

Регистрация прав и сделок с недвижимостью

Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним – это юридический акт признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода и прекращения прав на недвижимое имущество.

Государственная регистрация является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ СОБСТВЕННОСТИ ЗА 1 ШАГ



Государственная регистрация прав проводится на всей территории Российской Федерации по установленной Федеральным законом от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (далее — Закон о регистрации) системе записей о правах на каждый объект недвижимого имущества в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП).

Государственная регистрация прав проводится на основании заявления правообладателя, сторон договора или уполномоченного им (ими) на то лица при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности, если иное не установлено федеральным законом, а также по требованию судебного пристава-исполнителя. В случаях, предусмотренных

федеральным законом, государственная регистрация прав проводится на основании заявления органа государственной власти, органа местного самоуправления или организации.

Государственная регистрация прав осуществляется по месту нахождения недвижимого имущества в пределах регистрационного округа, если иное не установлено Законом о регистрации.

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТЫ:

- 1) Заявление о государственной регистрации
- 2) Документы, необходимые для проведения государственной регистрации. Основания, по которым недвижимость приобретается в собственность, могут быть разными.
Соответственно, и комплект документов, требуемых при регистрации прав, тоже будет отличаться. Полный перечень и общие требования к представляемым документам смотрите [здесь](#).
- 3) Документ об уплате государственной пошлины.
- 4) Учредительные документы юридического лица или нотариально удостоверенные копии учредительных документов юридического лица (для представителя юридического лица).
- 5) Документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица действовать от имени данного юридического лица, или нотариально удостоверенная копия этого документа (для представителя юридического лица).
- 6) Доверенность, составленная на бланке органа государственной власти или органа местного самоуправления, заверенная печатью и подписью руководителя данного органа (нотариальное удостоверение такой доверенности для ее представления вместе с соответствующим заявлением о государственной регистрации прав не требуется) (для представителя органа государственной власти или органа местного самоуправления).

Дополнительно могут быть представлены иные документы, которые в установленных законодательством случаях необходимы для государственной регистрации, в том числе для проверки законности сделки.

ЗАЯВИТЕЛЬ МОЖЕТ ПОЛУЧИТЬ УСЛУГУ ЛЮБЫМ УДОБНЫМ ЕМУ СПОСОБОМ:

- обратиться лично или через представителя в офис Росреестра;
- обратиться в [МФЦ Сахалинской области](#);
- направить документы почтой с описью вложения и уведомлением, подпись заявителя в этом случае должна быть удостоверена нотариусом;
- подать документы, подписанные электронной цифровой подписью, в электронном виде на сайте [Росреестра](#);
- заказать [выездное обслуживание](#).

На территории Приморского края функции по организации единой системы государственного кадастрового учета недвижимости, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с

ним, а также инфраструктуры пространственных данных осуществляет Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю(Управление Росреестра по Сахалинской области).

Адрес: 693020, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 250

Телефон: 8(4242)50-00-60; телефон доверия -8(4242) 45-35-54

E-mail: 65_upr@rosreestr.ru