



КонсультантПлюс
надежная правовая поддержка

Постановление Администрации города Южно-Сахалинска от 28.01.2014 N 138-па
(ред. от 24.02.2016)

"Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель"

Документ предоставлен [КонсультантПлюс](#)

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.06.2017

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 января 2014 г. N 138-па

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ
НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДородия ЗЕМЕЛЬ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 18.03.2015 [N 647-па](#), от 24.02.2016 [N 404-па](#))

В соответствии со [ст. 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст. 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, муниципальной [Программой](#) "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015 - 2020 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.07.2014 N 1167, администрация города Южно-Сахалинска постановляет:
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2015 N 647-па)

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2011 [N 2313](#) "Об утверждении порядка предоставления средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель", от 06.02.2012 [N 119](#) "О внесении дополнения и изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2011 N 2313 "Об утверждении порядка предоставления средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель" и от 30.11.2012 [N 2482](#) "О внесении дополнения и изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 01.12.2011 N 2313 "Об утверждении порядка предоставления средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель".

3. Настоящее постановление администрации города опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на первого вице-мэра города Южно-Сахалинска.

Исполняющий обязанности
мэра г. Южно-Сахалинска
С.А.Надсадин

Утвержден
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 28.01.2014 N 138-па

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДОРОДИЯ ЗЕМЕЛЬ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 18.03.2015 [N 647-па](#), от 24.02.2016 [N 404-па](#))

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет категории получателей, цели, условия, порядок предоставления из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" и возврата субсидии на возмещение части затрат на повышение плодородия земель (далее - субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии является создание условий для увеличения объемов производства качественной сельскохозяйственной продукции на основе восстановления и повышения плодородия почв сельскохозяйственных угодий.

1.3. Право на получение субсидии предоставляется зарегистрированным на территории городского округа сельскохозяйственным товаропроизводителям (организациям, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции, ее промышленную переработку и реализацию) (далее - Получатель) и предоставляющим отчетность в органы статистики, налоговые органы.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств на возмещение Получателю части затрат на повышение плодородия земель является администрация города Южно-Сахалинска (далее - Администрация).

1.5. Уполномоченным органом по реализации настоящего Порядка является Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска (далее - уполномоченный орган).

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Доля от реализации продукции сельского хозяйства должна составлять не менее 70% общего дохода сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам за год.

2.2. Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на основании [Соглашения](#), заключенного между Администрацией и Получателем (приложение N 1 к Порядку).

3.1.1. В течение 15 рабочих дней с момента получения уполномоченным органом пакета документов, предоставленных Получателем в соответствии с [пунктом 3.2](#), а в случае авансирования с [пунктом 3.8](#), уполномоченный орган направляет посылным или заказным письмом Получателю для подписания проект Соглашения в двух экземплярах. Получатель в течение 5 рабочих дней с момента получения Соглашения подписывает и предоставляет его уполномоченному органу лично, посылным или заказным письмом.

3.2. Для получения субсидии Получателем в уполномоченный орган не позднее 25 августа предоставляются:

3.2.1. заявление о предоставлении субсидии с указанием расчетного счета для перечисления средств;

3.2.2. документы, подтверждающие фактические затраты:

- [расчет](#) затрат Получателя на повышение плодородия земель, составляемый отдельно по кормовым угодьям и землям, используемым для производства овощей и картофеля (приложение N 2);

- копии документов, подтверждающих приобретение средств на повышение плодородия земель, заверенные подписью Получателя;

- копии актов выполненных работ по внесению удобрений, известкованию почв, утвержденных федеральным государственным учреждением Государственный центр агрохимслужбы "Сахалинский".

3.3. Дополнительно уполномоченный орган запрашивает посредством межведомственного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления о предоставлении субсидии:

- документы из территориальных налоговых органов, содержащие сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

- копии статистических отчетов, подтверждающих производство сельскохозяйственной продукции.

Срок направления инспекцией ФНС N 1 по Сахалинской области, территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Сахалинской области ответов на запросы - в течение 15 рабочих дней.

Получатель субсидии имеет право самостоятельно предоставить документы, перечисленные в [пункте 3.3.](#)

3.4. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- предоставление Получателем субсидии неполного пакета документов (недостовверных сведений в составе таких документов);

- несоответствие условиям, указанным в [разделе 2](#) настоящего Порядка.

Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней после принятия решения об отказе в предоставлении субсидии извещает об этом Получателя субсидии телефонограммой, либо факсимильной связью.

3.5. Выплата субсидии производится в рамках [мероприятий](#) Программы "Развитие в городском округе "Город Южно-Сахалинск" сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2015 - 2020 годы", утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 14.07.2014 N 1167, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на очередной финансовый год, на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья.

(п. 3.5 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2016 N 404-па)

3.6. Объем субсидии для каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя определяется по формуле:

$$So' = S / Zo \times Zo',$$

где:

So' - объем субсидии на возмещение части затрат каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя на повышение плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья;

S - объем субсидии на возмещение части затрат на повышение плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья, предусмотренный в бюджете городского округа;

Zo - объем подтвержденных затрат всех сельскохозяйственных товаропроизводителей по повышению плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья;

Zo' - объем подтвержденных затрат каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя по повышению плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья.

Общий объем субсидий для каждого сельскохозяйственного товаропроизводителя не должен превышать фактические затраты на повышение плодородия земель.

(п. 3.6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 24.02.2016 N 404-па)

3.7. В целях своевременного проведения весенне-полевых работ производится авансирование сельскохозяйственных товаропроизводителей в размере до 50% от объема предусмотренных бюджетных ассигнований и исчисленное исходя из площадей посевных и кормовых угодий и нормативного объема минеральных удобрений и известняковой муки, вносимых в почву для обеспечения повышения ее плодородия.

3.8. Для получения аванса Получателем в уполномоченный орган не позднее 30 апреля предоставляются:

3.8.1. заявление о предоставлении аванса с указанием расчетного счета для перечисления средств;

3.8.2. [расчет](#) затрат Получателя на повышение плодородия земель, составляемый отдельно по кормовым угодьям и землям, используемым для производства овощей и картофеля (приложение N 2).

3.9. Уполномоченный орган в срок до 15 мая осуществляет подготовку [расчета](#) объемов авансирования (приложение N 4).

3.10. Перечисление аванса на расчетный счет Получателя производится Администрацией на основании расчета объемов авансирования, с приложением документов, указанных в [пункте 3.8](#) настоящего

Порядка, не позднее 30 рабочих дней с даты передачи расчета объемов авансирования уполномоченным органом в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска".

3.11. Уполномоченный орган в срок до 15 сентября осуществляет подготовку окончательного [расчета](#) объемов субсидии (приложение N 3).

3.12. Перечисление средств на расчетный счет Получателя субсидии производится Администрацией на основании заявления получателя субсидии и расчета объемов субсидии, подготовленного уполномоченным органом, не позднее 30 рабочих дней с даты передачи расчета объемов субсидии уполномоченным органом в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска".
(п. 3.12 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 18.03.2015 N 647-па)

4. Порядок возврата субсидии

4.1. В случае нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, Получатель производит возврат суммы субсидии в полном объеме.

4.2. В случае получения Получателем субсидии на повышение плодородия земель из разных уровней бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и превышении совокупно полученных бюджетных ассигнований над объемом фактических затрат, излишне полученные средства в отчетном финансовом году по письменному требованию Администрации подлежат возврату в бюджет городского округа "Город Южно-Сахалинск" в текущем финансовом году.

4.3. Возврат субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения Получателем письменного требования Администрации о возврате.

4.4. В случае отказа от добровольного исполнения требований Администрации суммы субсидии, подлежащие возврату, взыскиваются в судебном порядке.

5. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

Администрация в лице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска и орган внутреннего муниципального финансового контроля в лице контрольно-ревизионного отдела администрации города Южно-Сахалинска осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их Получателями.

6. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц

6.1. Действия (бездействие) и решения должностных лиц, принятые в ходе выполнения настоящего Порядка, обжалуются в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

6.2. Претендент на получение субсидии на возмещение части затрат на повышение плодородия земель (далее - Претендент) вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые в ходе выполнения настоящего Порядка, в досудебном порядке путем обращения к мэру города или руководителю уполномоченного органа (начальник Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города) по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Невельская, д. 31.

6.3. Претендент вправе обратиться с обращением (жалобой) лично или письменно в установленном законом порядке.

6.4. Претендент имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в установленном законом порядке.

6.5. Жалоба Претендента в обязательном порядке должна содержать следующую информацию:

- данные Претендента (фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ);

- должность, фамилию, имя и отчество специалиста (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;

- суть обжалуемого действия (бездействия) и (или) решения;

- обстоятельства, на основании которых Претендент считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их реализации либо незаконно возложена какая-либо обязанность;

- иные сведения, которые Претендент считает необходимым сообщить;

- дату, подпись.

6.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов Претендент прилагает к жалобе документы и материалы либо их копии.

6.7. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, принимаются меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов Претендента, и решение о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации должностного лица, ответственного за действия (бездействие) и решения, осуществленные (принятые) в ходе реализации настоящего Порядка и повлекшие за собой жалобу.

6.8. По результатам рассмотрения жалобы Претенденту направляется мотивированный ответ.

6.9. Жалоба остается без рассмотрения в случае:

- если в жалобе не указаны фамилия гражданина или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

- если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, жалоба остается без ответа по существу поставленных в ней вопросов и заявитель уведомляется о недопустимости злоупотребления правом;

- если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, направившему жалобу, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

6.10. Должностные лица администрации города Южно-Сахалинска, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб на нарушение порядка или сроков предоставления муниципальной услуги, допустившие нарушение порядка или сроков рассмотрения жалобы либо незаконно отказавшие или уклонившиеся от принятия ее к рассмотрению, несут ответственность в соответствии с [частями 3 и 5 статьи 5.63](#) Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Начальник департамента
продовольственных ресурсов
и потребительского рынка
администрации г. Южно-Сахалинска
Л.В.Степанова

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным производителям
на повышение плодородия земель

**СОГЛАШЕНИЕ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК" НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ
НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДОРОДИЯ ЗЕМЕЛЬ**

г. Южно-Сахалинск

"___" _____ 201__ год

Администрация города Южно-Сахалинска, в дальнейшем, "Администрация" в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, далее именуемое "Получатель", с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон по целевому предоставлению средств бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" в форме субсидии на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа "Город Южно-Сахалинск" на очередной финансовый год, на возмещение затрат по повышению плодородия кормовых угодий и на возмещение затрат по повышению плодородия земель, используемых для производства овощей и картофеля.

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Предоставляет Получателю субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск" на возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение плодородия земель, утвержденным постановлением администрации города Южно-Сахалинска от _____ N _____ (далее - Порядок), в течение 30 рабочих дней с даты передачи расчета субсидии Департаментом продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска в МКУ "Управление делами администрации города Южно-Сахалинска".

2.1.2. Осуществляет контроль за целевым использованием средств субсидии в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении средств из бюджета городского округа "Город Южно-Сахалинск".

2.2. Получатель:

2.2.1. Для получения субсидии до 25 августа предоставляет пакет документов:

- [расчет](#) расходов Получателя на повышение плодородия земель, составляемый отдельно по кормовым угодьям и землям, используемым для производства овощей и картофеля. Расчет заверяется печатью и подписью руководителя уполномоченного органа (приложение N 2 к Порядку);
- копии документов, подтверждающих приобретение средств по повышению плодородия земель, заверенные подписью сельскохозяйственного товаропроизводителя;
- копии актов выполненных работ по внесению удобрений, известкованию почв, утвержденных федеральным государственным учреждением Государственный центр агрохимслужбы "Сахалинский".

2.2.2. Обеспечивает целевое использование представленной субсидии.

2.2.3. Возвращает субсидию в случаях и порядке, изложенном в [разделе 4](#) Порядка.

2.2.4. Дает согласие на осуществление Администрацией, в лице Департамента продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска, и органом внутреннего муниципального финансового контроля, в лице контрольно-ревизионного отдела администрации города Южно-Сахалинска, проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

3.1. В случае ненадлежащего исполнения взятых на себя обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения.

3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному соглашению Сторон путем подписания дополнительного Соглашения.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

3.4. Споры между сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Особые условия

4.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному соглашению Сторон путем подписания Дополнительного соглашения.

4.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 20__ года.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Подписи Сторон

"Администрация"

_____ (_____)

"Получатель"

_____ (_____)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным производителям
на повышение плодородия земель

РАСЧЕТ
ЗАТРАТ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯ
НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДОРОДИЯ ЗЕМЕЛЬ
ПО _____
(НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ, КФХ)
ЗА ПЕРИОД _____

Наименование работ	Обрабатываемая площадь, га	Норма внесения удобрения, известняковой муки на 1 га, тонн	Количество вносимых удобрений, известняковой муки, тонн	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.

Руководитель предприятия _____
Гл. бухгалтер _____
Объем выполненных работ подтверждаю:
Руководитель уполномоченного органа _____

Приложение N 3
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
на возмещение части затрат
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на повышение плодородия земель

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 24.02.2016 N 404-па)

**РАСЧЕТ
ОБЪЕМОВ СУБСИДИИ НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДОРОДИЯ ЗЕМЕЛЬ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ В ____ ГОДУ**

(рублей)

N п/п Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя Расчет объемов субсидии по повышению плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья Объем субсидии, предусмотренный в бюджете городского округа Объем подтвержденных затрат всех сельскохозяйственных товаропроизводителей Объем субсидии					Перечис лено средств в виде аванса	Причитае тся за минусом аванса
		S	Zo'	$So' = S / Zo \times Zo'$		
1.			x			
n			x			
	Итого	S =	Zo	So		

Руководитель уполномоченного органа _____

Приложение N 4
к Порядку
предоставления субсидии
из бюджета городского округа
"Город Южно-Сахалинск"
на возмещение части затрат

сельскохозяйственным производителям
на повышение плодородия земель

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 24.02.2016 N 404-па)

**РАСЧЕТ
ОБЪЕМОВ АВАНСИРОВАНИЯ В СЧЕТ ВОЗМЕЩЕНИЯ РАСХОДОВ
НА ПОВЫШЕНИЕ ПЛОДРОДИЯ ЗЕМЕЛЬ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ В _____ ГОДУ**

(рублей)

N п/п Наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя Расчет объемов субсидии по повышению плодородия земель, занятых под картофель, овощи и кормовые угодья Объем субсидии, предусмотренный в бюджете городского округа Ожидаемый объем затрат всех сельскохозяйственных товаропроизводителей Ожидаемый объем субсидии					Объем авансирования в счет субсидии на повышение плодородия земель
		S	Zo'	$So' = S / Zo \times Zo'$	$So' / 0,5$
1.			x		
n			x		
	Итого	S =	Zo	So	0,5 S

Руководитель уполномоченного органа _____