



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2014 № 1798-па

О внесении изменений в муниципальную программу «Город без границ» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.07.2013 №1295

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», во исполнение постановления администрации города Южно-Сахалинска от 24.07.2013 №1295 «Об утверждении муниципальной программы «Город без границ» на 2014-2016 годы», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет**:

1. Внести в муниципальную программу «Город без границ» на 2014-2016 годы, утвержденную постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.07.2013 №1295, следующие изменения:

1.1. Раздел VIII Паспорта Программы изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования реализации мероприятий Программы составляет 18006,1 тыс. рублей, в т.ч.: областной бюджет — 1791,1 тыс. рублей; местный бюджет — 16215,0 тыс. рублей».

1.2. В разделе IV Программы:  
- в абзаце первом цифры «64116,0» заменить цифрами «18006,1»;  
- таблицу изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель	Источник финансирования	Сумма финансирования, тыс. руб.			Итого тыс. руб.
			2014	2015	2016	
1.	Обеспечение	Областной	1791,1	0,0	0,0	1791,1

устойчивого развития доступной среды жизнедеятельности для людей с ограниченными возможностями здоровья и других маломобильных жителей города, повышения качества их жизни и реализации равных с другими гражданами прав и возможностей	бюджет				
	Местный бюджет	2918,0	6402,0	6895,0	16215,0
<b>Всего по Программе</b>		4709,1	6402,0	6895,0	18006,1

2. Внести в приложение № 2 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Город без границ» на 2014-2016 годы» к муниципальной программе «Город без границ» на 2014-2016 годы, утвержденной постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.07.2013 №1295, следующие изменения:

2.1. В задаче №1 «Развитие доступной среды жизнедеятельности и повышение комфорта в городской инфраструктуре для инвалидов и маломобильных групп населения»:

а) в пункте 2:

- в столбцах 3, 11 цифры «100,0» заменить цифрами «60,0»;
- в столбцах 4, 12 цифры «40,0» заменить цифрами «0,0».

б) в пункте 3:

- в столбцах 3, 11 цифры «230,0» заменить цифрами «115,0»;
- в столбцах 4, 12 цифры «115,0» заменить цифрами «0,0».

в) в пункте 9:

- в столбце 3 цифры «90,0» заменить цифрами «360,0»;
- в столбце 4 цифры «30,0» заменить цифрами «300,0»;
- в столбцах 7, 8 цифры «0,0» заменить цифрами «270,0».

г) в пункте 10:

- в столбце 3 цифры «300,0» заменить цифрами «1821,1»;
- в столбце 4 цифры «200,0» заменить цифрами «1721,1»;
- в столбцах 7, 8 цифры «0,0» заменить цифрами «1521,1».

д) в строке «Итого по мероприятиям задачи №1:», столбце 3 цифры «11071,0» заменить цифрами «12707,1», столбце 4 цифры «1185,0» заменить цифрами

«2821,1», столбцах 7, 8 цифры «0,0» заменить цифрами «1791,1», столбце 11 цифры «11071,0» заменить цифрами «10916,0», столбце 12 цифры «1185,0» заменить цифрами «1030,0».

2.2. В задаче № 2 № «Создание условий для полноценной жизни инвалидов, их интеграции в общество»:

а) пункт 6.12. — исключить;

б) пункты 6.13., 6.14. считать пунктами 6.12., 6.13. соответственно;

в) в пункте 6.12.:

- в столбцах 3, 11 цифры «54,0» заменить цифрами «36,0»;

- в столбцах 4, 12 цифры «18,0» заменить цифрами «0,0»;

г) в пункте 6.13.:

- в столбцах 3, 11 цифры «56,0» заменить цифрами «245,0»;

- в столбцах 4, 12 цифры «10,0» заменить цифрами «199,0»;

д) в пункте 6.:

- в столбцах 3, 11 цифры «636,0» заменить цифрами «791,0»;

- в столбцах 4, 12 цифры «399,0» заменить цифрами «554,0»;

е) в строке «Итого по мероприятиям задачи № 2:», столбцах 3, 11 цифры «2662,0» заменить цифрами «2817,0», столбцах 4, 12 цифры «853,0» заменить цифрами «1008,0».

2.3. В строке «Всего по программе:», столбце 3 цифры «16215,0» заменить цифрами «18006,1», столбце 4 цифры «2918,0» заменить цифрами «4709,1».

3. Раздел V Программы изложить в следующей редакции:

«Исполнителями Программы являются:

- Управление внутренней политики;
- Отдел социальных выплат администрации города Южно-Сахалинска;
- МКУ «УКС» города Южно-Сахалинска»;
- МКУ «Управление делами администрации города Южно-Сахалинска»;
- Департамент архитектуры, градостроительства и землепользования города Южно-Сахалинска;
- Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска;
- Управление культуры администрации города Южно-Сахалинска;
- Управление по физической культуре и спорту администрации города Южно-Сахалинска;
- Департамент городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска;
- Департамент продовольственных ресурсов и потребительского рынка администрации города Южно-Сахалинска;

Общее руководство и текущий контроль за эффективностью реализации Программы осуществляется отделом социальных выплат администрации города Южно-Сахалинска.

В целях управления процессом реализации мероприятий Программы отдел социальных выплат осуществляет:

- запрос оперативной информации, необходимой для проведения мониторинга и формирования отчетности о ходе реализации;
- сбор, обобщение и анализ оперативной информации о реализации Программы;

- оценку эффективности реализации Программы;
- внесение изменений в Программу в части изменения или перераспределения объемов финансирования мероприятий Программы и сроков их реализации;
- на основании предложений соисполнителей Программы, формирует план-график реализации муниципальной Программы и, не позднее 15 января текущего финансового года, утверждает и направляет его в течение 10 рабочих дней ответственным соисполнителям, в Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска.

Исполнители мероприятий Программы, в рамках своих функциональных задач:

- осуществляют планирование и реализацию мероприятий Программы;
- направляют в отдел социальных выплат администрации города Южно-Сахалинска план-график реализации мероприятий муниципальной программы на очередной год в срок до 1 декабря текущего финансового года;
- предоставляют в отдел социальных выплат администрации города Южно-Сахалинска оперативную информацию, необходимую для составления сводной отчетности о выполнении и финансировании мероприятий Программы, в т.ч.:
- ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о результатах реализации муниципальной программы, в соответствии с приложениями № 11, 12 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2014 № 717-па;
- до 20 июля текущего года и до 20 января каждого года, информацию о степени достижения количественных значений индикаторов результативности программы, в соответствии с приложением № 13 к Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденному постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2014 № 717-па, а также информацию о проведенной оценке эффективности программы и ее результатах.

Прилагаемая к отчету пояснительная записка должна содержать:

- конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;
- перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;
- анализ факторов, повлиявших на ход реализации Программы;
- данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
- аналитическую информацию о причинах неисполнения мероприятий, неосвоения средств, недостижения планируемых значений индикаторов, а также о принимаемых мерах по устранению причин, негативно влияющих на реализацию Программы;
- информацию о внесенных изменениях в Программу и причинах указанных изменений;
- информацию об эффективном и целевом расходовании бюджетных средств;

- сведения о проведенном анализе реализации мероприятий Программы.

Сводные отчеты о ходе реализации Программы предоставляются в Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска отделом социальных выплат, в соответствии с требованиями постановления администрации города Южно-Сахалинска от 24.04.2013 № 717-па.

Копия сводного отчета о ходе выполнения Программы за прошедший год, а также за весь период действия, утвержденного на Коллегии при мэре города Южно-Сахалинска, направляется в Департамент экономического развития администрации города Южно-Сахалинска и Финансовое управление администрации города Южно-Сахалинска, а также размещается ответственным исполнителем на официальном Интернет-сайте администрации города Южно-Сахалинска.

Координацию хода выполнения Программы осуществляет непосредственно вице-мэр по социальному развитию города Южно-Сахалинска».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

5. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра по социальному развитию.

Исполняющий обязанности мэра города

С.А.Надсадин