



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации города
Южно-Сахалинска от 12.10.2017 N 2779-па
(ред. от 05.02.2018)

"Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам
(за исключением государственных
(муниципальных) учреждений) и
индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров и
багажа автомобильным транспортом по
маршрутам регулярных перевозок городского
округа "Город Южно-Сахалинск" по
регулируемым тарифам, в целях возмещения
недополученных доходов в связи с
обеспечением отдельных категорий граждан
льготным проездом в городском сообщении"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: □ 13.08.2018

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12 октября 2017 г. N 2779-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ) И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПЕРЕВОЗКИ ПАССАЖИРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ, В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН ЛЬГОТНЫМ ПРОЕЗДОМ В ГОРОДСКОМ СООБЩЕНИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 11.12.2017 N 3354-па, от 05.02.2018 N 255-па)

В соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", [статьей 37](#) Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", [решением](#) Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 N 35/3-14-5 "О Положении об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан", [постановлением](#) администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2017 N 2421-па "О вводе муниципальной информационной системы "Электронный проездной" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам, в целях возмещения недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных категорий граждан льготным проездом в городском сообщении (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие в связи с обеспечением льготным проездом в городском сообщении:

2.1. с 01.10.2017 учащихся муниципальных общеобразовательных организаций;

2.2. с 01.01.2018 льготных категорий граждан, указанных в [пункте "а" части 4 статьи 3](#) Положения об установлении на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, утвержденного решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 N 35/3-14-5.

(п. 2 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 N 3354-па)

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр г. Южно-Сахалинска
С.А.Надсадин

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 12.10.2017 N 2779-па

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ
(ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ)
И ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ
ПЕРЕВОЗКИ ПассажиРОВ И БАГАЖА АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ
ПО МАРШРУТАМ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" ПО РЕГУЛИРУЕМЫМ ТАРИФАМ,
В ЦЕЛЯХ ВОЗМЕЩЕНИЯ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДОВ
В СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН
Льготным проездом в городском сообщении**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 11.12.2017 N 3354-па, от 05.02.2018 N 255-па)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" субсидий в целях возмещения юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам (далее - Получатель), недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных категорий граждан льготным проездом в городском сообщении (далее - Субсидия), категории Получателей субсидии, порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении, а также требования об осуществлении контроля за предоставлением Субсидии.

1.2. В целях применения настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1.2.1. Уполномоченный орган - администрация города Южно-Сахалинска в лице Управления социальной политики администрации города Южно-Сахалинска, осуществляющий реализацию настоящего Порядка;

1.2.2. Оператор - муниципальное унитарное предприятие "Городской информационно-аналитический центр" - организация, осуществляющая деятельность по эксплуатации Системы, в том числе по обработке информации, содержащейся в ее Базах данных, в порядке и пределах, установленных Федеральным [законом](#) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", взаиморасчетам с участниками системы, эмиссии транспортных карт;

1.2.3. Социальная/школьная транспортная карта (далее - Льготная ТК) - бесконтактная, микропроцессорная многофункциональная пластиковая карта стандарта Mifare 1K, оснащенная приложением Оператора, позволяющим осуществлять регистрацию проезда Пользователей в автомобильном транспорте общего пользования по регулярным маршрутам городского округа "Город Южно-Сахалинск", предназначенная для совершения пользователями операций с использованием транспортных терминалов, для обеспечения проезда льготных категорий граждан;

1.2.4. Отчетный месяц - месяц, за который предоставляется Субсидия Получателю.

1.3. Субсидия предоставляется Получателю в целях возмещения недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных категорий граждан льготным проездом в автомобильном транспорте общего пользования в городском сообщении.

1.4. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на текущий финансовый год.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" по предоставлению Субсидии является администрация города Южно-Сахалинска (далее - Администрация).

1.6. Критериями отбора Получателей являются:

1.6.1. Наличие договора (контракта) на выполнение перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам городского округа "Город Южно-Сахалинск", заключенного между Администрацией либо между организатором пассажирских перевозок в соответствии с [постановлением](#) администрации города от 03.10.2017 N 2723-па и Получателем;
(пп. 1.6.1 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 N 3354-па)

1.6.2. Осуществление деятельности по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам городского округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам;

1.6.3. Осуществление перевозок транспортными средствами, оборудованными аппаратурой GPS/ГЛОНАСС навигации, подключенной к базе данных программного обеспечения мониторинга, отдела мониторинга пассажирского транспорта муниципального казенного учреждения "Пассажирский транспорт города Южно-Сахалинска";

1.6.4. Осуществление перевозок транспортными средствами, оборудованными транспортными терминалами (валидаторами) муниципальной информационно-системы "Электронный проездной";

1.6.5. Наличие договора с Оператором по присоединению к системе.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Получателю в целях возмещения недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных категорий граждан льготным проездом в городском сообщении при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Соответствия критериям отбора, установленным [пунктом 1.6](#) настоящего Порядка;

2.1.2. Заключения между Администрацией и Получателем соглашения о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой договора (соглашения) между главным распорядителем (получателем) средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" и юридическим лицом (за исключением государственных и муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров, работ, услуг о предоставлении субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска (далее - Соглашение);

2.1.3. Направления средств Субсидии на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

2.2. Оператор за период с 1 по 15 число текущего месяца (включительно), а также за отчетный месяц в течение 3 дней после окончания этих периодов предоставляет в Уполномоченный орган отчет о количестве поездок по всем Школьным ТК, в т.ч. в разрезе каждого Получателя.

Одновременно Оператор направляет каждому Получателю такую информацию в отношении него.
(п. 2.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2018 N 255-па)

2.3. Уполномоченный орган направляет каждому Получателю информацию о Социальных ТК, указанную в [Порядке](#) определения объема средств, выделяемых из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск", для возмещения недополученных доходов Перевозчикам в связи с обеспечением льготным проездом в городском сообщении по социальным транспортным картам, утвержденном постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.09.2017 N 2421-па "О вводе в эксплуатацию муниципальной информационной системы "Электронный проездной" (далее - Порядок 2421-па), в срок, указанный в [Порядке](#) 2421-па. (п. 2.3 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2018 N 255-па)

2.4. Получатель, соответствующий критериям и условиям предоставления Субсидии, на основании данных, предоставляемых Оператором и Уполномоченным органом, вправе направлять в Уполномоченный орган следующие документы: заявление о предоставлении Субсидии на бланке Получателя с приложением расчета объема Субсидии (далее - заявление за отчетный период):

2.4.1. За период с 1 по 15 число текущего месяца (включительно) согласно [Приложению N 1](#) к настоящему Порядку в связи с обеспечением проезда в городском сообщении по Школьным ТК;

2.4.2. За отчетный месяц согласно [Приложению N 2](#) к настоящему Порядку в связи с обеспечением проезда в городском сообщении по Льготным ТК. (п. 2.4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2018 N 255-па)

2.5. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней проверяет документы, указанные в [пункте 2.3](#), на предоставление Субсидии за отчетный период и принимает решение: (п. 2.4 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 N 3354-па)

2.5.1. О предоставлении Субсидии;

2.5.2. Об отказе в предоставлении Субсидии.

Получателю может быть отказано в предоставлении Субсидии в случаях:

- его несоответствия критериям, указанным в [пункте 1.6](#) настоящего Порядка;

- предоставления недостоверных сведений;

- несоответствия предоставленных документов [пункту 2.3](#) настоящего Порядка или их предоставление не в полном объеме. (абзац введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 N 3354-па)

Письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа Уполномоченный орган направляет Получателю в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

Отказ в предоставлении Субсидии может быть обжалован в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.6. Перечисление средств Субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, не позднее десятого рабочего дня после принятия Уполномоченным органом соответствующего решения на основании:

2.6.1. Соглашения, заключенного между Администрацией и Получателем;

2.6.2. Заявления на предоставление Субсидии за отчетный период согласно [Приложению N 1](#) или [Приложению N 2](#) к настоящему Порядку. (в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 05.02.2018 N 255-па)

2.7. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключается Соглашение, Получатель должен соответствовать следующим требованиям:

2.7.1.1. Должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.7.1.2. В случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Получателем должен быть представлен план мероприятий по повышению доходности и прибыльности предприятия, утвержденный Управлением транспорта администрации города Южно-Сахалинска, с условием ежемесячного предоставления отчета Управлению транспорта администрации города Южно-Сахалинска о выполнении данного плана;

2.7.2. Должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

2.7.3. Юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.7.4. Не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](#) государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.7.5. Не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка.

2.8. В целях оценки эффективности использования Субсидии применяется показатель результативности "Отсутствие жалоб на отказ в перевозке льготных категорий граждан".

3. Требования к отчетности

3.1. В целях эффективного использования бюджетных средств Получатель предоставляет в Уполномоченный орган в срок до 1 февраля года, следующего за годом предоставления Субсидии, [отчет](#) о достижении показателя результативности, указанного в [пункте 2.7](#) настоящего Порядка, за соответствующий финансовый год согласно Приложению N 3 к настоящему Порядку.

3.2. МКУ "Пассажирский транспорт города Южно-Сахалинска" предоставляет отчет о допущенных Получателем нарушениях обязательств по перевозке льготных категорий граждан в текущем финансовом году в Уполномоченный орган в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления Субсидии, в произвольной форме.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии Получателями.

Получатель субсидии дает согласие на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое использование субсидии, несоблюдение условий предоставления субсидии и

недостоверность представляемых сведений.

Средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа в объеме допущенных нарушений в течение 10 рабочих дней:

- с момента установления контролирующими органами нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- установления нецелевого использования бюджетных средств или факта искажения данных, предоставленных в обоснование получения субсидии.

Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" подготавливается Администрацией в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

В случае неисполнения Получателем указанного требования средства Субсидии подлежат взысканию в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Исключен. - **Постановление** Администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2017 N 3354-па.

4.3. В случае если Получателем по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств о достижении значения показателя результативности использования Субсидии, объем средств, подлежащий возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер предоставленной Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = n_{\text{жалоб}} / n,$$

где:

$n_{\text{жалоб}}$ - количество жалоб на отказ в перевозке льготных категорий граждан;

n - количество перевезенных льготных пассажиров.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок

городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам, в целях
возмещения недополученных доходов
в связи с обеспечением отдельных
категорий граждан льготным проездом
в городском сообщении

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 05.02.2018 N 255-па)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок городского округа
"Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам,
в целях возмещения недополученных доходов в связи
с обеспечением проезда в городском сообщении по Школьным ТК
за период с "___" по "___" _____ 20__ года
(месяц)

В связи с обеспечением проездом в городском сообщении по Школьным ТК
прошу предоставить Субсидию в соответствии с постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от _____ N _____ "Об утверждении Порядка
предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)
учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки
пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных
перевозок городского округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам,
в целях возмещения недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных
категорий граждан льготным проездом в городском сообщении" за отчетный
период с "___" по "___" _____ (месяц) 20__ года, в размере _____
тысяч рублей (сумма прописью).

РАСЧЕТ
объема Субсидии

_____ (наименование Получателя)
за период с "___" по "___" _____ 20__ года
(месяц)

Количество поездок по Школьным ТК, ед.	Стоимость проезда в городском сообщении, руб.	Объем бюджетных средств к выплате, руб. (гр. 1 * гр. 2)
1	2	3

Реквизиты для перечисления средств:

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам, в целях
возмещения недополученных доходов
в связи с обеспечением отдельных
категорий граждан льготным проездом
в городском сообщении

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 05.02.2018 N 255-па)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим
перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок городского округа
"Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам, в целях
возмещения недополученных доходов в связи с обеспечением
отдельных категорий граждан льготным проездом
в городском сообщении за _____ 20__ года
(отчетный месяц)

В связи с обеспечением отдельных категорий граждан льготным проездом в
городском сообщении прошу предоставить Субсидию в соответствии с
постановлением администрации города Южно-Сахалинска от _____ N _____
"Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского
округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского
округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам, в целях возмещения
недополученных доходов в связи с обеспечением отдельных категорий граждан
льготным проездом в городском сообщении" за _____ (месяц) 20__ года, в
размере _____ тысяч рублей (сумма прописью).

РАСЧЕТ
объема Субсидии

(наименование Получателя)
за _____ 20__ года
(отчетный месяц)

N п/п	Вид Льготной ТК	Количество поездок по Школьным ТК, ед.	Расчетный объем бюджетных средств за отчетный месяц, руб. <*>	Объем бюджетных средств, полученных за период с 1 по 15 число отчетного месяца, руб.	Перерасчет за предыдущие периоды, руб.	Объем бюджетных средств к выплате, руб. (гр. 4 - гр. 5 - гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социальная ТК	x		x		
2.	Школьная ТК					
	Итого					

<*> Данные по Социальным ТК заполняются согласно предоставляемой информации Уполномоченным органом.

По Школьным ТК Получатель рассчитывает объем бюджетных средств исходя из предоставляемой информации Оператором по количеству поездок, умноженному на стоимость проезда в городском сообщении, утвержденной в установленном порядке.

Реквизиты для перечисления средств:

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
М.П.
(при наличии)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидий
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам, в целях
возмещения недополученных доходов
в связи с обеспечением отдельных
категорий граждан льготным проездом
в городском сообщении

ОТЧЕТ
о достижении значений показателей
результативности предоставления субсидий
по состоянию на _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

N п/п	Наименование показателя	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
1	2	3	7	8	9

Руководитель Получателя _____ / _____
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Исполнитель _____ / _____
(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.