



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2017 № 3434-па

Об утверждении Порядка установки информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия местного (муниципального) значения

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.27 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", ст. 37 Устава городского округа "Город Южно-Сахалинск", администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Утвердить Порядок установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Управления культуры администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Утвержден
постановлением администрации
города Южно-Сахалинска
от 18.12.2017 N 3434-па

**ПОРЯДОК
УСТАНОВКИ ИНФОРМАЦИОННЫХ НАДПИСЕЙ
И ОБОЗНАЧЕНИЙ НА ОБЪЕКТАХ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ
МЕСТНОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ЗНАЧЕНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения (далее — Порядок) разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 27 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и определяет порядок установки информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия местного (муниципального) значения (далее — объект культурного наследия).

1.2. Обязанность по установке информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия возлагается на собственников объектов культурного наследия. Информационные надписи и обозначения изготавливаются за счет средств собственников указанных объектов, если иное не установлено договором аренды или договором безвозмездного пользования между собственником и пользователем данного объекта.

2. Порядок согласования установки информационных надписей и обозначений

2.1. Управление культуры администрации города Южно-Сахалинска (далее — Управление культуры) направляет собственнику объекта культурного наследия уведомление о необходимости установки информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия.

В случае если объект культурного наследия находится в общей собственности, уведомление о необходимости установки на него информационных надписей и обозначений направляется всем участникам долевой или совместной собственности либо их доверенным лицам или товариществу собственников жилья.

2.2. Вместе с уведомлением Управление культуры направляет письменное задание на установку информационных надписей и обозначений (далее — задание), в котором указываются конкретные требования к их количеству,

составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения).

Управление культуры ведет учет направленных уведомлений, заданий и хранение их копий.

2.3. Собственник объекта культурного наследия вправе по собственной инициативе обратиться в Управление культуры для получения задания.

2.4. Собственник объекта культурного наследия в течение трех месяцев с даты получения уведомления и задания организует в соответствии с заданием подготовку проекта информационных надписей и обозначений и с сопроводительным письмом представляет его в двух экземплярах на согласование в Управление культуры.

В сопроводительном письме собственник объекта культурного наследия указывает:

- фамилию, имя, отчество (при наличии);
- почтовый адрес;
- контактный телефон.

2.5. Проект информационных надписей и обозначений должен соответствовать общим требованиям, определенным настоящим Порядком и содержать:

- графическое изображение фасада объекта культурного наследия, на котором располагается указанная конструкция, с указанием места размещения информационной надписи (обозначения);

- графическое изображение информационной надписи, с указанием размера и формы, предполагаемого материала и цветовой гаммы, способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), содержание надписи;

- цветной эскиз места размещения информационной надписи с привязкой к объекту выполненный в виде фотомонтажа места размещения информационной надписи на фасаде здания в масштабе.

Фотомонтаж должен отражать существующий архитектурный облик здания.

2.6. Проект информационных надписей и обозначений должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Российской Федерации.

При разработке проекта информационных надписей и обозначений учитываются ранее установленные и нанесенные на объект культурного наследия домовые знаки и не предусматривается их демонтаж (устранение) или перенос.

2.7. Управление культуры в течение 3 рабочих дней с даты регистрации проекта информационных надписей и обозначений направляет документы на

согласование в Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Департамент архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска рассматривает представленный проект информационных надписей и обозначений в течение 10 рабочих дней.

После поступления документов из Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска, Управление культуры в течение 10 рабочих дней согласовывает проект информационных надписей и обозначений либо отказывает в его согласовании.

2.8. Основаниями для отказа в согласовании представленного проекта информационных надписей и обозначения являются:

2.8.1. Несоответствие представленного проекта данным, содержащимся в Едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

2.8.2. Отказ в согласовании Департаментом архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска;

2.8.3. Несоответствие представленного проекта требованиям, определенным настоящим Порядком;

2.8.4. Отсутствие в представленном проекте сведений об объекте культурного наследия (его наименовании, виде, категории историко-культурного значения, времени возникновения или дате создания и (или) дате связанного с ним исторического события);

2.8.5. Отсутствие в представленном проекте необходимых сведений о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки информационных надписей и обозначений, в том числе способе их крепления (нанесения).

2.9. Отказ в согласовании представленного проекта информационных надписей и обозначений оформляется Управлением культуры письменно с указанием мотивированных причин отказа и срока устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений.

2.10. Срок устранения собственником объекта культурного наследия причин, повлекших за собой отказ в согласовании проекта информационных надписей и обозначений, не должен превышать срок подготовки указанного проекта, предусмотренного пунктом 2.4. настоящего порядка.

2.11. Отказ направляется собственнику объекта культурного наследия вместе с первым экземпляром проекта информационных надписей и обозначений. Второй экземпляр представленного проекта информационных надписей и обозначений остается в Управлении культуры для хранения вместе с копией отказа.

2.12. После устранения причин, повлекших за собой отказ в согласовании

проекта информационных надписей и обозначений, собственник объекта культурного наследия повторно представляет в Управление культуры исправленный проект информационных надписей и обозначений.

2.13. Решение об утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений оформляется распоряжением администрации города Южно-Сахалинска.

2.14. Управление культуры в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений направляет собственнику объекта культурного наследия один экземпляр утвержденного проекта.

Второй экземпляр утвержденного проекта информационных надписей и обозначений остается в Управлении культуры.

3. Установка информационных надписей и обозначений

3.1. Собственник объекта культурного наследия не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установке информационных надписей и обозначений устанавливает их на объект культурного наследия.

3.2. На один объект культурного наследия может устанавливаться только одна информационная надпись и обозначение, в соответствии с требованиями, предусмотренными данным порядком.

4. Требования к информационным надписям и обозначениям

4.1. Информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде прямоугольной пластины с нанесением на нее надписей и обозначений методом, обеспечивающим их хорошую различимость, читаемость и длительную сохранность.

4.2. Информационные надписи и обозначения на объекте культурного наследия должны:

- гармонично вписываться в элементы архитектуры, внешнего благоустройства территории, а также в элементы озеленения и особенности ранее согласованных и установленных рекламных конструкций и информационных указателей;

- быть соразмерными (сомасштабными) и пропорциональными зданию, строению, сооружению;

- размещаться с учетом системы горизонтальных и вертикальных осей, симметрии, ритма, логики архитектурного решения зданий, строений, сооружений;

- сохранять композиционную и стилевую целостность здания, строения, сооружения;

- соответствовать условиям восприятия (визуальная допустимость, читаемость);

4.3. Пластина должна иметь технически надежное крепление, исключающее возможность разрушения или уничтожения объекта культурного наследия и обеспечивающее прочность установки на нем информационных надписей и обозначений с учетом возможных динамических нагрузок. На объектах археологического наследия, ансамблях и достопримечательных местах информационные надписи и обозначения могут устанавливаться в виде отдельно стоящих конструкций.

4.4. Материал пластины, метод нанесения на нее надписей и обозначений, а также крепление должны быть устойчивыми к неблагоприятным воздействиям окружающей среды, в том числе климатическим и коррозионным, а также иметь защитные свойства для предотвращения или оперативного исправления негативных воздействий, в том числе совершения хулиганских действий и актов вандализма, расклейки объявлений, нанесения несанкционированных надписей и изображений.

4.5. Информационные надписи выполняются на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

4.6. Информационная надпись должна включать:

4.6.1. Вид объекта культурного наследия;

4.6.2. Категорию историко-культурного значения объекта культурного наследия;

4.6.3. Полное наименование объекта культурного наследия в строгом соответствии с его написанием в акте о включении данного объекта в Реестр;

4.6.4. Сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия и (или) дате связанного с ним исторического события;

4.6.5. Информацию о составе объекта культурного наследия и (или) его границах (для ансамблей и достопримечательных мест);

4.6.6. Слова: "Подлежит государственной охране. Лица, причинившие вред объекту культурного наследия, несут уголовную, административную и иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации."

4.7. Размещение информационных указателей на зданиях и сооружениях запрещается:

- с полным или частичным перекрытием оконных и дверных проемов архитектурных деталей фасадов зданий, строений, сооружений (в том числе карнизов, фризов, поясков, пилястр, медальонов, орнаментов и др.), а также на расстоянии менее чем на 0,2 м к ним;

- на расстоянии менее чем на 0,2 м от адресных указателей и других домовых знаков.

5. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений

на объектах культурного наследия

5.1. Контроль за установкой информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия осуществляется Управлением культуры.

В случае несоответствия установленных информационных надписей и обозначений утвержденному проекту или заданию Управление культуры направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия либо его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение шести месяцев требование о демонтаже (устранении) информационных надписей и обозначений и их установке в строгом соответствии с утвержденным проектом.

5.2. В случае изменения сведений об объекте культурного наследия, требующих изменения информационных надписей и обозначений, указанных в пункте 4.6. настоящего Порядка, Управление культуры направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия или его доверенному лицу уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия новых информационных надписей и обозначений, а также соответствующее письменное задание.

Собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует в соответствии с заданием проектирование, изготовление и установку новых информационных надписей и обозначений в порядке, установленном настоящим Порядком.

5.3. Собственник объекта культурного наследия и его доверенное лицо обеспечивают сохранность установленных информационных надписей и обозначений. В случае их утраты или повреждения собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо незамедлительно информирует Управление культуры с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

5.4. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение шести месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в соответствии с ранее утвержденным проектом.

5.5. В случае значительного повреждения или утраты информационных надписей и обозначений собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо в течение шести месяцев заново организует изготовление и установку на него информационных надписей и обозначений в соответствии с ранее утвержденным проектом.

5.6. При выявлении повреждения или утраты информационных надписей и обозначений Управление культуры направляет (вручает) собственнику объекта культурного наследия или его доверенному лицу обязательное для исполнения в течение шести месяцев требование о ремонте или восстановлении

информационных надписей и обозначений.

5.7. В случае исключения объекта культурного наследия из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации установленные на нем информационные надписи и обозначения подлежат демонтажу (устранению).

5.8. Установленные на объект культурного наследия информационные надписи и обозначения могут быть демонтированы (устранены) по решению соответствующего органа охраны объектов культурного наследия в случае:

- ремонта информационных надписей и обозначений;
- замены информационных надписей и обозначений;
- проведения работ по сохранению объекта культурного наследия и (или)

его территории.

5.9. Работы по демонтажу (устранению) информационных надписей и обозначений организует собственник объекта культурного наследия или его доверенное лицо.