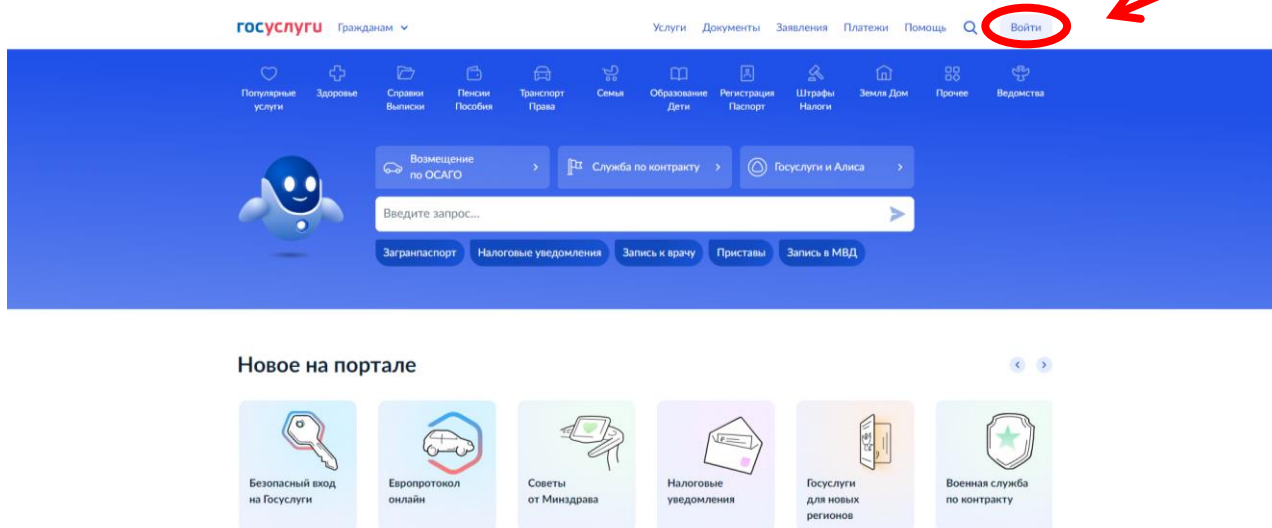


«Установление публичного сервитута в отдельных целях»

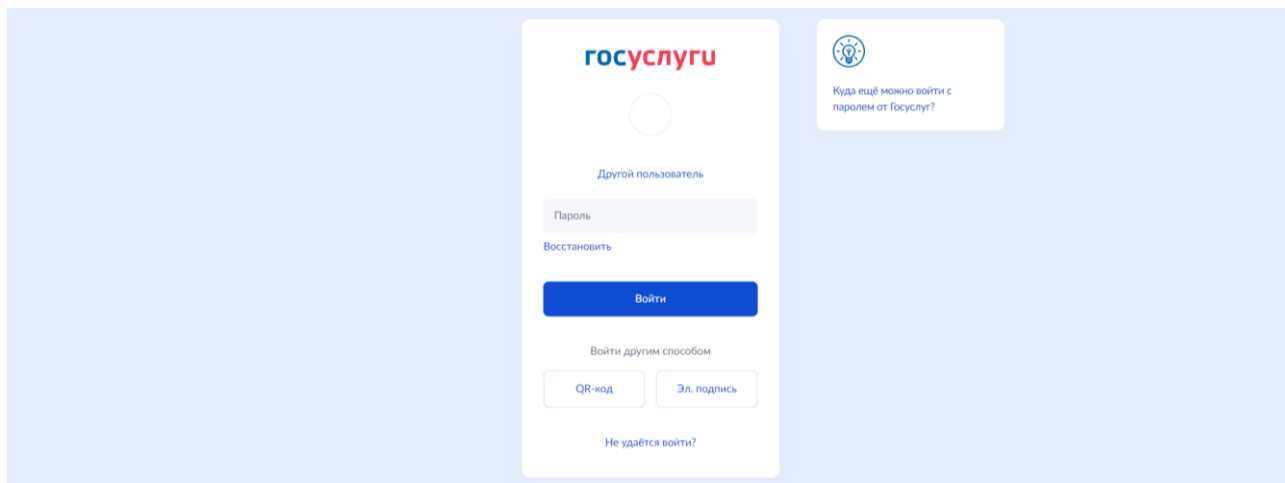
Инструкция

1. Зайдите в личный кабинет на портале государственных услуг:

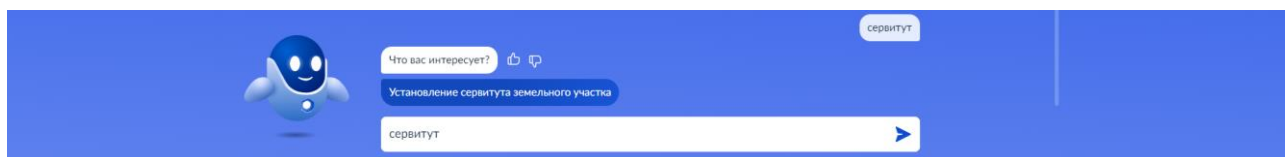
<https://www.gosuslugi.ru>



2. Для входа в Личный кабинет введите Логин и Пароль:



3. В строке **Поиск** наберите слово **«Сервитут»** и выберите **«Установление сервитута земельного участка»**:



4. Нажмите кнопку **«Начать»**:

< Назад

Установление сервитута (публичного сервитута)

В отношении земельного участка может быть установлен [сервитут \(публичный сервитут\)](#).

Срок услуги 20 календарных дней.

Результатом услуги является решение об установлении сервитута в электронном виде.

Начать

5. Выберите цель обращения **«Установление публичного сервитута в отдельных целях»**:

Цель обращения

Установление сервитута >

Установление публичного сервитута >

Установление публичного сервитута в отдельных целях >

6. Заполните сведения о представителе и о заявителе:

Сведения о заявителе

Полное наименование
2000 / 2000

Сокращенное наименование
2000 / 2000

Необязательно

Организационно-правовая форма

ОГРН

ИНН

Далее

! Сведения о представителе заполнятся автоматически согласно данным, указанным в личном кабинете ЕПГУ.

7. Загрузите документы, подтверждающие полномочия представителя на подачу заявления от имени юридического лица:

Загрузите документы

Документ, подтверждающий полномочия представителя на подачу заявления от имени юридического лица

Необходимо загрузить:

1. Документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса
2. Файл с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

Для загрузки выберите файл с расширением *.PDF, *.XML, *.ZIP, *.RAR, *.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 50 Мб.

Перетащите файлы или выберите на компьютере

Выбрать файл

Далее

! Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в МКУ "УИФОЗР". При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Электронные документы представляются в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff. Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- "черно-белый" (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- "оттенки серого" (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- "цветной" или "режим полной цветопередачи" (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- с сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурирование по частям, главам, разделам (подразделам), данным и закладкам, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

8. Выберите цель установления сервитута:

The screenshot shows the 'Выберите цель установления публичного сервитута' (Select the purpose of establishing a public easement) form on the gosuslugi.ru website. The form contains several options, each with a right-pointing arrow:

- Строительство, реконструкция, эксплуатация, капитальный ремонт инженерных сооружений
- Реконструкция, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами
- Складирование строительных материалов, размещение сооружений и строительной техники
- Проведение инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, линейным объектам и инженерным сооружениям
- Устройство пересечений автодорог или ж/д путей
- Размещение автодорог и ж/д путей в туннелях
- Переоформление права пользования земельным участком

! В зависимости от выбранной **цели установления публичного сервитута** дополнительно необходимо внести информацию в соответствии с запрашиваемыми вкладками (данные о сооружение/линейном объекте, наличие градостроительной документации, виды работ).

9. Выберите вид/виды объекта/объектов в границах которого публичного сервитута:

The screenshot shows the 'Публичный сервитут устанавливается на земли (земельный участок) государственной неразграниченной собственности или на земельный участок?' (Public easement is established on lands (land plot) of state unseparated ownership or on a land plot?) form. It contains two radio button options:

- Земельный участок
- Земли (земельный участок) государственной неразграниченной собственности

10. Заполните сведения о земельном участке/земельных участках/землях:

The screenshot shows the 'Сведения о земельном участке' (Information about the land plot) form. It contains two sections:

Сведения о земельном участке

Кадастровый номер земельного участка

Кадастровый номер должен иметь значение в формате: 2:24-7:1-9 символов. Например, 21:02:1234567:54321

Кадастровый номер земельного участка можно узнать, в том числе по условному номеру, на сайте Росреестра <https://rosreestr.gov.ru>, посредством сервиса «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме online»

Добавить

Сведения о земельном участке в составе земель государственной неразграниченной собственности

Номер кадастрового квартала

Кадастровый квартал должен иметь значение в формате: 2:24-7 символов. Например, 21:02:1234567

Описание местоположения земель

11. Укажите, если использование земельного участка или объекта недвижимости будет затруднено (невозможно) вследствие установления публичного сервитута:

Использование земельного участка или объекта недвижимости будет затруднено (невозможно) вследствие установления публичного сервитута?

Будет затруднено (невозможно) >

Не будет затруднено (невозможно) >

12. Если использование земельного участка или объекта недвижимости будет затруднено (невозможно) укажите срок ограничений:

Укажите срок ограничений

Обязательно для заполнения

Укажите срок, в течение которого использование земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимости будет невозможно или существенно затруднено в связи с установлением публичного сервитута. В него включается срок строительства, реконструкции, капитального или текущего ремонта инженерного сооружения.

Не более трех месяцев - в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества для собственных нужд.

Не более двенадцати месяцев - в отношении иных земельных участков.

13. Укажите срок установления публичного сервитута:

Срок установления публичного сервитута

Укажите полное количество месяцев, на которое устанавливается публичный сервитут

14. Загрузите сведения о границах публичного сервитута:

Загрузите документы


Сведения о границах публичного сервитута

Загрузите документ, оформленный в соответствии с Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 13.01.2021 № П/0004 "Об установлении требований к графическому описанию местоположения границ публичного сервитута, точности определения координат характерных точек границ публичного сервитута, формату электронного документа, содержащего указанные сведения"

Для загрузки выберите файл с расширением *.PDF, *.JPG, *.JPEG, *.PNG, *.BMP, *.TIFF, *.DOC, *.DOCX, *.ZIP, *.RAR, *.SIG.

Максимально допустимый размер файла – 100 Мб.

Перетащите файлы или выберите на компьютере



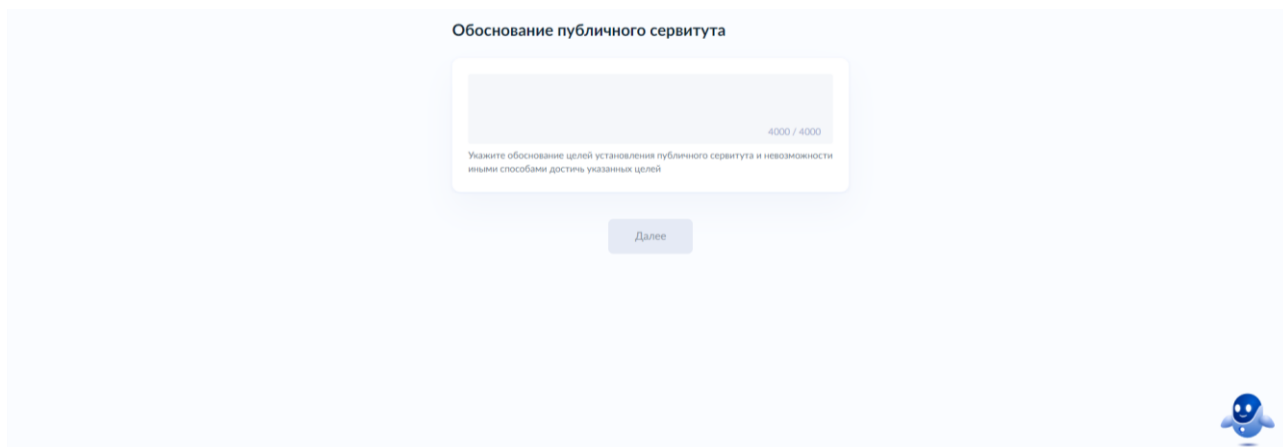
15. Укажите обоснование целей установление публичного сервитута и невозможность иными способами достичь указанных целей:

Обоснование публичного сервитута

4000 / 4000

Укажите обоснование целей установления публичного сервитута и невозможности иными способами достичь указанных целей

Далее

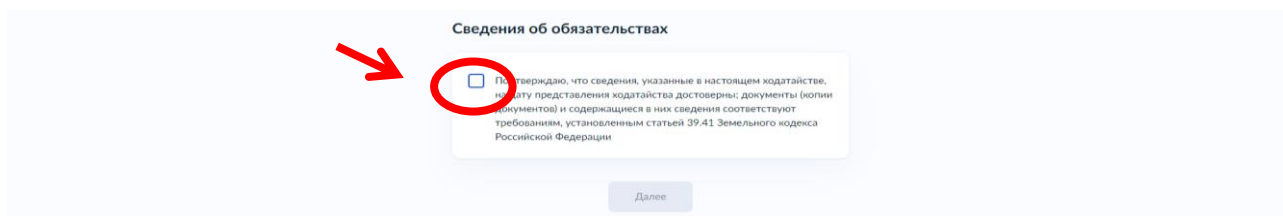


16. Подтвердите достоверность сведений указанных в ходатайстве:

Сведения об обязательствах

Подтверждаю, что сведения, указанные в настоящем ходатайстве, на дату представления ходатайства достоверны; документы (копии документов) и содержащиеся в них сведения соответствуют требованиям, установленным статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации

Далее



17. Выберите подразделение:

← Назад

Выберите подразделение

Адрес или название

Агентство лесного и охотничьего хозяйства Сахалинской области

Администрация города Южно-Сахалинска

Администрация городского округа «Александровск – Сахалинский район»

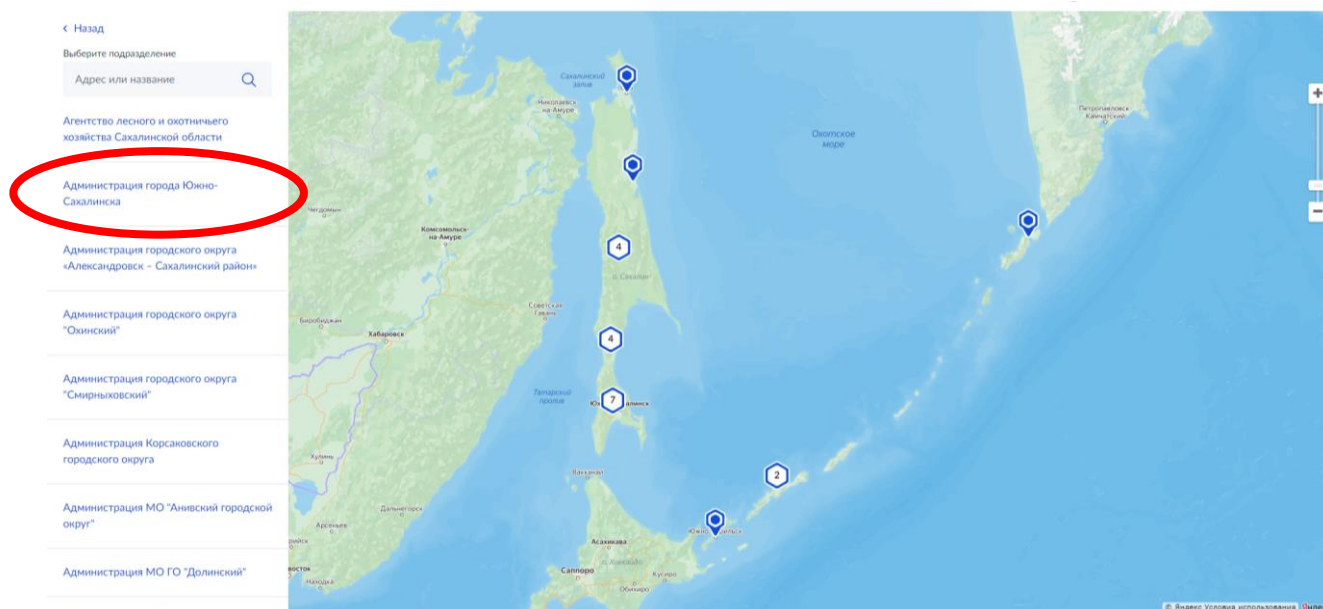
Администрация городского округа «Охинский»

Администрация городского округа «Смирныховский»

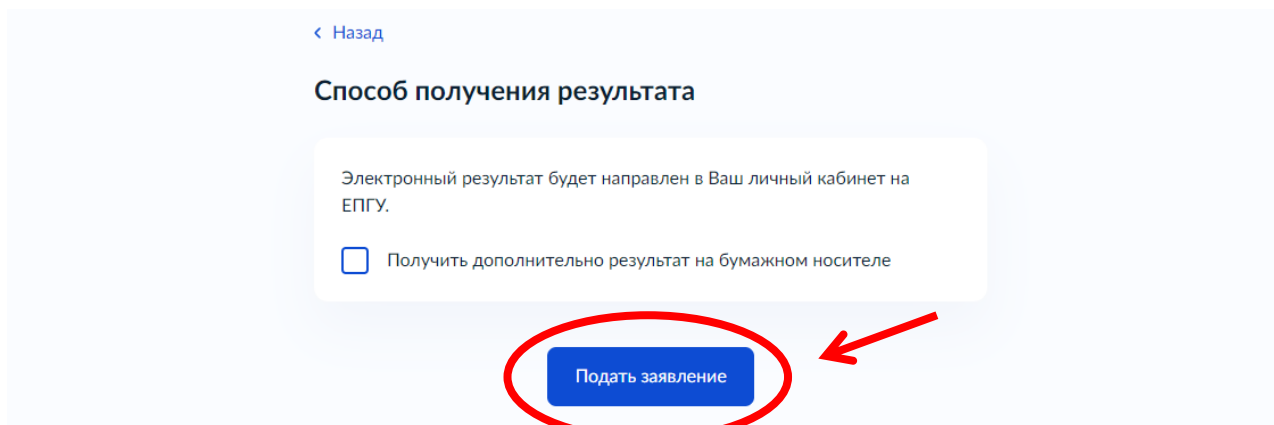
Администрация Корсаковского городского округа

Администрация МО «Анивский городской округ»

Администрация МО ГО «Долинский»



18. Выберите способ получения результата и нажмите кнопку **«Подать заявление»**:



< Назад

Способ получения результата

Электронный результат будет направлен в Ваш личный кабинет на ЕПГУ.

Получить дополнительно результат на бумажном носителе

Подать заявление

В случае возникновения вопросов при заполнении, отправке заявления Вы можете обратиться в МКУ «Управление ИФО» города Южно-Сахалинска по телефонам:

[8 \(4242\) 300674](tel:84242300674) добавочные номера [1, 3, 9](#).