



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.08.2018 № 1951-па

О внесении изменений в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.11.2017 № 3158-па

В соответствии со ст. 16 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», приказом Минсельхоза России от 11.10.2010 № 345 «Об утверждении формы и порядка ведения похозяйственных книг органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления городских округов», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в административный регламент администрации города Южно-Сахалинска предоставления муниципальной услуги «Предоставление выписки из похозяйственной книги учета личных подсобных хозяйств», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 27.11.2017 № 3158-па, (далее — административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 5.2.1 подраздела 5.2 изложить в новой редакции:

«5.2.1. Предметом жалобы являются решения и действия (бездействие) Департамента, представляющего муниципальную услугу, должностного лица

Департамента, представляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя Департамента представляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, представляющего муниципальную услугу, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг и их работников, а также решения и действия (бездействие) принятые (осуществляемые) с нарушением порядка предоставления муниципальной услуги, а также неисполнение или ненадлежащее исполнение должностными лицами служебных обязанностей, установленных Административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

1.2. В абзаце 3 пункта 5.4.1 подраздела 5.4 слова «Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме, в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.» исключить.

1.3. Абзац 2 подпункта 5.4.2.4 пункта 5.4.2 подраздела 5.4 изложить в новой редакции:

«1) официального сайта администрации города Южно-Сахалинска, многофункционального центра, а также организации осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в информационно -телекоммуникационной сети Интернет.»

1.4. Пункт 5.5.1 подраздела 5.5 изложить в новой редакции:

«5.5.1. Жалоба, поступившая в Департамент, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, осуществляющие функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо в вышестоящий орган (при его наличии), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня её поступления.»

1.5. Абзац 1 пункта 5.7.1 подраздела 5.7 изложить в новой редакции:

«5.7.1. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:».

1.6. Абзац 1 пункта 5.7.2 подраздела 5.7 изложить в новой редакции:

«5.7.2 В удовлетворении жалобы отказывается в следующих случаях:»

1.7. Пункт 5.8.2 подраздела 5.8 изложить в новой редакции:

«5.8.2. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Департамента, работником, руководителем многофункционального центра, руководителем органа исполнительной власти Сахалинской области, являющегося

учредителем многофункционального центра, руководителем организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг.».

1.8. Абзац 2 пункта 5.8.3 подраздела 5.8 изложить в новой редакции:

« - наименование Департамента, многофункционального центра, учредителя многофункционального центра, организации, осуществляющей функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, либо вышестоящего органа рассматривающего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, работника, принявшего решение по жалобе;».

1.9. Подраздел 5.11 изложить в новой редакции:

«5.11.1. Информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента и его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работников многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции предоставления государственных или муниципальных услуг, и их работников обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных (муниципальных) услуг, на официальных сайтах Департамента, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных или муниципальных услуг, в сети Интернет, на ЕПГУ и РПГУ.

Консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Департамента и его должностных лиц, муниципальных служащих, многофункционального центра, работников многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции предоставления государственных или муниципальных услуг, и их работников осуществляется в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

5.11.2. Положение об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Департамента и его должностных лиц, муниципальных служащих, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра утверждено постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 30.01.2014 № 150-па.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка.