



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.11.2017 № 3039-па

Об утверждении Положения о комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 26.07.2017 № 842/44-17-5 «Об утверждении Положения о размещении нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Утвердить Положение о комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (прилагается).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте города Южно-Сахалинска.
4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

## УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 14.11.2017 № 3039-па

Положение о комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение о комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее — Положение) определяет понятие, цели и задачи создания, порядок работы комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее-Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.3. Деятельность Комиссии основывается на принципах добровольности, равноправия, законности.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Сахалинской области, муниципальными правовыми актами городского округа «Город Южно-Сахалинск» и настоящим Положением.

## II. Цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создаётся в целях:

- утверждения результатов инвентаризации существующих нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг (далее — НО) и мест их размещения;

- включения проектируемых (новых) мест в раздел 2 Схемы размещения нестационарных объектов общественного питания на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее-Схема).

2.2. Основными задачами Комиссии являются:

2.2.1. Проведение мероприятий в рамках инвентаризации существующих НО;

2.2.2. Формирование перечня проектируемых (новых) мест.

2.2.3. Утверждение результатов инвентаризации существующих НО и мест их размещения подлежащих, в дальнейшем, включению в раздел 1 Схемы.

2.2.4. Утверждение проектируемых мест размещения НО, подлежащих в дальнейшем включению в раздел 2 Схемы.

2.2.5. Рассмотрение предложений, заявлений и обращений, поступивших в администрацию города Южно-Сахалинска, связанных с формированием Схемы.

2.2.6. Обеспечение объективности и прозрачности при принятии решений.

### III. Состав и полномочия Комиссии

3.1. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации города Южно-Сахалинска.

3.2. Деятельностью Комиссии руководит председатель Комиссии.

3.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

3.4. Организационное обеспечение заседания Комиссии осуществляет Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка (далее-ДПРиПР).

3.5. Заседание Комиссии является правомочным при присутствии на нём не менее 50% состава членов Комиссии.

3.6. Заседание Комиссии проводит председатель, а в случае его отсутствия заместитель председателя Комиссии, а в случае отсутствия секретаря его обязанности осуществляет один из членов Комиссии.

3.6.1. Председатель комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии, организует ее работу;
- ведет заседания Комиссии и утверждает протоколы заседаний Комиссии;
- имеет право решающего голоса при голосовании;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений.

3.6.2. Члены Комиссии:

- знакомятся с материалами заседания, участвуют в заседаниях Комиссии лично;

- участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии и голосовании;

- выносят на рассмотрение Комиссии вопросы, относящиеся к ее компетенции;

- вправе высказать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания;

- подписывают протоколы заседания Комиссий.

3.7. Члены Комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе заседания.

### IV. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.2. Материалы для рассмотрения на заседаниях Комиссии формирует секретарь Комиссии.

4.3. После доклада председателя Комиссии (заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии) по вопросам, обозначенным в повестке заседания, члены комиссии проводят обсуждение и принимают соответствующее решение отдельно по каждому вопросу.

4.4. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов при принятии решения голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Делегирование права голоса при принятии решения, а также отказ от голосования не допускается. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе изложить свою точку зрения на заседании Комиссии.

4.6. На заседании Комиссии секретарь Комиссии ведет протокол, в котором отражаются принятые в ходе заседания решения. Протокол оформляется в течение пяти дней со дня заседания Комиссии и подписывается председателем и секретарем Комиссии.

## V. Решения Комиссии

5.1. В отношении объектов и мест размещения объектов, по которым принято решение о включении в Схему ДПРиПР, на основании утвержденного протокола заседания Комиссии, готовит проект постановления администрации города Южно-Сахалинска об утверждении Схемы (внесении изменений, внесении дополнений). В случае, если вопрос выносился на заседание Комиссии на основании предложений, заявлений и обращений, поступивших в администрацию города Южно-Сахалинска уведомляет заявителя о принятом решении в течение 7 дней.

5.2. В случае, если по вопросу, вынесенному на рассмотрение Комиссии на основании предложений, заявлений и обращений, поступивших в администрацию города Южно-Сахалинска, принято решение об отказе включения в Схему ДПРиПР уведомляет заявителя о принятом решении в течение 7 дней.

## VI. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии, виновные в нарушении требований настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Член Комиссии, допустивший нарушение настоящего Положения, может быть заменен.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
города Южно-Сахалинска  
от 14.11.2017 № 3039-па

Состав комиссии по формированию схемы размещения нестационарных объектов общественного питания и бытовых услуг на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»

- Председатель комиссии - начальник Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
- Заместитель председателя комиссии - депутат Городской Думы города Южно-Сахалинска (по согласованию)
- Секретарь комиссии - главный специалист отдела по работе с нестационарными объектами потребительского рынка и сельскохозяйственными производителями Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
- Члены комиссии:
- представитель Департамента землепользования города Южно-Сахалинска
  - представитель Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска
  - заместитель начальника Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
  - начальник отдела по работе с нестационарными объектами потребительского рынка и сельскохозяйственными производителями Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
  - начальник отдела муниципальной политики в сфере потребительских услуг Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска
  - 2 специалиста отдела муниципальной политики в сфере потребительских услуг Департамента

продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска

- начальник отдела мониторинга исполнения законодательства на потребительском рынке Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска

- не менее 2 -х представителей общественных организаций (по согласованию)