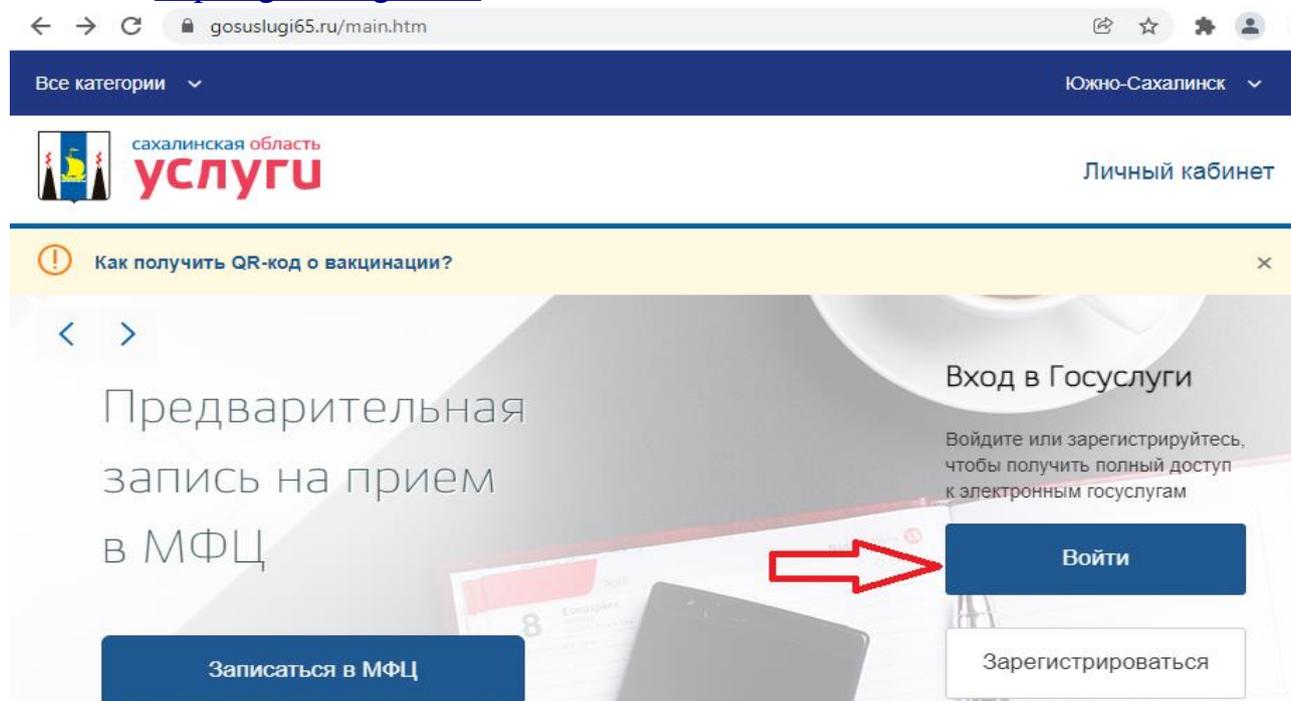
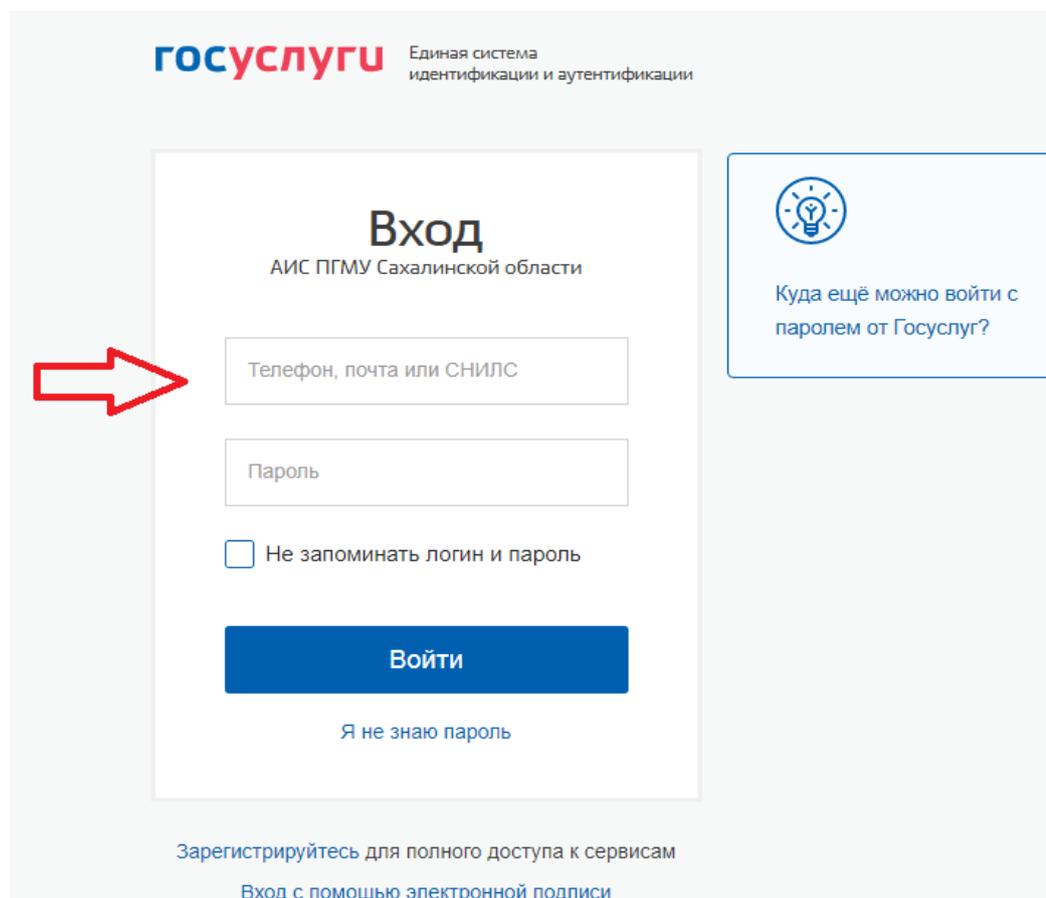


# Инструкция по подаче заявления в электронной форме на получение услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»

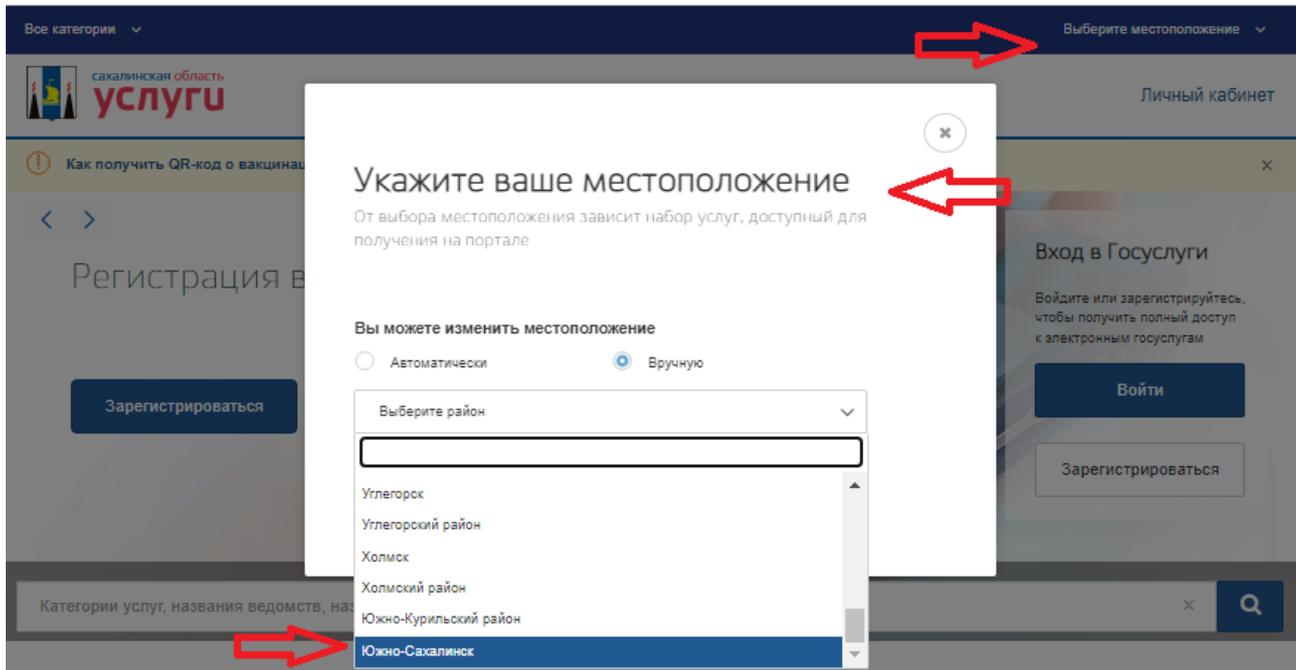
1. Зайдите на Портал государственных и муниципальных услуг Сахалинской области: <https://gosuslugi65.ru>.



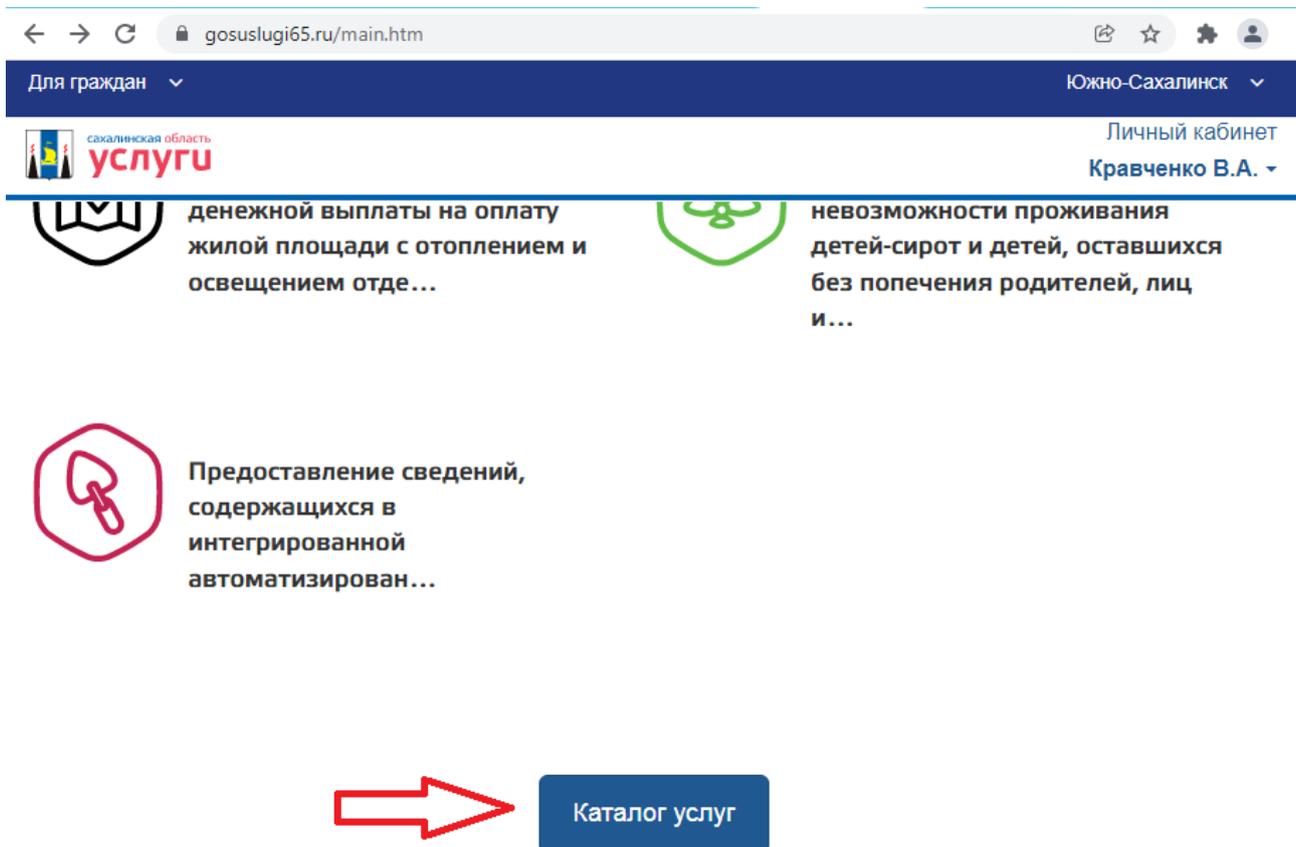
2. Авторизуйтесь в личном кабинете:



3. Выберите вручную местонахождение - «Южно-Сахалинск»:



4. Выберите раздел «Каталог услуг»:



5. Выберите вкладку «Органы власти», далее «Муниципальные органы власти» => «Органы местного самоуправления»=> во вкладке «Подчиненные подразделения» выберите «Администрация муниципального образования городской округ «Город Южно-Сахалинск»:

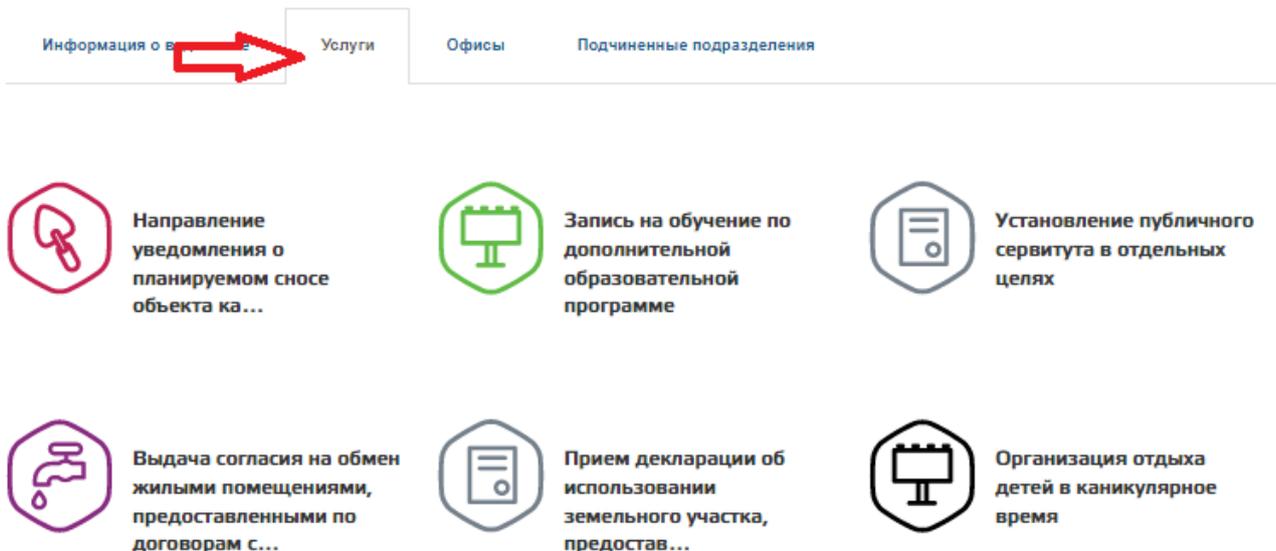
Информация о ведомстве

Подчиненные подразделения

### Подчиненные подразделения

1. Администрация Корсаковского городского округа
2. Администрация муниципального образования "Анивский городской округ"
3. Администрация муниципального образования "Городской округ Ногликский"
4. Администрация муниципального образования "Курильский городской округ"
5. Администрация муниципального образования "Макаровский городской округ"
6. Администрация муниципального образования "Невельский городской округ"
7. Администрация муниципального образования "Томаринский городской округ"
8. Администрация муниципального образования "Тымовский городской округ"
9. Администрация муниципального образования "Холмский городской округ"
10. Администрация муниципального образования "Южно-Курильский городской округ"
11. Администрация муниципального образования городской округ "Александровск-Сахалинский район"
12. Администрация муниципального образования городской округ "Город Южно-Сахалинск" 
13. Администрация муниципального образования городской округ "Долинский"
14. Администрация муниципального образования городской округ "Охинский"
15. Администрация муниципального образования городской округ "Смирныховский"
16. Администрация муниципального образования Поронайский городской округ
17. Администрация муниципального образования Углегорский городской округ
18. Администрация Северо-Курильского городского округа

6. Выберите вкладку «Услуги»:



7. Выберите услугу «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет»



8. Далее выберите «Получить услугу»:



## Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет

**Получение разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в городском округе либо мотивированного отказа**  
 Подробная информация об услуге >



Услугу предоставляет  
 Администрация муниципального образования городской округ "Город Южно-Сахалинск"



Как получить услугу?

Сроки оказания услуги  
 30 дней

Стоимость услуги  
 Услуга предоставляется бесплатно

Выберите тип получения услуги

- Электронная услуга  Личное посещение ведомства



Административный регламент

HTML



Получить услугу >

Записаться >

9. Подтвердите свое согласие на обработку персональных данных и иные условия, необходимые для предоставления услуги, нажав на квадратик рядом с фразой «Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами» и нажмите «Далее»:



## Подача заявления



1 Согласие

2 Заявление

3 Документы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" требуется Ваше согласие по следующим пунктам:

- Я подтверждаю, что вся представленная информация является достоверной и точной;
- Я несу ответственность в соответствии со статьей 19.7 КоАП РФ за предоставление неполных и искаженных сведений;
- Я выражаю свое согласие на необходимое использование и обработку своих персональных данных, в том числе в информационных системах;
- Со сроками оказания государственной (муниципальной) услуги ознакомлен;



Я подтверждаю свое согласие со всеми вышеперечисленными пунктами

Назад



Далее

10. Заполните электронную форму заявления, указав данные о получателе услуги (ФИО, дата рождения), паспортные данные, контактные данные:

1 Данные о получателе услуги

Фамилия *	Антонова
Имя *	Ольга
Отчество *	Петровна
Дата рождения *	16.10.1983

Паспортные данные

Серия *	6414
Номер *	785633
Дата выдачи *	17.05.2014
Код подразделения *	650-002
Код выдан *	Отделом УФМС России по Сахалинской области в г. Южно-Сахалинске

2

Контактные данные

Контактный телефон *	+7(914)7552288
+7(123)000-00-00	
Адрес электронной почты *	antonova@mail.ru
Сведения о месте жительства *	693000, г.Южно-Сахалинск, ул.Ленина, д. 13, кв. 4

11. Выберите уважительную причину для вступления в брак (одно или несколько значений) проставив галочку напротив соответствующего квадратика, далее необходимо выбрать просьбу в рамках данного заявления, нажав кружок напротив «Прошу разрешить мне вступить в брак» или «Прошу разрешить вступить со мной в брак», в зависимости от категории заявителя, заполните данные либо гражданина, выразившего желание вступить в брак с несовершеннолетним, либо данные несовершеннолетнего, достигшего возраста шестнадцати лет, и нажмите «Далее»:

3 **Информация по заявлению**

Заявление \*

Прошу разрешить мне вступить в брак  
 Прошу разрешить вступить со мной в брак

Уважительная причина для вступления в брак \*

Нахождение в фактически сложившихся брачных отношениях  
 Беременность  
 Наличие совместного ребенка

Можно выбрать одно или несколько значений

4 **Данные гражданина, выразившего желание вступить в брак с несовершеннолетним**

Фамилия \*

Имя \*

Отчество

Дата рождения \*

Назад Далее

12. Загрузите скан-копию документа, удостоверяющего личность заявителя, а также свидетельства об установлении отцовства и/или справку с места жительства несовершеннолетнего (при наличии) и нажмите «Отправить».

Требования к электронным документам и электронным образам документов, предоставляемым через "Личный кабинет":

- размер одного файла, содержащего электронный документ или электронный образ документа, не должен превышать 10 Мб. Максимальный объем всех файлов - 50 Мб;

- допускается предоставлять файлы следующих форматов: txt, rtf, doc, docx, pdf, xls, xlsx, jpg, tiff, gif, rar, zip. Предоставление файлов, имеющих форматы, отличные от указанных, не допускается;

- документы в формате Adobe PDF должны быть отсканированы в черно-белом либо сером цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм), а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка (если приемлемо), а также реквизитов документа;

- каждый отдельный документ должен быть загружен в систему подачи документов в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, представляемых через РПГУ и ЕПГУ, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе;

- файлы не должны содержать вирусов и вредоносных программ.

## Документ, удостоверяющий личность заявителя \*

Прикрепите скан-копию документа с компьютера или выберите из списка [Файлы в облаке](#)



## Свидетельство об установлении отцовства

Прикрепите скан-копию документа с компьютера или выберите из списка [Файлы в облаке](#)



## Справка о регистрации (выписка из домовой книги) с места жительства несовершеннолетнего

Прикрепите скан-копию документа с компьютера или выберите из списка [Файлы в облаке](#)






Контактные данные лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги:

№	ФИО контактного лица	Должность	Телефон
1.	Слепченко Ирина Федоровна	Референт отдела опеки и попечительства Департамента образования	312-691 (5)
2.	Лим Евгения Анатольевна	Ведущий советник отдела опеки и попечительства Департамента образования	312-691 (13)

