

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16 января 2023 г. N 61-па

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АРЕНДНОГО ЖИЛЬЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 01.03.2023 N 517-па, от 03.07.2023 N 1925-па, от 13.09.2023 N 2636-па,
от 07.11.2023 N 3320-па)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [ст. 37 Устава](#) городского округа "Город Южно-Сахалинск" администрация города Южно-Сахалинска постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#) предоставления арендного жилья на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 1).
2. Утвердить форму [ходатайства](#) о заселении в арендное жилье (заселение одной свободной квартиры) (приложение N 2).
3. Утвердить форму [ходатайства](#) о заселении в арендное жилье (заселение двух и более квартир) (приложение N 3).
4. Утвердить форму [ходатайства](#) о заселении в арендное жилье (выселение прежнего нанимателя, заселение иного нанимателя) (приложение N 4).
5. Утвердить форму [ходатайства](#) о подтверждении права на заключение договора найма арендного жилья на новый срок (по одной квартире) (приложение N 5).
6. Утвердить форму [ходатайства](#) о подтверждении права на заключение договора найма арендного жилья на новый срок (по двум и более квартирам) (приложение N 6).
7. Утвердить форму [согласия](#) на обработку персональных данных (приложение N 7).
8. Утвердить форму [согласия](#) на обработку персональных данных при наличии несовершеннолетних детей (приложение N 8).
9. Утвердить форму [заявления](#) о включении в Список претендентов на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 9).
10. Утвердить форму [ходатайства](#) Заявителя о включении гражданина в Список претендентов на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 10).
(п. 10 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)
11. Утвердить форму [согласия](#) гражданина на заселение в арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 11).
(п. 11 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)
12. Утвердить форму [ходатайства](#) Заявителя о перезаключении договора на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (приложение N 12).
(п. 12 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)
13. Признать утратившими силу следующие постановления администрации города Южно-Сахалинска:
 - от 11.12.2020 N 3806-па "Об утверждении Порядка формирования списка общей потребности в предоставлении жилых помещений в арендном жилье на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственником которого является АО "Сахалинское ипотечное агентство";
 - от 03.06.2022 N 1280-па "О внесении изменений в Порядок формирования списка общей потребности в предоставлении жилых помещений в арендном жилье на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственником которого является АО "Сахалинское ипотечное агентство", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2020 N 3806-па";
 - от 02.12.2022 N 3008-па "О внесении изменений в Порядок формирования списка общей потребности в предоставлении жилых помещений в арендном жилье на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственником которого является акционерное общество "Сахалинское ипотечное агентство", утвержденный постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 11.12.2020 N 3806-па".
14. Настоящее постановление опубликовать в газете "Южно-Сахалинск сегодня" и разместить на официальном сайте администрации города Южно-Сахалинска.
15. Контроль исполнения постановления администрации города возложить на вице-мэра города Южно-Сахалинска (Ахтариев И.3.).

Мэр г. Южно-Сахалинска
С.А.Надсадин

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ АРЕНДНОГО ЖИЛЬЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ГОРОД ЮЖНО-САХАЛИНСК"**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Администрации города Южно-Сахалинска
от 01.03.2023 N 517-па, от 03.07.2023 N 1925-па, от 13.09.2023 N 2636-па,
от 07.11.2023 N 3320-па)

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления арендного жилья на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Порядок) разработан в рамках установленных полномочий на основании заключенного между администрацией города Южно-Сахалинска и акционерным обществом "Сахалинское ипотечное агентство" соглашения от 08.09.2022 N 016-1079 о взаимодействии и развитии партнерских отношений в области обеспечения комфортных условий работникам предприятий, учреждений, ведомств в арендном жилье, принадлежащем акционерному обществу "Сахалинское ипотечное агентство", в целях оказания содействия в решении жилищных вопросов граждан, создания условий для закрепления и привлечения сотрудников разных отраслей, в том числе высококвалифицированных специалистов, специалистов узких специальностей и приглашенных из других регионов Российской Федерации сотрудников для работы в муниципальных и государственных учреждениях, государственных, муниципальных и иных предприятиях, расположенных на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

1.2. Порядок определяет процедуры принятия документов и формирования Списка претендентов на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" (далее - Список), собственником которого является Акционерное общество "Сахалинское ипотечное агентство" (далее - АО "СИА"), и распределения арендного жилья.

1.3. Администрация города Южно-Сахалинска осуществляет прием документов и распределение арендного жилья.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

Уполномоченным органом на ведение Списка является муниципальное казенное учреждение "Управление жилищной политики города Южно-Сахалинска" (далее - МКУ "Жилищная политика").
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

Арендное жилье - жилые помещения, находящиеся в собственности АО "СИА" и предоставляемые им по договорам коммерческого найма определенным Порядком категориям граждан.

Заявители - федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной и законодательной власти Сахалинской области, надзорные органы, Сахалинский областной суд, Арбитражный суд Сахалинской области, Южно-Сахалинский гарнизонный военный суд, Южно-Сахалинский городской суд, органы местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", федеральные учреждения и предприятия, их филиалы, организации, учредителем/акционером которых является Российская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск", а также организации, заключившие концессионное соглашение с Правительством Сахалинской области или администрацией города Южно-Сахалинска (далее - Заявители).
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

В случае, если гражданин осуществляет трудовую деятельность в федеральных учреждениях и предприятиях, имеющих на территории Сахалинской области соответствующий территориальный орган, Заявителем является такой территориальный орган.

В случае, если гражданин осуществляет трудовую деятельность в государственных учреждениях, предприятиях и организациях, учредителем которых является Правительство Сахалинской области, Заявителем является региональное ведомство по отраслевой принадлежности.

В случае, если гражданин осуществляет трудовую деятельность в организации, осуществляющей свою деятельность в приоритетных для Сахалинской области и/или городского округа "Город Южно-Сахалинск" сегментах экономики, кураторство над которыми осуществляет региональное ведомство по отраслевой принадлежности, Заявителем является такое ведомство, если кураторство региональным ведомством не осуществляется - Заявителем является Министерство экономического развития Сахалинской области.

В случае, если гражданин осуществляет трудовую деятельность в структурном подразделении администрации города Южно-Сахалинска, отраслевом функциональном органе администрации города Южно-Сахалинска, муниципальном учреждении, предприятии, организации всех форм собственности, функции и полномочия учредителя/акционера которых осуществляет орган местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", Заявителем является администрация города Южно-Сахалинска в лице первого вице-мэра, вице-мэра города Южно-Сахалинска, курирующего такое подразделение.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

В случае, если руководство/кураторство структурным подразделением администрации города Южно-Сахалинска, отраслевым функциональным органом администрации города Южно-Сахалинска, муниципальным учреждением, предприятием, организацией всех форм собственности, функции и полномочия учредителя/акционера которых осуществляет орган местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", осуществляется мэром города Южно-Сахалинска, Заявителем является администрация города Южно-Сахалинска в лице руководителя такого подразделения.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

В случае, если претендент на включение в Список замещает должность первого вице-мэра, вице-мэров города Южно-Сахалинска, Заявителем является администрация города Южно-Сахалинска в лице такого должностного лица.
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)
(п. 1.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2023 N 517-па)

1.4. Право на включение в Список имеют следующие категории граждан:

- государственные служащие, замещающие должности в федеральных органах исполнительной власти, органах исполнительной и законодательной власти Сахалинской области, надзорных органах, муниципальных служащие, замещающие должности в органах местного самоуправления городского округа "Город Южно-Сахалинск", работники таких органов, депутаты Сахалинской областной Думы, Городской Думы города Южно-Сахалинска, мировые судьи, судьи и работники Сахалинского областного суда, Арбитражного суда Сахалинской области, Южно-Сахалинского гарнизонного военного суда, Южно-Сахалинского городского суда;
(в ред. [Постановлений](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па, от 07.11.2023 N 3320-па)

- работники федеральных, государственных, муниципальных учреждений и предприятий (в том числе филиалов федеральных учреждений и предприятий);

- сотрудники организаций, учредителями/акционерами которых являются Российская Федерация, Сахалинская область, городской округ "Город Южно-Сахалинск";
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

- работники, трудоустроенные в организациях, заключивших концессионные соглашения с Правительством Сахалинской области или администрацией города Южно-Сахалинска;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2023 N 517-па)

- работники, трудоустроенные в приоритетных для Сахалинской области и/или городского округа "Город Южно-Сахалинск" сегментах экономики, в соответствии с [распоряжением](#) Правительства Сахалинской области от 14.07.2015 N 327-р "Об утверждении перечня системообразующих и социально значимых предприятий Сахалинской области".
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2023 N 517-па)

1.5. Граждане, указанные в [пункте 1.4](#) Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

- трудовая деятельность осуществляется на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск";

- отсутствие у гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск" пригодных для проживания жилых помещений в собственности либо по договору социального найма, либо наличие таких жилых помещений площадью менее учетной нормы на одного члена семьи;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

- несовершение гражданином, его супругой/супругом, их несовершеннолетними детьми в течение одного года, предшествующего дате подачи в администрацию города Южно-Сахалинска соответствующего пакета документов, действий, в результате которых произошла утрата права собственности в отношении пригодного для проживания жилого помещения, расположенного на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

1.6. МКУ "Жилищная политика" оказывает содействие АО "СИА" в выселении нанимателя, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей из жилого помещения, путем информирования Заявителя об утрате гражданином права на заселение в арендное жилье посредством телефонной связи, в течение 3-х рабочих дней с момента выявления данных обстоятельств.
(п. 1.6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

2. Порядок ведения Списка

2.1. МКУ "Жилищная политика" формирует Список в электронном виде, который не предусматривает присвоение номеров очередности гражданам, указанным в [пункте 1.4](#) Порядка.

2.2. Для включения гражданина в Список Заявителю необходимо направить на имя мэра города Южно-Сахалинска следующие документы:

- [ходатайство](#) Заявителя о включении гражданина в Список по утвержденной форме (на бланке Заявителя, подписывается руководителем либо иным лицом, с приложением подтверждения права подписи) (приложение N 10);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- заявление гражданина на имя мэра города Южно-Сахалинска о включении в Список по утвержденной Порядком форме;

- документ, удостоверяющий личность гражданина, при наличии супруга/супруги, несовершеннолетних детей - документы, подтверждающие личность супруга/супруги, несовершеннолетних детей (копии всех страниц документа);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, решение суда) (копии) - на одиноко проживающего не распространяется;

- справка об осуществляемой трудовой деятельности гражданина, с указанием реквизитов заключенного трудового договора, периода осуществления трудовой деятельности и должности гражданина (выданная работодателем не ранее 10 дней до даты подачи соответствующего пакета документов);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей (при наличии такого документа у несовершеннолетних детей) (копии);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 N 2636-па)

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей (копии);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 N 2636-па)

абзацы девятый - одиннадцатый исключены. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па;

- концессионное соглашение (заверенная организацией копия) (в случае трудоустройства гражданина в организациях, заключивших концессионные соглашения с Правительством Сахалинской области или администрацией города Южно-Сахалинска);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 01.03.2023 N 517-па)

- [согласие](#) на обработку персональных данных гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей, в отношении которых предоставляются документы для включения в Список, по утвержденной форме (приложение N 7).
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

2.3. МКУ "Жилищная политика" в рамках электронного межведомственного взаимодействия запрашивает в Росреестре выписки из ЕГРН на гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества за 1 год, предшествующий дню подачи Заявителем в администрацию города Южно-Сахалинска соответствующего пакета документов.

(п. 2.3 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

2.4. Основаниями для отказа во включении в Список являются:

- гражданин не относится к категориям, установленным [пунктом 1.4](#) Порядка;

- гражданин не соответствует требованиям, установленным [пунктом 1.5](#) Порядка;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- супруг/супруга гражданина, их несовершеннолетние дети, не соответствуют требованиям, установленным [абзацами третьим и четвертым пункта 1.5](#) Порядка;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- пакет документов, установленный [пунктом 2.2](#) Порядка, подан Заявителем не в полном объеме;

- несоответствие поданного пакета документов требованиям законодательства Российской Федерации.

2.5. В течение 30 рабочих дней с момента подачи пакета документов Заявителем МКУ "Жилищная политика" принимает одно из следующих решений:

- о включении гражданина в Список;

- об отказе во включении гражданина в Список.

О принятом решении МКУ "Жилищная политика" уведомляет Заявителя.

2.6. Граждане подлежат исключению из Списка в следующих случаях:

- несоответствие требованиям [пунктов 1.4](#) и [1.5](#) Порядка - о таких обстоятельствах Заявитель и (или) гражданин обязаны уведомить МКУ "Жилищная политика" в течение 5 дней с момента наступления соответствующего события;

- предоставление арендного жилья в соответствии с Порядком;
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 N 2636-па)

- предоставление арендного жилья супругу или супруге - в случае их одновременного нахождения в Списке по ходатайствам двух разных Заявителей;

- отказ гражданина от арендного жилья на этапе заключения договора коммерческого найма (после дачи им письменного согласия на заселение в распределенное жилое помещение);

- заявление гражданина о добровольном исключении из Списка.

Граждане подлежат исключению из Списка совместно с их супругом/супругой, несовершеннолетними детьми.

(п. 2.6 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

3. Распределение арендного жилья

3.1. Распределение арендного жилья между Заявителями происходит на основании решения рабочей группы, состав которой утверждается распоряжением администрации города Южно-Сахалинска.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па)

3.1.1. Исключен. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 07.11.2023 N 3320-па.

3.1.2. Перечень распределенных жилых помещений направляется МКУ "Жилищная политика" Заявителям, после чего в течение 5 рабочих дней они самостоятельно разделяют данные помещения между гражданами, включенными в Список, и направляют эту информацию в адрес МКУ "Жилищная политика" с приложением согласия гражданина на заселение в распределяемое жилое помещение.

3.1.3. После предоставления АО "СИА" сведений о свободных и подлежащих заселению жилых помещениях арендного жилья МКУ "Жилищная политика" обязано в течение 45 рабочих дней направить в адрес АО "СИА" соответствующие [ходатайства](#) о заселении по утвержденным Порядком формам.

3.2. В случае смены места работы, при условии соответствия нового работодателя [пункту 1.3](#) Порядка, за гражданином сохраняется право пользования предоставленным арендным жильем, при этом Заявитель в течение трех рабочих дней направляет в адрес МКУ "Жилищная политика" справку с места работы об осуществлении трудовой деятельности, полученную не ранее 30 дней до обращения Заявителя, после чего МКУ "Жилищная политика" направляет в АО "СИА" [ходатайство](#) по утвержденной форме (приложение N 12).

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 N 2636-па)

3.3. В соответствии с запросом АО "СИА" распределение освободившегося по каким-либо причинам жилого помещения происходит Заявителю, работник которого освободил такое помещение. О факте наличия свободного жилого помещения МКУ "Жилищная политика" уведомляет Заявителя посредством телефонной связи, после чего в течение трех рабочих дней Заявитель предоставляет:

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- ходатайство на имя мэра города Южно-Сахалинска о заключении договора коммерческого найма с гражданином (на бланке Заявителя, подписывается руководителем либо иным лицом, с приложением подтверждения права подписи);
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- [согласие](#) гражданина на заселение в распределяемое жилое помещение по утвержденной форме (приложение N 11);

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

- справку с места работы об осуществлении трудовой деятельности, полученную не ранее 30 дней до обращения Заявителя;

абзацы пятый - шестой исключены. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па.

В случае непредставления в установленный Порядком срок Заявителем данного пакета документов МКУ "Жилищная политика" распределяет освобожденное жилое помещение в соответствии с критериями, установленными [пунктом 3.1](#) Порядка.

3.4. В соответствии с запросом АО "СИА" при заключении договоров коммерческого найма на новый срок МКУ "Жилищная политика" осуществляет проверку соответствия граждан, в отношении которых планируется перезаключение договоров, требованиям, определенным [пунктом 1.5](#) Порядка, для чего Заявитель предоставляет:

- ходатайство Заявителя о перезаключении договора с гражданином;

- справку с места работы об осуществлении трудовой деятельности, полученную не ранее 30 дней до обращения Заявителя;

абзацы четвертый - пятый исключены. - [Постановление](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па.

МКУ "Жилищная политика" в рамках электронного межведомственного взаимодействия запрашивает в Росреестре выписки из ЕГРН на гражданина, его супруга/супругу, их несовершеннолетних детей, на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества с момента заключения договора коммерческого найма.

(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

В случае, если гражданин ранее не был включен в Список, в отношении такого гражданина Заявитель предоставляет ходатайство о перезаключении договора и пакет документов, установленный [пунктом 2.2](#) Порядка, за исключением ходатайства о включении гражданина в Список и заявления гражданина о включении в Список.

В отношении граждан, отвечающих требованиям [пункта 1.5](#) Порядка, в АО "СИА" направляются соответствующие ходатайства по утвержденным Порядком формам.

Информация о гражданах, не отвечающих требованиям [пункта 1.5](#) Порядка, направляется в АО "СИА" и Заявителю для выселения гражданина и последующего распределения освобожденного жилого помещения.

3.5. В случае, если гражданином заключен договор коммерческого найма с АО "СИА" с условием оплаты арендного платежа по полной рыночной стоимости, при трудоустройстве к работодателю, указанному в [пункте 1.3](#) Порядка, Заявитель направляет в администрацию города Южно-Сахалинска следующие документы:

- [ходатайство](#) Заявителя о перезаключении договора по утвержденной форме (приложение N 12) (на бланке Заявителя, подписывается руководителем либо иным лицом, с приложением подтверждения права подписи);

- заявление гражданина на имя мэра города Южно-Сахалинска о перезаключении договора;

- документ, удостоверяющий личность гражданина, при наличии супруга/супруги, несовершеннолетних детей - документы, подтверждающие личность супруга/супруги, несовершеннолетних детей (копии всех страниц документа);

- документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении,

решение суда) (копии) - на одиноко проживающего не распространяется;

- справка об осуществляемой у Заявителя трудовой деятельности гражданина, с указанием реквизитов заключенного трудового договора, периода осуществления трудовой деятельности и должности гражданина (выданная Заявителем не ранее 10 дней до даты подачи соответствующего пакета документов);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета (копия);

- концессионное соглашение (заверенная организацией копия) (в случае трудоустройства гражданина в организациях, заключивших концессионные соглашения с Правительством Сахалинской области или администрацией города Южно-Сахалинска);

- [согласие](#) на обработку персональных данных гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей, в отношении которых предоставляются документы для включения в Список, по утвержденной Порядком форме (приложение N 7).

МКУ "Жилищная политика" в рамках электронного межведомственного взаимодействия запрашивает в Росреестре выписки из ЕГРН на гражданина, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимого имущества за 1 год, предшествующий дню подачи Заявителем в администрацию города Южно-Сахалинска соответствующего пакета документов.

В отношении граждан, отвечающих требованиям [пунктов 1.4 и 1.5](#) Порядка, в АО "СИА" направляются соответствующие ходатайства по утвержденным формам.

(п. 3.5 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 03.07.2023 N 1925-па)

4. Заключительные положения

4.1. Ежегодно, не позднее 15 февраля, МКУ "Жилищная политика" направляет в АО "СИА" актуальный Список в целях планирования строительства арендного жилья на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск".

4.2. За несоблюдение настоящего Порядка должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Заявитель несет ответственность за достоверность всех документов, предоставляемых им в рамках Порядка.

4.3. Действия или бездействие должностных лиц могут быть обжалованы во внесудебном порядке путем обращения к мэру города Южно-Сахалинска, а также в административном или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Личные дела граждан, сформированные в соответствии с актуальной редакцией Порядка, хранятся в МКУ "Жилищная политика" в течение 3-х лет после расторжения договора коммерческого найма либо исключения гражданина из Списка.

(п. 4.4 введен [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска от 13.09.2023 N 2636-па)

Приложение N 2

Утверждена
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 16.01.2023 N 61-па

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

Форма

Герб города Южно-Сахалинска

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

Генеральному директору
АО "Сахалинское
ипотечное агентство"

693000, Россия, Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173,
тел.: (4242) 30-05-81, 30-06-14 (доб. 1)
факс (4242) 30-06-86,
межд. тел./факс: 7(4242) 30-08-95,
e-mail: secretary@yuzhno-sakh.ru,
сайт: http://yuzhno-sakh.ru

от _____ N _____

**ХОДАТАЙСТВО
О ЗАСЕЛЕНИИ В АРЕНДНОЕ ЖИЛЬЕ
(заселение одной свободной квартиры)**

Администрация города Южно-Сахалинска ходатайствует о заселении:

_____ (должность)

_____ (место работы)

_____ (фамилия, имя, отчество

(при наличии))

паспортные данные: серия ____ N _____, кем и когда выдан _____, код подразделения _____, место регистрации: _____, ИНН _____, телефон _____ (далее - Претендент), в арендное жилье: квартиру, принадлежащую АО "Сахалинское ипотечное агентство", по адресу: _____.

Совместно с Претендентом ходатайствуем о заселении в указанную квартиру членов семьи Претендента:

1 - _____ (фамилия, имя, отчество) - _____ (статус, например, супруга), паспортные данные: серия _____, N _____, выдан _____ (дата) _____ (кем), код подразделения _____, место регистрации: _____, ИНН _____;

2 - _____ (фамилия, имя, отчество) - _____ (статус, например, сын), паспортные данные: серия _____, N _____, выдан _____ (дата) _____ (кем), код подразделения _____, место регистрации: _____ / данные свидетельства о рождении: серия _____, N _____, выдано _____ (дата) _____ (кем), ИНН _____.

Соответствие претендента критериям, установленным администрацией города Южно-Сахалинска, при соответствии которым гражданин приобретает статус претендента на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство", подтверждаем и сообщаем, что АО "Сахалинское ипотечное агентство" может полагаться на такое заверение.

В случае утраты нанимателем права на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство", обязуемся незамедлительно уведомить АО "Сахалинское ипотечное агентство" об этом и оказать содействие в выселении нанимателя, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей из квартиры.

Также подтверждаем, что претендент с условиями договора найма, в т.ч. условиями о размере платы, порядке ее изменения, обеспечительным платежом, применяемыми штрафными санкциями ознакомлен и согласен.

Должность _____ Подпись _____ (И.О.Фамилия)

Приложение N 3

Утверждена
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 16.01.2023 N 61-па

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

Форма

Герб города Южно-Сахалинска

Генеральному директору АО "Сахалинское
ипотечное агентство"

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

Форма

Герб города Южно-Сахалинска

Генеральному директору
АО "Сахалинское
ипотечное агентство"

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

693000, Россия, Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173,
тел.: (4242) 30-05-81, 30-06-14 (доб. 1)
факс (4242) 30-06-86,
межд. тел./факс: 7(4242) 30-08-95,
e-mail: secretary@yuzhno-sakh.ru,
сайт: http://yuzhno-sakh.ru

от _____ N _____

**ХОДАТАЙСТВО
О ЗАСЕЛЕНИИ В АРЕНДНОЕ ЖИЛЬЕ
(выселение прежнего нанимателя, заселение иного нанимателя)**

Администрация города Южно-Сахалинска сообщает об утрате _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), проживающего по адресу: _____
_____ права на наем арендного жилья, принадлежащего на праве
собственности АО "Сахалинское ипотечное агентство" и ходатайствует о
заселении в указанную квартиру _____ (должность) _____ (место
работы) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные
данные: серия ____, N _____, кем и когда выдан _____, код
подразделения _____, место регистрации: _____, ИНН _____,
телефон _____ (далее - Претендент).

Совместно с претендентом ходатайствуем о заселении в указанную квартиру
членов семьи Претендента:

1 - _____ (фамилия, имя, отчество) - _____ (статус, например,
супруга), паспортные данные: серия ____, N _____, выдан _____ (дата)
_____ (кем), код подразделения _____, место регистрации: _____,
ИНН _____;

2 - _____ (фамилия, имя, отчество) - _____ (статус, например,
сын), паспортные данные: серия ____, N _____, выдан _____ (дата)
_____ (кем), код подразделения _____, место регистрации: _____/
данные свидетельства о рождении: серия _____, N _____, выдано _____
(дата) _____ (кем), ИНН _____.

Соответствие претендента критериям, установленным администрацией города
Южно-Сахалинска, при соответствии которым гражданин приобретает статус
претендента на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское
ипотечное агентство", подтверждаем и сообщаем, что АО "Сахалинское
ипотечное агентство" может полагаться на такое заверение.

В случае утраты нанимателем права на заселение в арендное жилье,
принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство", обязуемся

незамедлительно уведомить АО "Сахалинское ипотечное агентство" об этом и оказать содействие в выселении нанимателя, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей из квартиры.

Также подтверждаем, что претендент с условиями договора найма, в т.ч. условиями о размере платы, порядке ее изменения, обеспечительным платежом, применяемыми штрафными санкциями ознакомлен и согласен.

Должность _____ Подпись _____ (И.О.Фамилия)

Приложение N 5

Утверждена
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 16.01.2023 N 61-па

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

Форма

Герб города Южно-Сахалинска

Генеральному директору
АО "Сахалинское
ипотечное агентство"

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

693000, Россия, Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173,
тел.: (4242) 30-05-81, 30-06-14 (доб. 1)
факс (4242) 30-06-86,
межд. тел./факс: 7(4242) 30-08-95,
e-mail: secretary@yuzhno-sakh.ru,
сайт: http://yuzhno-sakh.ru

от _____ N _____

**ХОДАТАЙСТВО
О ПОДТВЕРЖДЕНИИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА
АРЕНДНОГО ЖИЛЬЯ НА НОВЫЙ СРОК (по одной квартире)**

Администрация города Южно-Сахалинска подтверждает право

_____ (должность) _____ (место работы) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))
(далее - Наниматель) на заключение с АО "Сахалинское ипотечное агентство"
договора найма квартиры, принадлежащей АО "Сахалинское ипотечное
агентство", по адресу: _____ на новый срок.

Соответствие Нанимателя критериям, установленным администрацией города Южно-Сахалинска, при соответствии которым гражданин приобретает статус претендента на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство" (и сохраняет такое право в качестве нанимателя), подтверждаем и сообщаем, что АО "Сахалинское ипотечное агентство" может полагаться на такое заверение.

В случае утраты нанимателем права на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство", обязуемся незамедлительно уведомить АО "Сахалинское ипотечное агентство" об этом и оказать содействие в выселении нанимателя, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей из квартиры.

Должность _____ Подпись _____ (И.О.Фамилия)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

Форма

Герб города Южно-Сахалинска

Генеральному директору АО "Сахалинское
ипотечное агентство"

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

693000, Россия, Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173,
тел.: (4242) 30-05-81, 30-06-14 (доб. 1)
факс (4242) 30-06-86,
межд. тел./факс: 7(4242) 30-08-95,
e-mail: secretary@yuzhno-sakh.ru,
сайт: http://yuzhno-sakh.ru

от _____ N _____

**ХОДАТАЙСТВО
О ПОДТВЕРЖДЕНИИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НАЙМА
АРЕНДНОГО ЖИЛЬЯ НА НОВЫЙ СРОК (по двум и более квартирам)**

Администрация города Южно-Сахалинска подтверждает право на заключение нанимателями, указанными в приложении к настоящему ходатайству, договоров найма квартир с АО "Сахалинское ипотечное агентство" на новый срок.

Соответствие каждого нанимателя критериям, установленным администрацией города Южно-Сахалинска, при соответствии которым гражданин приобретает статус претендента на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство" (и сохраняет такое право в качестве нанимателя), подтверждаем и сообщаем, что АО "Сахалинское ипотечное агентство" может полагаться на такое заверение.

В случае утраты нанимателем права на заселение в арендное жилье, принадлежащее АО "Сахалинское ипотечное агентство", обязуемся незамедлительно уведомить АО "Сахалинское ипотечное агентство" об этом и оказать содействие в выселении нанимателя, его супруга/супруги, их несовершеннолетних детей из квартиры.

Приложение:

Список нанимателей, имеющих право на заключение договора найма на новый срок, на ___ л.

Должность _____ Подпись _____ (И.О.Фамилия)

Приложение к ходатайству о подтверждении права на заключение договора найма арендного жилья на новый срок.

Список
нанимателей квартир по адресу _____,
имеющих право на заключение договора найма на новый срок

N квартиры	ФИО нанимателя	Место работы	Должность

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, в том числе и с использованием информационных систем данных в системе электронного документооборота администрации города Южно-Сахалинска, обработку администрацией города Южно-Сахалинска, расположенной по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 173, муниципальным казенным учреждением "Управление жилищной политикой города Южно-Сахалинска", расположенным по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, 49, акционерным обществом "Сахалинское ипотечное агентство", расположенным по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 21, моих персональных данных, а именно: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, образования, профессии и других персональных данных, обработка которых предусмотрена федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (дополнение, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) обезличивание, уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальность персональных данных обеспечивается оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

" ____ " _____ 20__ год _____ (подпись) _____ (ФИО)

Приложение N 8

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

в соответствии со **статьей 9** Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, в том числе и с использованием информационных систем данных, в системе электронного документооборота администрации города Южно-Сахалинска обработку администрацией города Южно-Сахалинска, расположенной по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул.

Ленина, 173, муниципальным казенным учреждением "Управление жилищной политикой города Южно-Сахалинска", расположенным по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, пр. Коммунистический, 49, акционерным обществом "Сахалинское ипотечное агентство", расположенным по адресу: 693000, г. Южно-Сахалинск, ул. Дзержинского, 21, моих персональных данных, а также персональных данных моих несовершеннолетних детей:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
2. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
3. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

а именно: фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, образования, профессии и других персональных данных, обработка которых предусмотрена федеральным законом и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (дополнение, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) обезличивание, уничтожение персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальность персональных данных обеспечивается оператором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва в письменной форме.

" ____ " _____ 20__ год _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Приложение N 9

Утверждена
постановлением
администрации г. Южно-Сахалинска
от 16.01.2023 N 61-па

Форма

**Заявление
о включении в Список претендентов
на арендное жилье, расположенное на территории
городского округа "Город Южно-Сахалинск"**

Мэру города Южно-Сахалинска

от _____
(фамилия, имя, отчество (при

наличии))

тел. : _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в Список претендентов на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственником которого является АО "Сахалинское ипотечное агентство".

" ____ " _____ 20__ год _____ (_____)
(подпись заявителя) (ФИО)

Список изменяющих документов
(в ред. [Постановления](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 13.09.2023 N 2636-па)

Форма

**Ходатайство
о включении гражданина в Список претендентов на арендное
жилье, расположенное на территории городского округа
"Город Южно-Сахалинск" <*>**

Сахалинска

Мэру города Южно-

ХОДАТАЙСТВО

Просим включить _____
(ФИО гражданина)

_____ (занимаемая должность)

в Список претендентов на арендное жилье, расположенное на территории городского округа "Город Южно-Сахалинск", собственником которого является АО "Сахалинское ипотечное агентство".

Гражданин имеет следующий состав семьи:

1. _____ (супруг/супруга).
(ФИО)
2. _____ (ребенок).
(ФИО)
3. _____ (ребенок).
(ФИО)

Об ответственности за достоверность всех предоставляемых сведений и документов проинформированы.

" ____ " _____ 20 ____ год _____ (подпись Заявителя) _____ (ФИО, должность)

<*> оформляется на бланке Заявителя.

Список изменяющих документов
(введено [Постановлением](#) Администрации города Южно-Сахалинска
от 03.07.2023 N 1925-па)

(ФИО)

2. _____ (ребенок) .

(ФИО)

3. _____ (ребенок) .

(ФИО)

Об ответственности за достоверность всех предоставляемых сведений и документов проинформированы.

" ____ " _____ 20__ год _____ (_____)
(подпись Заявителя) (ФИО, должность)

<*> оформляется на бланке Заявителя.
