



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.02.2024 № 488-па

О внесении изменений в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2018 № 3743-па «Об оплате труда руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 37 Устава городского округа «Город Южно-Сахалинск», администрация города Южно-Сахалинска **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации города Южно-Сахалинска от 28.12.2018 № 3743-па «Об оплате труда руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Внести в Положение об оплате труда руководителей и специалистов муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства», утвержденное постановлением (далее - Положение), следующие изменения:

1.1.1. Абзац четвертый пункта 2.6 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Размер премии определяется индивидуально в кратном размере должностного оклада или в фиксированной сумме, и максимальным размером не ограничивается.».

1.1.2. Таблицу 1 пункта 3.3 раздела 3 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Начальник Управления	14066

2.	Заместитель начальника Управления, начальник отдела мониторинга инженерных сетей; главный бухгалтер	13785
3.	Начальник отдела, заместитель главного бухгалтера	11915
4.	Заместитель начальника отдела	10907
5.	Старший инспектор, инженер 1 категории, юрисконсульт, бухгалтер 1 категории	9477
6.	Инспектор по основной деятельности, бухгалтер 2 категории	9189
7.	Специалист	8901
8.	Специалист 1 категории	7178
9.	Инспектор 1 категории	6607

1.1.3. Абзац третий раздела 5 исключить.

1.1.4. Абзац седьмой раздела 5 изложить в следующей редакции:

«- премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий.».

1.1.5. Пункт 5.1 раздела 5 исключить.

1.1.6. Подпункт 5.5.6 пункта 5.5 раздела 5 изложить в следующей редакции:

«5.5.6. Размер премии определяется индивидуально для каждого работника в кратном размере должностного оклада или в фиксированной сумме, и максимальным размером не ограничивается.».

1.1.7. Абзац первый раздела 6 изложить в следующей редакции:

«Работникам Учреждения один раз в год при уходе в установленном порядке в ежегодный оплачиваемый отпуск (одной из его частей) выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов из фонда оплаты труда работников.».

1.1.8. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Порядок формирования фонда оплаты труда.

7.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год и плановый период, предусмотренных Учреждению.

Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из состава и количества должностей, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, и размеров должностных окладов (окладов) по каждой должности (профессии), выплат компенсационного, стимулирующего характера и иных дополнительных выплат.

7.2. При формировании фонда оплаты труда работников Учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

7.2.1. Ежемесячное денежное поощрение, устанавливаемое в двенадцатикратном размере максимального ежемесячного денежного поощрения по соответствующей должности по каждой штатной единице.

7.2.2. Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, устанавливаемая в двенадцатикратном размере максимальной ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде по соответствующей должности по каждой штатной единице.

7.2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, устанавливаемая в двенадцатикратном размере максимальной ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет по соответствующей должности по каждой штатной единице.

7.2.4. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, устанавливаемые в десятикратном размере должностного оклада по каждой штатной единице.

7.2.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в двукратном размере должностного оклада по каждой штатной единице.

7.2.6. Районный коэффициент за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с законодательством Российской Федерации и с законодательством Сахалинской области.

7.3. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.».

1.2 Внести в Положение об оплате труда служащих муниципального казенного учреждения «Управление мониторинга городского хозяйства», утвержденное постановлением, следующие изменения:

1.2.1. Таблицу 1 пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должности	Должностной оклад
1.	Диспетчер	7988

1.2.2. Абзац первый раздела 5 изложить в следующей редакции:

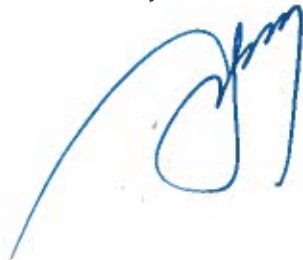
«Служащим Учреждения один раз в год при уходе в установленном порядке в ежегодный оплачиваемый отпуск (одной из его частей) выплачивается единовременная выплата в размере двух должностных окладов из фонда оплаты труда работников.».

2. Настоящее постановление распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Южно-Сахалинск сегодня» и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.

4. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на директора Департамента городского хозяйства администрации города Южно-Сахалинска (Золотов Е.А.).

Мэр города



С.А.Надсадин