



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.02.2018 № 397-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных и аварийно-спасательных работ, за счет средств резервного фонда администрации города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.11.2015 №3047

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение затрат, связанных с проведением неотложных аварийно-восстановительных и аварийно-спасательных работ, за счет средств резервного фонда администрации города Южно-Сахалинска, утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 06.11.2015 №3047 (далее — Порядок), следующие изменения:

1.1. Абзац 14 подпункта 2.1.1. исключить.

1.2. Подпункт 2.1.3. исключить.

1.3. Пункты 2.4-2.6 изложить в следующей редакции:

«2.4. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на основании документов, указанных в пункте 2.3. Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня обращения лица, претендующего на получение субсидии, заключает

соглашение на предоставление субсидии по форме, утвержденной Департаментом финансов администрации города Южно-Сахалинска, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

2.5. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

- у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации и банкротства;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в подпункте 2.1.1. настоящего Порядка.

2.6. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) юридическим лицом, претендующим на получение субсидии, документов, указанных в пункте 2.3. Порядка;

- несоответствие условиям предоставления субсидии, указанным в пункте 2.2. Порядка;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.».

1.4. Раздел 2 Порядка дополнить пунктом 2.7. следующего содержания:
«2.7. Субсидия перечисляется главным распорядителем на основании заключенного соглашения на расчетный счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии, оформленного в виде заключенного соглашения и расчета размера субсидии.».

1.5. Пункты 3.2. и 3.3. изложить в следующей редакции:

«3.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, установления нецелевого использования бюджетных средств или предоставление недостоверной информации, представленной в обоснование получения субсидии, установленных контролирующими органами, излишне полученные средства подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в объеме допущенных нарушений в течение 5 рабочих дней после получения юридическим лицом требования главного распорядителя об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» с указанием платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.

3.3. В случае отказа от добровольного возврата перечисленной суммы субсидии, она подлежит взысканию в судебном порядке.».

1.6. Раздел 4 Порядка дополнить пунктом 4.2. следующего содержания:

«4.2. Главный распорядитель бюджетных средств и орган муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска осуществляют проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателем субсидии.».

1.7. Приложение №3 к Порядку исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра.

Мэр города

С.А.Надсадин