



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.02.2018 № 351-па

Об утверждении Порядка осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 97 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.11.2015 №1193 «О мониторинге закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента правового обеспечения администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 19.02.2018 № 351-па

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГА ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск» устанавливает правила осуществления мониторинга закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – Порядок).

1.2. Основные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ).

1.3. Действие Порядка распространяется на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд заказчиков городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — заказчики).

1.4. Порядок не применяется к закупкам, по которым определение поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется закрытыми способами.

1.5. Мониторинг закупок осуществляется Департаментом правового обеспечения администрации города Южно-Сахалинска.

2. Организация мониторинга закупок

2.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск», в том числе реализации планов закупок и планов-графиков закупок.

2.2. Мониторинг осуществляется в целях:

- оценки степени достижения целей осуществления закупок, определенных в соответствии со статьей 13 Федерального закона №44-ФЗ;

- оценки обоснованности закупок в соответствии со статьей 18 Федерального закона № 44-ФЗ;

- совершенствования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

2.3. Мониторинг закупок осуществляется на следующих этапах закупок:

- планирования закупок;

- подачи заявок на закупки и определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- исполнения контрактов.

2.4. Мониторинг на этапе планирования закупок осуществляется посредством оценки сформированных и утвержденных в установленном порядке планов закупок и планов-графиков закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа «Город Южно-Сахалинск».

2.4.1. При проведении мониторинга планов закупок осуществляется оценка выборочной информации:

- соблюдения порядка обоснования закупки, установленного Правительством Российской Федерации, исходя из необходимости реализации конкретной цели осуществления закупки, определенной с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ;

- соответствия установленным в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам на обеспечение функций муниципальных заказчиков.

2.4.2. При проведении мониторинга планов-графиков закупок осуществляется оценка выборочной информации:

- соблюдения сроков опубликования планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок (далее — ЕИС);

- соблюдения сроков проведения закупок, предусмотренных планами-графиками закупок;

- соответствия объема проводимых закупок объемам закупок, предусмотренных планами-графиками закупок;

- соблюдения требований к соотношению объема закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок, предусмотренного планами-графиками закупок;

- проверка наличия обоснования начальной (максимальной) цены контракта, в том числе выбора метода обоснования начальной (максимальной) цены контракта;

- проверка обоснованности выбора способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- проверка обоснованности установления дополнительных требований к участникам закупки (при наличии таких требований);

- соотношения объема конкурентных закупок и закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (в том числе по пунктам 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ) и общего объема закупок, предусмотренного планом-графиком закупок;

- соблюдения требований к годовому объему закупок, проводимых путем запроса котировок.

2.4.3. Источниками информации, используемой для проведения мониторинга на этапе планирования закупок, являются:

- планы закупок;
- планы-графики закупок;
- правила нормирования в сфере закупок, размещенные в ЕИС и иная информация.

2.4.4. При проведении мониторинга на этапе подачи заявки на закупку осуществляется постоянная проверка соответствия представленных заявок на закупку требованиям к содержанию и заполнению заявок на закупку товаров, работ, услуг.

2.5. Основными направлениями мониторинга на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) являются:

- определение размера экономии, сложившейся по результатам конкурентных процедур, в том числе с разбивкой по источникам финансирования и мероприятиям муниципальных программ (при наличии);

- соблюдение требований к соотношению объемов осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок;

- количество случаев возврата на доработку документов на закупку к общему количеству поступивших документов на закупку товаров, работ, услуг посредством региональной информационной системы в сфере закупок WEB-торги-КС (далее — РИС) для обеспечения нужд Сахалинской области;

- количество обоснованных жалоб (включая необоснованные жалобы, по которым выдано предписание об устранении нарушений) к общему количеству конкурентных процедур закупок.

2.5.1. Мониторингу на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) подлежит, в том числе, информация:

- о количестве состоявшихся и несостоявшихся конкурентных процедур, в том числе в разрезе причин признания процедур несостоявшимися;

- о количестве состоявшихся конкурентных процедур среди субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, о привлечении субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

- о количестве состоявшихся конкурентных процедур с предоставлением преимуществ организациям инвалидов, учреждениям и предприятиям

уголовно-исполнительной системы;

- о количестве конкурентных процедур, по результатам проведения которых начальная максимальная цена контракта была снижена на 25% и более;

- о количестве совместных торгов;

- о количестве конкурентных процедур, проведенных с применением национального режима;

- о соответствии возможности фактического исполнения контракта в установленные сроки.

2.5.2. Источниками информации, используемой для проведения мониторинга на этапе подачи заявки на закупку и определения поставщика (подрядчика, исполнителя), являются электронные документы, размещенные в РИС, файлы-вложения, прикрепленные в электронные документы в РИС, разъяснения документации о закупках, заявки участников закупок, данные о ходе проведения конкурентных процедур, протоколы, составляемые комиссиями по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, содержащиеся в ЕИС, на сайте электронной торговой площадки, иная информация.

2.6. При проведении мониторинга на этапе исполнения контракта осуществляется оценка выборочной информации:

- об исполнении контракта (результаты отдельного этапа исполнения контракта, осуществленная поставка товара, выполненная работа или оказанная услуга, в том числе их соответствие плану-графику);

- о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта;

- о внесении изменений в контракт в ходе его исполнения;

- о расторжении контракта;

- из реестра недобросовестных поставщиков;

- о рассмотренных судебных делах в арбитражных судах;

- иная информация.

2.6.1. Источниками информации, используемой для проведения мониторинга на этапе исполнения контракта, являются сведения, вносимые заказчиками в реестр контрактов, результаты отдельного этапа исполнения контракта и информация о поставленном товаре, выполненной работе или оказанной услуге, отраженные в отчете заказчика, формируемом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации, ответы заказчиков.

3. Результат мониторинга

3.1. По результатам мониторинга, проводимого на этапах, предусмотренных подпунктами 2.4.1. и 2.4.2. Порядка и установления факта наличия необоснованной закупки, информация о таком факте и (или)

документы, подтверждающие такой факт, направляется в орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок для рассмотрения вопроса о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и привлечения к административной ответственности лиц, виновных в нарушениях требований Федерального закона № 44-ФЗ, в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.2. По результатам мониторинга, проводимого на этапе, предусмотренном подпунктом 2.4.2. Порядка, выносится решение о принятии или об отказе в принятии в обработку заявки на закупку с указанием причин такого отказа.

3.3. Результат мониторинга закупок на этапе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) оформляется в виде отчетов.

3.3.1. Отчеты о результатах мониторинга закупок включают в себя в том числе:

- оценку размера экономии, сложившейся по результатам конкурентных процедур, в том числе с разбивкой по источникам финансирования и мероприятиям муниципальных программ;

- оценку соблюдения требований по соотношению объема осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и совокупного годового объема закупок, предусмотренного планами-графиками закупок;

- оценку количества случаев возврата на доработку документаций на закупку к общему количеству поступивших документаций на закупку товаров, работ, услуг посредством РИС для обеспечения нужд Сахалинской области;

- оценку количества обоснованных жалоб (включая необоснованные жалобы, по которым выдано предписание об устранении нарушений) к общему количеству конкурентных процедур закупок.

3.4. Периодичность предоставления отчетности по основным направлениям мониторинга устанавливается муниципальными правовыми актами и правовыми актами, соглашениями Правительства Сахалинской области.

3.5. Результат мониторинга закупок на этапе исполнения контракта оформляется в виде актов по результатам проверок, проводимых в порядке, установленном распоряжением администрации города Южно-Сахалинска.

3.6. Отчеты о результатах мониторинга направляются мэру города Южно-Сахалинска.

3.7. По результатам проведенного мониторинга закупок Департамент правового обеспечения администрации города Южно-Сахалинска вправе:

- информировать орган, осуществляющий контроль в сфере закупок, заказчиков, а также главных распорядителей бюджетных средств и (или) вице-

мэров в соответствии с распределением обязанностей, в ведении которых находятся соответствующие заказчики, о промежуточных результатах мониторинга закупок таких заказчиков;

- направлять материалы в соответствующий орган, осуществляющий контроль в сфере закупок, с предложением провести проверку (включить в план проведения проверок) в отношении заказчика, осуществляющего закупочную деятельность с нарушением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

- направлять заказчику или главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится заказчик, предложение о привлечении к дисциплинарной ответственности специалиста контрактной службы или контрактного управляющего этого заказчика, в связи с неэффективным, необоснованным осуществлением закупочной деятельности;

- направлять заказчику предложение о прохождении специалистами контрактной службы или контрактными управляющими заказчика повышения квалификации в сфере закупок;

- принимать иные меры в пределах своей компетенции.