



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации города  
Южно-Сахалинска от 24.04.2013 N 665  
(ред. от 10.08.2017)

"Об утверждении Порядка отбора  
многоквартирных домов и предоставления из  
бюджета городского округа "Город  
Южно-Сахалинск" субсидий на капитальный  
ремонт общего имущества многоквартирных  
домов"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: □ 14.08.2018

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 24 апреля 2013 г. N 665

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
ОТБОРА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"  
СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ  
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска  
от 01.08.2014 N 1375-па, от 03.10.2014 N 1880, от 22.12.2014 N 2560-па,  
от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па, от 10.08.2017 N 2168)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [статьей 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 37](#) Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

(преамбула в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

1. Утвердить [Порядок](#) отбора многоквартирных домов и предоставления из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (прилагается).

2. Опубликовать постановление администрации города в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра по городскому хозяйству Ю.М.Алпацкого.

Исполняющий обязанности  
мэра г. Южно-Сахалинска  
Г.Т.Юрин

Утвержден  
постановлением  
администрации г. Южно-Сахалинска  
от 24.04.2013 N 665

**ПОРЯДОК  
ОТБОРА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"  
СУБСИДИЙ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ  
ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ**

Список изменяющих документов

(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска  
от 01.08.2014 N 1375-па, от 03.10.2014 N 1880, от 22.12.2014 N 2560-па,  
от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па, от 10.08.2017 N 2168)

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора многоквартирных домов и предоставления из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий на капитальный ремонт многоквартирных домов (далее - Порядок) определяет порядок отбора многоквартирных домов для предоставления субсидии на капитальный ремонт, а также цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на капитальный ремонт многоквартирных домов (далее - Субсидии) в рамках реализации муниципальной адресной программы по капитальному ремонту и реконструкции жилищного фонда на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Адресная программа), на капитальный ремонт лифтового оборудования многоквартирных домов муниципальной программы "Жилищное хозяйство и благоустройство на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" на 2015 - 2020 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 29.08.2014 N 1623-па (далее - Муниципальная программа), на капитальный ремонт жилых домов в рамках реализации Муниципальной программы, в рамках государственной программы Сахалинской области "Обеспечение населения Сахалинской области качественными услугами жилищно-коммунального хозяйства на 2014 - 2020 годы", утвержденной постановлением Правительства Сахалинской области от 31.05.2013 N 278.  
(п. 1.1 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной, безвозвратной и конкурсной основе.

1.3. Субсидии предоставляются товариществам собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, которые осуществляют управление многоквартирным домом (далее - Получатель субсидии). Источниками финансирования расходов на проведение капитального ремонта многоквартирных домов являются:

1.3.1. в рамках мероприятия "Капитальный ремонт многоквартирных домов" Адресной программы:

- средства областного бюджета;

- средства бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- средства товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которыми осуществляется управляющей организацией.

1.3.2. в рамках мероприятия "Капитальный ремонт лифтового оборудования многоквартирных домов" Муниципальной программы:

- средства областного бюджета;

- средства бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- средства товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которыми осуществляется управляющей организацией.

1.3.3. в рамках мероприятия "Капитальный ремонт жилых домов" Муниципальной программы:

- средства областного бюджета;

- средства бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па)

1.4. Главным распорядителем средств субсидий городского округа "Город Южно-Сахалинск" является Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (далее - Департамент).

1.5. Субсидии имеют целевое назначение и могут быть использованы Получателями субсидий на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме при условии осуществления замены при проводимом капитальном ремонте не менее 50 процентов каждой конструкции и инженерной системы в составе общего имущества многоквартирного дома:

- 
- 1.5.1. Ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения;
- 1.5.2. Ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, при необходимости ремонт лифтовых шахт;
- 1.5.3. Ремонт крыш;
- 1.5.4. Ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах;
- 1.5.5. Утепление и ремонт фасадов;
- 1.5.6. Установку коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов и узлов управления (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);
- 1.5.7. Разработку проектно-сметной документации на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества, указанного в [подпунктах 1.5.1 - 1.5.6](#);
- 1.5.8. Осуществление строительного контроля (технического надзора) за выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества, указанного в [подпунктах 1.5.1 - 1.5.6](#).
- 1.6. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Департаменту бюджетом городского округа "Город Южно-Сахалинск" на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, на основании письменного соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Департаментом и Получателем субсидии по типовой форме, установленной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.  
(п. 1.6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)
- 1.7. Объектом конкурсного отбора является многоквартирный дом, представленный к конкурсу Получателем субсидии.
- 1.8. Условиями предоставления Субсидии являются:
- 1.8.1. Заключение с Департаментом соглашения о предоставлении субсидии;
- 1.8.2. Целевое направление расходов Получателем субсидии, указанных в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка, на возмещение которых предоставляется субсидия;
- 1.8.3. Предоставление Получателем субсидии документов, соответствующих требованиям, установленным [подпунктом 3.2.2](#) настоящего Порядка;
- 1.8.4. Выполнение работ Получателем субсидии по капитальному ремонту многоквартирного дома при условии осуществления замены при проводимом капитальном ремонте не менее 50 процентов каждой конструкции и инженерной системы в составе общего имущества многоквартирного дома;
- 1.8.5. Принятие собственниками помещений в установленном порядке решения о проведении капитального ремонта жилого дома с указанием видов и объемов работ по капитальному ремонту в соответствии со [статьями 44, 45, 46](#) Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 1.8.6. Открытие Получателем субсидии в кредитных учреждениях отдельного банковского счета, предназначенного для перечисления субсидии и расчетов за выполненный капитальный ремонт многоквартирного дома с подрядными организациями;
- 1.8.7. Отсутствие у Получателя субсидии временного запрета деятельности Получателя субсидии в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 1.8.8. Согласие Получателя субсидии на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска проверок соблюдения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии;
-

1.8.9. Включение в соглашение запрета приобретения Получателем субсидии за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

1.8.10. Организация и проведение Получателем субсидии комиссионного отбора подрядной организации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

1.8.11. Организация Получателем субсидии ведения строительного контроля за выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

1.8.12. предоставление Получателем субсидии ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам за год отчета о целевом расходовании средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, с приложением копий выписок из отдельного банковского счета о движении денежных средств, сводного реестра и копий платежных документов, подтверждающих списание предназначенных для проведения капитального ремонта жилого дома средств с отдельного банковского счета, заверенных в установленном порядке.

Требования, которым должны соответствовать Получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

1.8.12.1. У Получателей субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.8.12.2. У Получателей субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа "Город Южно-Сахалинск";

1.8.12.3. Получатели субсидии не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

1.8.12.4. Получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.8.12.5. Получателю субсидии не предоставляются средства из других уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цели, указанные в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.  
(п. 1.8 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

1.9. Субсидия предоставляется в следующем объеме:

1.9.1. В рамках мероприятия "Капитальный ремонт многоквартирных домов" Адресной [программы](#), "Капитальный ремонт лифтового оборудования многоквартирных домов" Муниципальной [программы](#), рассчитанном по следующей формуле:

$$S1 = V1 - c,$$

где:

S1 - объем субсидии на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках мероприятия "Капитальный ремонт многоквартирных домов" Адресной [программы](#), "Капитальный ремонт лифтового оборудования многоквартирных домов" Муниципальной [программы](#);

V1 - принятые к возмещению затраты Получателя субсидии, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках мероприятия "Капитальный ремонт многоквартирных домов" Адресной программы, "Капитальный ремонт лифтового оборудования многоквартирных домов" Муниципальной программы;

с - средства товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов либо собственников помещений в многоквартирном доме, управление которыми осуществляется управляющей организацией.

1.9.2. В рамках мероприятия "Капитальный ремонт жилых домов" Муниципальной программы, рассчитанной по следующей формуле:

$$S2 = V2,$$

где:

S2 - объем субсидии на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках мероприятия "Капитальный ремонт жилых домов" Муниципальной программы;

V2 - принятые к возмещению затраты Получателя субсидии, связанные с выполнением работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в рамках мероприятия "Капитальный ремонт жилых домов" Муниципальной программы.

(п. 1.9 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

## 2. Порядок проведения отбора многоквартирных домов на получение Субсидии

2.1. Организатором конкурсного отбора многоквартирных домов на получение Субсидии выступает Департамент.

2.2. Конкурсный отбор на предоставление Субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома проводится организатором конкурсного отбора на включение многоквартирных домов в Адресную программу либо Муниципальную программу.

(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па)

2.3. Департамент:

2.3.1. Определяет дату проведения конкурсного отбора;

2.3.2. Публикует информационное сообщение о предстоящем конкурсном отборе;

2.3.3. Разъясняет порядок подачи заявок, необходимых документов, условия и порядок участия в конкурсном отборе;

2.3.4. Принимает и регистрирует заявки на участие в конкурсном отборе;

2.3.5. Проверяет представленные заявки и прилагаемые к заявке документы на предмет их соответствия требованиям, установленным [пунктом 2.7](#) настоящего Порядка;

2.3.6. Принимает решения о предоставлении Субсидии по результатам конкурсного отбора.

2.4. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора публикуется Департаментом на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска не позднее чем за 5 календарных дней до проведения конкурсного отбора.

(п. 2.4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.10.2014 N 1880)

2.5. Конкурсный отбор осуществляет конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом начальника Департамента.

---

Основной задачей конкурсной комиссии является объективная оценка заявок на участие в конкурсном отборе многоквартирных жилых домов, в отношении которых планируется проведение работ по капитальному ремонту (далее - Заявка), и представленных документов в целях формирования Перечня многоквартирных жилых домов, в отношении которых планируется проведение работ по капитальному ремонту (далее - Перечень).

## 2.6. Конкурсная комиссия:

2.6.1. Рассматривает документы, представленные Получателями субсидии для участия в конкурсном отборе, осуществляет проверку достоверности и полноты представленной информации;

2.6.2. Принимает решение об исключении из участия в конкурсном отборе заявок Получателей субсидии, представивших недостоверную или неполную информацию;

2.6.3. Принимает решение о конкурсном отборе многоквартирных домов, который оформляется протоколом конкурсной комиссии;

2.6.4. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 22.12.2014 N 2560-па.

2.7. Товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, претендующие на получение Субсидии на капитальный ремонт многоквартирного дома, не позднее 10 календарных дней до проведения конкурсного отбора представляют в Департамент Заявку, которая должна содержать следующие документы:

2.7.1. На включение многоквартирного дома в Адресную программу:

2.7.1.1. [Заявление](#) на участие в отборе на включение многоквартирных домов в Адресную программу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.7.1.2. Протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятым положительным решением по вопросам:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;
- о проведении капитального ремонта многоквартирного дома с указанием видов и объемов работ;
- о принятии собственниками помещений обязательства по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 5% стоимости капитального ремонта;
- об утверждении предварительной сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества;
- об установке коллективных (общедомовых) приборов учета потребления коммунальных ресурсов;
- о принятии собственниками помещений в многоквартирном доме обязательства ввести коллективные (общедомовые) приборы учета в эксплуатацию в течение 1 месяца после их установки и производить расчеты за поставленные коммунальные ресурсы по показаниям коллективных (общедомовых) приборов учета;
- о сроках и размере оплаты капитального ремонта собственниками помещений.

2.7.1.3. Предварительную смету, утвержденную общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, предусматривающую выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома при условии осуществления замены при проводимом капитальном ремонте не менее 50 процентов каждой конструкции и инженерной системы в составе общего имущества многоквартирного дома; дефектную ведомость. (пп. 2.7.1.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

2.7.1.4. Выписку из лицевого счета многоквартирного дома в кредитной организации о собранных средствах на капитальный ремонт (размер собранных средств должен составлять не менее 50% от суммы долевого финансирования за счет средств собственников).

---

2.7.1.5. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2015 N 1208-па.

2.7.1.6. Информацию об уровне сбора платы за жилищно-коммунальные услуги за последние 6 месяцев (начислено, оплачено, уровень сбора).

2.7.1.7. Копию кадастрового паспорта земельного участка под многоквартирным домом.

2.7.1.8. Копию технического паспорта многоквартирного дома.

2.7.1.9. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168.

2.7.1.10. Договор управления многоквартирным домом (в случае, если управление домом осуществляется управляющей организацией) либо свидетельство о регистрации юридического лица (в случае, если управление домом осуществляется товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом).

2.7.1.11. Копию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе Совета многоквартирного дома (кроме товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов) (при наличии).

2.7.2. На проведение капитального ремонта лифтового оборудования многоквартирных домов в рамках реализации Муниципальной программы:  
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па)

2.7.2.1. [Заявление](#) на участие в отборе на включение многоквартирных домов в Муниципальную программу согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

2.7.2.2. Протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с принятым положительным решением по вопросам:

- о выборе способа управления многоквартирным домом;

- о проведении работ по капитальному ремонту лифтового оборудования в многоквартирном доме;

- о принятии собственниками помещений обязательства по финансированию капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 5% стоимости капитального ремонта;

- об утверждении предварительной сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества;

2.7.2.3. Проектную и сметную документацию на капитальный ремонт лифтового оборудования, проверенную специализированными организациями и предусматривающую выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома при условии осуществления замены при проводимом капитальном ремонте не менее 50 процентов конструкции; дефектную ведомость;  
(пп. 2.7.2.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

2.7.2.4. Информацию об уровне сбора платы за жилищно-коммунальные услуги за последние 6 месяцев (начислено, оплачено, уровень сбора);

2.7.2.5. Выписку из лицевого счета многоквартирного дома о собранных средствах на капитальный ремонт (размер собранных средств должен составлять не менее 50% от суммы долевого финансирования за счет средств собственников);

2.7.2.6. Копию технического паспорта многоквартирного дома;

2.7.2.7. Копию паспорта лифта с указанием адреса установки, даты ввода в эксплуатацию, технических характеристик, с приложением копии акта технической готовности и приемки лифта;

2.7.2.8. Копию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе



---

Совета многоквартирного дома (кроме товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов) (при наличии).

(пп. 2.7.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2015 N 1208-па)

2.7.3. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па.

2.7.4. На проведение капитального ремонта жилых домов в рамках реализации Муниципальной [программы](#)

:

2.7.4.1. [Заявление](#) на участие в отборе на включение жилых домов в Муниципальную [программу](#) согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

2.7.4.2. Протокол (протоколы) общего собрания собственников помещений в жилом доме с принятым положительным решением по вопросам:

- о проведении капитального ремонта жилого дома с указанием видов и объемов работ;
- об утверждении предварительной сметы расходов на капитальный ремонт общего имущества.

2.7.4.3. Проектную (при наличии) и сметную документацию на капитальный ремонт жилого дома, утвержденную общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, предусматривающую выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома при условии осуществления замены при проводимом капитальном ремонте не менее 50 процентов каждой конструкции и инженерной системы в составе общего имущества многоквартирного дома; дефектную ведомость.

(пп. 2.7.4.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

2.7.4.4. Копию технического паспорта жилого дома.

(пп. 2.7.4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па)

2.8. Представленные Получателем субсидии копии документов должны быть надлежаще заверенными.

2.9. Критерии оценки заявок на участие в конкурсном отборе многоквартирных домов на получение Субсидии определены в приложениях к настоящему Порядку ([приложения N 2, N 3](#)).

Абзац исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па.

2.10. Получатели субсидии не менее чем за один день до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свою заявку на участие в конкурсном отборе, сообщив об этом письменно в Департамент, и отказаться от участия в конкурсном отборе.

2.11. По итогам проведения конкурсного отбора многоквартирные жилые дома, набравшие наибольшее количество баллов, включаются в Перечень, формируемый Департаментом.

2.12. Формирование Перечня осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

2.13. Сформированный [Перечень](#) утверждается протоколом заседания конкурсной комиссии и далее утверждается постановлением администрации города Южно-Сахалинска по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку.

### 3. Порядок предоставления и расходования Субсидий на проведение капитального ремонта многоквартирного дома

3.1. На основании решения конкурсной комиссии Департамент:

3.1.1. В течение 7 календарных дней со дня принятия постановления администрации города Южно-Сахалинска об утверждении Перечня направляет Получателям субсидии уведомление с указанием объема средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта каждого многоквартирного дома.

3.1.2. В течение 30 календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного [подпунктом 3.1.1](#) настоящего Порядка, заключает соглашение о предоставлении Субсидии на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать:

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- цели предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- объем субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- перечень документов, предоставляемых получателем Департаменту, для получения субсидии, для подтверждения фактически произведенных затрат, а также порядок и сроки их рассмотрения;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- условия предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- порядок и сроки предоставления отчетности;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- порядок возврата в текущем финансовом году получателем остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- запрет для получателя на приобретение за счет Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление соответствующих субсидий;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- показатель результативности предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- срок действия соглашения;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- сроки (периодичность) перечисления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- счет, на который перечисляется субсидия;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- согласие получателя на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

- обязанность Получателя субсидии организовать и провести комиссионный отбор по привлечению подрядной организации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома;

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

---

- перечень документов, подтверждающий фактически произведенные затраты.  
(абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

3.1.3. В течение 10 рабочих дней проверяет документы, представленные в соответствии с [подпунктом 3.2.2](#) настоящего Порядка, и формирует заявку на финансирование.

3.1.4. Согласовывает документы, представленные в соответствии с [подпунктом 3.2.5](#) настоящего Порядка. В случае превышения размера долевого финансирования расходов на капитальный ремонт по каждому многоквартирному дому, установленного Адресной [программой](#), [Перечнем](#) согласно Муниципальной [программе](#), и превышения утвержденной сметы расходов на капитальный ремонт многоквартирного дома, принимает решение об отказе в согласовании вышеуказанных документов.  
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па)

3.1.5. Организует ведение сводного учета средств долевого финансирования капитального ремонта многоквартирных домов отдельно по каждому Получателю субсидии, дому, виду работ, в разрезе источников финансирования.

3.1.6. Осуществляет проверку, указанную в [подпункте 3.2.8](#) настоящего Порядка.

3.1.7. Осуществляет контроль за целевым использованием средств Субсидий.

3.1.8. Организует в срок до 3 числа месяца следующего за отчетным месяцем, предоставление Получателями субсидий отчета о целевом расходовании Субсидий, и осуществляет его проверку.

3.1.9. Принимает решение приостанавливать предоставление и расходование Субсидии, размещенной на отдельном банковском счете, открытом Получателем субсидии в соответствии с [подпунктом 3.2.2](#) настоящего Порядка, в случае:

3.1.9.1. Непредставления отчета Получателем субсидии о целевом расходовании Субсидии в соответствии с [подпунктом 3.1.8](#) настоящего Порядка;

3.1.9.2. Выявления нецелевого использования Субсидий, в том числе при возникновении случаев приостановления операций и наложения ареста по отдельным счетам в банках, открытых для осуществления операций по перечислению средств Субсидий;

3.1.9.3. Использования средств, предусмотренных на реализацию мероприятий, указанных в [подпунктах 1.3.1](#) и [1.3.2](#) настоящего Порядка, без долевого финансирования за счет средств собственников помещений многоквартирных домов;  
(пп. 3.1.9.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 17.07.2015 N 1760-па)

3.1.9.4. Невыполнения условий предоставления средств Субсидий.

3.1.10. Направляет решение о приостановлении предоставления и расходования Субсидии Получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Предоставление Субсидии, приостановленное по основаниям, предусмотренным [подпунктами 3.1.9](#) настоящего Порядка, возобновляется в случае устранения выявленных нарушений при условии предоставления Получателем субсидии отчета об устранении выявленных нарушений в течение 10 рабочих дней со дня получения решения о приостановлении получения Субсидии.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня представления отчета об устранении нарушений, обязан рассмотреть указанный отчет и принять решение о возобновлении предоставления Субсидии или решение об отказе в возобновлении предоставления Субсидии.

Решение об отказе в возобновлении предоставления Субсидии принимается Департаментом в случае неустранения нарушений, указанных в [подпунктах 3.1.9](#) настоящего Порядка.

В случае неустранения выявленных нарушений в течение 20 рабочих дней со дня получения решения о

---

приостановлении предоставления Субсидии, либо непредставления отчета об устранении нарушений, средства подлежат возврату на лицевой счет Департамента и могут быть распределены между другими Получателями субсидии.

3.1.11. В случае возможного приостановления операций по отдельным счетам в банке и наложения ареста на имущество Получателя субсидии уполномоченными организациями, средства Субсидии, размещенные на отдельных банковских счетах, Получателями субсидии перечисляются на лицевой счет Департамента.

Возврат средств Субсидии осуществляется Получателями субсидии по письменному требованию Департамента в течение 10 рабочих дней со дня выставления указанного требования.  
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

3.1.12. Вправе отозвать средства Субсидии, размещенные на отдельных банковских счетах Получателей субсидии, при возникновении случаев:

3.1.12.1. Приостановления операций по отдельным счетам в банке и наложении ареста на имущество Получателя субсидии;

3.1.12.2. Неустранения нарушений при приостановлении предоставления Субсидии в соответствии с [подпунктом 3.1.10](#) настоящего Порядка.

3.1.13. В случае образования экономии Субсидий при наличии решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома принимает решение и осуществляет их перераспределение путем их направления на проведение капитального ремонта многоквартирного дома, в отношении которого образована экономия, либо на проведение капитального ремонта иного дома.

Доведение уведомлений до Получателей субсидии, с учетом внесенных изменений, производится в соответствии с [подпунктом 3.1.1](#) настоящего Порядка.

## 3.2. Получатели субсидии:

3.2.1. Обеспечивают своевременную разработку и согласование проектной и сметной документации на проведение капитального ремонта многоквартирных домов.

3.2.2. В течение 30 календарных дней со дня получения уведомления, предусмотренного [подпунктом 3.1.1](#) настоящего Порядка, открывают отдельный банковский счет по договору с кредитным учреждением, не предусматривающим возможность размещения средств Субсидий на депозитных счетах (далее - отдельный банковский счет), и направляют в Департамент для заключения Соглашения следующие документы:

3.2.2.1. Заявку на получение субсидии, составленную в произвольной форме, с указанием реквизитов отдельного банковского счета, предназначенного для перечисления субсидий;

3.2.2.2. Уведомление об открытии в кредитном учреждении отдельного банковского счета и надлежащим образом заверенную копию договора банка;

3.2.2.3. Справку из налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.2.4. Справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского округа "Город Южно-Сахалинск".

3.2.2.5. Справку о том, что Получателю субсидии не предоставляются средства из других уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цели, указанные в [пункте 1.5](#) настоящего Порядка.

3.2.2.6. Справку об отсутствии временного запрета деятельности Получателя субсидии в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) Российской Федерации об административных правонарушениях.

---

Справки, указанные в [подпунктах 3.2.2.4 - 3.2.2.6](#) настоящего Порядка, подписываются руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии.

3.2.2.7. Выписку из единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающую непроведение в отношении Получателя субсидии процедур реорганизации, ликвидации и банкротства.

Департамент вправе отказать Получателю субсидии в предоставлении субсидии в случае:

- несоответствия представленных Получателем субсидии документов требованиям, определенным [пунктом 1.8](#) настоящего Порядка, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных в настоящем пункте документов;

- недостоверности представленной Получателем субсидии информации в документах, указанных в настоящем пункте.  
(пп. 3.2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

3.2.3. Организуют и проводят в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска, комиссионный отбор по привлечению подрядной организации на выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирного дома.

3.2.4. Заключают договоры на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме с подрядными организациями (далее - Договор подряда), обязательными условиями которых должно быть наличие гарантийных обязательств в течение не менее 36 месяцев, в зависимости от видов работ, в течение которых все выявленные недостатки работы должны быть устранены Подрядчиком на безвозмездной основе в срок, установленный заказчиком. Обязательным приложением к договору является график производства работ.

3.2.5. Производят оплату работ по капитальному ремонту многоквартирных домов за счет средств, размещенных на отдельных банковских счетах с учетом размера долевого финансирования расходов по каждому многоквартирному дому, на основании договоров, указанных в [подпункте 3.2.4](#) настоящего Порядка, при наличии документов, согласованных с Департаментом и подписанных лицами, которые уполномочены действовать от имени Получателя субсидии и от имени собственников помещений в многоквартирном доме, в перечень которых входят:

- справки о стоимости выполненных работ и затрат и акты о приемке выполненных работ по [формам КС-2, КС-3](#);

- счета, счета-фактуры на фактически выполненные работы по капитальному ремонту многоквартирного дома и проведение авансовых платежей;

- комиссионный акт приемки объекта капитального ремонта.

3.2.6. Размещенные на отдельных банковских счетах средства могут использовать на выплату аванса на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирных домов в размере не более 30 процентов от суммы заключенных договоров.

3.2.7. В ходе реализации мероприятий по проведению капитального ремонта многоквартирных домов:

3.2.7.1. Организуют ведение строительного контроля (технического надзора) за выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов и приемку выполненных работ в соответствии с требованиями законодательства. При отсутствии соответствующего допуска специализированной организации Получатель субсидии привлекает юридическое или физическое лицо, имеющее такой допуск;

3.2.7.2. Для оплаты выполненных работ своевременно оформляют и представляют в Департамент для согласования документы, указанные в [подпункте 3.2.5](#) настоящего Порядка;

3.2.7.3. Осуществляют оплату выполненных работ по проведению капитального ремонта многоквартирных домов и авансовых платежей только с отдельного банковского счета в соответствии с [подпунктом 3.2.5](#) настоящего Порядка;

3.2.7.4. Организуют учет средств, поступивших на отдельный банковский счет, в разрезе источников поступления (бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", средств собственников помещений) отдельно по каждому дому;

3.2.7.5. Осуществляют учет операций по движению денежных средств, полученных на отдельный банковский счет и ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством;

3.2.7.6. Обеспечивают сбор средств собственников помещений в многоквартирных домах и информируют собственников помещений о средствах, поступивших на капитальный ремонт;

3.2.7.7. Осуществляют приемку выполненных работ в соответствии с действующим законодательством;

3.2.7.8. Организуют контроль поступления и целевого расходования средств Субсидий и ежемесячно, в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, и по итогам за год предоставляют в адрес Департамента отчет о расходовании Субсидий, средств собственников помещений с приложением копии выписки из отдельного банковского счета о движении денежных средств, сводный реестр и копии платежных документов, подтверждающих списание предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов средств с отдельного банковского счета, заверенных в установленном порядке;

3.2.7.9. Своевременно извещают Департамент о возникновении случаев приостановления операций по счетам в банке и наложении ареста на имущество Получателя субсидии.

3.2.8. Обязаны оказывать содействие Департаменту и контролирующим органам, и не препятствовать проведению проверки, в том числе с выездом на места:

- планируемых объемов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов;
- хода проведения капитального ремонта многоквартирных домов;
- результатов проведения капитального ремонта многоквартирных домов;
- целевого использования средств Субсидии, средств собственников помещений.

3.2.9. Несут ответственность за нецелевое использование полученных Субсидий, полноту и достоверность предоставляемой отчетности.

3.3. К функциям организации, осуществляющей строительный контроль (технический надзор) в соответствии с [пунктом 3.2.7.1](#) Порядка, относятся:

3.3.1. Участие в разработке проектной документации;

3.3.2. Контроль соответствия выполняемых работ проектным решениям;

3.3.3. Контроль за своевременным и обоснованным внесением изменений в проектную документацию в случае отклонения от проектных решений;

3.3.4. Контроль за ведением журналов учета работ;

3.3.5. Обеспечение контроля выполнения работ по замечаниям авторского надзора проектной организации, если такой надзор предусмотрен;

3.3.6. Контроль за составлением и выполнением графиков производства работ;

3.3.7. Контроль за качеством и технологией выполнения работ, их соответствие установленным нормативам;

3.3.8. Контроль при оформлении актов выполненных работ в части применения расценок;

3.3.9. Проведение совместно с подрядной организацией контрольных обмеров выполненных работ и составление соответствующих актов;

3.3.10. Освидетельствование скрытых работ и подписание соответствующих актов;

3.3.11. Проверка документации (технических паспортов, сертификатов и пр.) на используемые строительные материалы, оборудование, изделия и конструкции;

3.3.12. Контроль за устранением дефектов при производстве работ по факту их выявления;

3.3.13. Участие в приемке выполненных работ;

3.3.14. Участие в комиссии по вводу в эксплуатацию многоквартирного дома законченного капитальным ремонтом.

3.4. Затраты на проведение технического надзора (строительного контроля) включаются в смету расходов на проведение капитального ремонта многоквартирного дома.  
(п. 3.4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 18.05.2015 N 1208-па)

3.5. В случае нарушения Получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, установления нецелевого использования бюджетных средств или предоставления недостоверной информации в обоснование получения субсидии излишне полученные средства возвращаются Получателем субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в течение 10 календарных дней в объеме допущенных нарушений после получения письменного требования Департамента.  
(п. 3.5 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 10.08.2017 N 2168)

3.6. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы в административном или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации г. Южно-Сахалинска  
А.М.Гринберг

Приложение N 1  
к Порядку  
отбора многоквартирных домов  
и предоставления из бюджета  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"  
субсидий на капитальный ремонт  
общего имущества многоквартирных домов

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Южно-Сахалинска  
от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па)

На бланке организации (с указанием даты и N исходящего документа)

Начальнику Департамента  
городского хозяйства администрации  
города Южно-Сахалинска

ЗАЯВЛЕНИЕ  
на участие в отборе многоквартирных жилых домов,  
в отношении которых планируется проведение работ  
по капитальному ремонту

\_\_\_\_\_ (наименование управляющей организации)

Направляем Вам заявку на предоставление субсидий на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории муниципального образования городской округ "Город Южно-Сахалинск" в 201\_\_\_\_ году в рамках \_\_\_\_\_.

(Адресной программы, Муниципальной программы)

К настоящей заявке прилагаются:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листе;
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листе;
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листе.

Руководитель (подпись)

Приложение N 2  
к Порядку  
отбора многоквартирных домов  
и предоставления из бюджета  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"  
субсидий на капитальный ремонт  
общего имущества многоквартирных домов

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ  
МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, НА ВКЛЮЧЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА  
В АДРЕСНУЮ ПРОГРАММУ**

N п/п	Наименование критерия	Кол-во баллов	Коэффициент весомости
1.	Доля финансирования за счет собственных и (или) заемных средств собственников помещений в стоимости работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, приходящейся на долю площади собственников помещений:		
1.1.	5%	2	0,25
1.2.	от 6 до 9%	6	
1.3.	от 10 до 13%	7	
1.4.	от 14 до 17%	8	
1.5.	от 18 до 21%	9	
1.6.	от 22% и выше	10	
2.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме - уровень сбора платы за жилищные и коммунальные услуги:		
2.1.	от 90 до 95%	1	0,05
2.2.	более 95%	2	



3.	Год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома:		
3.1.	до 1965	10	0,15
3.2.	с 1965 по 1969	8	
3.3.	с 1970 по 1974	6	
3.4.	с 1975 по 1979	4	
3.5.	с 1980 по 1984	2	
3.6.	с 1985 по 1991	1	
4.	Количество инженерных систем <*>, предлагаемых к замене, и конструктивных элементов, предлагаемых к ремонту <***>:		
4.1.	10 инженерных систем (конструктивных элементов)	10	0,1
4.2.	9 инженерных систем (конструктивных элементов)	9	
4.3.	8 инженерных систем (конструктивных элементов)	8	
4.4.	7 инженерных систем (конструктивных элементов)	7	
4.5.	6 инженерных систем (конструктивных элементов)	6	
4.6.	5 инженерных систем (конструктивных элементов)	5	
4.7.	4 инженерные системы (конструктивных элемента)	4	
4.8.	3 инженерные системы (конструктивных элемента)	3	
4.9.	2 инженерные системы (конструктивных элемента)	2	
4.10.	1 инженерная система (конструктивный элемент)	1	
5.	Наличие заключения специализированной организации (по результатам обследования) о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме или наличие предписаний органа регионального государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований законодательства о содержании и ремонте многоквартирных домов:		
5.1.	отсутствует	0	0,15
5.2.	имеется	2	
6.	Запланированные работы по повышению энергоэффективности:		
6.1.	утепление фасада, замена всех окон в доме на энергоэффективные (окна в квартирах меняются за счет средств собственников), замена системы отопления с устройством системы автоматического регулирования и пониженной теплоотдачей отопительных приборов	10	0,2
6.2.	утепление фасада, замена системы отопления с устройством системы автоматического	7	

	регулирования и пониженной теплоотдачей отопительных приборов		
6.3.	замена системы отопления с устройством системы автоматического регулирования и пониженной теплоотдачей отопительных приборов	4	
6.4.	прочие энергосберегающие мероприятия, не определенные в <a href="#">подпунктах 6.1 - 6.3</a>	1	

<\*> Перечень инженерных систем и конструктивных элементов, учитываемых при рассмотрении заявок (нормативные сроки эксплуатации):

1. Кровельное покрытие (мягкая кровля - 15 лет, металлическая кровля - 30 лет).
2. Центральное отопление - 30 лет.
3. Горячее водоснабжение - 25 лет.
4. Холодное водоснабжение - 30 лет.
5. Канализация (чугунные трубы - 45 лет, ПВХ-трубы - 60 лет).
6. Внутридомовое электрооборудование - 30 лет.
7. Лифтовое оборудование - 25 лет.
8. Внутренний водосток - 20 лет.
9. Пожарный водопровод - 30 лет.
10. Газопровод - 20 лет.

<\*> В случае неистечения на год проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме нормативного срока эксплуатации инженерной системы (конструктивного элемента) или отсутствия инженерной системы в доме к количеству баллов прибавляется количество баллов, равное количеству таких инженерных систем (конструктивных элементов).

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации г. Южно-Сахалинска  
А.М.Гринберг

Приложение N 3  
к Порядку  
отбора многоквартирных домов  
и предоставления из бюджета  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"  
субсидий на капитальный ремонт  
общего имущества многоквартирных домов

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА  
ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ  
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска  
от 18.05.2015 N 1208-па, от 17.07.2015 N 1760-па)

N п/п	Наименование критерия	Значение критерия	Оценка в баллах
1.	Срок эксплуатации лифта	1 год	1 балл
2.	Количество лет эксплуатации лифта сверх нормативного срока (25 лет)	1 год	3 балла
3.	Доля внебюджетного финансирования за счет средств собственников помещений в доме в общей стоимости замены (капитального ремонта) лифта	5 процентов	5 баллов
		за каждый последующий процент, свыше 5 процентов	2 балла
4.	Уровень самоорганизации собственников помещений в доме	в доме создано товарищество собственников жилья, жилищный, жилищно-строительный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив	5 баллов
		в доме избран совет многоквартирного дома	3 балла
		в доме совет многоквартирного дома не создан	0 баллов

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации г. Южно-Сахалинска  
А.М.Гринберг

Приложение N 4  
к Порядку  
отбора многоквартирных домов  
и предоставления из бюджета  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"  
субсидий на капитальный ремонт  
общего имущества многоквартирных домов

**Перечень  
многоквартирных жилых домов, в отношении которых планируется**

N п/п	Наименование объекта	Год постройки	Площадь, кв. м			Стоимость капитального ремонта, тыс. руб.			
			Общая площадь	Площадь жилых помещений	Площадь нежилых помещений	Всего	В том числе за счет средств		
							Областного бюджета	Бюджета городского округа "Город Южно-Сахалин ск"	Собственников помещений многоквартирн ого дома
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									

Начальник департамента  
городского хозяйства  
администрации г. Южно-Сахалинска  
А.М.Гринберг

Приложение N 5  
к Порядку  
отбора многоквартирных домов  
и предоставления из бюджета  
городского округа "Город Южно-Сахалинск"  
субсидий на капитальный ремонт  
общего имущества многоквартирных домов

**КРИТЕРИИ  
ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ  
НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЖИЛЫХ ДОМОВ  
В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска  
от 17.07.2015 N 1760-па)

№ пп.	Наименование критерия	Кол-во баллов
1.	Год ввода в эксплуатацию многоквартирного дома:	
1.1.	до 1965	6
1.2.	с 1965 по 1969	5
1.3.	с 1970 по 1974	4
1.4.	с 1975 по 1979	3
1.5.	с 1980 по 1984	2
1.6.	с 1985 по 1991	1
2.	Наличие заключения специализированной организации (по результатам обследования) о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме или наличие предписаний органа регионального государственного контроля (надзора) об устранении нарушений требований законодательства о содержании и ремонте многоквартирных домов:	
2.1.	отсутствует	0
2.2.	имеется	3