

**ПОРЯДОК
МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» регулирует отношения по осуществлению материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее – органы местного самоуправления), структуру которых составляют:

- 1) представительный орган городского округа – Городская Дума города Южно-Сахалинска (далее – Городская Дума);
- 2) глава городского округа – мэр города Южно-Сахалинска;
- 3) исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления – администрация города Южно-Сахалинска.

2. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях полноценного и эффективного решения ими вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, переданных в установленном порядке, а также исполнения лицами, замещающими муниципальные должности, депутатами Городской Думы, муниципальными служащими и иными работниками, работающими в органах местного самоуправления, своих должностных обязанностей.

3. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется указанными органами самостоятельно и (или) муниципальными казенными учреждениями, созданными для этих целей.

4. Служебные помещения, транспорт и другое имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляются за органами местного самоуправления на праве оперативного управления.

**Статья 2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов
местного самоуправления**

1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления – осуществляемый на постоянной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год, комплекс мероприятий, направленных на обеспечение органов местного самоуправления материальными средствами, необходимыми для осуществления их деятельности по исполнению своих полномочий, включающий:

- 1) хозяйственное содержание административных зданий, сооружений (в том числе уличных информационных конструкций и светодиодных экранов) и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, служебных и иных рабочих помещений (в том числе гаражей) и прилегающих территорий, в состоянии, соответствующем

противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

2) обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, находящихся в них имущества и служебных документов, в том числе установка, наладка и эксплуатация охранной и пожарной сигнализации, приборов видеонаблюдения;

3) хозяйственно-техническое обеспечение, в том числе проведение уборки и ремонта имущества (капитальный, текущий ремонт зданий, помещений, инвентаря, оборудования, сооружений (в том числе уличных информационных конструкций и светодиодных экранов) и т.д.), оплату коммунальных услуг, установку, наладку и эксплуатацию средств кондиционирования воздуха и аварийного энергоснабжения;

4) обеспечение телефонной связью, подвижной (сотовой) радиотелефонной связи и обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) организацию и сопровождение информационно-коммуникационной инфраструктуры (муниципальные сети передачи данных, защиты информации, системного и прикладного программных обеспечений, доступа к информационно-справочным базам данных);

6) организацию и содержание рабочих мест лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих органов местного самоуправления, в том числе оборудование мебелью, программно-техническими комплексами, предназначенными для автоматизации деятельности работников (в том числе компьютерной и иной организационной техникой, программным и информационным обеспечением, лицензированными программными продуктами, комплектующими и расходными материалами), обеспечение бумагой, канцелярскими принадлежностями, средствами связи;

7) транспортное обеспечение органов местного самоуправления в служебных целях, в том числе содержание и эксплуатацию автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии, приобретение эксплуатационных материалов (бензина, масел, запасных частей, прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, текущий ремонт, страхование и др.);

8) иные мероприятия, направленные на создание условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления.

2. В целях технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск» в Городской Думе, отраслевых (функциональных) органах администрации города, структурных подразделениях аппарата администрации города устанавливаются должности технического персонала.

3. Перечень должностей технического персонала, нормативы определения его штатной численности, условия оплаты труда, размеры ежемесячных выплат и иных дополнительных выплат стимулирующего характера установлены в Приложении 1 к настоящему Порядку.

4. Схема должностных окладов работников, осуществляющих обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа «Город Южно-Сахалинск», размеры ежемесячной надбавки к должностным окладам работников за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, размеры денежного поощрения работников, требование к образованию установлены в Приложении 2 к настоящему Порядку.

Статья 3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

1. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления – осуществляемый на постоянной основе в пределах средств, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год, комплекс мероприятий кадрового, финансового и иного характера, направленных на создание условий для полного и независимого осуществления органами местного самоуправления своих полномочий, включающий:

1) кадровое обеспечение с учетом квалификационных требований и наличия соответствующего профессионального образования, организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Городской Думы, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих и иных работников, работающих в органах местного самоуправления, обучающие семинары и курсы, участие в форумах и конференциях;

2) организацию и ведение бухгалтерского, бюджетного, налогового, статистического учета и отчетности в соответствии с действующим законодательством;

3) организацию делопроизводства, в том числе обеспечение режима секретности;

4) правовое обеспечение и лингвистическую обработку принимаемых правовых актов;

5) архивное обеспечение;

6) машинописные и множительно-копировальные работы;

7) представительские расходы на прием и обслуживание делегаций, отдельных лиц, проведение официальных мероприятий и заседаний Городской Думы;

8) приобретение и изготовление полиграфической и иной продукции (граммоты, адресные папки, наградные ленты, поздравительные открытки, вкладыши к ним и т.д.), приобретение цветов, сувениров, памятных подарков, призов, проведение подписки на периодические издания и литературу по мере потребности;

9) обеспечение деятельности коллегиальных, совещательных органов, постоянных комитетов Городской Думы, комиссий, рабочих групп, советов, комитетов при органах местного самоуправления, организацию личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления и депутатами Городской Думы;

10) обеспечение информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, в том числе оплату услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации, сюжетов, репортажей о деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации, подготовку и размещение информационных, справочных, методических материалов;

11) обеспечение взаимодействия с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Сахалинской области, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, общественными и иными организациями, в том числе оплата членских взносов;

12) содержание технического персонала, в том числе его поощрение;

13) проведение оценки необходимой численности и структуры администрации города Южно-Сахалинска для решения вопросов местного значения;

14) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

15) иные мероприятия, направленные на создание условий для эффективного функционирования органов местного самоуправления.

Статья 4. Финансовое обеспечение расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

1. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в соответствии с утвержденными руководителями органов местного самоуправления бюджетными сметами на содержание органа местного самоуправления в пределах лимитов бюджетных обязательств.

2. В случае, если функции по материально-техническому и организационному обеспечению органов местного самоуправления переданы по соглашению муниципальному казенному учреждению, финансирование указанных в соглашении мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению осуществляется на основании бюджетной сметы соответствующего муниципального казенного учреждения.

3. При наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации и отдельными государственными полномочиями субъекта Российской Федерации им одновременно передаются материальные и финансовые ресурсы, необходимые для осуществления этих полномочий. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

4. В случае если порядок предоставления финансовых ресурсов, необходимых для осуществления отдельных государственных полномочий, определяет, в том числе норму о содержании технического персонала за счет субвенции, оплата труда осуществляется в соответствии с условиями и порядком оплаты труда, установленными постановлениями администрации города Южно-Сахалинска.

5. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом городского округа «Город Южно-Сахалинск».

Статья 5. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

1. Контроль за целевым использованием финансовых средств на материально-техническое и организационное обеспечение органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с действующим законодательством.