

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ  
«ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК»**

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Предмет правового регулирования**

Настоящее Положение разработано на основе Бюджетного кодекса Российской Федерации, определяет порядок осуществления бюджетного процесса, регламентирует бюджетные полномочия участников бюджетного процесса.

**Статья 2. Участники бюджетного процесса**

1. Участниками бюджетного процесса в городском округе «Город Южно-Сахалинск» являются:

- 1) мэр города Южно-Сахалинска (далее – мэр города);
- 2) Городская Дума города Южно-Сахалинска (далее – Городская Дума);
- 3) администрация города Южно-Сахалинска (далее – администрация города);
- 4) Контрольно-счетная палата города Южно-Сахалинска (далее – контрольно-счетная палата);
- 5) Департамент контроля в сфере закупок и финансов аппарата администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент контроля в сфере закупок и финансов);
- 6) Департамент финансов администрации города Южно-Сахалинска (далее – Департамент финансов);
- 7) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
- 8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа;
- 9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа;
- 10) получатели бюджетных средств.

2. Участники бюджетного процесса реализуют свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Городской Думы, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации города.

**Глава 2. Составление проекта бюджета городского округа**

**Статья 3. Основы составления проекта бюджета городского округа**

1. Проект бюджета городского округа составляется на основе прогноза социально-экономического развития городского округа в целях финансового обеспечения расходных

обязательств.

2. Проект бюджета городского округа составляется в порядке, установленном муниципальным правовым актом администрации города с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Проект бюджета городского округа составляется и утверждается сроком на три года – очередной финансовый год и плановый период.

Проект решения о бюджете городского округа утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета городского округа и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета городского округа.

4. Составление проекта бюджета городского округа является исключительной прерогативой администрации города.

Непосредственное составление проекта бюджета городского округа осуществляется Департаментом финансов.

5. Составление проекта бюджета городского округа основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной и налоговой политики городского округа;

4) прогнозе социально-экономического развития городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

5) бюджетном прогнозе городского округа (проекте бюджетного прогноза городского округа, проекте изменений бюджетного прогноза городского округа) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

6. Прогнозирование доходов бюджета городского округа и планирование бюджетных ассигнований бюджета городского округа осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Сахалинской области и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 4. Содержание решения Городской Думы о бюджете городского округа**

1. В решении Городской Думы о бюджете городского округа содержатся основные характеристики бюджета городского округа, к которым относятся общий объем доходов бюджета городского округа, общий объем расходов бюджета городского округа, дефицит (профицит) бюджета городского округа, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

2. Решением о бюджете городского округа утверждаются:

1) прогноз поступления доходов бюджета городского округа по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и в плановом периоде;

2) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и в плановом периоде;

3) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности),

группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета городского округа в ведомственной структуре расходов бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

5) объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета городского округа (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета городского округа (без учета расходов, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

7) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

8) размер резервного фонда администрации города на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

9) объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на очередной финансовый год и на плановый период;

10) источники финансирования дефицита бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

11) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям городского округа;

12) программа муниципальных внутренних заимствований городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

13) объем расходов на обслуживание муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период;

14) дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа в соответствии с решениями директора Департамента финансов.

#### **Статья 5. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета городского округа**

1. Одновременно с проектом бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Городскую Думу представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики городского округа;

2) предварительные итоги социально-экономического развития городского округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского округа за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

4) бюджетный прогноз городского округа (проект бюджетного прогноза городского округа, проект изменений бюджетного прогноза городского округа) на долгосрочный период;

- 5) пояснительная записка к проекту бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;
- 7) оценка ожидаемого исполнения бюджета городского округа на текущий год;
- 8) паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);
- 9) реестр источников доходов бюджета городского округа;
- 10) предложенные Городской Думой, контрольно-счетной палатой проекты бюджетных смет указанных органов (представляемые в случае возникновения разногласий с Департаментом финансов в отношении указанных бюджетных смет).

### **Глава 3. Рассмотрение и утверждение бюджета городского округа**

#### **Статья 6. Внесение проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа на рассмотрение Городской Думы**

1. Мэр города вносит проект решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Городской Думы не позднее 15 ноября текущего года.

Проект решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период вносится на бумажных носителях и в электронном виде.

Проект решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с частью 1.1 статьи 17 Регламента Городской Думы города Южно-Сахалинска, принятого решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 03.10.2014 № 2/1-15-5 (далее – регламент Городской Думы), вносится мэром города одновременно в Городскую Думу и контрольно-счетную палату.

2. До рассмотрения на заседании Городской Думы проекта решения о бюджете городского округа проводятся публичные слушания по проекту решения о бюджете городского округа в порядке, установленном решением городского Собрания города Южно-Сахалинска от 04.07.2012 № 602/38-12-4 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по проекту бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск» на очередной финансовый год и плановый период и проекту годового отчета об исполнении бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск».

#### **Статья 7. Порядок подготовки к рассмотрению проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа**

1. В течение 1 календарного дня со дня внесения в Городскую Думу проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период председатель Городской Думы направляет его в постоянный Комитет Городской Думы города Южно-Сахалинска по экономике и бюджету, ответственный за рассмотрение бюджета городского округа (далее - постоянный Комитет по экономике и бюджету).

2. Контрольно-счетная палата в течение 2-х последующих календарных дней со дня поступления проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа направляет в постоянный Комитет по экономике и бюджету заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям статей 4, 5 настоящего Положения.

В случае, если представленные документы и материалы не соответствуют требованиям статей 4, 5 настоящего Положения, то председатель Городской Думы возвращает проект решения Городской Думы о бюджете городского округа разработчику на доработку.

Доработанный проект решения Городской Думы о бюджете городского округа со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Городскую Думу в течение 7 календарных дней со дня возвращения на доработку и рассмотрен Городской Думой в установленном настоящим Положением порядке.

3. Правовое управление Городской Думы и контрольно-счетная палата подготавливают заключения на проект решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период и направляют их в постоянный Комитет по экономике и бюджету и администрацию города в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем внесения проекта бюджета в Городскую Думу.

4. Правовое управление Городской Думы проводит правовую экспертизу проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа на соответствие действующему законодательству.

5. Контрольно-счетная палата осуществляет экспертизу проекта решения о бюджете городского округа, в том числе проверку и анализ обоснованности показателей (параметров и характеристик) бюджета городского округа.

6. На основании заключений, результатов проведенных публичных слушаний по проекту бюджета городского округа постоянный Комитет по экономике и бюджету рассматривает проект решения Городской Думы о бюджете городского округа и принимает решение в соответствии с частью 5 статьи 17 Регламента Городской Думы.

### **Статья 8. Рассмотрение проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа**

1. Городская Дума рассматривает проект решения Городской Думы о бюджете городского округа в течение 35 календарных дней со дня внесения мэром города.

2. При рассмотрении проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа на заседании Городской Думы заслушивают доклады:

- 1) директора Департамента экономического развития аппарата администрации города;
- 2) директора Департамента финансов;
- 3) председателя постоянного Комитета по экономике и бюджету;
- 4) председателя контрольно-счетной палаты.

3. По результатам рассмотрения проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа Городская Дума выносит решение о принятии или отклонении указанного проекта решения.

4. В случае отклонения проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа Городская Дума принимает одно из следующих решений:

- 1) о создании согласительной комиссии, состоящей из равного количества представителей Городской Думы и администрации города для разработки в течение 7 календарных дней согласованного варианта проекта решения о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

2) о возвращении указанного проекта решения о бюджете городского округа в Департамент финансов для доработки.

5. Согласительная комиссия принимает решение отдельным голосованием представителей Городской Думы и администрации города.

Решение считается согласованным стороной, если за него проголосовало большинство представителей данной стороны, присутствующих на заседании

согласительной комиссии.

Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос.

Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

Решение, против которого возражает одна сторона, считается несогласованным.

По результатам работы согласительной комиссии уточненный вариант проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа повторно рассматривается Городской Думой. Позиции, по которым стороны согласительной комиссии не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Городской Думы.

6. В случае возвращения проекта решения Городской Думы о бюджете городского округа на доработку, Департамент финансов в течение последующих 10 календарных дней дорабатывает возвращенный проект решения Городской Думы о бюджете городского округа и представляет новый вариант данного решения для повторного рассмотрения на заседании Городской Думы.

7. Решение Городской Думы о бюджете городского округа должно быть окончательно принято Городской Думой не позднее 20 декабря текущего финансового года.

8. Администрация города обеспечивает официальное опубликование полного текста решения Городской Думы о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период в газете «Южно-Сахалинск сегодня» не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

9. После вступления в силу решения о бюджете городского округа (опубликования) Департамент финансов составляет сводную бюджетную роспись в установленном приказом Департамента финансов порядке и до начала очередного финансового года и планового периода доводит до главных распорядителей бюджетных средств утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам.

10. Решение Городской Думы о бюджете городского округа вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

11. Если решение Городской Думы о бюджете городского округа не вступило в силу с начала текущего финансового года, осуществляется временное управление бюджетом городского округа в соответствии со статьей 190 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Глава 4. Внесение изменений в решение о бюджете городского округа**

##### **Статья 9. Внесение изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа**

1. Администрация города разрабатывает и представляет в Городскую Думу проекты решений Городской Думы о внесении изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанного решения.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией города представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

3. Внесение изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа связанных с принятием новых видов расходных обязательств, или приводящих к увеличению бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств осуществляется в соответствии с пунктом 2 статьи 83 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Городская Дума рассматривает проект решения Городской Думы о внесении изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа на текущий

финансовый год и плановый период на заседаниях Городской Думы.

5. Внесение изменений в решение Городской Думы о бюджете городского округа по окончании периода временного управления бюджетом городского округа осуществляется в соответствии со статьей 191 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## **Глава 5. Муниципальный финансовый контроль**

### **Статья 10. Муниципальный финансовый контроль**

Муниципальный финансовый контроль на территории городского округа осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договором (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа.

Внешний муниципальный финансовый контроль является контрольной деятельностью контрольно-счетной палаты.

Внутренний финансовый контроль является контрольной деятельностью Департамента контроля в сфере закупок и финансов.

## **Глава 6. Составление, внешняя проверка и утверждение бюджетной отчетности**

### **Статья 11. Общие положения**

1. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета городского округа;
- 2) баланс исполнения бюджета городского округа;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

2. Отчет об исполнении бюджета городского округа содержит данные об исполнении бюджета городского округа по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета городского округа в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

3. Баланс исполнения бюджета городского округа содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах городского округа на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

4. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовых результатах деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

5. Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета городского округа по кодам классификации операций сектора государственного управления.

6. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета городского округа, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении бюджета городского округа, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными правовыми актами Министерства финансов

Российской Федерации.

Дополнительным приложением к пояснительной записке, при направлении годовой бюджетной отчетности, представляется сводная бюджетная роспись, сформированная на конец отчетного финансового года.

7. Ежеквартально сведения о ходе исполнения бюджета городского округа, а также о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату труда подлежат официальному опубликованию Департаментом финансов не позднее 30 дней со дня окончания отчетного квартала.

Официальным опубликованием ежеквартальных сведений считается первое размещение (опубликование) их полного текста в газете «Южно-Сахалинск сегодня».

## **Статья 12. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности**

1. Главные распорядители (распорядители) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета городского округа, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета городского округа (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств.

Главные администраторы средств бюджета городского округа представляют бюджетную отчетность в Департамент финансов в установленные приказом Департаментом финансов сроки.

2. Бюджетная отчетность городского округа составляется Департаментом финансов на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность городского округа является годовой. Отчет об исполнении бюджета городского округа является ежеквартальным.

4. Бюджетная отчетность городского округа представляется Департаментом финансов в администрацию города.

Отчет об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией города и направляется в Городскую Думу и контрольно-счетную палату не позднее 35 рабочих дней с момента окончания отчетного квартала.

Дополнительно к отчетам об исполнении бюджета городского округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года администрацией города в контрольно-счетную палату представляются:

- сводная бюджетная роспись, сформированная на конец соответствующего отчетного периода;
- информация о направлениях использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда за соответствующий отчетный период;
- информация о направлениях использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города за соответствующий отчетный период.

Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа подлежит утверждению решением Городской Думы.

## **Статья 13. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа**

1. Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа до его рассмотрения Городской Думой подлежит внешней проверке, которая включает в себя внешнюю



проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа и подготовка заключений на него осуществляется контрольно-счетной палатой в порядке, установленном настоящим Положением с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

3. Главные администраторы средств бюджета городского округа не позднее 1 апреля текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в контрольно-счетную палату для внешней проверки.

Контрольно-счетная палата рассматривает вопросы о достоверности этой отчетности, в том числе вопросы о полноте и правильности отражения в годовой бюджетной отчетности:

1) главных администраторов доходов бюджета городского округа объемов доходов, закрепленных за соответствующими главными администраторами доходов бюджета городского округа;

2) главных распорядителей средств бюджета городского округа объемов осуществленных расходов, которые были предусмотрены в бюджетных росписях главных распорядителей средств бюджета городского округа;

3) главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета городского округа объемов поступлений из источников финансирования дефицита бюджета городского округа, а также объемов бюджетных ассигнований, использованных для погашения источников финансирования дефицита бюджета городского округа.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета городского округа оформляются заключениями по каждому главному администратору средств бюджета в срок до 1 мая текущего финансового года.

4. Администрация города направляет в контрольно-счетную палату годовой отчет об исполнении бюджета городского округа для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа проводится в срок, не превышающий один месяц.

5. Контрольно-счетная палата готовит заключение на отчет об исполнении бюджета городского округа с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа представляется контрольно-счетной палатой в Городскую Думу с одновременным направлением в Департамент финансов.

#### **Статья 14. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета городского округа**

1. Ежегодно, не позднее 1 мая текущего года, мэр города представляет в Городскую Думу проект решения Городской Думы об утверждении годового отчета об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета городского округа.

Отдельными приложениями к решению Городской Думы об исполнении бюджета городского округа за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета городского округа по кодам классификации доходов бюджетов городского округа;

2) расходов бюджета городского округа по ведомственной структуре расходов бюджета городского округа;

3) расходов бюджета городского округа по разделам, подразделам классификации расходов бюджета городского округа;

4) источников финансирования дефицита бюджета городского округа по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджета городского округа;

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского округа представляются:

1) пояснительная записка, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципальных заданий и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований;

2) баланс исполнения бюджета городского округа;

3) отчет о движении денежных средств;

4) отчет об использовании ассигнований резервного фонда;

5) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

6) отчет о состоянии муниципального долга на начало и конец отчетного финансового года;

7) отчет об исполнении муниципальных программ городского округа.

3. До рассмотрения на заседании Городской Думы проекта решения Городской Думы об утверждении годового отчета об исполнении бюджета городского округа проводятся публичные слушания по проекту решения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета городского округа в порядке, установленном Городской Думой.

4. При рассмотрении годового отчета об исполнении бюджета городского округа Городская Дума заслушивает:

1) доклад директора Департамента финансов об исполнении бюджета городского округа;

2) доклад председателя контрольно-счетной палаты о заключении контрольно-счетной палаты на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета городского округа Городская Дума принимает решение об утверждении либо отклонении проекта решения Городской Думы об исполнении бюджета городского округа.

В случае отклонения проекта решения Городской Думы об исполнении бюджета городского округа он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

## **Глава 7. Исполнение бюджета городского округа**

### **Статья 15. Исполнение бюджета городского округа**

1. Исполнение бюджета городского округа производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в его исполнение муниципальными правовыми актами.

2. Организация исполнения бюджета городского округа возлагается на Департамент финансов.

3. Казначейское обслуживание исполнения бюджета городского округа осуществляется Управлением Федерального казначейства по Сахалинской области.