

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии  
субъектам малого предпринимательства  
городского округа «Город Южно-  
Сахалинск» на возмещение части затрат  
на открытие собственного дела

**ЗАЯВКА  
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД  
ЮЖНО-САХАЛИНСК» НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА  
ОТКРЫТИЕ СОБСТВЕННОГО ДЕЛА**

*Общество с ограниченной ответственностью «Восток»*

(указывается полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя))

в лице *генерального директора Иванова Ивана Ивановича*

(указывается полное наименование должности, фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии) руководителя)

действующего на основании *устава* от *15.01.2017* № *б/н*

(указывается наименование, дата и номер правоустанавливающего документа: устав, свидетельство о гос. регистрации, доверенность и т. д.)

в рамках реализации бизнес-плана: *Организация кафе быстрого питания*

(указывается полное наименование реализуемого бизнес-плана)

изучив нормативные правовые акты, регламентирующие порядок и условия предоставления субсидии, просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на открытие собственного дела. В целях получения субсидии сообщаем следующие сведения:

**I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ**

ИНН № 

6	5	0	1	1	2	8	8	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 от *15.01.2017*

ОГРН (ОГРНИП) № 

1	0	4	6	5	1	1	6	6	2	7	0	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 от *15.01.2017*

Адрес регистрации: 

6	9	3	0	2	3
---	---	---	---	---	---

*Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск,  
пр. Мира, д. 687 «А», оф. 76*

(указывается адрес регистрации Заявителя в соответствии с данными ЕГРЮЛ/ЕГРИП)

Фактический адрес: 

6	9	3	0	0	0
---	---	---	---	---	---

*Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск,  
ул. Ленина, д. 802, 3-й этаж*

Телефон: *8 (4242) 300-594, 8-914-000-00-00* Факс: *8 (4242) 300-594*

Адрес электронной почты: *vostok2017@bk.ru*

Код и наименование основного вида экономической деятельности по ОКВЭД в соответствии с ЕГРЮЛ/ЕГРИП: *56.10.1 — Деятельность ресторанов и кафе с*

полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания

Контактная информация о представителе Заявителя для взаимодействия с Уполномоченным органом: Иванов Иван Иванович, генеральный директор,

тел. 8-914-000-00-00

(указывается полностью фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), полное наименование должности, контактный номер телефона)

Расчетный счет № 

4	0	7	0	2	8	1	0	8	3	1	1	4	0	0	0	0	3	6	4
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

в банке Хабаровский филиал АО «Банк» БИК № 

0	4	0	9	1	4	8	6	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---

корреспондентский счет № 

3	0	1	0	2	9	0	1	7	0	0	0	0	0	0	0	6	5	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

В прошедшем отчетном году Заявителем применялась -

система налогообложения, в текущем году применяется упрощенная

система налогообложения

## II. РАСЧЕТ РАЗМЕРА СУБСИДИИ\*

№ п/п	Наименование статьи затрат с указанием документа — основания для приобретения	Наименование, дата и номер платежного документа, подтверждающего факт произведения затрат	Сумма затрат по статье без учета НДС, руб.	Размер субсидии, %	Сумма субсидии, руб.
1	2	3	4	5	6
1.	<i>Уплата государственной пошлины за регистрацию юридического лица</i>	<i>Платежное поручение от 14.01.2017 № 1</i>	<i>4 000,00</i>	<i>90</i>	<i>3 600,00</i>
2.	<i>Приобретение печи электрической для пиццы DFR300 в количестве 2 шт. по договору поставки от 09.03.2017 № 765-1 с ООО «Снабжение»</i>	<i>Платежные поручения от 17.02.2017 № 13, от 24.02.2017 № 17</i>	<i>150 000,00</i>	<i>90</i>	<i>135 000,00</i>
3.	<i>Арендная плата по договору аренды от 01.02.2017 № б/н с ООО «Арендодатель» за</i>	<i>Квитанции к приходным кассовым ордерам от 01.03.2017 № 1,</i>	<i>112 000,00</i>	<i>90</i>	<i>100 800,00</i>

\*Расчет производится по формуле: сумму затрат по статье без учета НДС (гр. 4) X размер субсидии — 90 (гр. 5)/100.

Предельный размер субсидии на Заявителя в течение финансового года (итого по гр. 6) не может превышать 300,0 тысяч рублей.

	<i>нежилое помещение, находящееся по адресу: г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 687 «А», оф. 76, площадью 175 кв.м. за февраль-март, май 2017 г.</i>	<i>от 01.04.2017 № 4, от 01.06.2017 № 7</i>			
4.	<i>Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) по договору коммерческой концессии (франчайзинга) № 5/15 от 01.02.2017 с ООО «Франшиза»</i>	<i>Квитанция к приходному кассовому ордеру от 10.02.2017 № 4,</i>	<i>80 000,00</i>	<i>90</i>	<i>60 600,00</i>
<i>итого:</i>			<i>346 000,00</i>	<i>-</i>	<i>300 000,00</i>

Настоящим подтверждаем следующие сведения в отношении Заявителя по состоянию на дату подачи документов:

- состоит на учете в налоговом органе на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- не имеет нарушений исполнения обязательств по заключенным муниципальным контрактам и договорам аренды муниципального имущества, и не состоит в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

- соблюдает условия Соглашения о минимальной заработной плате в Сахалинской области;

- предоставляет отчетность в федеральные органы налоговой службы и статистики, а также Пенсионного фонда в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%.

**Гарантируем полноту и достоверность представленных документов, информации и сведений, и подтверждаем согласие на право Уполномоченного органа на обработку, распространение и использование персональных данных, а также иных сведения в отношении Заявителя, которые необходимы для предоставления субсидии, в том числе на получение из соответствующих органов необходимых документов и информации.**

**Принимаем обязательства по достижению показателя результативности — сохранение (увеличение) среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) за год оказания финансовой поддержки в количестве 3 человек.**

О необходимости предоставления анкеты получателя финансовой поддержки в соответствии с требованиями раздела III Порядка проинформированы.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

1. Документы, предоставляемые Заявителем в обязательном порядке:

1.1	Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии	
-----	--	--

	малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113	на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.
1.2	Бизнес-план по форме согласно приложению № 2 к Порядку	на <u>15</u> л. в <u>1</u> экз.
1.3	Копии документов, подтверждающих факт осуществления Заявителем затрат в рамках реализации бизнес-плана (в зависимости от вида затрат: договоры аренды (субаренды), договоры купли-продажи, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты, платежные поручения с отметкой кредитной организации, кассовые документы, подтверждающие факт оплаты расходов)	на <u>35</u> л. в <u>1</u> экз.
1.4	Копию документа, подтверждающего наличие у Заявителя (индивидуального предпринимателя или учредителя(-ей) юридического лица) высшего юридического и (или) экономического образования (профильной переподготовки) и (или) факт прохождения краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности	на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.
1.5	Копии документов, подтверждающих принадлежность Заявителя к приоритетной целевой группе получателей субсидии в соответствии с пунктом 1.5 Порядка	на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.
1.6	Копии документов, подтверждающие наличие производственных и других помещений, земельных участков, необходимых для реализации бизнес-плана — предоставляются при наличии	на <u>5</u> л. в <u>1</u> экз.
1.7	Справка, составленная в произвольной форме от имени Заявителя, содержащая сведения об объеме выручки (или балансовой стоимости активов), а также сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника, за период, прошедший со дня государственной регистрации Заявителя	на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.

## 2. Документы, предоставляемые Заявителем по собственной инициативе:

2.1	Документ, выданный органами службы занятости населения, содержащий сведения о нахождении Заявителя на регистрационном учете в качестве безработного гражданина - для Заявителей из числа официально зарегистрированных безработных граждан	на <u>1</u> л. в <u>1</u> экз.
2.2	Выписка из реестра членов саморегулируемой организации, оформленную по форме, утвержденной органом надзора за саморегулируемыми организациями, выданную не ранее чем за месяц до даты подачи документов, - для Заявителей, претендующих на возмещение части затрат на оплату взноса	

	в компенсационный фонд саморегулируемой организации в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	на <u>  </u> л. в <u>  </u> экз.
2.3	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, содержащую сведения о видах экономической деятельности хозяйствующего субъекта и сведения об учредителях (участниках) юридического лица, выданную налоговым органом не ранее чем за месяц до даты подачи документов	на <u>  </u> л. в <u>  </u> экз.
2.4	Копия документа, подтверждающего объем выручки или балансовой стоимости активов (форма № 2 к бухгалтерскому балансу или налоговая декларация) за все прошедшие отчетные периоды — в случае наступления отчетных периодов в соответствии с действующим законодательством	на <u>  </u> л. в <u>  </u> экз.
2.5	Копия документа, содержащего сведения о среднесписочной численности работников и среднемесячной заработной плате в расчете на одного работника (форма РСВ-1 ПФР) за все прошедшие отчетные периоды — в случае наступления отчетных периодов в соответствии с действующим законодательством	на <u>  </u> л. в <u>  </u> экз.
2.6	Копия документа, содержащего сведения о постановке Заявителя на учет в налоговом органе по месту осуществления деятельности на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», выданный налоговым органом - для Заявителей, осуществляющих деятельность на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», не по месту государственной регистрации	на <u>  </u> л. в <u>  </u> экз.

Руководитель организации /

Индивидуальный предприниматель

*И.Иванов*

/ *Иванов И.И.* /

МП

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер (при наличии)

*Не предусмотрен*

/ - /

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« 19 » июля 20 17 г.