



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.05.2018 № 1064-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.08.2017 № 2303-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Южно-Сахалинск» по регулируемым тарифам, в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 24.08.2017 № 2303-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Южно-Сахалинск» по регулируемым тарифам, в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием транспортных услуг

населению городского округа «Город Южно-Сахалинск», следующие изменения:

1.1. В преамбуле исключить слова «Законом Сахалинской области от 30.11.2015 № 108-30 «О наделении органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» государственными полномочиями Сахалинской области в сфере перевозок пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщении (кроме железнодорожного транспорта)»,».

1.2. В преамбуле слово и цифры «статьями 10,37,42» заменить словом и цифрами «статьей 37».

2. Внести Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Южно-Сахалинск» по регулируемым тарифам, в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.08.2017 № 2303-па, следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2.1. исключить.

2.2. Пункты 1.2.2., 1.2.3. считать пунктами 1.2.1., 1.2.2. соответственно.

2.3. По тексту Порядка слова «Уполномоченный орган» в соответствующих падежах заменить словами «Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска» в соответствующих падежах.

2.4. Пункт 1.5. изложить в новой редакции:

«1.5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» как получателем бюджетных средств при предоставлении Субсидии является Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.»

2.5. Пункт 1.6.1. изложить в новой редакции:

«1.6.1. Наличие договора (контракта) на выполнение перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.6. Пункт 1.6.7. изложить в новой редакции:

«1.6.7. Выплата заработной платы работникам не ниже размера, установленного законодательством Российской Федерации;».

2.7. Пункт 1.6.4. исключить.

2.8. Пункты 1.6.5. - 1.6.9. считать пунктами 1.6.4. - 1.6.8. соответственно.

2.9. В пункте 2.1.2. слово «Администрацией» заменить словами «Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-

Сахалинска».

2.10. Пункты 2.5.1. и 2.5.2. изложить в новой редакции:

«2.5.1. О предоставлении Субсидии (Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска предоставляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений в сфере городского хозяйства города Южно-Сахалинска» (далее - МКУ) пакет документов, указанный в пункте 2.7 настоящего Порядка);

2.5.2. О снижении объема Субсидии (Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска предоставляет в МКУ, скорректированный расчет объема Субсидии и заявление с указанием объема финансирования);».

2.11. Пункт 2.7. изложить в новой редакции:

«2.7. Перечисление Субсидии осуществляется на расчетный счет Получателя, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента принятия Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска соответствующего решения.

Для финансирования МКУ направляет в Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска Соглашение и заявление согласно приложению №4 к настоящему Порядку для перечисления аванса, заявление согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением расчета объема Субсидии согласно приложению № 5 к настоящему Порядку— для перечисления суммы превышающей аванс.».

2.12. Абзац первый пункта 2.9. изложить в новой редакции:

«Получатель вправе ежемесячно до 5 числа текущего месяца в течение текущего квартала подать в Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска заявление на авансирование Субсидии согласно Приложению №4 к настоящему Порядку в случае, если в предшествующем периоде ему осуществлялось предоставление Субсидии, в предельном объеме, рассчитанном исходя из норматива субсидирования 1 км пробега и фактического пробега транспортных средств на маршрутах за предшествующий месяц (далее - предельный объем).».

2.13. Абзац первый пункта 2.10. изложить в новой редакции:

«Оставшийся объем Субсидии перечисляется Получателю по результатам работы за отчетный квартал на основании заявления по Приложению №3 к настоящему Порядку за вычетом перечисленных ранее авансовых средств.».

2.14. Абзац четвертый пункта 2.10. изложить в новой редакции:

«В случае, если в четвертом квартале финансирование осуществлено в объеме, превышающем размер причитающейся Субсидии, полученные Получателем средства подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 10 рабочих дней с момента получения требования о возврате Департамента городского хозяйства администрации города Южно-

Сахалинска».)».

2.15. В пунктах 3.2. и 4.1. слово «Администрация» заменить словами «Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска».

2. Приложение №3 и №4 к Порядку изложить в следующей редакции (приложение № 1, № 2).

3. Действия пунктов 2.1. - 2.5., 2.9. - 2.13., 2.15. настоящего постановления распространяются на правоотношения, возникшие с 12.02.2018.

4. Главному распорядителю средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» - Департаменту городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска предоставлять субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа «Город Южно-Сахалинск» по регулируемым тарифам, в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению городского округа «Город Южно-Сахалинск» за период с 01.01.2018.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

6. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента городского хозяйства города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 10.05.2018 № 1064-па

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий из бюджета
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам,
в целях возмещения части затрат, связанных
с оказанием транспортных услуг населению
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидий из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) _____ просит в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа "Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам, в целях возмещения части затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению городского округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от _____ № ___, договором (контрактом) на выполнение перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулярным маршрутам городского округа «Город Южно-Сахалинск» от _____ № ___, заключенным между _____ (указать),

в связи с наличием убытков от осуществления вида деятельности "Внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки, подчиняющиеся расписанию"

предоставить субсидию в размере _____ рублей (сумма прописью) в за _____ квартал 20__ года, с учетом выданных в _____ (указать месяц (цы) отчетного периода) авансовых средств в размере _____ рублей (сумма прописью) (в случае перечисления авансовых средств в размере, превышающем объем причитающейся Субсидии, и возникновения переплаты указывается отрицательная величина).

Документы, подтверждающие право на получение Субсидии, и расчет размера Субсидии прилагаются.

Приложения:

1. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

2. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
3. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
4. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
5. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)
6. _____ на _____ л. в _____ экз.
(наименование документа)

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано:

Начальник Департамента городского хозяйства
администрации города Южно-Сахалинска

(подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Уполномоченное лицо от Департамента городского хозяйства
администрации города Южно-Сахалинска

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидий из бюджета
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений)
и индивидуальным предпринимателям,
осуществляющим перевозки пассажиров
и багажа автомобильным транспортом
по маршрутам регулярных перевозок
городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам,
в целях возмещения части затрат, связанных
с оказанием транспортных услуг населению
городского округа "Город Южно-Сахалинск"

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидий из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"

Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) _____
в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск" юридическим лицам (за исключением
государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по маршрутам регулярных перевозок городского округа
"Город Южно-Сахалинск" по регулируемым тарифам, в целях возмещения части
затрат, связанных с оказанием транспортных услуг населению городского
округа "Город Южно-Сахалинск", утвержденным постановлением администрации
города Южно-Сахалинска от _____ N ____ (далее - Порядок),

договором (контрактом) на выполнение перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по регулярным маршрутам городского округа «Город
Южно-Сахалинск» от _____ N ____, заключенным между _____
(указать),

в связи с наличием убытков от осуществления вида деятельности
"Внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские перевозки,
подчиняющиеся расписанию" просит предоставить субсидию за _____ (указать
месяц) 20__ года в размере _____ рублей (сумма прописью).

Подтверждаем, что юридическое лицо (индивидуальный предприниматель)
осуществляет деятельность по перевозке пассажиров и багажа автомобильным
транспортом по регулярным маршрутам городского округа "Город Южно-Сахалинск"
по регулируемым тарифам транспортными средствами, оборудованными аппаратурой
спутниковой навигации ГЛОНАСС, подключенной к базе данных муниципальной
диспетчерской службы.

Осуществляет ведение отдельного бухгалтерского учета затрат и результатов
финансово-хозяйственной деятельности в разрезе видов деятельности с выделением
вида деятельности "Внутригородские автомобильные (автобусные) пассажирские

перевозки, подчиняющиеся расписанию", а также ведение учета реализованной билетной продукции по каждому маршруту перевозки, в соответствии с учетной политикой, утвержденной приказом от _____ № _____.

Подтверждаем, что на первое число _____ (указать месяц, год):

- у юридического лица (индивидуального предпринимателя) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у юридического лица (индивидуального предпринимателя) отсутствует просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) не получало средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка.

- _____ юридическое _____ лицо _____ (индивидуальный предприниматель) _____ не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Перечень прилагаемых документов:

- справка из налогового органа, подтверждающая отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; в случае наличия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, Получателем должен быть представлен план мероприятий по повышению доходности и прибыльности предприятия, согласованный с Департаментом городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска.

РАСЧЕТ объема Субсидии

(наименование Получателя)
за _____ месяц 20____ года

Фактический пробег транспортных средств на маршрутах за предшествующий месяц, тыс. км	Норматив субсидирования 1 км пробега, руб.	Сумма средств, причитающихся к возмещению, тыс. руб. (гр. 1 * гр. 2)	Поправочный коэффициент, учитывающий изменение тарифов (К)	Сумма средств, предоставленных Получателю сверх причитающегося объема Субсидии за предшествующий период, тыс. руб.	Сумма средств к выплате, тыс. руб. (гр. 3 * гр. 4 - гр. 5)

1	2	3	4	5	6	7	8

<*> В случае, если при авансировании Субсидии в одном из месяцев текущего квартала сумма средств по графе 5 учтена, то в последующих месяцах текущего квартала графа 5 не заполняется.

<*> В данной графе учитываются средства, полученные при частичном авансировании месяца.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано:

Начальник Департамента городского хозяйства
администрации города Южно-Сахалинска

(подпись) (расшифровка подписи)

Проверено:

Уполномоченное лицо от Департамента городского хозяйства
администрации города Южно-Сахалинска

_____/_____/_____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«____» _____ 20__ г.