Форма оценочного протокола

Участник городского конкурса «Укрась свой двор» на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» в 2018 году,

название участника конкурса		
	Балл	Примечание
Участие в посадке зеленых насаждений собственников помещений МКД		
Формирование планировочной структуры зеленых насаждений (создание визуальных барьеров из живой изгороди, конструкций вертикального озеленения и др.), создание четкого зонирования (функциональных зон), пространственных разграничений		
Создание новых площадей озеленения (на территориях, где древесные и кустарниковые посадки отсутствуют), оформленных с учетом требований ландшафтного дизайна		
Улучшение эстетического облика существующих зеленых насаждений (создание ландшафтных композиций)		
Итого		

Подписи комиссии:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
подпись

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
подпись

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
подпись

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
подпись

\_\_\_\_\_ « » \_\_\_\_\_ 2018 г.  
подпись

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 04.10.2018 № 2579-па

**СОСТАВ  
КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА  
«УКРАСЬ СВОЙ ДВОР» НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
«ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК» В 2018 ГОДУ**

**Гринберг Александр Маркович** -  
вице-мэр города Южно-Сахалинска, председатель конкурсной комиссии

**Римша Алексей Алексеевич** -  
заместитель Директора департамента городского хозяйства администрации города  
Южно-Сахалинска, заместитель председателя комиссии

**Чернуха Дмитрий Владимирович** -  
заместитель начальника отдела охраны окружающей среды Департамента городского  
хозяйства администрации города Южно-Сахалинска, секретарь комиссии

Члены комиссии:

**Троян Сергей Анатольевич** -  
директор МБУ «Зеленый город»

**Туз Анна Юрьевна** -  
ведущий советник Департамента архитектуры и градостроительства города  
Южно-Сахалинска

**Самарина Наталья Евлампиевна** -  
начальник отдела охраны окружающей среды Департамента городского хозяйства  
администрации города Южно-Сахалинска

**Пигун Кирилл Алексеевич** -  
инженер 1 категории МАУ ГПКиО «имени Юрия Алексеевича Гагарина»