



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.10.2014 № 1872-па

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2013 № 359-ФЗ «О внесении изменений в статью 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и в Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» статьей 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 (ред. от 30.12.2012), статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2013 №2262-па «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», распоряжением вице-мэра, руководителя аппарата от 26.11.2013 № 46-р «О вводе в эксплуатацию системы контроля исполнения муниципальных и государственных услуг», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции», утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 02.10.2014 № 1872-па, следующие изменения:

1.1. В подразделе 1.3:

1.1.1. В пункте 1.3.1. слова «отдела архитектурно-строительного надзора» заменить словами «отдела по выдаче разрешительной документации»;

1.1.2. Пункт 1.3.3. изложить в следующей редакции:

«1.3.3. График работы:

- отдела Департамента:

Понедельник — пятница: 09:00-17:15

Перерыв: 13:00-14:00.

Часы приема заявителей:

-заместитель начальника Департамента:

среда с 15:00 до 18:00 (каб. 407А);

- начальник отдела:

вторник с 09:00 -13:00 и с 14:00 до 17:00 (каб.407 А).

Прием и выдача документов осуществляются:

понедельник — четверг с 10:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:00 (каб. 5).

- ГБУ Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»:

понедельник — пятница : с 09.00 — 19.00

среда: с 19.00 — 20.00

суббота: с 10.00 — 14.00».

1.1.3. Пункт 1.3.4. изложить в следующей редакции:

«1.3.4. Справочные телефоны:

- 300-675 (1), 300-675(2), 300-676(1), 300-676(2), 46-44-57, 46-44-59; факс:46-44-58 - отдел Департамента;

- 300-674(1), 300-674(2) — прием и выдача документов;

- 67-22-22 - ГБУ Сахалинской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.2. Пункт 2.2.2. подраздела 2.2. дополнить абзацем следующего содержания:

« - с Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору по Сахалинской области (далее – Ростехнадзор) (заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации)».

1.3. В подразделе 2.5. :

- исключить слова:

«- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2005 N 698 "О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию" («Собрание законодательства РФ № 48 от 28.11.2005, ст. 5047);

- Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 19.10.2006 № 121 «Об утверждении инструкции о порядке заполнения формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 48, 27.11.2006)».

- дополнить словами:

«- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19.02.2015 №117/пр « Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 №36782);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 №1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов» (в ред. Постановления Правительства РФ от 24.04.2015 №387);».

1.4. Подраздел 2.12. изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием заявлений, в день поступления заявления фиксирует факт его получения путем регистрации:

- в информационной аналитической системе управления градостроительным развитием территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» (далее ИАСУГРТ);

- в электронной системе контроля исполнения муниципальных услуг (далее КИМУ);

- в Журнале регистрации.

Регистрация запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги осуществляется в течение 15 минут с момента поступления заявления в Департамент.

На заявлении ставится штамп, с указанием номера регистрации в ИАСУГРТ, КИМУ и даты приёма документов от заявителя.

2.12.2. В случае подачи заявления на выдачу разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и копий представляемых к нему документов посредством использования средств электронной почты или единого портала государственных и муниципальных услуг, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, уполномоченное должностное лицо Департамента распечатывает поступившие документы и фиксирует факт в соответствии с пунктом 2.11.1 настоящего Административного регламента, до 16 часов рабочего дня.

1.5. Пункт 3.1.3 подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.3. Должностное лицо Департамента, ответственное за прием и выдачу документов, передает заявление и прилагаемые к нему документы начальнику отдела Департамента не позднее 17 часов дня приема документов.

1.6. Пункт 3.1.8 подраздела 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.8. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления в КИМУ, ИАСУГРТ, журнале регистрации».

1.7. Пункт 3.5.3 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.3. Должностное лицо Департамента, подготовившее разрешение на ввод в эксплуатацию, регистрирует разрешение на ввод в эксплуатацию в КИМУ, ИАСГРТ, журнале регистрации».

1.8. Пункт 3.5.8 подраздела 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5.8. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация заявления в КИМУ, ИАСГРТ, журнале регистрации».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

3. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на начальника Департамента архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска.

Мэр города

С.А.Надсадин