



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.10.2017 № 2690-па

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат, связанных с осуществлением градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.07.2017 № 1724-па

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск» администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» муниципальным казенным предприятиям на возмещение затрат, связанных с осуществлением градостроительной деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 05.07.2017 №1724-па, (далее-Порядок) следующие изменения:

1.1. Двенадцатый абзац пункта 1.1. изложить в следующей редакции:

«- по выполнению проектных работ, в т.ч.: проведение экспертизы проектов, подготовка эскизов, архитектурно-планировочных решений, технико-экономических обоснований;».

1.2. Второй абзац пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенных пунктом 2.2 раздела II настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;».

1.3. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. В случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии Департаментом, получатель субсидии в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения заключает с Департаментом соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной приказом Департамента финансов администрации города Южно-Сахалинска.».

1.4. Первый абзац пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом на указанный в реквизитах счет получателя субсидии ежемесячно на основании графика перечисления субсидии по форме приложения № 4 к Порядку (приложение № 1).».

1.5. Второй абзац пункта 2.10 изложить в следующей редакции:

«Показатели результативности использования субсидии устанавливаются по форме приложения № 5 к Порядку (приложение № 2).».

1.6. Первый абзац подпункта 3.1.2. изложить в следующей редакции:

«3.1.2. не позднее 10 (десяти) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, отчет о достижении значений показателей результативности за отчетный месяц, за декабрь отчетного года не позднее 5 (пяти) рабочих дней очередного года, следующего за отчетным, по форме приложения № 6 к Порядку (приложение № 3).».

1.7. Раздел III дополнить пунктом 3.5, изложив в следующей редакции:

«3.5. В случае не достижения получателем значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № 7 к Порядку (приложение № 4), с обязательным уведомлением получателя субсидии в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения.».

1.8. Название раздела IV изложить в следующей редакции:

«Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей, порядка и случаев предоставления, возврата субсидии и ответственность за их нарушение.».

1.9. Пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое использование субсидии, несоблюдение условий предоставления субсидии и недостоверность представляемых сведений.».

Средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа в объеме допущенных нарушений в течение 5 календарных дней в следующих случаях:

- с момента установления контролирующими органами нарушений получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- установления нецелевого использования бюджетных средств или факта искажения данных, предоставленных в обоснование получения субсидии.

В случае отказа от добровольного возврата перечисленной суммы субсидии она подлежит взысканию в судебном порядке.

Получатель субсидии дает согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля администрации города Южно-Сахалинска проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

1.10. Пункт 4.2. изложить в следующей редакции:

«Неиспользованный в текущем финансовом году остаток средств субсидии, неподтвержденный исполнением объемов муниципального заказа и образовавшийся за счет экономии средств в ходе деятельности предприятия, подлежит возврату в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 5 рабочих дней с начала очередного финансового года.

1.11. Пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, начисляется пеня за каждый день просрочки исполнения обязательств.

Пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы возврата субсидии.

Основанием для освобождения начисления пени является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.».

1.12. Пункт 4.10 изложить в следующей редакции:

«4.10. В случае нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, решение о предоставлении субсидии аннулируется, а перечисленная субсидия подлежит возврату в полном объеме в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» в течение 20 рабочих дней с даты предъявления получателю субсидии требования главного распорядителя об обеспечении возврата средств субсидии.

Требование об обеспечении возврата средств субсидии в бюджет городского округа «Город Южно-Сахалинск» подготавливается главным распорядителем в письменной форме с указанием получателя субсидии, платежных реквизитов, срока возврата и суммы субсидии, подлежащей возврату.».

1.13. Приложение № 2 к Порядку признать утратившим силу .

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента архитектуры и градостроительства города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 03.10.2017 № 2690-па

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» муниципальным
казенным предприятиям на возмещение
затрат, связанных с осуществлением
градостроительной деятельности
на территории городского округа
«Город Южно-Сахалинск»

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

N п/п	Наименован ие показателя	Наименовани е проекта (мероприяти я)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показател я	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименовани е	Код		
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 03.10.2017 № 2690-па

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» муниципальным
казенным предприятиям на возмещение
затрат, связанных с осуществлением
градостроительной деятельности
на территории городского округа
«Город Южно-Сахалинск»

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование Получателя: _____

Периодичность: _____

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнен ия плана	Причина отклонен ия
			Наимен ование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Южно-Сахалинска
от 03.10.2017 № 2690-па

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии
из бюджета городского округа
«Город Южно-Сахалинск» муниципальным
казенным предприятиям на возмещение
затрат, связанных с осуществлением
градостроительной деятельности
на территории городского округа
«Город Южно-Сахалинск»

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

N п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя результативности (иного показателя)	Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб)		Корректирующие коэффициенты		Размер штрафных санкций (тыс.руб) (1 - гр. 7 / гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11)
			Наименование	Код			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (ФИО) (телефон)
